

INSTITUCIÓN EDUCATIVA 1º DE MAYO

Resolución N° 525 – NOV 18 de 2011

DANE N ° 223807000895 - NIT 812.008.178 D.V. 4

Tierralta – Córdoba



RENDICION DE CUENTAS 2021

1. IDENTIFICACIÓN

NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO **INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRIMERO DE MAYO**

Dirección: Corregimiento de Callejas
Tierralta.

Municipio:
Tierralta

DANE SEDE PRINCIPAL PRIMERO DE AYO: 223807000895

SEDE 14 de MARZO: 223807001735

SEDE CARRIZOLA ABAJO :
223807003991

Teléfono:
3205677041

Certificado: __

SEDE CAMELLON CALLEJAS:
223807001743

SEDE LA GUAJIRITA :223807004408

Email:ee_223807000895@hotmail.com

No Certificado:
ado:_
X__

Naturaleza del establecimiento

Educación Formal Regular: X

Educación Formal de Adultos:

Información de la
institución

Oficial: X

Privado: _____

Nombres y apellidos del Rector(a) o Director(a) Rural:

Erasmus Díaz Pérez

Cédula:73.110.734

Expedida: Cartagena. **Grado:** 2B - M

Título:

Economista.

Especialista, en admón. de tecnología
Educativa

MAGISTER EN GESTION DE LA
INFORMATICA EDUCATIVA

2.LOCALIZACIÓN DE LA INSTITUCION

La Institución Educativa Primero de Mayo está localizada en el departamento de Córdoba Municipio de Tierralta corregimiento de Callejas el cual dista de la cabecera municipal a 11 kilómetros, georrefenciada así:

Latitud : 8.140975

Longitud : – 76.146655

En la parte sur oriental, la margen izquierda del río Sinú.

Limita con:

Oriente río Sinú.

Occidente municipio de Valencia.

Sur occidente corregimiento de Batata.

Norte municipio de Valencia.

Sur corregimiento de Villa Providencia.

3.0. SITUACIÓN LEGAL

ACTA DE CREACIÓN: ACUERDO 022 DE 14 DE NOVIEMBRE DE 1996

LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA PREESCOLAR Y BASICA: N° 0004847 DE NOVIEMBRE DE 2.000

RESOLUCIÓN DE LA FUSION DEL ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS: N° 001138 DEL 20 DE SEPTIEMBRE DEL 2.002

RESOLUCIÓN DE LA FUSION DEL ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS: N° 000298 DEL 7 DE MAYO DEL 2003

LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO GRADO 10° 000129 DE 2006

LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA EL GRADO 11°

N° 000143 DEL 27 DE JUNIO DE 2007

RESOLUCION DE RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL N° 525 DE 18 DE NOVIEMBRE DE 2011.

4.0: HORIZONTE INSTITUCIONAL

4.1 HORIZONTE INSTITUCIONAL

4.1.1. MISIÓN

Somos una Institución Educativa social de derecho e inclusiva, de carácter oficial, que forma de manera integral en todos los niveles y ciclos, enmarcados en el modelo constructivista, con un nivel de formación en competencias básicas, sociales y ciudadanas acordes al contexto.

4.1.2. VISIÓN

Ser en el 2025, una Institución Educativa reconocida a nivel local y regional que eduque en valores, la paz y la libertad en el servicio a los demás, en la protección y preservación del medio ambiente, todo esto articulado con el uso adecuado de las TIC, para brindar una formación integral a los educandos, buscando alcanzar un buen desempeño en las pruebas internas y externas.

4.1.3. PROPÓSITOS INSTITUCIONALES

- Contribuir al mejoramiento de la forma de vida de nuestra comunidad
- Rescatar y fortalecer los valores éticos y morales
- Motivar e integrar a la comunidad educativa en actividades que se realizan dentro y fuera de ella.
- Orientar al estudiante a construir su proyecto de vida
- Mejorar el ambiente escolar.
- Motivar al educando para la investigación, en las distintas áreas del conocimiento

4.1.4. METAS

- Unificar las dos jornadas en el horario de la mañana
- Adecuar de aulas
- Cumplir en un 100% con las lecturas de un texto literario por periodo
- Capacitar al 100% los docentes en la formulación de preguntas por competencias
- Apropiar y articular al 100% las mallas de aprendizaje en los planes de área
- Posicionar a la institución educativa en el nivel básico en las pruebas externas
- Incluir en el plan de estudio la cátedra de la paz, historia, emprendimiento. Y fortalecer valores y proyecto de vida.

4.2. FILOSOFIA DE LA INSTITUCIÓN

4.2.1 PRINCIPIOS

La Institución Educativa Primero de Mayo, pretende que nuestros estudiantes desarrollen un alto respeto por la vida, en el marco de nuestras consideraciones institucionales, con la aplicación de valores como la equidad, tolerancia y el respeto por las diferencias personales, el conocimiento y las competencias básicas.

¿QUÉ ES RENDICIÓN DE CUENTAS?

“La rendición de cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad” (MEN, 2007). La conforma el conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las instituciones del Estado con el objeto de informar a la sociedad acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aportes de los ciudadanos para mejorar su desempeño.

En este sentido, la rendición de cuentas es un proceso de “doble vía” en el cual los servidores del Estado tienen la obligación de informar y responder por su gestión, y la ciudadanía tiene el derecho a ser informada y pedir explicaciones sobre las acciones adelantadas por la administración (Porrás, 2007).

Importancia de la rendición de cuentas se refleja en la siguiente afirmación: “El principio de informar a quienes tienen que conocer la ejecución y el desempeño de las funciones gubernamentales representa una de las más importantes responsabilidades que todo oficial de gobierno o servidor de una entidad estatal debe llevar a cabo, ya que lleva consigo de manera intrínseca, la confiabilidad en la estructura del Estado y la fortaleza de sus instituciones” (Rosas, 2005). Lo anterior tiene que ver con otro concepto no menos importante como es el de transparencia, el cual se refiere a “todo aquel acto cuyo motivo, propósito y resultado no deja margen alguno a la suspicacia, al entredicho y al cuestionamiento, por el contrario, una vez ejecutado, se evalúa inmediatamente la eficacia de sus resultados” (Ídem).

Si bien lo dicho anteriormente evidencia la importancia y responsabilidad por parte de la administración pública de informar a la ciudadanía sobre su gestión, hay otros actores no menos importantes a quienes las instituciones del Estado también deben rendir cuentas. Estos son los órganos de control, los consejos territoriales de planeación; el Concejo, en el caso de los municipios; las Asambleas, cuando se trata de

departamentos; las ONG, entre otros (Porras, 2007). No obstante, para efectos del objeto del presente documento, la rendición de cuentas estará circunscrita a la estrategia mediante la cual las entidades y organismos del Estado, específicamente las entidades territoriales que administran la prestación del servicio educativo, **informan a la ciudadanía sobre su gestión**, teniendo como finalidad responder ante el ciudadano por los deberes y obligaciones en materia educativa asignados por la Constitución y las leyes.

En términos generales la rendición de cuentas según el Departamento Nacional de Planeación –DNP implica:

Informar los logros y retrocesos de la gestión y explicar por qué se han dado.

- Producir y dar a conocer información oportuna, sencilla y veraz.

Informar a los ciudadanos y motivarlos para que conozcan y participen de lo público.

- Proporcionar bases suficientes para sancionar o premiar a los servidores públicos.

Los objetivos principales de la rendición de cuentas son:

- Fortalecer el sentido de lo público.
- Recuperar la legitimidad para las Instituciones del Estado.
- Facilitar el ejercicio del control social a la gestión pública.
- Contribuir al desarrollo de los principios constitucionales de transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia, imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos.
- Constituir un espacio de interlocución directa entre los servidores públicos y la ciudadanía, trascendiendo el esquema de que ésta es sólo una receptora pasiva de informes de gestión.

Servir como insumo para ajustar proyectos y planes de acción de manera que responda a las necesidades y demandas de la comunidad. (DAFP, 2005).

La rendición de cuentas debe ser un proceso permanente e integral e involucrar diversas actividades que permitan lograr dichos objetivos. Estas actividades pueden apoyarse en el uso de uno o varios mecanismos como por ejemplo publicaciones periódicas en medios masivos, programas de televisión o periódicos locales y comunitarios, publicaciones impresas de distribución masiva gratuita, feria de la información en lugares de alta afluencia de público, páginas de internet y audiencias públicas presenciales, siendo éstas últimas las más utilizadas en Colombia.

Principios constitucionales: transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos y los proyectos presentados.

Documentos de política: Plan Nacional Territorial,
de Mejoramiento de los establecimientos educativos

Planes

Marco Legal: Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, la Ley 489 de 1998 y la Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1860 de 1994, Directiva Ministerial No. 22 del 21 de julio de 2010.

Periodicidad: El decreto 4791 de 2008 establece que, para lo relacionado con la gestión de los Fondos de Servicios Educativos, los establecimientos educativos deberán realizar una audiencia pública a más tardar el último día de febrero de cada año, previa convocatoria a la comunidad educativa. No obstante, si el establecimiento educativo lo considera pertinente, podrá realizar más de una audiencia al año (MEN, 2010).se realizaron dos audiencias en 2016.

Sin embargo, dado que la rendición de cuentas va más allá de lo relacionado con el manejo de los recursos de los establecimientos educativos y en particular de los Fondos de Servicios Educativos, se recomienda hacer este proceso con periodicidad semestral, en el cual se aborden

tanto los aspectos financieros como los demás temas relacionados con la gestión del establecimiento y sus resultados frente a la prestación del servicio educativo. Para lo anterior se recomienda tener como referente la “Guía para el mejoramiento institucional” del MEN.

Ejes temáticos e indicadores: Los ejes temáticos de la rendición de cuentas deberán tener como referentes obligatorios el Plan Nacional de Desarrollo, el Plan de Desarrollo Territorial, el Plan Educativo Institucional y los Planes de Mejoramiento de los establecimientos educativos oficiales. Los temas e indicadores sugeridos son:

institucional: comprende la organización del equipo integrado por servidores de todas las áreas del establecimiento encargado de preparar la información a socializar de manera concisa y clara. El rector o Director Rural son los responsables de coordinar este grupo de personas. Grupos de gestiones, académicas, comunitaria administrativa y directiva

Identificación de interlocutores: el establecimiento debe conformar una lista de las personas que se convocarán a la audiencia. En la comunidad educativa éstas son, entre otras, asociaciones de alumnos y padres de familia, veedurías ciudadanas, gobiernos escolares, sindicatos de docentes, actores que intervienen en la cofinanciación de proyectos educativos.

Divulgación y capacitación: comprende los espacios previos a la realización de la audiencia para brindar información a la comunidad sobre los alcances de la rendición de cuentas. Estos pueden ser mediante la divulgación en la cartelera del establecimiento educativo o el medio de comunicación que esté a su alcance. Se deberá informar a la comunidad educativa sobre la fecha, hora y metodología que se utilizará en la audiencia.

Organización logística: corresponde a aspectos como lugar, fecha, duración, número de invitados, suministros y preparación de la agenda.

Convocatoria: ésta debe realizarse con 30 días de anticipación, a través de la comunidad educativa, periódico escolar, carteleras y los estudiantes.

Inscripción y radicación de propuestas: las organizaciones sociales Convocadas pueden presentar una propuesta de intervención 10 días antes del evento. El rector o Director Rural deberá asignarles un espacio en la agenda. Así mismo, los ciudadanos podrán intervenir individualmente, para lo cual se fijará un espacio en el programa del evento.

Análisis de las propuestas recibidas: el establecimiento educativo debe organizarlas de acuerdo con sus programas o con los temas a tratar en el evento para que las respuestas se den en un momento apropiado dentro de la audiencia. Así mismo, deberá determinar los servidores encargados de preparar las respuestas y publicarlas en las carteleras, u otros medios de comunicación disponibles en establecimiento educativo.

Realización de la audiencia pública:

Ésta, debe estar presidida por el rector o director rural, también pueden participar testigos como servidores de la Contraloría y representantes de otros sectores.

La audiencia tiene varios momentos: la intervención del rector o director rural para exponer los logros, dificultades y retos del establecimiento; en la que uno o varios asistentes exponen sus propuestas y el rector o director rural les da respuesta; la de la comunidad educativa, en la que éstos expresan sus inquietudes; y el cierre, en el que se exponen las conclusiones del evento.

Medios de divulgación y comunicación: Cartillas didácticas impresas o virtuales, carteleras, afiches, volantes, perifoneo, llamadas telefónicas a líderes de la comunidad, comunidad educativa, reunión de padres de familia, asociación de padres de familia, Se les informa de manera escrita O virtual, aquellos que tienen correos o WhatsApp, se citó a una asamblea general el día febrero 24 de 2022, de padres de familia a una reunión para LA RENDICION DE CUENTAS AÑO 2021, con una asistencias de 100 personas aproximadamente, TENIENDO EN CUENTA LAS RECOMENDACIONES DE BIOSEGURIDAD DEL MINISTERIO DE SALUD, COMO ES EL USO OBLIGATORIO DE TAPA BOCAS, DISTANCIAMIENTO DE 2 METROS y lavado d emano. Ver anexos asistencias fotos. Se utilizó carteleras, para desarrollar la diligencia de Informar a dicha asamblea, la cual, se colgó en la página institucional. <http://ineprima.wordpress.com/>, donde se puede consultar la información del documento RENDICION DE CUENTAS 2021, sobre los siguientes ítem:

SOCIALIZACION DE LA RENDICION DE CUENTAS AÑO 2021, SE INFORMO SOBRE LA GESTION ADELANTADA CON LOS RECURSOS DE GRATUIDAD ASI:

1. INFORME DE EJECUCION DE RECURSO DEL FONDO DE SERVICIOS EDUCATIVOS 2021.

2. INGRESOS DE LA VIGENCIA \$ 45.203.614

3. Contratación de servicios técnicos y profesionales para la parte contable, financiera, presupuestal y logística para proceso de guías de aprendizaje y regreso gradual a prespecialidad, se destinó la suma de \$ 9.000.000. ósea el 19% del gasto se destinó para un contador público y personal de apoyo logístico para organizar, imprimir, repartir entregar y recibir las guías durante el periodo de febrero a julio y para el retorno a prespecialidad.
4. Adquirimos 02 equipos para fotocopiar marca Ricoh en suma de \$ 4.800.000, lo que representa el 11% aproximadamente del total de los gastos, para el proceso de impresión de guías de aprendizaje.
5. En bienes de consumo final y dotaciones didácticas y pedagógica, como insumos para las fotocopiadoras, papelería en general, se comprometió la suma de \$ 15.000.000, correspondiente al 34 %, aproximadamente, del total de los gastos, entendiendo, que, por efectos de la pandemia, para seguir con el proceso educativo de los estudiantes, optamos por la modalidad trabajo en casa con guía de aprendizajes, monitoreados por los docentes.
6. En otro aspecto como es el mantenimiento general de la infraestructura, ya que con el regreso a la prespecialidad, se realizaron adecuaciones en redes de agua, sanitarias eléctricas, aires acondicionados, ventiladores e infraestructuras de baños y aulas 2020 gastamos en esos menesteres la suma de 15.600.000, o sea el 36 % del total de los gastado.
7. El 1%, restante se utilizó para, pólizas de manejo y gastos administrativos.
8. Iniciamos la presencial con un 20% y en el mes de agosto ya estábamos con un 85 de estudiante de forma presencial, a 30 de noviembre contamos con 100% de estudiantes.
9. Fuimos beneficiarios del proyecto K10, cuyo objeto de dotar la institución de internet SATELITAL, CUYO OPERADOR ES CLARO, para uso de los estudiantes, proveniente, del ministerio de las TIC.
10. Para el retorno a presencialidad, la gobernación suministro insumos de aseo y una aseadora para garantizar protocolos e bioseguridad, aseo de julio 15 a diciembre 10 de 2021.
11. Adquirimos dos equipos de fotocopiadoras, para atender la educación remota, con guías de aprendizaje.
12. Fuimos beneficiados con recursos para mejorar las baterías de baño de primaria y secundaria, proveniente del FFIE, (Fondo de Financiamiento de Infraestructura Educativa).
13. La Alcaldía, secretaria de Educación Municipal, nos doto, con mobiliario educativo, sillas, tableros y mesas hexagonales).
14. Como estrategia anti deserción, participamos en los Juegos Supérate con El saber, en varias modalidades deportivas, quedando de campeones, Softbol Femenino
15. Realizamos varios simulacros en grados 10 y 11, como estrategia de adiestramiento para pruebas saber icfes 11.

16. Los resultados de la prueba saber 11, no fueron los esperados, inmediatamente activamos el plan de mejoramiento académico, para el 2022.

17. ANALISIS DE LOS RESULTADOS PRUEBAS SABER 11 Y EVALUAR PARA AVANZAR:

teniendo en cuenta los resultados de los estudiantes en la **PRUEBA SABER 11º**, del año 2021, el desempeño agrupado promedia en los 200 puntos, ubicándose por debajo de la media del ETC y el país, de los 38 estudiantes que presentaron la prueba, ninguno la aprobó, siendo el puntaje más alto 235, en las áreas del núcleo común que son sometidas a evaluación, tales como: Lectura Crítica, Matemáticas, Ciencias naturales, Competencia ciudadanas y sociales e inglés están en un promedio inferior al 45%. Donde el 63% de los estudiantes tienen dificultades para comprender como se articula las partes de un texto para darle sentido, el 70% no valida procedimientos y estrategias matemáticas para dar solución a un problema. El 71% de los estudiantes no evalúa usos sociales de las ciencias sociales, el 72% de los estudiantes tienen problema para identificar fenómenos naturales basados en el análisis de la información del conocimiento científico y químico. Por último, en inglés el 70% no aprobaron la prueba.

EVALUAR PARA AVANZAR:

De manera satisfactoria los días 24 y 25 de agosto de 2021, siguiendo los tiempos acordados y la planeación de la estrategia se logró realizar la aplicación de las pruebas Evaluar para Avanzar en primaria para los grados 3º, 4º y 5º por medio de sesiones, dando inicio a la prueba de lenguaje, seguido de matemáticas, y cuestionarios auxiliares. Adicional para grado 5º realizando la de naturales y competencias ciudadanas.

Se realizó con los docentes encargados de la aplicación de la prueba una reunión con el propósito de explicar el procedimiento para la segunda ejecución del cuadernillo, y aclarar errores que se presentaron en la primera aplicación para tener en cuenta al momento de desarrollar la actividad, se hizo entrega de los cuadernillos a cada docente. La segunda aplicación se realizó el 24 y 25 de octubre de 2021.

Teniendo en cuenta los resultados de la aplicación de la prueba, la escala de valoración esta designada por niveles: muy fácil, fácil, moderado, difícil y muy difícil siendo el primero la mayor puntuación y el último el menor puntaje. Se puede identificar que los estudiantes en cuanto a la prueba de lenguaje para grado 3º el indicador se encuentra en rango de menor nivel, es decir, la incidencia fue en nivel muy difícil, respondiendo de 4 a 8 respuestas correctamente de un cuestionario de 20 preguntas. Para grado 4º el nivel fue difícil respondiendo entre 8 a 12 preguntas correctamente y para grado 5º el nivel difícil correspondiente de 9 a 12 preguntas.

En el área de matemáticas la prueba arrojó los siguientes resultados: para el grado 3º el nivel que más incide es el nivel muy difícil respondiendo preguntas correctamente en un intervalo de 6 a 10. Para el grado 4º ubicándose en el nivel difícil respondiendo correctamente de 8 a 12 respuestas correctamente, y para el grado 5º en un nivel muy fácil respondiendo correctamente las preguntas equivalentes a un 100% de respuestas acertadas.



EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS E INVERSIONES

Secretaria de Educacion Departamental

ENTIDAD
D

INSTITUCION EDUCATIVA PRIMERO DE MAYO TIERRALTA

NIT:

812008178 – 4

AÑO: 2021

PERIODO

:

RUBRO PRESUPUESTAL		PRESUPUESTO INICIAL	TRASLADO		MODIFICACIONES		TOTAL COMPROMETIDO	
CODIGO	NOMBRE		CREDITO	CONTRA CREDITO	ADICION	REDUCCION	DEFINITIVO	COMPROMETIDO
2	GASTOS FUNCIONAMIENTO							
2.1	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS							
2.1.4.	Contratación de Servicios técnicos y profesionales	10.000.000		1.000.000			9.000.000	9.000.000
2.2.	GASTOS GENERALES. ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS						0	
2.2.1.	Adquisición de bienes de consumo duradero	4.000.000	780.000	20.000		0	4.760.000	4.760.000
2.2.2.	Adquisición de bienes de consumo final	10.000.000	1.220.000	2.557.400	900.000		9.562.600	9.562.600
2.2.3.	Dotaciones pedagógicas	5.000.000		5.197.797	2.847.797		2.650.000	2.650.000
2.2.4.	Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones	5.000.000	9.162.076	0	1.455.817	0	15.617.893	15.610.000
2.2.5.	Servicios públicos	0	0	0	0		0	
2.2.7.	Impresos y publicaciones	5.000.000		2.000.000			3.000.000	3.000.000
2.2.8.	Contratación de los servicios de transporte escolar	0		0			0	
2.2.9.	poliza de maejo	700.000	0	86.879	0	0	613.121	613.121
2.2.10.	Gastos financieros	300.000	0	300.000	0	0	0	
2.3.	OTROS GASTOS GENERALES POR ADQUISICIÓN DE SERVICIOS						0	
2.3.1.	Servicio de Transporte de Carga	0	0	0	0	0	0	
2.3.2.	Realización de actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales	0	0	0	0	0	0	
3.	INVERSION						0	
3.1.	Acciones de mejoramiento de gestión escolar y académica						0	
3.2.	Inscripción y participación de educandos en competencias	0		0	0	0	0	
TOTAL		40.000.000	11.162.076	11.162.076	5.203.614	0	45.203.614	45.195.700

INVENTARIOS:

RESTAURANTE ESCOLAR 2021

INVENTARIO DE MENAJE Y EQUIPOS

NOMBRE DE LA INSTITUCION INSTITUCION EDUCATIVA PRIMERO DE MAYO

SEDE EDUCATIVA PRIMERO DE MAYO

MUNICIPIO TIERRALTA

CUPOS 466

Modalidad (complemento o almuerzo) COMPLEMENTO

Fecha: DICIEMBRE 10 DEL 2021

EQUIPO,MENAJE	CANTIDAD	ESTADO (BUENO O MALO)	OBSERVACIONES
ESTUFA X 2 QUEM.	0		
ESTUFA X 3 QUEM.	1	REGULAR	
NEVERA	2	BUENO	
CONGELAD.CAP. 30 KILOS	2	BUENO	
CONGELAD. 70 KILOS	0		
OLLAS MEDIANAS	0		
OLLAS GRANDES	3	BUENO	
CALDEROS MEDIANOS	0		
CALDEROS GRANDES	0		
PAILAS PARA FREIR	1	BUENO	
LICUADORAS	1	BUENO	
LICUADORA SEMI-INDUSTRIAL	0		SE REQUIERE URGENTE
BALANZAS	0		SE REQUIERE URGENTE

TANQUES x 120 litros	1	BUENO	
TANQUES x 30 litros	1	BUENO	
VASOS	250	BUENO	
PLATOS	280	BUENO	
CUCHARAS	200	BUENO	FALTAN 100
CUCHARONES MEDIDORES	0		SE REQUIERE URGENTE
TAZAS MEDIDORAS	0		
PIPETA DE GAS	1	BUENO	
COLADORES	1	MALA	
REGULADOR DE GAS	1	BUENO	
MOLINO	0		SE REQUIERE URGENTE
MANGUERA DE GAS			
CUCHILLOS	3	REGULAR	URGENTE
CERNIDOR DE ALUMINIO	0		SE REQUIERE URGENTE
BALDES PLASTICOS DE 12 L	2	BUENO	
CALDEROS	0		SE REQUIERE URGENTE
CANASTILLAS PLASTICAS	0		
CUCHARAS PARA SERVIR CON HUECO			
CUCHARAS PARA SERVIR SIN HUECO			
PINZAS PARA SERVIR	0		SE REQUIERE URGENTE
PONCHERAS	1	BUENO	
MESAS DEL COMEDOR	0		SE REQUIERE URGENTE
SILLAS DEL COMEDOR	0		SE REQUIERE URGENTE
BANDEJAS PLASTICAS PARA SERVIR	1	MALA	SE REQUIERE URGENTE

FIRMA QUIEN RECIBE EL INVENTARIO

FIRMA QUIEN REALIZA EL INVENTARIO

Bienes duraderos y consumo final valorizado 2021

CONTROL DE ALMACÉN						
	SALDO INICIAL ALMACÉN	ENTRADAS	SALIDAS	BAJAS	SALDO FINAL A DIC 31 2017 SEGÚN:	
					ALMACÉN	CONTABILIDAD
BIENES DEVOLUTIVOS	25.000.000		0	0	25.000.000	25.000.000
BIENES DE CONSUMO	3.000.000	6.000.000	0	0	9.000.000	9.000.000
TOTAL ALMACÉN	28.000.000	6.000.000	0	0	34.000.000	34.000.000

Contamos con el siguiente recurso humano:

CEDULA (sin puntos, ni comas)	NOMBRES Y APELLIDOS	FECHA DE NACIMIENTO			SEDE (Como está registrado en DUE)	CARGO (base o en encargo) No indicar asignación de funciones	TIPO DE NOMBRAMIENTO	AREA EDUCATIVA	DIRECCION	MUNICIPIO RESIDENCIA
		DI A	ME S	AÑO						
73110734	ERASMO DIAZ PEREZ	16	6	1964	1º DE MAYO	RECTOR	DIRECTIVO	N/A	20 DE JULIO	TIERRALTA
7376876	RUDER JUNIOR RAMOS LUGO	1	4	1964	1º DE MAYO	TECNICO	ASISTENCIAL	N/A	CTO CALLEJAS	TIERRALTA
26216741	DOLLYS CECICLIA GONZALEZ DUAREZ	29	6	1979	1º DE MAYO	AUXILIAR ADTIVO	ASISTENCIAL	N/A	VILLANAZARETH	TIERRALTA
26213682	GLORIA ELENA MORALES VASQUEZ	18	8	1966	1º DE MAYO	DOCENTE	PRIMARIA	PRIMARIA	CTO CALLEJAS	TIERRALTA
2822936	CECILIO JOSE LOBO GONZALEZ	7	9	1961	1º DE MAYO	DOCENTE	SECUNDARIA	CIENC NATURALES	20 DE JULIO	TIERRALTA
3838011	ERNIL EDUARDO MERCADO PEREZ	30	1	1982	1º DE MAYO	DOCENTE	SECUNDARIA	LENGUA CASTELLANO		MONTERIA
10897296	EDUARDO JOSE GONZALEZ RIVAS	14	2	1955	14 de marzo	DOCENTE	PRIMARIA	PRIMARIA	20 DE JULIO	TIERRALTA
1073821602	ANDRES ALFONSO GALVAN LOPEZ	17	1	1992	1º DE MAYO	DOCENTE	SECUNDARIA	MATEMATICAS	CALLE20 CRR8-101	SAN PELAYO
6875360	EMELSON MANUEL CHAVEZ PEREZ	30	7	1956	CAMELLON CALLEJAS	DOCENTE	PRIMARIA	PRIMARIA	19 DE MARZO	TIERRALTA
22868089	ELSA PATRICIA MERCADO OROZCO	28	7	1983	1º DE MAYO	DOCENTE	SECUNDARIA	LENGUA CASTELLANO	PENJAMO	TIERRALTA
25801733	LILY FERNANDA FERNANDEZ GUERRERO	17	11	1983	1º DE MAYO	DOCENTE	PRIMARIA	PRIMARIA	MONTERROBLES	MONTERIA
1067865682	YIRLEIS RODRIGUEZ CAMPO	3	7	1897	14 DE MARZO	DOCENTE	PRIMARIA	PRIMARIA	Calle1 crr 1-80 campamento	TIERRALTA
50906297	YOLIMA ESTHER MERLANO MENDEZ	7	2	1973	1º DE MAYO	DOCENTE	PRIMARIA	PRIMARIA	19 DE MARZO	TIERRALTA

106948 5924	JORGE EULISES HOYOS CALY	17	7	199 1	1° DE MAYO	DOCENTE	PRIMARIA	PRIMARIA	CLL17CR20-21B MIRAMAR	SAHAGUN
787459 80	OSCAR EMILIO AYALA VILLALBA	23	4	197 5	1° DE MAYO	DOCENTE	SECUNDARIA	QUIMICA	NAZARETH	VALENCIA
509390 24	YENIS ESTHER MONTES DEAN	4	11	197 8	1° DE MAYO	DOCENTE	SECUNDARIA	CIENC SOCIALES	URBANIZACION SANTA ELENA	MONTERIA
156100 49	NELVI ANTONIO HERNANDEZ DELGADO	25	2	196 6	CAMELLON CALLEJAS	DOCENTE	PRIMARIA	PRIMARIA	20 DE JULIO	TIERRALTA
720477 49	ENRIQUE ANTONIO CALVO PULGAR	14	11	197 3	1° DE MAYO	DOCENTE	SECUNDARIA	CIENCIAS SOCIALES		MONTERIA
106785 2849	GLORIA LUZ MIRANDA GONZALEZ	17	4	198 7	1° DE MAYO	DOCENTE	SECUNDARIA	INGLES	calle 36 b/ la Floresta	MONTERIA
106946 7056	ELKIN DAVID BRAVO POLO	30	9	198 6	1° DE MAYO	DOCENTE	PRIMARIA	PRIMARIA	CTO CALLEJAS	TIERRALTA
107743 32	HERNAN MIGUEL HERNANDEZ VERTEL	1	7	198 2	1° DE MAYO	DOCENTE	SECUNDARIA	TECNOLOGIA E INFORM	manzan 72lote2 barrio villa paz	MONTERIA
106791 0613	RENOIR ANGELICA RUBIO QUINCENO	14	12	199 0	1° DE MAYO	DOCENTE	SECUNDARIA	ETICA Y RELIGION	CR7N122-49	MONTERIA
107380 9224	EDUARDO ELIAS LOPEZ DURANGO	14	5	198 6	1° DE MAYO	DOCENTE	SECUNDARIA	MATEMATIC AS	CRR19B/LAS FLORES	TUCHIN
107381 9483	DAIRO MIGUEL MESTRA ANDRADE	31	10	199 0	1° DE MAYO	DOCENTE	SECUNDARIA	EDUC FISICA Y DEPORTE	CTO CALLEJAS	TIERRALTA
106307 5227	MAX GEORY GONZALEZ PINTO	4	4	198 7	GUAJIRITA	DOCENTE	PRIMARIA	PRIMARIA	LA PAZ	TIERRALTA
106948 8495	JORHAM DAVID OROZCO ROMERO	3	7	199 2	CAMELLON CALLEJAS	DOCENTE	PRIMARIA	PRIMARIA	Call25-1H 14	sahagun
1.069 493.566	ANGELICA MARIA FLOREZ GONZALEZ	15	4	199 4	1° DE MAYO	DOCENTE	PRIMARIA	PRIMARIA	ESCOLAR	TIERRALTA
106948 5642	MICHEL ROBERTO VEGA GUZMAN	1	4	199 1	1° DE MAYO	DOCENTE	PRIMARIA	PRIMARIA	CRR12A 20-47B SAN JUAN	SAHAGUN
10.967. 606	YERSON ENRIQUE ARGUELLO ARROYO	26	9	198 5	1° DE MAYO	COORDIN ADOR	DIRECTIVO	N/A	Diagonal 24 trasv 2b N°24 05	MONTERIA
1.067.869 .482	MORALES ANDOCILLA CINDY MARCELA	31	8	198 8	1° DE MAYO	DOC TUTOR PTA	Provisional Vacante Temporal	No Aplica	PANZENU	MONTERIA

Ciclo 5																			
Ciclo 6																			
Subtotal Ciclos																			
Aceleración																			
Subtotal Aceleración																			
Totales	205	216	0	22	19	0	5	3	0	23	9	1	1	2	0	250	216	466	
	TOTAL MATRICULA INICIAL			TOTAL APROBADOS			TOTAL REPROBADOS			TOTAL DESERTORES			TOTAL TRASLADADOS			MATRICULA FINAL			

A pesar de que en este año 2021, no se aplicaron pruebas a los grados 3,5,9, reiteramos nuestras estrategias para mejorar el índice sintético de calidad, plasmadas en el PMI 2021, teniendo como referencia las mismas deficiencias en los aprendizajes de las áreas de matemáticas y lenguaje

PLAN DE MEJORAMIENTO 2021

Municipio de Tierralta				PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL 2021			
INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRIMERO DE MAYO				AREA DE GESTIÓN: Académica			
Objetivos	Metas	Indicadores	Actividades	Responsables	Plazo		Recursos
					Inicia	Termina	
Mejorar los desempeños académicos de los estudiantes en su proceso de	Aumentar en un 20% la cantidad de estudiantes en el desempeño alto.	Porcentaje de estudiantes en desempeño alto.	Actualización plan de estudio.	Docentes Directivos	Enero 17 de 2021	30 Nov/ 2021	Papelería Talento Humano

enseñanza aprendizaje.	Reducir el porcentaje en un 50% de los estudiantes ubicados en el desempeño bajo.	Porcentaje de estudiantes en desempeño bajo.	<p>Simulacros pruebas saber.</p> <p>Capacitaciones docentes sobre diseños de preguntas tipo saber, estrategias didácticas, evaluación formativa.</p> <p>Caracterización de los aprendizajes deficientes.</p> <p>Análisis e interpretación de resultados de pruebas aplicadas.</p> <p>Aplicación de la estrategia pedagógica Ficheros de letras palabras y oraciones y FOCA.</p>	<p>SEM – SED</p> <p>Directivos</p> <p>Docentes</p>		<p>Tiempo</p> <p>Recursos tecnológicos</p> <p>Recursos financieros</p>
---------------------------	---	--	---	--	--	--

Sistematizar la información académica para obtener el ICA por periodo.	Diseñar un formato estandarizado para recopilar la información académica general por cada uno de los grados, grupos y docentes en todas las áreas.	Formato ICA (Índice de Calidad Académica)	Elaboración por grupos de informes de resultados de las pruebas aplicadas Recopilación de los informes para elaborar el ICA. Establecer cuadros comparativos entre años, para ver los desempeños de los estudiantes	Directores de grupo	Enero 24 de 2021	30 Nov de 2021	Papelería Recurso humano Tiempo
Identificar a los estudiantes con deficiencias académicas en cada periodo.	Aplicar estrategias de apoyo al 100% de los estudiantes identificados con dificultades académicas.	Tasa de eficiencia de los aprendizajes alcanzados. Boletines de notas	Adecuar ambientes para la superación de los aprendizajes. Aplicar los criterios del sistema de	Docentes Coordinador y Docentes	24 Enero de 2021	30 Nov de 2021	Talento humano Papelería Tiempo Recursos Didácticos

		ICA.	<p>evaluación interno.</p> <p>Reuniones de las comisiones de Evaluación y promoción</p> <p>Reuniones con padres para firmar actas de compromisos.</p> <p>Desarrollo del apoyo pedagógico para apropiar los aprendizajes por grados y periodos.</p>				
Fomentar hábitos de lectura en los estudiantes de los grados de 0° a 11°	Implementar la lectura de un texto de cualquier género literario para primaria y para secundaria una obra literaria, por periodo articulándolos	<ul style="list-style-type: none"> - Leer 4 textos anuales - promover el nivel de lectura literal en los grados de primero a tercero, nivel 	Establecer espacios y estrategias pedagógicas para incentivar el hábito a la lectura en los estudiantes.	Coordinación	24 enero/ 2021	30 nov de 2021	<p>Talento Humano</p> <p>Papelería</p> <p>Tiempo</p> <p>Recursos Didácticos</p>

	con los DBA, PTA, MALLAS DE AZ Y estándares MEN	inferencial de cuarto a quinto. - En la básica secundaria el nivel inferencial en los grados sexto-octavo, el nivel crítico de noveno a once.	Caracterizar fluidez y comprensión lectora en los estudiantes de la básica primaria. Implementar lecturas literales, inferenciales y crítica en los estudiantes de preescolar a once.	Docentes			
Fortalecer los pensamientos espacial - métrico, numérico variacional y aleatorio para que los estudiantes adquieran las competencias matemáticas.	Lograr en un 100% la apropiación de los aprendizajes de las asignaturas que componen el área.	Porcentaje de aprobación de asignaturas y aprendizajes del área Resultados Pruebas Saber	Participación activa de los estudiantes y docentes en los procesos de formación y evaluación. Desarrollar en el estudiante las competencias matemáticas mediante la aplicación de estrategias pedagógicas La	Docentes Estudiantes Directivos	24 enero de 2021	30 nov de 2021	Talento Humano Papelería Tiempo Recursos Didácticos Recursos financieros

			Tienda Escolar y FOCA				
--	--	--	--------------------------	--	--	--	--

INFORME GENERAL JUEGOS INTERCOLEGIADOS SUPERARTE 2021.

En el marco de los juegos intercolegiados supérate 2021 (el reencuentro) la institución educativa primero de mayo realiza su respectiva participación iniciando el proceso e inscripción a finales del mes de julio, proceso en el cual se inscriben un total de 76 deportistas en distintas disciplinas deportivas individuales y de conjunto, distribuidos de la siguiente forma:

- ✓ Una selección de futbol de salón masculino pre juvenil.
- ✓ una selección de futbol de salón pre juvenil femenino.
- ✓ Una selección de futsala juvenil masculino.
- ✓ Una selección de futsala juvenil femenino.
- ✓ Una selección de futbol juvenil masculina.
- ✓ Una selección de softbol juvenil femenina.
- ✓ Cuatro nadadores en distintas pruebas.

Después de realizado el proceso de inscripción se asiste a la reunión de delegados organizado por imdeportes córdoba y la secretaria de educación municipal donde se establecen cronogramas, horarios y fechas tentativas para el inicio de las justas deportivas, fechas que fueron modificadas por efectos colaterales de la pandemia, dando inicio a las competencias el día 15 de noviembre, donde iniciaron su participación las selecciones juveniles y pre juveniles de futbol, futbol de salón y futsala; terminada la fase de grupo el día 17 de noviembre las selecciones de futbol y futbol de salón masculino juvenil alcanzan el tercer puesto en las competencias, las demás selecciones acabaron su participación en la primera fase, la selección de softbol femenino juvenil inicia su participación el día jueves 18 de noviembre jugando `partidos clasificatorios y consiguiendo el paso a la gran final realizada el día viernes 19 de noviembre en la que logró coronarse campeón imponiéndose ante la novena de la institución educativa Benicio Agudelo y consiguiendo un cupo a la fase departamental de los juegos intercolegiados.

Terminada la fase uno de los juegos intercolegiados la selección de softbol juvenil femenino no presenta competencias a nivel departamental, lo que le asegura un cupo de participación en la fase zonal del caribe, en la disciplina de futbol de salón el estudiante Osnaider Guevara Chávez de grado 11, es solicitado por la institución fe y alegría para reforzar el equipo campeón de esta disciplina, participando en la fase intermunicipal, ganándole a su similar representante del municipio de valencia, consiguiendo así un cupo para la fase departamental realizada en el municipio de Cereté del 22- 25 de noviembre del 2021, en la que el joven deportista realiza una gran actuación, pero el equipo a quien representa es eliminado en la fase uno de la competencia departamental.

Se debe aclarar que los deportistas inscritos en deportes individuales (natación) no tuvieron competencia a nivel municipal y según indicaciones de imdeportes estas competencias se realizaran en el año en curso 2022, al igual que la competencia nacional de la selección de softbol femenino juvenil.

Teniendo en cuenta los resultados de los estudiantes en la prueba saber 11 del año 2021, el desempeño agrupado promedia en los 200 puntos, ubicándose por debajo de la media del ETC y el país, de los 38 estudiantes que presentaron la prueba, ninguno la aprobó, siendo el puntaje más alta 235, en las áreas del núcleo común que son sometidas a evaluación, tales como: Lectura Crítica, Matemáticas, Ciencias naturales, Competencia ciudadanas y sociales e Inglés están en un promedio inferior al 45%. Donde el 63% de los estudiantes tienen dificultades para comprender como se articula las partes de un texto para darle sentido, el 70% no valida procedimientos y estrategias matemáticas para dar solución a un problema. El 71% de los estudiantes no evalúa usos sociales de las ciencias sociales, el 72% de los estudiantes tienen problema para identificar fenómenos naturales basados en el análisis de la información del conocimiento científico y químico. Por último, en inglés el 70% no aprobaron la prueba.

ANEXOS



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA
PRIMERO DE MAYO**

RENDICIÓN DE CUENTAS

2021




**INSTITUCIÓN EDUCATIVA
PRIMERO DE MAYO**

RENDICIÓN DE CUENTAS

2021



INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRIMERO DE MAYO DANE 22380700895 NIT 812008178-4	FORMATO		
	ACTA DE REUNIÓN		
	PROCESO DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN		
TEMA	RENDICIÓN DE CUENTAS 2021		
FECHA	HORARIO		
LUGAR	SEDE Camellón Callejos.		
ORDEN DEL DIA			
1. SALUDO DE BIENVENIDA 2. ASISTENCIA DE PARTICIPANTES 3. INFORME DE RENDICION DE CUENTAS 2021 (GESTION TRANSPARENTE) 4. INFORME SOBRE GOBIERNO ESCOLAR 2022 5. FORO ABIERTO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS			
DESARROLLO			
SE RINDE UN INFORME COMPLETO DE LA GESTION DEL AÑO 2021, SE INFORMA SOBRE ESTAMENTOS DEL GOBIERNO ESCOLAR 2022			
COMPROMISOS			
ACCIONES		RESPONSABLES	FECHA
ELECCION MIEMBROS DE LOS ESTAMENTOS DEL GOBIERNO ESCOLAR EN LO REFERENTE A MIEBROS DE PADRES DE FAMILIA ANTE EL CONSEJO DIRECTIVO, ESCUELA DE PADRES Y JUNTA DE PADRES		DIRECTIVOS, DOCENTES	FEBRERO 23/2022
FIRMA DE LOS PARTICIPANTES			
Berledis viche Ramos	7192 799 232.		
Erika Pacheco Diaz	7074 004 652		
Rafael Ramirez	15. 613 857		
Anamozales	50974807		
Katherine Martinez	7067 918 407		
Aracelis Perez	7067 858 924		
Yajaira Coneo Alvarez	1073999 239		
Victor. Posada	28 256 71		
Nancy Lopez M.	7073978 893		
Gisela Lobo Carrillo	1073980 985		
Nelci Tordecilla	7073972 686		
Diana manchego Polo	26 228 695		
Y. r. lobo gonzalez	15609 25		
Eva Hernandez Retel	1192815958		
Blanca Rosa Gaxiola O. etta	7192723403		

EMA	RENDICIÓN DE CUENTAS 2021	
FECHA		
LUGAR	HORARIO	

ORDEN DEL DIA

1. SALUDO DE BIENVENIDA
2. ASISTENCIA DE PARTICIPANTES
3. INFORME DE RENDICION DE CUENTAS 2021 (GESTION TRANSPARENTE)
4. INFORME SOBRE GOBIERNO ESCOLAR 2022
5. FORO ABIERTO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS

DESARROLLO

SE RINDE UN INFORME COMPLETO DE LA GESTION DEL AÑO 2021, SE INFORMA SOBRE ESTAMENTOS DEL GOBIERNO ESCOLAR 2022

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLES	FECHA
ELECCION MIEMBROS DE LOS ESTAMENTOS DEL GOBIERNO ESCOLAR EN LO REFERENTE A MIEBROS DE PADRES DE FAMILIA ANTE EL CONSEJO DIRECTIVO, ESCUELA DE PADRES Y JUNTA DE PADRES	DIRECTIVOS, DOCENTES	FEBRERO 23/2022

FIRMA DE LOS PARTICIPANTES

piedad Mora	
piedad Mora	1073487790
VARMIUS MESA BANDA	1073973961
Wendy Aguirre Casanovia	1073995649
Marta Perez Corvajal	26228425
MARIELIS maria Arrieta	1062424580
Pandra Tordeillo	1073993979
Loz Estela arnuta zabaleta	39279206
Leidith cardenas sotojo	1133870328
Maria victoria Delgado	50974311
Merly Gonzalez Diaz	1073973089
Adaluz Corrupe	26214782
Zoila Cuadrado	1073922348
Jesid Sanchez Reyes.	1003737851
Paula Florez	1063766329
marlenis Lopez	1073986620
Mirelth Arguello Corea	1073977857
Sol mes Benitez	
lenis Martinez Perez	1197791150
Miriam Velasquez Reales	50975679
Dolida Hernandez	26214438
Loz Mafelias Lopez	1133870268
Rejida Ramos.	50975401
Onisa Cuadrado	26215574
LINA ALCALA Vargas	1073969812

EMA		RENDICIÓN DE CUENTAS 2021	
FECHA		HORARIO	
LUGAR			
ORDEN DEL DIA			
1. SALUDO DE BIENVENIDA 2. ASISTENCIA DE PARTICIPANTES 3. INFORME DE RENDICION DE CUENTAS 2021 (GESTION TRANSPARENTE) 4. INFORME SOBRE GOBIERNO ESCOLAR 2022 5. FORO ABIERTO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS			
DESARROLLO			
SE RINDE UN INFORME COMPLETO DE LA GESTION DEL AÑO 2021, SE INFORMA SOBRE ESTAMENTOS DEL GOBIERNO ESCOLAR 2022			
COMPROMISOS			
ACCIONES		RESPONSABLES	FECHA
ELECCION MIEMBROS DE LOS ESTAMENTOS DEL GOBIERNO ESCOLAR EN LO REFERENTE A MIEMBROS DE PADRES DE FAMILIA ANTE EL CONSEJO DIRECTIVO, ESCUELA DE PADRES Y JUNTA DE PADRES		DIRECTIVOS, DOCENTES	FEBRERO 23/2022
FIRMA DE LOS PARTICIPANTES			
CINDA CONED	7027960888		
Mirijda GONZALEZ	39303192		
Dulcinea Hernandez	39300025		
Edwin Guadalupe M	30687581		
Silvia Dubon	50974622		
Yoneth Galar	1062093977		
Roberto Marcelino Pineda	26249682		
Yeny Aguilar Rodriguez	1073995207		
Nora Florez	1063166330		
Livia Leon	50640686		
Yamir Prieto Diaz	1077982367		
Yulbeth Perez	1007546877		
Doris Lombardi	50640687		
Haroldo Ureano Ureano	2068810861		
Irma Topin R	26231049		
ARYS TOPER MORENO	1073974463		
ENAD PASTORIS	26230105		
Natalia A. Gu. Huiz	60-821133		
Yolanda Soto	1071431075		
Claudia Lobo	1073993640		
Diana Hernandez	50641243		
Silvana Mellao E.	50640872		
Seris Rio			

M
 2022

EMA	RENDICIÓN DE CUENTAS 2021	
FECHA		HORARIO
LUGAR		

ORDEN DEL DIA

1. SALUDO DE BIENVENIDA
2. ASISTENCIA DE PARTICIPANTES
3. INFORME DE RENDICION DE CUENTAS 2021 (GESTION TRANSPARENTE)
4. INFORME SOBRE GOBIERNO ESCOLAR 2022
5. FORO ABIERTO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS

DESARROLLO


SE RINDE UN INFORME COMPLETO DE LA GESTION DEL AÑO 2021, SE INFORMA SOBRE ESTAMENTOS DEL GOBIERNO ESCOLAR 2022

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLES	FECHA
ELECCION MIEMBROS DE LOS ESTAMENTOS DEL GOBIERNO ESCOLAR EN LO REFERENTE A MIEBROS DE PADRES DE FAMILIA ANTE EL CONSEJO DIRECTIVO, ESCUELA DE PADRES Y JUNTA DE PADRES	DIRECTIVOS, DOCENTES	FEBRERO 23/2022

FIRMA DE LOS PARTICIPANTES

Uriel Tapis	78768125
Uriel Tapis	78768125
Encida Contreras	7073985177
YANETS CHIQUITO	7077986312
Blanca Maro Cuadrado	7073980545
Arnolis	50-475-777
Yuli's Hermita	707429325
DINA CHIQUITO	7733870265
Sixta Vargas	50-641491
Eliana Hernandez	1.073.923.782
Yamiris Hernandez	7070810258
Rosmari Contreras	26-215-098.
Diana Muñoz Pérez	262312757
Rafael Zuleta Mercado	26 281331.
ALEXORO SANDOVAL	
Ana Burgos Caro	55 301 541
Milena Espinola Garcia	50521242
Karla Orozco	7073970479
Jesli Montarozza	78768953
Eliel Lopez	1.073996274
Yenis Yepes Acosta	50-572332
Deilis de Alba Arroyo	7.072.984.529
Nurlys Nuñez Orozco	26 215 802
Dario Latorre Hernandez	10903087
YARELY CASILLAS	
Margarito Cardenas Parillo	1.030.539.248

INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRIMERO DE MAYO DANE 223807000895 NIT 812008178-4	FORMATO		
	ACTA DE REUNIÓN		
	PROCESO DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN		
TEMA	RENDICIÓN DE CUENTAS 2021		
FECHA	HORARIO		
LUGAR			
ORDEN DEL DIA			
<ol style="list-style-type: none"> 1. SALUDO DE BIENVENIDA 2. ASISTENCIA DE PARTICIPANTES 3. INFORME DE RENDICION DE CUENTAS 2021 (GESTION TRANSPARENTE) 4. INFORME SOBRE GOBIERNO ESCOLAR 2022 5. FORO ABIERTO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS 			
DESARROLLO			
SE RINDE UN INFORME COMPLETO DE LA GESTION DEL AÑO 2021, SE INFORMA SOBRE ESTAMENTOS DEL GOBIERNO ESCOLAR 2022			
COMPROMISOS			
ACCIONES	RESPONSABLES	FECHA	
ELECCION MIEMBROS DE LOS ESTAMENTOS DEL GOBIERNO ESCOLAR EN LO REFERENTE A MIEMBROS DE PADRES DE FAMILIA ANTE EL CONSEJO DIRECTIVO, ESCUELA DE PADRES Y JUNTA DE PADRES	DIRECTIVOS, DOCENTES	FEBRERO 23/2022	
FIRMA DE LOS PARTICIPANTES			
Alicia Díaz Tapia	26 213 829		
Nelis Salas	26 216 278		
Yolanda Díaz León	26 229 888		
Natalia López Veloz	26 281 546		
Naudith González	50 572 286		
Nichelis Montes Mercado	1069941596		
Benis Hernández Pereira	50 5713 41		
Evian González	78 266 687		
Yolanda Contreras	10 970 253		
Socaida Botello Hernández	50 640 620		
Natalia Contreras	7733 870 331		
Praceli Pérez	1067858924		
Gertrudis Pérez	26 213 423		
Melior Miranda	22 807 872		
Manuel Álvarez	15 612 565		
Susely Pérez Corado	703977206		
Keny Harriaga	1152 966 465		
Blacks Armando Jimeno	1193 072 036		
Yanis Cordero Pérez	1073974856		
Habel Roca	1069849997		
Elizabeth Plata	50 975 732		
Yanith Espitia	1073 986 386		
Dany Luz Hernández	39286421		



PADRES DE FAMILIA EN REUNION DE SOCIALIZACION RENDICION DE CUENTAS 2021.



SOCIALIZACION RENDICION DE CUENTAS COUNIDASD CAMELLON CALLEJAS 2021.



EQUIPO DE INTERNET SATELITAL MINTIC, CLARO 2021



SEGUIMOS CON LOS PROTOCOLOS DER BIOSEGURIDAD RETORNO SEGURO PARA ESTUDIANTES 2021





EQUIPOS DE FOTOCOPIADORA, PARA ENFRETAR LA EDUCACION REMOTA POR MEDIO DE GUIAS 2021



CONSTRUCCION DE BATERIAS DE BAÑO, FFIE 2021



SERVICIO DE ASEO SUMINISTRADO POR LAL GOBERNACION JULIO A DICIEMBRE 2021.

ESTRATEGIA ANTI DESERCIÓN CAMPEONAS JUEGOS SUPERATE SOFTBOL FEMENINO 2021

