



## FORMATO COMPLETO

ENTIDAD RECEPTORA

## HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

1

## DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO Coba	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) Fernández	NOMBRES Nelson Enrique	
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> PAS <input type="checkbox"/> No. 72150682	SEXO F <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/>	NACIONALIDAD COL. <input checked="" type="checkbox"/> EXTRANJERO <input type="checkbox"/>	PAÍS COLOMBIA
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE <input type="checkbox"/> SEGUNDA CLASE <input checked="" type="checkbox"/>	NÚMERO 72150682	D.M. 10	
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DIA 17 MES 05 AÑO 1967 PAÍS COLOMBIA DEPTO ATLÁNTICO MUNICIPIO BARRANQUILLA	DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA CARRERA 17C 57 27 PAÍS COLOMBIA DEPTO ATLÁNTICO MUNICIPIO BARRANQUILLA TELÉFONO 3014871 EMAIL nelsoncoba6717@gmail.com		

2

## FORMACIÓN ACADÉMICA

<b>EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA</b> MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )														
EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO		BÁSICA SECUNDARIA	
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	12	AÑO	1986

<b>EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)</b> DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA: TC (TÉCNICA) TL (TECNOLÓGICA) TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA) UN (UNIVERSITARIA) ES (ESPECIALIZACIÓN) MG (MAESTRÍA O MAGISTER) DOC (DOCTORADO O PHD) RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).							
MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
POSTGRADO	2	X		ESPECIALIZACION EN ALTA GERENCIA	12	2022	
	0		X	COMUNICACION Y DESARROLLO	12	2014	
PREGRADO	10	X		ADMINISTRACION DE EMPRESAS	01	2012	105075
PREGRADO	4	X		TECNOLOGIA EN SALUD OCUPACIONAL	07	2011	0145

<b>CAPACITACIONES / OTROS CONOCIMIENTOS</b>					
MEDIO DE CAPACITACIÓN	INSTITUCIÓN	MODALIDAD	CURSO	TERMINACION	
				MES	AÑO
VIRTUAL	Función Pública	EDUCACIÓN INFORMAL	Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción	03	2023
VIRTUAL	ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA	EDUCACIÓN INFORMAL	PRESUPUESTO PUBLICO	10	2022
VIRTUAL	ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA	EDUCACIÓN INFORMAL	REFLEXION SOBRE GESTION PUBLICA EN TIEMPOS DE CRISIS GLOBAL	10	2022

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

MEDIO DE CAPACITACIÓN	INSTITUCIÓN	MODALIDAD	CURSO	TERMINACION	
				MES	AÑO
VIRTUAL	POLITECNICO DE COLOMBIA	EDUCACIÓN INFORMAL	DIPLOMADO EN PEDAGOGIA PARA PROFESIONALES NO LICENCIADOS	05	2022
VIRTUAL	ESCUELA SUPERIOR DE ADMIBNISTRACION PUBLICA	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO	CONTRATAION ESTATAL	11	2021
VIRTUAL	ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA	EDUCACIÓN INFORMAL	INTERVENTORIA Y SUPERVISION DE CONTRATOS	10	2021
VIRTUAL	FUNDACION UNIVERSITARIA INTERNACIONAL LA RIOJA	EDUCACIÓN INFORMAL	DIPLOMADO HABILIDADES DIRECTIVAS Y LIDERZGO	10	2021
VIRTUAL	ESCUELA SUPERIORDE ADMINISTRACION PUBLICA	EDUCACIÓN INFORMAL	GESTION DOCUMENTAL	10	2021
VIRTUAL	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	EDUCACIÓN INFORMAL	DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA GESTION DE LA INFORMACION	07	2021
VIRTUAL	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	EDUCACIÓN INFORMAL	ESTRATEGIAS DE COMUNICACION INTEGRADA DE MARKETING	05	2021
VIRTUAL	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	EDUCACIÓN INFORMAL	TECNICA DE FOTOGRAFIA DIGITAL	02	2021
VIRTUAL	ESCUEL SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA	EDUCACIÓN INFORMAL	EMPLEO PUBLICO	12	2020
VIRTUAL	SENA	EDUCACIÓN INFORMAL	MARCO LOGICO DE PROYECTOS	11	2020
PRESENCIAL	SENA	EDUCACION PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO	ESPECIALIZACION TECNOLOGICA EN FOTOGRAFIA	10	2020
VIRTUAL	POLITECNICO SUPERIOR DE COLOMBIA	EDUCACIÓN INFORMAL	DIPLOMADO EN GERENCIA EDUCATIVA	07	2020
VIRTUAL	POLITECNICO SUPERIOR DE COLOMBIA	EDUCACIÓN INFORMAL	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA GERENCIA	07	2020
VIRTUAL	SENA	EDUCACION INFORMAL	SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	04	2019

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
INGLÉS		X			X			X	

3

## EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO VIGENTE														
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE CORDOBA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CÓRDOBA			MUNICIPIO MONTERÍA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 47848940			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
			Día	02	Mes	05	Año	2022	Día		Mes		Año	
CARGO O CONTRATO ACTUAL 1843 TECNICO ADMINISTRATIVO			DEPENDENCIA 4143. SECRETARIA DE EDUCACION					DIRECCIÓN CALLE 27 3 28 PALACIO DE NAIN						

FORMATO COMPLETO

**HOJA DE VIDA**

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE				PÚBLICA X		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO		MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS		FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
		Día	04	Mes	01	Año	2010	Día	30	Mes	04	Año	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL INSTRUCTOR		DEPENDENCIA ARTES GRAFICAS					DIRECCIÓN CALLE 30 N 3 E 164						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO		MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS		FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
		Día	12	Mes	03	Año	2004	Día	11	Mes	12	Año	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA		DEPENDENCIA					DIRECCIÓN CALLE 30 N 3 E 164						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO		MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS		FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
		Día	12	Mes	03	Año	2004	Día	06	Mes	07	Año	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA		DEPENDENCIA					DIRECCIÓN CALLE 30 N 3 E 164						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO		MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS		FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
		Día	23	Mes	01	Año	2018	Día	15	Mes	12	Año	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA		DEPENDENCIA					DIRECCIÓN CALLE 30 N 3 E 164						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO		MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3344863		FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
		Día	01	Mes	03	Año	2004	Día	15	Mes	12	Año	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA		DEPENDENCIA					DIRECCIÓN CALLE 30 N 3 E 164						

FORMATO COMPLETO

**HOJA DE VIDA**

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION PARA EL DESARROLLO Y LA INVERSION SOCIAL FUNDEINSO				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3004212009			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	01	Mes	01	Año	2015	Día	10	Mes	12	Año	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL VICEPRESIDENTE DIRECTIVO			DEPENDENCIA VICEPRESIDENCIA					DIRECCIÓN CALLE 50 N 29 B 92						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ARUITECTO LUIS CARLOS ARIAS BUTRON				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3460808			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	01	Mes	03	Año	2014	Día	12	Mes	11	Año	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA SALUD OCUPACIONAL					DIRECCIÓN CARRERA 21 B 57 08						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION EDUCATIVA FORMAR				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3608806			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	12	Mes	01	Año	2013	Día	26	Mes	12	Año	2014
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA					DIRECCIÓN CARRERA 43 N 68 63						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD SIN DEFINIR				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	21	Mes	01	Año	2010	Día	12	Mes	12	Año	2012
CARGO O CONTRATO ACTUAL			DEPENDENCIA					DIRECCIÓN Sin dirección						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ARTES GRAFICAS BLANCO				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3791091			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	01	Mes	01	Año	2007	Día	12	Mes	12	Año	2009
CARGO O CONTRATO ACTUAL DISÑADOR GRAFICO			DEPENDENCIA					DIRECCIÓN CARRERA 40 N 40 66						

## FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ARTES GRAFICAS BLANCO				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3792091			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	08	Mes	01	Año	2002	Día	27	Mes	12	Año	2004
CARGO O CONTRATO ACTUAL DISEÑADOR GRAFICOS			DEPENDENCIA DISEÑO					DIRECCIÓN CALLE 41 N 40 06						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD GRAFICAS VIFA LTDA				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3406187			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	01	Mes	02	Año	1994	Día	31	Mes	12	Año	2001
CARGO O CONTRATO ACTUAL OPERARIO DE MAQUINAS			DEPENDENCIA IMPRESION					DIRECCIÓN CALLE 37 N 39 27						

4

### EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA-				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	23	Mes:	01	Año:	2018	Día:	15	Mes:	12	Año:	2018
AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES			NIVEL EDUCATIVO EDUCACION MEDIA					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA-				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	19	Mes:	03	Año:	2004	Día:	15	Mes:	12	Año:	2017
AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	01	Mes:	02	Año:	2017	Día:	01	Mes:	11	Año:	2017
AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						

FORMATO COMPLETO

**HOJA DE VIDA**

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	27	Mes:	01	Año:	2017	Día:	15	Mes:	09	Año:	2017
AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES			NIVEL EDUCATIVO EDUCACION MEDIA					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	25	Mes:	01	Año:	2016	Día:	15	Mes:	12	Año:	2016
AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES			NIVEL EDUCATIVO EDUCACION MEDIA					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	09	Mes:	07	Año:	2016	Día:	01	Mes:	11	Año:	2016
AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	19	Mes:	01	Año:	2015	Día:	18	Mes:	12	Año:	2015
AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES			NIVEL EDUCATIVO EDUCACION MEDIA					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	12	Mes:	03	Año:	2004	Día:	12	Mes:	12	Año:	2014
AREA DE CONOCIMIENTO CIENCIAS DE LA EDUCACION			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	28	Mes:	01	Año:	2013	Día:	17	Mes:	10	Año:	2013
AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES			NIVEL EDUCATIVO EDUCACION MEDIA					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	01	Mes:	12	Año:	2009	Día:	31	Mes:	07	Año:	2012
AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	26	Mes:	08	Año:	2009	Día:	14	Mes:	12	Año:	2009
AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	31	Mes:	08	Año:	2009	Día:	30	Mes:	11	Año:	2009
AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	02	Mes:	02	Año:	2009	Día:	13	Mes:	08	Año:	2009
AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						

FORMATO COMPLETO

**HOJA DE VIDA**

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	25	Mes:	07	Año:	2008	Día:	15	Mes:	12	Año:	2008
AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	06	Mes:	02	Año:	2008	Día:	03	Mes:	07	Año:	2008
AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	01	Mes:	12	Año:	2003	Día:	30	Mes:	06	Año:	2008
AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	23	Mes:	01	Año:	2006	Día:	17	Mes:	12	Año:	2007
AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	27	Mes:	12	Año:	2004	Día:	09	Mes:	12	Año:	2005
AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						



## FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	23	Mes:	08	Año:	2004	Día:	10	Mes:	12	Año:	2004
AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						

5

### TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	43	6
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	35	7
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	47	9
<b>TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA</b>	<b>126</b>	<b>11</b>

6

### FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI    NO    ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

7

OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

\_\_\_\_\_  
*Ciudad y fecha*

\_\_\_\_\_  
*NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*

LÍNEA GRATUITA DE ATENCIÓN AL CLIENTE No. 018000917770 PÁGINA WEB: [www.funcionpublica.gov.co](http://www.funcionpublica.gov.co)

REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **72.150.682**  
**COBA FERNANDEZ**

APELLIDOS  
**NELSON ENRIQUE**

NOMBRES

*Nelson E. Coba F.*

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **17-MAY-1967**

**BARRANQUILLA**  
(ATLANTICO)

LUGAR DE NACIMIENTO

**1.73**                      **B+**                      **M**  
ESTATURA                      G.S. RH                      SEXO

**09-DIC-1985 BARRANQUILLA**

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

*Carlos Ariel Sánchez Torres*  
REGISTRADOR NACIONAL  
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES



REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **72.150.682**  
**COBA FERNANDEZ**

APELLIDOS  
**NELSON ENRIQUE**

NOMBRES

*Nelson E. Coba F.*

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **17-MAY-1967**

**BARRANQUILLA**  
(ATLANTICO)

LUGAR DE NACIMIENTO

**1.73**                      **B+**                      **M**  
ESTATURA                      G.S. RH                      SEXO

**09-DIC-1985 BARRANQUILLA**

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

*Nelson Enrique Coba F.*  
REGISTRADOR NACIONAL  
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES





REPÚBLICA D

# La Fundación Universitaria

Debidamente autorizada por el Ministerio de

**Nelson Enrique C**

CC. No. 7

Cumplió con los requisitos legales y académicos exigidos p

**ESPECIALISTA EN**

En testimonio de lo expuesto s

En la ciudad de Bogotá D.C. a

La Rectora

Vicerrector

000868

REGISTRADO CON EL NÚMERO



Código seguro de verificación / *Secure verification code*: **f8330dd5-8811-41d1-a543-448577d8231d**

La autenticidad de este documento electrónico puede ser contrastada a través de la siguiente dirección / *The authenticity of this electronic document can be contrasted through the following address*

Firmante / *Signer*: **Nini María González Murillo**



**UNICA**

Universidad Católica Cecilio Acosta

### CERTIFICACIÓN DE CALIFICACIONES

Quién suscribe, Secretaria de la Universidad Católica "Cecilio Acosta" certifica: que el ciudadano, **COBA FERNANDEZ NELSON** \* \* \* \* \* cédula de identidad N°: **E.-72150682** \* \* \* \* \* cursó las asignaturas que a continuación se indican:

Facultad: **CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN SOCIAL**  
Programa: **MAESTRÍA EN COMUNICACIÓN Y DESARROLLO**  
Mención: **TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN PARA EL DESARROLLO HUMANO**

AÑO	PERIODO	ASIGNATURA	CALIFICACION	UC
2013 - 1	8230101	PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN PARA	19	DIEZ Y NUEVE 03
2013 - 1	8230102	SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN LA COMUNICACIÓN Y EL CONOCIMIENTO	20	VEINTE 03
2013 - 1	8230103	COMUNICACIÓN EDUCATIVA Y DESARROLLO SOCIAL	20	VEINTE 03
2013 - 1	8230104	TEORÍAS Y METODOLOGÍAS DE LA INVESTIGACIÓN EN COMUNICACIÓN	19	DIEZ Y NUEVE 03
2013 - 2	8230201	GERENCIA DE LA COMUNICACIÓN	20	VEINTE 03
2013 - 2	8230202	SEMINARIO DE TESIS I	19	DIEZ Y NUEVE 02
2013 - 2	8230203	TELEMÁTICA: RECURSOS Y APLICACIONES	19	DIEZ Y NUEVE 02
2013 - 2	8230204	APROPIACIÓN SOCIAL DE LAS TIC	20	VEINTE 02
2014 - 1	8230301	SEMINARIO DE TESIS II	17	DIEZ Y SIETE 02
2014 - 1	8230303	TECNOLOGÍA COMUNICACIÓN Y CAMBIO SOCIAL	19	DIEZ Y NUEVE 02
2014 - 1	8230402	CIBERSOCIEDAD CIBERCOMUNIDADES Y CAMBIOS DE CONDUCTA	17	DIEZ Y SIETE 02
2014 - 2	8230302	PRÁCTICA PROFESIONAL	17	DIEZ Y SIETE 02
2015 - 2	8230401	TRABAJO DE GRADO	P	PENDIENTE 06

Resumen del plan de estudio:

Materias del Plan:	<b>13</b>	Materias Aprobadas:	<b>12</b>
Materias Cursadas:	<b>12</b>	Créditos Aprobados:	<b>29</b>
Índice Académico Acumulado:	<b>18.97</b>	Requisito de Egreso:	<b>0</b>

Se expide la presente certificación, en Maracaibo a los diez y ocho días del mes de abril de dos mil diecisiete

DIRECCIÓN DOCENTE		
Elaborado	Conformado	Revisado

MSc. Ginette Gutiérrez Delgado  
Secretaria



**UNICA**

Universidad Católica Cecilio Acosta. Calle 96 J. N° 54-76. Urb. La Paz. / Telf.: (0261) 300.68.01 Fax: (+58) (0261) 300.68.32  
Apartado Postal: 65 / Maracaibo – Venezuela

[www.unica.edu.ve](http://www.unica.edu.ve) / Maracaibo - Venezuela / RIF: J-07032207-1

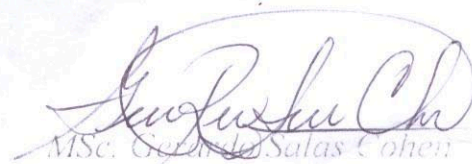
*Excelencia Académica y Compromiso Social*



## CONSTANCIA

*Por medio de la presente se hace constar que el licenciado Nelson Coba, portador de la cédula de identidad N° 72.150.682, es estudiante activo del programa de Maestría en Comunicación y Desarrollo, mención Tecnologías de la Información y la Comunicación para el Desarrollo Humano, del cual ha culminado las asignaturas correspondientes a la escolaridad y actualmente se encuentra en la fase de desarrollo del trabajo de grado.*

*Constancia que se expide en Maracaibo, estado Zulia, a los diecinueve (19) días del mes de julio de 2017.*

  
MSc. Gerardo Salas Cohen

Director de Investigación y Postgrado - UNICA



**UNICA**

DECANATO DE INVESTIGACIÓN  
Y POSTGRADO

GS/ap

No

CUMPLI

3

Y POR A

A

EN FE DE LO CUAL FIRMAN

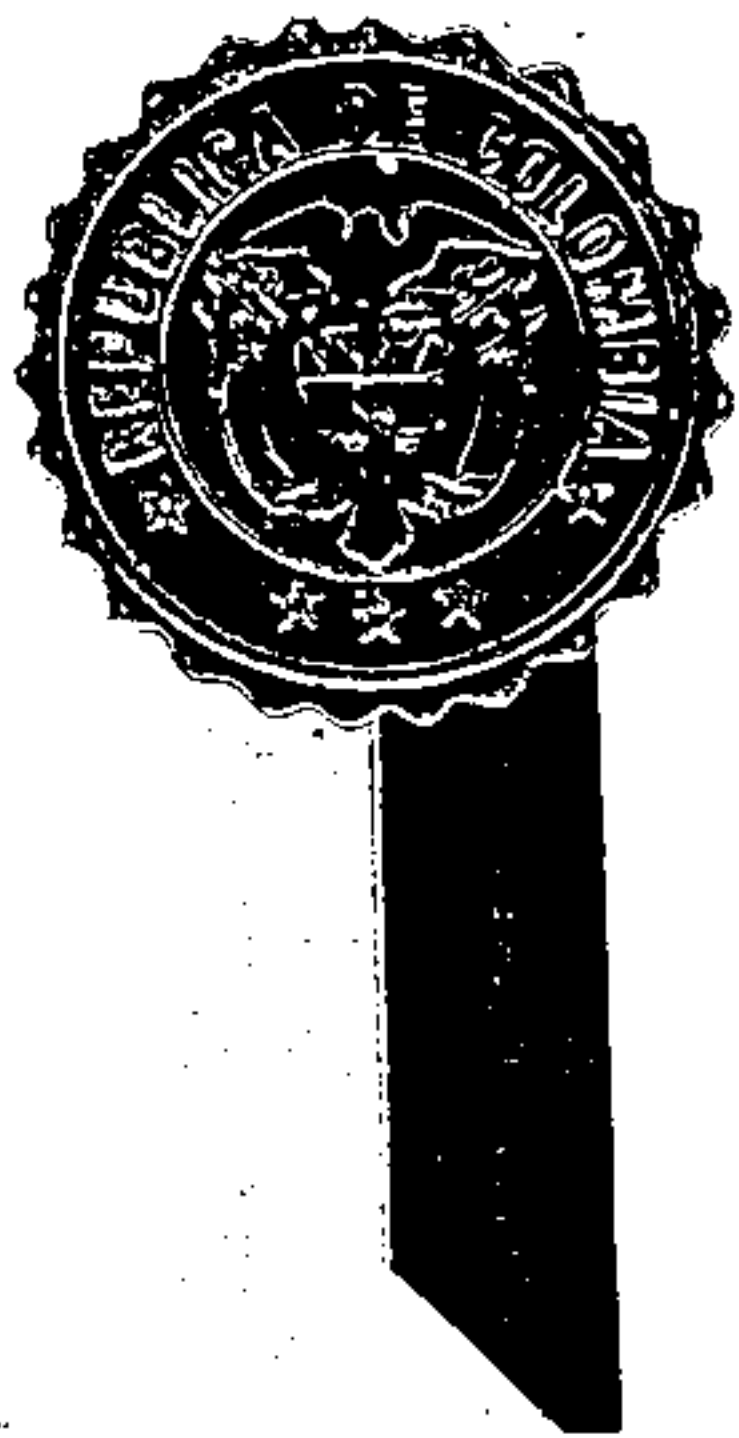
EN BOGOTA, D.C., A LOS

  
RECTOR





Rector(a)



Dado e



Verificados los resultados del participante en el curso  
**Función Pública certifica que**

**nelson coba fernandez**

C.C 72.150.682

Participó y completó el curso virtual

**Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción**

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 17 de marzo 2023

**Aura Isabel Mora**

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano



**LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN**  
Creada por la Ley 19 de 1958

**Dirección Territorial Atlántico**  
**Dirección de Capacitación - Atlántico**

CERTIFICA QUE:

**NELSON COBA FERNANDEZ**  
**C.C 72.150.682**

**PARTICIPÓ en el CURSO**

**PRESUPUESTO PÚBLICO**

**Realizado en Usiacurí, Atlántico entre el 11 y el 21 de Octubre**  
**Con una intensidad de 20 horas, Se expide en BARRANQUILLA, el 27 de Octubre de 2023**

**DOLORES BOLÍVAR MEDINA**

Directora (E) Territorial Atlántico - Magdalena - Cesar - Guajira - ESAP



El futuro  
es de todos

Gobierno  
de Colombia



**LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN**

Creada por la Ley 19 de 1958

**Dirección Territorial Tolima**

**Dirección de Capacitación - Tolima**

CERTIFICA QUE:

**NELSON ENRIQUE COBA FERNA  
C.C 72.150.682**

**PARTICIPÓ en el SEMINARIO**

**INTERNACIONAL REFLEXIONES SOBRE LA GESTION PU  
DE CRISIS GLOBAL**

Realizado en Ibagué, Tolima entre el 24 de Agosto y el 19 de O  
Con una intensidad de 16 horas, Se expide en IBAGUE , el 29 de D

JAVIER LEONARDO GUTIÉRREZ NAVARRO  
Director (E) Territorial Tolima - ESAP



REPÚBLICA DE COLOMBIA



**POLITÉCNICO**  
DE COLOMBIA  
.....educación sin límites

Licencia de funcionamiento otorgada mediante resolución N°09734 de 2013 de la Secretaría de Educación de Medellín, Reg. Mer

HACE CONSTAR QUE:

**NELSON ENRIQUE COBA FERNANDEZ**

Con Documento de Identidad No 72150682

CURSÓ Y APROBÓ EL

**DIPLOMADO EN PEDAGOGÍA PARA PROFESIONALES NO LICENCIADOS**

MEDELLIN - 21 DE MAYO DE 2022

Con una Intensidad horaria de ciento veinte (120) horas

Registrado en el Libro de Actas No 0020220521

[www.politecnicodecolombia.edu.co](http://www.politecnicodecolombia.edu.co)



La autenticidad de este documento puede ser verificada mediante la solicitud al correo [asistentevirtual@politecnicodecolombia.edu.co](mailto:asistentevirtual@politecnicodecolombia.edu.co) indicando el N° del libro de actas con el cual se registra el mismo



**LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN**  
Creada por la Ley 19 de 1958

**Dirección Territorial Tolima**  
Dirección de Capacitación - Tolima

CERTIFICA QUE:

**NELSON COBA FERNANDEZ**  
**C.C 72.150.682**

**PARTICIPÓ en el DIPLOMADO**  
**CONTRATACIÓN ESTATAL**

**Realizado en Ibagué, Tolima entre el 28 de Septiembre y el 22 de N**  
**Con una intensidad de 350 horas, Se expide en IBAGUÉ, el 17 de D**

**Yanet Murcia Bermudez**  
Director Territorial Tolima  
Escuela Superior de Administración Pública.



El futuro  
es de todos

Gobierno  
de Colombia



**LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN**  
Creada por la Ley 19 de 1958

**Dirección Territorial Atlántico**  
**Dirección de Capacitación - Atlántico**

CERTIFICA QUE:

**NELSON COBA FERNANDEZ**  
**C.C 72.150.682**

**PARTICIPÓ en el SEMINARIO**

**INTERVENTORIA Y SUPERVISIÓN DE CONT**

**Realizado en Soledad, Atlántico entre el 15 y el 21 de Septiembre**  
**Con una intensidad de 20 horas, Se expide en BARRANQUILLA, el 29 de Septiembre de 2017**

**DOLORES BOLÍVAR MEDINA**

Directora (E) Territorial Atlántico - Magdalena - Cesar - Guajira - ESAP



El futuro  
es de todos

Gobierno  
de Colombia

El Área de Extensión

CERTIFICA que:


**Nelson Enrique Coba Fernández**

con Cédula Ciudadanía / Pasaporte 72150682 ha superado el

# Diplomado en Habilidades Directivas y

Realizado del 5 de julio de 2021 al 17 de octubre de 2021, con una duración de

Y para que así conste, firmo el presente certificado en Bogotá, el 2 de febrero de 2022.



Gloria Stella Melo Rodríguez  
Secretaria General







**LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN**  
Creada por la Ley 19 de 1958

**Dirección Territorial Tolima**  
Dirección de Capacitación - Tolima

CERTIFICA QUE:

**NELSON COBA FERNANDEZ**  
**C.C 72.150.682**

**PARTICIPÓ en el SEMINARIO**  
**GESTIÓN DOCUMENTAL**

**Realizado en Ibagué, Tolima entre el 21 de Septiembre y el 15 de Octubre de 2023.**  
**Con una intensidad de 20 horas, Se expide en IBAGUÉ, el 1 de Noviembre de 2023.**

**Yanet Murcia Bermudez**  
Director Territorial Tolima  
Escuela Superior de Administración Pública.



El futuro  
es de todos

Gobierno  
de Colombia



**LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN**

Creada por la Ley 19 de 1958

**Dirección Nacional**

**Dirección de Capacitación - Bogotá, D.C.**

CERTIFICA QUE:

**NELSON COBA FERNANDEZ**

**C.C 72.150.682**

**PARTICIPÓ en el DIPLOMADO**

**EMPLEO PÚBLICO**

**Realizado en Bogotá, D.C. entre el 12 de Noviembre y el 14 de Diciembre de 2019.**  
**Con una intensidad de 80 horas, Se expide en BOGOTÁ, D.C., el 24 de Noviembre de 2019.**

*Ruby G.*

**RUBY MARITZA GERENA USECHE**

Jefe Departamento de Capacitación  
Escuela Superior de Administración Pública.

POLITÉCNICO  
SUPERIOR *de Colombia*

POLITÉCNICO  
SUPERIOR *de Colombia*

POLITÉCNICO  
SUPERIOR *de Colombia*

POLITÉCNICO  
SUPERIOR *de Colombia*

POLITÉCNICO  
SUPERIOR *de Colombia*

POLITÉCNICO  
SUPERIOR *de Colombia*

POLITÉCNICO  
SUPERIOR *de Colombia*

POLITÉCNICO  
SUPERIOR *de Colombia*

POLITÉCNICO  
SUPERIOR *de Colombia*



REPÚBLICA DE COLOMBIA



**POLITÉCNICO**  
**SUPERIOR** *de Colombia*

Licencia de funcionamiento mediante resolución N° 007185 de 2016 de la Secretaria de Educación de Medellín NIT 900.914.208-2 -

HACE CONSTAR QUE :

**NELSON ENRIQUE COBA FERNANDEZ**  
Con Documento de Identidad No 72150682

CURSÓ Y APROBÓ EL

**DIPLOMADO EN GERENCIA EDUCATIVA**  
MEDELLIN - 30 DE MAYO DE 2020 AL 03 DE JULIO DE 2020

Con una intensidad horaria de ciento veinte (120) horas  
Registrado en el Libro de Actas No 0020200703

POLITÉCNICO  
SUPERIOR *de Colombia*

POLITÉCNICO  
SUPERIOR *de Colombia*

POLITÉCNICO  
SUPERIOR *de Colombia*

[www.politecnicosuperior.edu.co](http://www.politecnicosuperior.edu.co)

La autenticidad de este documento puede ser verificada mediante solicitud al correo [admisiones@politecnicosuperior.edu.co](mailto:admisiones@politecnicosuperior.edu.co) indicando el N° del libro de actas con el cual se registra el mismo.



FIRM

POLITÉCNICO  
SUPERIOR *de Colombia*

POLITÉCNICO  
SUPERIOR *de Colombia*

POLITÉCNICO  
SUPERIOR *de Colombia*



REPÚBLICA DE COLOMBIA



**POLITÉCNICO**  
**SUPERIOR** *de Colombia*

Licencia de funcionamiento mediante resolución N° 007185 de 2016 de la Secretaria de Educación de Medellín NIT 900.914.208-2 -

HACE CONSTAR QUE :

**NELSON ENRIQUE COBA FERNANDEZ**

Con Documento de Identidad No 72150682

**CURSÓ Y APROBÓ EL**

**DIPLOMADO EN DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA GERENCIA**

MEDELLIN - 30 DE MAYO DE 2020 AL 03 DE JULIO DE 2020

Con una intensidad horaria de ciento veinte (120) horas  
Registrado en el Libro de Actas No 0020200703



POLITÉCNICO  
SUPERIOR *de Colombia*

POLITÉCNICO  
SUPERIOR *de Colombia*

[www.politecnicosuperior.edu.co](http://www.politecnicosuperior.edu.co)

La autenticidad de este documento puede ser verificada mediante solicitud al correo [admisiones@politecnicosuperior.edu.co](mailto:admisiones@politecnicosuperior.edu.co) indicando el N° del libro de actas con el cual se registra el mismo.



Gobernación de  
**Córdoba**  
Ahora le toca al pueblo

**SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL DE CORDOBA**

**800103935-6**

**No 017839**

**HACE CONSTAR**

Que revisados los registros de planta de: **COBA FERNANDEZ NELSON ENRIQUE** identificado con C.C. número 72150682 expedida en Barranquilla (Atlántico), ingresó a esta entidad el 02/05/2022, hasta la fecha. Desempeña el cargo de Técnico Administrativo grado 06, en el(la) I.E. Julián Pinto Buendía, en el Municipio de Cerete (Córdoba), con tipo de nombramiento Propiedad.

Con las siguientes funciones relacionadas con el cargo:

1. Recepcionar planillas y digitar notas de todo el alumnado para los informes a los padres de familia
2. Preparar y Elaborar los informes ante la Secretaría de Educación municipal y Departamental.
3. Digitar la información para complementar el informe ordenado para cada vigencia, conforme a la normatividad vigente, con relación a las matriculas de la sede principal de la institución.
4. Digitar la programación de la oferta educativa para cada año lectivo.
5. Digitar lo relacionado con el PEI de la institución.
6. Llevar el control de los ingresos y egresos de los establecimientos educativos con el fin de informar oportunamente al Consejo Directivo, sobre el manejo de las cuentas corrientes y movimientos con el fin de tomar decisiones de inversión y gastos de manera correcta.
7. Manejar y administrar los fondos con el fin de verificar los pagos y los egresos para llevar un control financiero y contable, firmar los cheques de las órdenes de pago, previa verificación de los requisitos de Ley.
8. Presentar los informes de tesorería de acuerdo a los requerimientos de entes de control.
9. Elaborar y mantener actualizados los procesos y procedimientos, conforme al sistema integrado de calidad.
10. Responder oportunamente los requerimientos de la alta dirección y de los entes de control del Estado relacionados con los asuntos a su cargo.
11. Las demás funciones asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.

Se expide a solicitud del interesado en Montería (Córdoba), a los 02 días del mes agosto de 2023.

**Fredy Martínez López**  
**Líder Talento Humano**

Proyectó: Mónica Lorduy Viloria  
Técnico Administrativo Talento Humano SED





Gobernación de  
**Córdoba**  
Ahora le toca al pueblo





8-9208-101

**EL SUSCRITO SUBDIRECTOR DEL CENTRO INDUSTRIAL Y AVIACION DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**

**HACE CONSTAR**

Que el (la) señor(a) **NELSON ENRIQUE COBA FERNANDEZ** identificado (a) con cédula de ciudadanía N° 72.150.682 de Barranquilla celebró con **EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**, el (los) siguiente(s) contrato(s) de prestación de servicios personales regulados por la Ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública), edificada por la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y sus demás decretos o normas reglamentarias, como se describe a continuación:

**Número y fecha del contrato:** 057 del 19 de Marzo de 2004  
**Objeto:** Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Encuadernación.

**Inicio de ejecución:** 19 de Marzo de 2004  
**Horas dictadas** 372 Hrs.  
**Valor de Hora:** \$14.500 m.l.

**Número y fecha del contrato:** 511 del 23 de agosto de 2004  
**Objeto:** Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Encuadernación.

**Inicio de ejecución:** 23 de agosto de 2004  
**Horas dictadas** 200 Hrs.  
**Valor de Hora:** \$14.500 m.l.

**Número y fecha del contrato:** 643 del 08 de octubre de 2004  
**Objeto:** Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Encuadernación.

**Inicio de ejecución:** 08 de octubre de 2004  
**Horas dictadas** 120 Hrs.  
**Valor de Hora:** \$14.500 m.l.

**Número y fecha del contrato:** 3055 del 27 de diciembre de 2004  
**Objeto:** Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Diseño Gráfico

**Inicio de ejecución:** 27 de diciembre de 2004  
**Horas dictadas** 271 Hrs.  
**Valor de Hora:** \$15.000 m.l.

**Número y fecha del contrato:** 2158 del 02 de mayo de 2005  
**Objeto:** Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Diseño Gráfico

**Inicio de ejecución:** 02 de mayo de 2005  
**Horas dictadas** 545 Hrs.  
**Valor de Hora:** \$15.440 m.l.

**Número y fecha del contrato:** 2378 del 12 de septiembre de 2005  
**Objeto:** Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Diseño Gráfico



Certificado No  
SC-CER339681



Certificado No.  
CO-SC-CER339681



Certificado No.  
GP-CER339688







<b>Inicio de ejecución:</b>	12 de septiembre de 2005
<b>Horas dictadas</b>	375 Hrs.
<b>Valor de Hora:</b>	\$15.440 m.l.
<b>Número y fecha del contrato:</b>	<b>27 del 23 de enero de 2006</b>
<b>Objeto:</b>	Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria
<b>Inicio de ejecución:</b>	23 de enero de 2006
<b>Horas dictadas</b>	777 Hrs.
<b>Valor de Hora:</b>	\$16.300 m.l.
<b>Número y fecha del contrato:</b>	<b>172 del 17 de julio de 2006</b>
<b>Objeto:</b>	Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria
<b>Inicio de ejecución:</b>	17 de julio de 2006
<b>Horas dictadas</b>	126 Hrs.
<b>Valor de Hora:</b>	\$16.300 m.l.
<b>Número y fecha del contrato:</b>	<b>249 del 17 de agosto de 2006</b>
<b>Objeto:</b>	Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria
<b>Inicio de ejecución:</b>	17 de agosto de 2006
<b>Horas dictadas</b>	595 Hrs.
<b>Valor de Hora:</b>	\$16.300 m.l.
<b>Número y fecha del contrato:</b>	<b>396 del 26 de diciembre de 2006</b>
<b>Objeto:</b>	Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria
<b>Inicio de ejecución:</b>	17 de agosto de 2006
<b>Horas dictadas</b>	595 Hrs.
<b>Valor de Hora:</b>	\$17.115 m.l.
<b>Número y fecha del contrato:</b>	<b>142 del 18 de abril de 2007</b>
<b>Objeto:</b>	Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria
<b>Inicio de ejecución:</b>	17 de agosto de 2006
<b>Horas dictadas</b>	595 Hrs.
<b>Valor de Hora:</b>	\$17.115 m.l.
<b>Número y fecha del contrato:</b>	<b>440 del 10 de octubre de 2007</b>
<b>Objeto:</b>	Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria
<b>Inicio de ejecución:</b>	10 de octubre de 2007
<b>Horas dictadas</b>	408 Hrs.
<b>Valor de Hora:</b>	\$17.115 m.l.
<b>Número y fecha del contrato:</b>	<b>080 del 06 de febrero de 2008</b>
<b>Objeto:</b>	Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Diseño de Prototipos de Productos y Servicios
<b>Inicio de ejecución:</b>	06 de febrero de 2008



Certificado No.  
SC-CER339681



Certificado No.  
CO-SC-CER339681



Certificado No.  
GP-CER339688





**Horas dictadas** 865 Hrs.  
**Valor de Hora:** \$17.970 m.l.

**Número y fecha del contrato:** 153 del 25 de julio de 2008  
**Objeto:** Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Digitalización de Imágenes.  
**Plazo:** 4 Meses y 20 Días  
**Inicio de ejecución:** 25 de julio de 2008  
**Valor:** Doce Millones Seiscientos Mil Pesos (\$ 12.600.000)

**Número y fecha del contrato:** 566 del 6 de agosto de 2012  
**Objeto:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de Artes Graficas .  
**Plazo:** 4 Meses y 6 Días  
**Inicio de ejecución:** 6 de agosto de 2012  
**Valor:** Once Millones Seis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos (\$ 11.006.667)

**Número y fecha del contrato:** del 28 de enero de 2013  
**Objeto:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de Artes Graficas en la especialidad de desarrollo grafico  
**Plazo:** 9 Meses y 18 Días  
**Inicio de ejecución:** 28 de enero de 2013  
**Valor:** Veinticinco Millones Setecientos Ocho Mil Ochocientos Pesos (\$ 25.708.800)

**Número y fecha del contrato:** 1704 del 17 de octubre de 2013  
**Objeto:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de Artes Graficas en la especialidad de desarrollo grafico  
**Plazo:** 0 Meses y 11 Días  
**Inicio de ejecución:** 1 de diciembre de 2013  
**Valor:** Novecientos Ochenta y Un Mil Novecientos Treinta y Tres Pesos (\$ 981.933)

**Número y fecha del contrato:** 611 del 20 de enero de 2014  
**Objeto:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de camarografía y gestión de la producción gráfica  
**Plazo:** 10 Meses y 21 Días  
**Inicio de ejecución:** 20 de enero de 2014  
**Término de Ejecución:** 31 de agosto de 2014  
**Valor:** Treinta Y Cuatro Millones Sesenta Y Nueve Mil Setecientos Cuarenta Y Cinco Pesos (\$34.069.745)

**Obligaciones específicas:** Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus. Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices. Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación.



Certificado No.  
SC-CER339681



Certificado No.  
CO-SC-CER339681



Certificado No.  
GP-CER339688





- Número y fecha del contrato:** 535 del 19 de enero de 2015  
**Objeto:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de Coordinación Del Proceso Para Diseño De Medios Impresos , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.
- Plazo:** 10 mes(es) y 20 día(s)  
**Inicio de ejecución:** 19 de enero de 2015  
**Término de Ejecución:** 09 de diciembre de 2015  
**Valor:** Treinta Y Cuatro Millones Novecientos Ochenta Y Dos Mil Ochocientos Cincuenta Y Ocho Pesos (\$34.982.858,00)
- Obligaciones específicas:** Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus. Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices. Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación. Aplicar a los procesos de Certificación de competencias laborales que se desarrollen en el centro de formación con el fin de certificarse en normas que aplican a las actividades de instructor y de habilidades pedagógicas. Capacitarse en el idioma inglés y aplicar a la certificación como mínimo de nivel A2 según el Marco Común Europeo.
- Número y fecha del contrato:** 428 del 25 de enero de 2016  
**Objeto:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de Coordinación Del Proceso Para Diseño De Medios Impresos , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.
- Plazo:** 5 mes (es)  
**Inicio de ejecución:** 25 de enero de 2016  
**Término de Ejecución:** 25 de agosto de 2016  
**Valor:** dieciseis Millones Novecientos Cuarenta Y Nueve Mil Ochocientos Pesos (\$16.949.800)
- Obligaciones específicas:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de COORDINACIÓN DEL PROCESO PARA DISEÑO DE MEDIOS IMPRESOS , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.
- Número y fecha del contrato:** 1972 del 05 de julio de 2016  
**Objeto:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de Coordinación Del Proceso Para Diseño De Medios Impresos , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.
- Plazo:** 5 mes(es) y 9 día(s)  
**Inicio de ejecución:** 05 de julio de 2016  
**Término de Ejecución:** 14 de diciembre de 2016





**Valor:** Diecisiete Millones Novecientos Secenta Mil Cincuenta Y Tres Pesos (\$17.960.053)

**Obligaciones específicas:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de COORDINACIÓN DEL PROCESO PARA DISEÑO DE MEDIOS IMPRESOS , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.

**Número y fecha del contrato:** 678 del 27 de enero de 2017

**Objeto:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de Coordinación Del Proceso Para Diseño De Medios Impresos , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.

**Plazo:** 4 mes(es) y 28 día(s)

**Inicio de ejecución:** 27 de enero de 2017

**Término de Ejecución:** 24 de junio de 2017

**Valor:** Dieciseis Millones Quinientos Noventa Y Site Mil Setecientos Siete pesos (\$16.597.707)

**Obligaciones específicas:** Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus. Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices. Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación. Participar activamente en los procesos de investigación aplicada e innovación, autoevaluación de programas y otros programas misionales del centro según la programación específica asignada y acorde a los lineamientos y directrices requeridas por el líder del área respectiva. Aplicar como candidato al proceso de certificación por competencias laborales en la norma "Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo". Proveerse de los Elementos de protección personal que requiera para el desarrollo de sus actividades según las directrices del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.

**Número y fecha del contrato:** 2115 del 13 de julio de 2017

**Objeto:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de Coordinación Del Proceso Para Diseño De Medios Impresos , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.

**Plazo:** 4 mes(es) y 28 día(s)

**Inicio de ejecución:** 17 de julio de 2017

**Término de Ejecución:** 15 de diciembre de 2017

**Valor:** Dieciseis Millones Setecientos Nueve Mil Ochocientos Cincuenta Y Tres pesos (\$16.709.853)

**Obligaciones específicas:** Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad.



Certificado No. SC-CER339681



Certificado No. CO-SC-CER339681



Certificado No. GP-CER339688





Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus. Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices. Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación. Participar activamente en los procesos de investigación aplicada e innovación, autoevaluación de programas y otros programas misionales del centro según la programación específica asignada y acorde a los lineamientos y directrices requeridas por el líder del área respectiva. Aplicar como candidato al proceso de certificación por competencias laborales en la norma "Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo". Proveerse de los Elementos de protección personal que requiera para el desarrollo de sus actividades según las directrices del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Se expide a solicitud del interesado(a), de acuerdo con la información registrada en el sistema ON BASE del SENA, a los 19 días del mes de octubre de 2017

**JOSE GREGORIO SUAREZ CONTRERAS**  
Subdirector del centro industrial y de aviación  
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Proyectó: Stephany Díaz R.

Revisó: Temístocles Otero, Contratista Apoyo Contratación



Certificado No.  
SC-CER339681



Certificado No.  
CO-SC-CER339681



Certificado No.  
GP-CER339688





8-9208-101

**EL SUSCRITO SUBDIRECTOR DEL CENTRO INDUSTRIAL Y AVIACION DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**

**HACE CONSTAR**

Que el (la) señor(a) **NELSON ENRIQUE COBA FERNANDEZ** identificado (a) con cédula de ciudadanía N° 72.150.682 de Barranquilla celebró con **EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**, el (los) siguiente(s) contrato(s) de prestación de servicios personales regulados por la Ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública), edificada por la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y sus demás decretos o normas reglamentarias, como se describe a continuación:

**Número y fecha del contrato:** 057 del 19 de Marzo de 2004  
**Objeto:** Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Encuadernación.  
**Inicio de ejecución:** 19 de Marzo de 2004  
**Horas dictadas:** 372 Hrs.  
**Valor de Hora:** \$14.500 m.l.

**Número y fecha del contrato:** 511 del 23 de agosto de 2004  
**Objeto:** Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Encuadernación.  
**Inicio de ejecución:** 23 de agosto de 2004  
**Horas dictadas:** 200 Hrs.  
**Valor de Hora:** \$14.500 m.l.

**Número y fecha del contrato:** 643 del 08 de octubre de 2004  
**Objeto:** Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Encuadernación.  
**Inicio de ejecución:** 08 de octubre de 2004  
**Horas dictadas:** 120 Hrs.  
**Valor de Hora:** \$14.500 m.l.

**Número y fecha del contrato:** 3055 del 27 de diciembre de 2004  
**Objeto:** Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Diseño Gráfico  
**Inicio de ejecución:** 27 de diciembre de 2004  
**Horas dictadas:** 271 Hrs.  
**Valor de Hora:** \$15.000 m.l.

**Número y fecha del contrato:** 2158 del 02 de mayo de 2005  
**Objeto:** Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Diseño Gráfico  
**Inicio de ejecución:** 02 de mayo de 2005  
**Horas dictadas:** 545 Hrs.  
**Valor de Hora:** \$15.440 m.l.

**Número y fecha del contrato:** 2378 del 12 de septiembre de 2005  
**Objeto:** Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Diseño Gráfico



Certificado No  
SC-CER339681



Certificado No.  
CO-SC-CER339681



Certificado No.  
GP-CER339688





<b>Inicio de ejecución:</b>	12 de septiembre de 2005
<b>Horas dictadas</b>	375 Hrs.
<b>Valor de Hora:</b>	\$15.440 m.l.
<b>Número y fecha del contrato:</b>	<b>27 del 23 de enero de 2006</b>
<b>Objeto:</b>	Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria
<b>Inicio de ejecución:</b>	23 de enero de 2006
<b>Horas dictadas</b>	777 Hrs.
<b>Valor de Hora:</b>	\$16.300 m.l.
<b>Número y fecha del contrato:</b>	<b>172 del 17 de julio de 2006</b>
<b>Objeto:</b>	Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria
<b>Inicio de ejecución:</b>	17 de julio de 2006
<b>Horas dictadas</b>	126 Hrs.
<b>Valor de Hora:</b>	\$16.300 m.l.
<b>Número y fecha del contrato:</b>	<b>249 del 17 de agosto de 2006</b>
<b>Objeto:</b>	Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria
<b>Inicio de ejecución:</b>	17 de agosto de 2006
<b>Horas dictadas</b>	595 Hrs.
<b>Valor de Hora:</b>	\$16.300 m.l.
<b>Número y fecha del contrato:</b>	<b>396 del 26 de diciembre de 2006</b>
<b>Objeto:</b>	Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria
<b>Inicio de ejecución:</b>	17 de agosto de 2006
<b>Horas dictadas</b>	595 Hrs.
<b>Valor de Hora:</b>	\$17.115 m.l.
<b>Número y fecha del contrato:</b>	<b>142 del 18 de abril de 2007</b>
<b>Objeto:</b>	Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria
<b>Inicio de ejecución:</b>	17 de agosto de 2006
<b>Horas dictadas</b>	595 Hrs.
<b>Valor de Hora:</b>	\$17.115 m.l.
<b>Número y fecha del contrato:</b>	<b>440 del 10 de octubre de 2007</b>
<b>Objeto:</b>	Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria
<b>Inicio de ejecución:</b>	10 de octubre de 2007
<b>Horas dictadas</b>	408 Hrs.
<b>Valor de Hora:</b>	\$17.115 m.l.
<b>Número y fecha del contrato:</b>	<b>080 del 06 de febrero de 2008</b>
<b>Objeto:</b>	Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Diseño de Prototipos de Productos y Servicios
<b>Inicio de ejecución:</b>	06 de febrero de 2008



Certificado No.  
SC-CER339681



Certificado No.  
CO-SC-CER339681



Certificado No.  
GP-CER339688





**Horas dictadas** 865 Hrs.  
**Valor de Hora:** \$17.970 m.l.

**Número y fecha del contrato:** 153 del 25 de julio de 2008  
**Objeto:** Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Digitalización de Imágenes.  
**Plazo:** 4 Meses y 20 Días  
**Inicio de ejecución:** 25 de julio de 2008  
**Valor:** Doce Millones Seiscientos Mil Pesos (\$ 12.600.000)

**Número y fecha del contrato:** 566 del 6 de agosto de 2012  
**Objeto:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de Artes Graficas .  
**Plazo:** 4 Meses y 6 Días  
**Inicio de ejecución:** 6 de agosto de 2012  
**Valor:** Once Millones Seis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos (\$ 11.006.667)

**Número y fecha del contrato:** del 28 de enero de 2013  
**Objeto:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de Artes Graficas en la especialidad de desarrollo grafico  
**Plazo:** 9 Meses y 18 Días  
**Inicio de ejecución:** 28 de enero de 2013  
**Valor:** Veinticinco Millones Setecientos Ocho Mil Ochocientos Pesos (\$ 25.708.800)

**Número y fecha del contrato:** 1704 del 17 de octubre de 2013  
**Objeto:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de Artes Graficas en la especialidad de desarrollo grafico  
**Plazo:** 0 Meses y 11 Días  
**Inicio de ejecución:** 1 de diciembre de 2013  
**Valor:** Novecientos Ochenta y Un Mil Novecientos Treinta y Tres Pesos (\$ 981.933)

**Número y fecha del contrato:** 611 del 20 de enero de 2014  
**Objeto:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de camarografía y gestión de la producción gráfica  
**Plazo:** 10 Meses y 21 Días  
**Inicio de ejecución:** 20 de enero de 2014  
**Término de Ejecución:** 31 de agosto de 2014  
**Valor:** Treinta Y Cuatro Millones Sesenta Y Nueve Mil Setecientos Cuarenta Y Cinco Pesos (\$34.069.745)

**Obligaciones específicas:** Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus. Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices. Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación.



Certificado No. SC-CER339681



Certificado No. CO-SC-CER339681



Certificado No. GP-CER339688







- Número y fecha del contrato:** 535 del 19 de enero de 2015  
**Objeto:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de Coordinación Del Proceso Para Diseño De Medios Impresos , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.
- Plazo:** 10 mes(es) y 20 día(s)  
**Inicio de ejecución:** 19 de enero de 2015  
**Término de Ejecución:** 09 de diciembre de 2015  
**Valor:** Treinta Y Cuatro Millones Novecientos Ochenta Y Dos Mil Ochocientos Cincuenta Y Ocho Pesos (\$34.982.858,00)
- Obligaciones específicas:** Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus. Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices. Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación. Aplicar a los procesos de Certificación de competencias laborales que se desarrollen en el centro de formación con el fin de certificarse en normas que aplican a las actividades de instructor y de habilidades pedagógicas. Capacitarse en el idioma inglés y aplicar a la certificación como mínimo de nivel A2 según el Marco Común Europeo.
- Número y fecha del contrato:** 428 del 25 de enero de 2016  
**Objeto:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de Coordinación Del Proceso Para Diseño De Medios Impresos , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.
- Plazo:** 5 mes (es)  
**Inicio de ejecución:** 25 de enero de 2016  
**Término de Ejecución:** 25 de agosto de 2016  
**Valor:** dieciseis Millones Novecientos Cuarenta Y Nueve Mil Ochocientos Pesos (\$16.949.800)
- Obligaciones específicas:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de COORDINACIÓN DEL PROCESO PARA DISEÑO DE MEDIOS IMPRESOS , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.
- Número y fecha del contrato:** 1972 del 05 de julio de 2016  
**Objeto:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de Coordinación Del Proceso Para Diseño De Medios Impresos , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.
- Plazo:** 5 mes(es) y 9 día(s)  
**Inicio de ejecución:** 05 de julio de 2016  
**Término de Ejecución:** 14 de diciembre de 2016





**Valor:** Diecisiete Millones Novecientos Secenta Mil Cincuenta Y Tres Pesos (\$17.960.053)

**Obligaciones específicas:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de COORDINACIÓN DEL PROCESO PARA DISEÑO DE MEDIOS IMPRESOS , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.

**Número y fecha del contrato:** 678 del 27 de enero de 2017

**Objeto:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de Coordinación Del Proceso Para Diseño De Medios Impresos , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.

**Plazo:** 4 mes(es) y 28 día(s)

**Inicio de ejecución:** 27 de enero de 2017

**Término de Ejecución:** 24 de junio de 2017

**Valor:** Dieciseis Millones Quinientos Noventa Y Site Mil Setecientos Siete pesos (\$16.597.707)

**Obligaciones específicas:** Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus. Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices. Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación. Participar activamente en los procesos de investigación aplicada e innovación, autoevaluación de programas y otros programas misionales del centro según la programación específica asignada y acorde a los lineamientos y directrices requeridas por el líder del área respectiva. Aplicar como candidato al proceso de certificación por competencias laborales en la norma "Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo". Proveerse de los Elementos de protección personal que requiera para el desarrollo de sus actividades según las directrices del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.

**Número y fecha del contrato:** 2115 del 13 de julio de 2017

**Objeto:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de Coordinación Del Proceso Para Diseño De Medios Impresos , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.

**Plazo:** 4 mes(es) y 28 día(s)

**Inicio de ejecución:** 17 de julio de 2017

**Término de Ejecución:** 15 de diciembre de 2017

**Valor:** Dieciseis Millones Setecientos Nueve Mil Ochocientos Cincuenta Y Tres pesos (\$16.709.853)

**Obligaciones específicas:** Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad.



Certificado No. SC-CER339681



Certificado No. CO-SC-CER339681



Certificado No. GP-CER339688





Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus. Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices. Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación. Participar activamente en los procesos de investigación aplicada e innovación, autoevaluación de programas y otros programas misionales del centro según la programación específica asignada y acorde a los lineamientos y directrices requeridas por el líder del área respectiva. Aplicar como candidato al proceso de certificación por competencias laborales en la norma "Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo". Proveerse de los Elementos de protección personal que requiera para el desarrollo de sus actividades según las directrices del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Se expide a solicitud del interesado(a), de acuerdo con la información registrada en el sistema ON BASE del SENA, a los 19 días del mes de octubre de 2017

**JOSE GREGORIO SUAREZ CONTRERAS**  
Subdirector del centro industrial y de aviación  
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Proyectó: Stephany Díaz R.

Revisó: Temístocles Otero, Contratista Apoyo Contratación



Certificado No.  
SC-CER339681



Certificado No.  
CO-SC-CER339681



Certificado No.  
GP-CER339688

