Fecha XXXXXX

Señores,

**Secretaria De Educación**

Gobernación De Córdoba

Asunto: **CERTIFICACION DE INVENTARIO DE EQUIPOS DE COMPUTOS PRIMER SEMESTRE 2024 (TABLETS, PORTATILES Y EQUIPOS DE MESA) ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE CORDOBA.**

Respetados Señores.

Yo (Nombre del Rector) identificado con cédula (Número de cédula) de la ciudad XXXXXX; en mi función como rector de la Institución Educativa (Nombre completo de la institución) identificada con el Código DANE N° (xxxxxxxxxxxxxx) certifico que el establecimiento educativo y sus sedes a mi cargo cuenta con el siguiente inventario de equipos de cómputos en funcionamiento:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CODIGO DANE** | **NOMBRE SEDE EDUCATIVA** | **No De PC Escritorio** | **No Portátiles** | **No De Tabletas** | **Cuenta Con Servicio De Energía** | **Tipo****Energía** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Cordialmente,

Firma

Nombre completo del Rector

Cédula # XXXXXXXXX de XXXXXXXX

Institución Educativa XXXXXXXXXXXXX

Municipio:XXXXXXXXXXX

Celular - whatsapp: XXXXXXXXXXXCorreo

electrónico: XXXXXXXXXX@XXXXXXXXXX.com