

Institución Educativa
MADRE LAURA
INFORME DE GESTIÓN Y RENDICIÓN
DE CUENTAS 2021
Febrero de 2022

Preescolar– Primaria, Secundaria y Media NIT: 812–002–468–8
Aprobado mediante resolución 00347 del 18 de Noviembre de
2011.

DANE: 123807000980 Celular: 3116695165

Dirección: Vía a Palmira
Tierralta – Córdoba



Institución Educativa **MADRE LAURA**

IDENTIFICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN



NOMBRE: INSTITUCIÓN EDUCATIVA MADRE LAURA

NIT: 812002468-8

DANE: 123807000980

Res. Aprobación N° 00534 de 18 de Noviembre de 2011

DIRECCIÓN: VIA QUE CONDUCE A PALMIRA

MUNICIPIO: TIERRALTA

DEPARTAMENTO: CÓRDOBA

NÚCLEO: 28

NATURALEZA: OFICIAL

CARÁCTER: MIXTO

NUMERO DE SEDES: 2

ACTIVIDAD ECONÓMICA: SERVICIOS EDUCATIVOS

NIVELES DE EDUCACIÓN OFRECIDOS:

GRADO: 0°

BÁSICA PRIMARIA: 1° – 5° GRADO

CICLO BÁSICA SECUNDARIA: 6° – 9° GRADO

EDUCACIÓN MEDIA: 10° Y 11° GRADO

MODALIDAD: ACADÉMICA

CALENDARIO: A

RECTORA: CARMEN ELENA RODRIGUEZ GOMEZ

Institución Educativa **MADRE LAURA**



¿QUÉ ES RENDICIÓN DE CUENTAS?

“La Rendición de Cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad” (MEN, 2007).

La conforma el conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las instituciones del Estado con el objeto de informar a la sociedad acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aportes de los ciudadanos para mejorar su desempeño.

En este sentido, la rendición de cuentas es un proceso de “doble vía” en el cual los servidores del Estado tienen la obligación de informar y responder por su gestión, y la ciudadanía tiene el derecho a ser informada y pedir explicaciones sobre las acciones adelantadas por la administración. En este sentido, la rendición de cuentas es un proceso de “doble vía” en el cual los servidores del Estado tienen la obligación de informar y responder por su gestión, y la ciudadanía tiene el derecho a ser informada y pedir explicaciones sobre las acciones adelantadas por la administración.





Institución Educativa **MADRE LAURA**

Referentes para la Rendición de Cuentas:

- **Principios Constitucionales:** transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos y los proyectos presentados.
- **Documentos de Política:** Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo Territorial, Plan Educativo Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional.
- **Marco Legal:** Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, la Ley 489 de 1998 y la Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1860 de 1994, Directiva Ministerial No. 22 del 21 de julio de 2010.





Institución Educativa **MADRE LAURA**

1 – HORIZONTE INSTITUCIONAL

Formulación de Horizonte Institucional

Fomentar en los niños y niñas, concebidos como seres racionales y sensitivos, todas las potencialidades para que se proyecten en las diferentes dimensiones del quehacer humano de tal manera que su desempeño sea integral y equilibrado.

Así el individuo “MADRE LAURISTA” buscará la seguridad, racionalidad, justicia y firmeza en los análisis críticos.

Interpretará su papel como parte de la sociedad, sus deberes, derechos y formas como debe actuar en el campo político, religioso, moral, del derecho y comunitario.

Su responsabilidad y relación frente a los demás seres y el medio ambiente y las formas utilizadas en la construcción del saber humano, la importancia del conocimiento científico y las ciencias.

Institución Educativa **MADRE LAURA**



OBJETIVOS

Objetivo General

Formar estudiantes idóneos, éticos y gestores de su propio desarrollo, que se desempeñen eficientemente en el campo intelectual, académico y personal.

Objetivos Específicos

- Propiciar ambientes de aprendizaje, mediante herramientas pedagógicas que permitan la formación integral–humanística de los estudiantes.
- Fomentar en los estudiantes conductas basadas en los valores, por medio de estrategias pedagógicas desde las distintas áreas del saber que repercutan de manera positiva en sus relaciones interpersonales.
- Contribuir a la formación de seres humanos creativos con espíritu investigativo a través de la educación el fomento de la ciencia y la tecnología, para el desarrollo de un individuo competente en el ámbito local y nacional.



Institución Educativa **MADRE LAURA**



Modelo

La Institución Educativa Madre Laura de Tierralta, orienta en la formación de saberes, valores y el amor a Dios, contando con un equipo docente competente y con alto valor humano, buscando el desarrollo de la personalidad dentro de un proceso integral a partir del modelo constructivista con enfoque social.

Valores:

Tolerancia

Respeto

Responsabilidad

Solidaridad



Institución Educativa **MADRE LAURA**



Visión

Para el año 2025 la Institución Educativa Madre Laura de Tierralta, contará con una infraestructura física adecuada y será reconocida a nivel regional por la formación integral de sus estudiantes a través de la innovación, la investigación y el desarrollo de proyectos de emprendimiento, orientados por un personal idóneo y altamente comprometido con el mejoramiento del nivel de vida de la comunidad.

Misión:

La Institución educativa Madre Laura de Tierralta orienta la formación de saberes y valores, buscando el desarrollo integral de los estudiantes a través de una educación incluyente y amigable.

Institución Educativa **MADRE LAURA**



Preguntas claves

- ¿Qué se logró?
- ¿Cómo se logró?
- ¿Qué se gastó?
- ¿Cómo se gastó?
- ¿Qué se proyecta a futuro en la institución educativa?





Institución Educativa MADRE LAURA

Gestión Directiva

En el año 2021, la administración de la Institución Educativa Madre Laura de Tierralta – Córdoba, a través de la gestión directiva desarrolló programas para mejorar el bienestar social de la comunidad educativa con el fin de garantizar la satisfacción de los funcionarios y la creación de ambientes trabajo saludables y productivos; para ello se planificaron estrategias de bienestar social, que conllevaron a una mejor convivencia en la comunidad educativa: los resultados han sido buenos.

En el mes de marzo de 2021 dando cumplimiento de la legislación educativa y participación comunitaria se dio la organización cada uno de los órganos del gobierno escolar discriminados así:

- Consejo directivo, Consejo académico, Consejo de padres, Consejo estudiantil, Comité de evaluación promoción, Elección de personero, contralor y defensor estudiantil.

Se realizaron 6 asambleas de padres de familia, la primera para rendición de cuentas año 2020 y las otras cinco restantes al finalizar cada periodo académico para la entrega del informe académico a los padres del periodo respectivo; estas asambleas se hicieron por grados y cursos guardando todos los protocolos de bioseguridad, para evitar el contagio por el virus COVID-19.

La ceremonia de graduación se efectuó el día 10 de diciembre de 2021 en la cual se graduaron 87 estudiantes según acta de graduación 41 de fecha 10 de diciembre de 2021. Durante la vigencia 2021 en la Institución Educativa no se presentaron casos de violencia laboral, ni estudiantil, aumentando así el grado de pertenencia entre la comunidad LAURISTA con su institución.

El comité de convivencia de la institución trabajó para la mejora de las relaciones entre los estudiantes, docentes - docente, estudiantes - docentes, docentes –directivos, directivos – padres de familia. Se dio manejo a ciertas situaciones, aplicando los protocolos establecidos en la ley 1620 de convivencia para el manejo de los conflictos. Se realizaron actividades virtuales con el fin que el 60% de la comunidad educativa conociera la misión, la visión, los principios de la institución y el manual de convivencia, lo cual se hace necesario que en el 2022 se continúe con la implementación jornadas de divulgación y apropiación del mismo.

¿QUÉ SE LOGRÓ? Gestión Directiva



Institución Educativa **MADRE LAURA**

- La institución estableció lineamientos básicos para el trabajo institucional en todos los ámbitos: Apropriación del horizonte institucional, socialización a la comunidad del direccionamiento estratégico y formulación de orientaciones para la atención de la población con capacidades disímiles.
- Se establecieron mecanismos para coordinar y ejecutar las actividades institucionales, como Proyectos de Área, Proyectos Pedagógicos, Actividades Extracurriculares, Planes de Mejoramiento, Seguimiento y Evaluación permanente.
- Se propiciaron espacios para la participación de la comunidad educativa y promovió el ejercicio democrático en la elección de los representantes de los estamentos de la comunidad a los distintos Consejos y Comités.
- Se diseñaron e implementaron políticas que generaron una cultura de la comunicación, trabajo en equipo, motivación hacia la innovación, hacia el diseño y aplicación de novedosas y mejores prácticas pedagógicas.
- Se mostraron avances en el sentido de que se generaron ambientes adecuados para el desarrollo de las actividades académicas y formativas de los estudiantes, se procuró siempre una sana convivencia entre los integrantes de la comunidad, teniendo como norma reguladora el pacto de convivencia; igualmente se buscó resolver de manera concertada los conflictos, en todo caso el tratamiento de los procesos disciplinarios se realizó bajo el criterio fundamental del debido proceso.
- Se implementaron políticas, acciones, convenios y alianzas para conseguir, asesoría, recursos, servicios que apoyaron al desarrollo del P E I.

Gestión Académica



Institución Educativa **MADRE LAURA**

uno de los objetivos propuestos por parte de la administración de la Institución Educativa Madre Laura de Tierralta – Córdoba para el año 2021, a través de la gestión académica, fue atender de manera oportuna a los estudiantes y a los padres de familia en medio de la pandemia generada por el virus COVID-19, garantizándoles una educación de calidad. Para ello se desarrollaron los siguientes planes de contingencia.

- Se coordinó con los docentes las actividades a desarrollar a través de reuniones virtuales por medio de plataformas como Zoom y Meet; sin embargo, desde el mismo momento que el ente territorial ordenó el regreso progresivo a la presencialidad, se siguieron las indicaciones, conservando la distancia requerida, el aforo permitido y cumpliendo con todos los protocolos de bioseguridad.
- Se orientó las actividades a desarrollar a través de la emisión de circulares de orientaciones generales y se atendió de manera presencial a padres de familia y estudiantes, cuando el ente territorial lo ordenó.
- Se envió de parte de los docentes las guías de trabajo en casa al correo institucional, para que estas fueran impresas y entregadas a los estudiantes, así como también se atendió a un porcentaje de los estudiantes de manera presencial.
- Se atendió y ayudó a los estudiantes y padres de familia con dificultades, para evitar la deserción escolar, sin embargo, por motivos de cambio de domicilio y otras calamidades familiares, muchos niños desertaron. Es conveniente tener en cuenta que Tierralta es un municipio con muchas zonas alejadas e incomunicadas por la presencia de relieves escarpados y montañosos.

¿QUÉ SE LOGRÓ?
Gestión Académica



Institución Educativa **MADRE LAURA**

- Evaluaciones de período tipo SABER (Grado 2° a 11°)
- Política de calidad referente a la pérdida del año escolar. (SIEE)
- Evaluación diferenciada
- Estudio y ajustes al SIEE
- Aplicación de simulacros tipo SABER en los grados 3°, 5°, 9° y 11°
- Aplicación de la prueba censal SABER 11°
- Cursos intensivos de Inglés e informática para los Grados 10° y 11° en jornada contraria.
- Preparación a la Prueba SABER 2019 y 2020
- Proyectos pedagógicos: Democracia, Convivencia y Paz, Proyecto Educativo Ambiental (Simoncito Ambiental), Proyecto de Educación Sexual y Proyecto de Aprovechamiento del Tiempo Libre
- Realización de la Feria de la Ciencia
- Realización de un minicampeonato de Fútbol Intercurso
- Fortalecimiento de la cultura por la actividad física y artística basados en el crecimiento personal y social dentro de la vida cotidiana.



Institución Educativa MADRE LAURA

¿QUÉ SE LOGRÓ? Gestión Académica

Organización académica: Por otro lado, se introdujeron elementos y formatos que ofrecen al docente información fiable sobre qué y cómo están aprendiendo los estudiantes, para que estos, puedan hacer un seguimiento personalizado a cada uno de ellos.

Cualificación docente: Varios docentes se encuentran realizando estudios de especializaciones, maestrías y doctorados y otros ya se han graduado, y han implementado todos sus nuevos conocimientos, mejorando las prácticas de aula.

Evaluar para avanzar: La institución acogió de buena forma la estrategia de Evaluar para Avanzar, así la rectora de la institución inscribió a los docentes para iniciar el proceso de evaluación a los estudiantes, sin embargo la página no permitió continuar con el proceso. Aunque los docentes imprimieron el material y lo trabajaron con los estudiantes en el aula de clases.

Gestión Administrativa
y Financiera

Institución Educativa **MADRE LAURA**



Administrativa

En el año 2021, la administración de la Institución Educativa Madre Laura de Tierralta – Córdoba, a través de la gestión administrativa obtuvo varios logros u objetivos planteados, entre ellos está el mejoramiento en los procesos administrativos, para ello se dotó el área administrativa con algunos muebles, con el fin de acondicionar el ambiente laboral durante el regreso progresivo de los estudiantes a la presencialidad y en cuanto a la toma de decisiones se hicieron estudios previos de necesidad y conveniencia, lo que conllevó a una pertinente gestión administrativa y la eficiencia en el uso de los recursos de la Institución.

En este año inmediatamente anterior, se puede destacar el trabajo en equipo. Se solicitaron cupos para estudiantes nuevos. Cabe resaltar que se recibieron pocos estudiantes nuevos en secundaria, porque se cuenta con el número requerido de estudiantes en esta sede.

Cabe anotar que hasta el momento de presentar este informe, se le ha informado permanentemente a la comunidad que hay cupos para que los estudiantes ingresen en la básica primaria; ya que muchos padres por situaciones de carencia económica, tuvieron que desplazarse a vivir en las veredas y retiraron a sus hijos de la institución educativa. Esta situación se ha presentado mas que todo en la sede de primaria (San Carlos).

Gestión Administrativa
y Financiera

Institución Educativa **MADRE LAURA**



Financiera

La administración de la Institución Educativa Madre Laura de Tierralta, Córdoba; obtuvo recursos CONPES los cuales se ejecutaron de acuerdo a la normatividad vigente.

Se presentaron los informes correspondientes y requeridos al Ministerio de Educación Nacional y a Secretaria de Educación departamental.

Se invirtieron esos recursos en mantenimiento a las dos sedes: suministro de materiales de aseo e insumos para la bioseguridad, papelería, impresión y fotocopiado de guías de trabajo en casa, además fue necesario y conveniente adecuar las aulas y los otros espacios en las 2 sedes de la institución, para que se pudieran recibir a los estudiantes durante el retorno progresivo de la presencialidad; se le hizo mantenimiento a: las redes eléctricas, los techos, los servicios sanitarios, los mobiliarios, se instalaron lavamanos, señalizaciones, se le hizo limpieza y desinfección general a los salones y se mandó a fumigar los alrededores, porque la maleza se había apoderado de las paredes, techos y canchas de la institución, ocasionado por la no presencia de los estudiantes, se amplió la tubería del agua para suministrar el servicio a donde fuese necesario y se instalaron 4 tanques elevados (2 en la Sede Principal y 2 en la Sede San Carlos), esto con el fin de garantizar el fluido de agua permanente en los lavamanos y baños, puesto que el suministro de agua en el municipio no es permanente.

¿QUÉ SE LOGRÓ?

Institución Educativa **MADRE LAURA**



Gestión Administrativa y Financiera

- Apoyo a los Proyectos transversales
- Apoyo a la participación de grupos de danza de la institución en eventos institucionales y locales
- Adecuación y mantenimiento de la planta física de la institución (mantenimiento de infraestructura, techos y pisos)
- Adecuación del sistema eléctrico
- Dotación de material pedagógico y de aseo
- Mantenimiento preventivo y correctivo de aires acondicionados, ventiladores y computadores
- Compra de equipos de oficina
- Con el Decreto 3782 de 2 de Octubre de 2007 se reglamentó la evaluación anual de desempeño laboral de los servidores públicos docentes y directivos docentes que se rigen por el Decreto Ley 1278 de 2002.
- Con el Acuerdo 137 de 14 de Enero de 2010 se estableció el Sistema Tipo de Evaluación del Desempeño Laboral de los Servidores de Carrera Administrativa

Institución Educativa MADRE LAURA



Gestión Comunidad

En el año 2021, la administración de la Institución Educativa Madre Laura de Tierralta – Córdoba, a través de la gestión de la comunidad, se planteó como objetivo mejorar las competencias básicas de los estudiantes evitando así la deserción escolar, sin embargo hubo deserción, debido a circunstancias ajenas a la institución y descritas anteriormente.

El año inmediatamente anterior, se optó por la vinculación de padres de familias en la actividades institucionales por grados, para lograr este objetivo se implementaron programas y proyectos pedagógicos complementarios donde se dio mayor participación a los padres de familias, aunque hay que mejorar esa participación, ya que contamos con padres que no le prestan el acompañamiento necesario a sus hijos o acudidos. Se hace necesario continuar reforzando la escuela de padres, como ente pedagógico institucional que oriente el fortalecimiento de las competencias académicas y sociales para que sus hijos elaboren su proyecto de vida y alcancen las metas propuestas.

Hubo solicitud de nuevos cupos, sobre todo en la sede de secundaria, a pesar de los faltantes de docentes en la Institución Educativa.

Como la institución se encuentra en una zona vulnerable (mayor Barrio 9 de Agosto) los docentes dentro de sus prácticas sociales realizaron donaciones a las familias más desprotegidas y vulnerables, llevándoles mercados, ropa y drogas, implementos de aseo y de cocina.

¿QUÉ SE LOGRÓ?
Gestión Comunidad

Institución Educativa **MADRE LAURA**



- Empoderamiento del Comité de Convivencia como instancia mediadora de conflictos, estudio y análisis de casos.
- Escuelas de Padres (Encuentros liderados por los directores de grupo para fortalecimiento de la comunicación entre padres e hijos)
- Seguimiento de coordinación de los casos por parte del comité de convivencia escolar a los estudiantes remitidos por problemas académicos y comportamental.
- Desarrollo de acciones del proyecto de Educación Sexual
- Realización del Minicampeonato de Fútbol, en el cual participan diferentes miembros de la comunidad.

Institución Educativa **MADRE LAURA**



¿CÓMO SE LOGRÓ?

Las metas formuladas en el Plan de Mejora 2019 se han alcanzado en un 95%; esto se ha logrado con el apoyo, compromiso y liderazgo de la Rectora, del equipo de Gestión Directiva, de los diferentes miembros del Gobierno Escolar y de todos los actores de la comunidad educativa.

¿QUÉ SE PROYECTA A FUTURO?

- Brindar una educación integral que responda a las exigencias y necesidades de nuestra sociedad colombiana, favoreciendo así la promoción de la justicia y los valores humanos.
- Fortalecer en nuestra Comunidad Educativa la Convivencia Pacífica, como elemento integrador que facilite la comunicación, el respeto, la tolerancia, y solidaridad en cada uno de sus miembros.
- Promover la formación de docentes, generando espacios de reflexión, investigación, y actualización del conocimiento y los valores bolivarianos, con miras a dignificar la profesión del educador.
- Hacer de la Institución Educativa Madre Laura, un lugar en el que cada uno de sus miembros, desarrolle sus dimensiones cognoscitiva, biofísica, y volitivo-afectiva.
- Reforzar los valores culturales, y autóctonos propios de la región, con miras a fortalecer la identidad cultural, política, y social de cada uno de los miembros de la Comunidad Educativa.
- Generar en los miembros de la Comunidad Educativa una conciencia ecológica hacia la preservación y cuidado del Medio ambiente.

Institución Educativa MADRE LAURA



EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS

Secretaria de Educacion Departamental



ENTIDAD INSTITUCION EDUCATIVA MADRE LAURA

NIT: 812002468-8

AÑO: 2021

VIGENCIA FISCAL 2021

PERIODO: CUARTO TRIMESTRE

RUBRO PRESUPUESTAL		PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES		PRESUPUESTO DEFINITIVO (1)	TOTAL RECAUDOS		SALDO POR RECAUDAR (4)	% SALDO POR RECAUDAR (4/1)
CODIGO	NOMBRE		ADICION	REDUCCION		TOTAL RECAUDADO (2)	PORCENTAJE (3)=(2/1)		
1.	INGRESOS	\$ 120.000.000	\$ 0	\$ 14.695.015	\$ 106.113.165	\$ 106.113.165	100,00%	\$ 0	0,00%
1.1.	OPERACIONALES	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.1.	SERVICIOS EDUCATIVOS	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.1.1.	Certificados y constancias de estudio	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.1.2.	Otros cobros	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.2.	OTROS SERVICIOS	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.2.1.	Venta de productos	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.2.2.	Arrendamiento Tienda Escolar	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.2.2.	Otros Ingresos (Bienes y Servicios)	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.3.	TRANSFERENCIAS	\$ 118.000.000	\$ 0	\$ 12.078.655	\$ 105.921.345	\$ 105.921.345	100,000%	\$ 0	0,0000%
1.1.3.1.	Nacionales Ley 715/01 CONPES	\$ 117.000.000	\$ 0	\$ 11.078.655	\$ 105.921.345	\$ 105.921.345	100,000%	\$ 0	0,0000%
1.1.3.2.	Departamentales	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.3.3.	Municipales	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.3.4.	Aportes de los Particulares	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.3.5.	Otros Aportes(padres de Familia)	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.4.	RECURSOS DE CAPITAL	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 808.180	\$ 191.820	\$ 191.820	0,00%	\$ 0	0,000%
1.1.4.1.	Recursos del balance	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.4.2.	Rendimientos financieros	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 808.180	\$ 191.820	\$ 191.820	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.4.3.	Donaciones	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
TOTAL		\$ 120.000.000	\$ 0	\$ 14.695.015	\$ 106.113.165	\$ 106.113.165	100,00%	\$ 0	0,00%

Institución Educativa MADRE LAURA

EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS E INVERSIONES

Secretaria de Educacion Departamental



ENTIDAD

INSTITUCION EDUCATIVA MADRE LAURA

NIT:

812002468-8

AÑO:

2021

PERIODO:

CUARTO TRIMESTRE

RUBRO PRESUPUESTAL		PRESUPUESTO INICIAL	TRASLADO		MODIFICACIONES		TOTAL COMPROMISOS		
CODIGO	NOMBRE		CREDITO	CONTRA CREDITO	ADICION	REDUCCION	DEFINITIVO	COMPROMETIDO	% COMPROM.
2	GASTOS FUNCIONAMIENTO	\$ 120.000.000	\$ 18.184.540	\$ 18.184.540	\$ 0	\$ 13.930.460	\$ 106.069.540	\$ 106.069.540	100,00%
2.1	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	\$ 12.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 12.000.000	\$ 12.000.000	100,00%
2.1.3	Jornales NO AUTORIZADO CGN	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%
2.1.4.	Contratación de Servicios técnicos y profesionales (REM X SERV TEC)	\$ 12.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 12.000.000	\$ 12.000.000	100,00%
2.2.	GASTOS GENERALES, ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 105.000.000	\$ 18.184.540	\$ 18.184.540	\$ 0	\$ 10.930.460	\$ 94.069.540	\$ 94.069.540	100,00%
2.2.1.	Adquisición de bienes de consumo duradero (Materiales y Suministros)	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%
2.2.2.	Adquisición de bienes de consumo final (Compra de Equipos)	\$ 16.500.000	\$ 0	\$ 16.500.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%
2.2.3.	Dotaciones pedagógicas (Materiales y Suministros)	\$ 49.500.000	\$ 14.334.540	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 63.834.540	\$ 63.834.540	0,00%
2.2.4	Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones (Mantenimiento)	\$ 34.000.000	\$ 0	\$ 1.684.540	\$ 0	\$ 9.580.460	\$ 22.735.000	\$ 22.735.000	100,00%
2.2.5	Servicios públicos	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%
2.2.6.	Gastos de viaje de los educandos	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%
2.2.7.	Impresos y publicaciones	\$ 3.000.000	\$ 3.850.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 6.850.000	\$ 6.850.000	100,00%
2.2.8.	Contratación de los servicios de transporte escolar (Comunicación y Transportes)	\$ 500.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 500.000	\$ 0	\$ 0	0,00%
2.2.9.	Primas por Seguros (Pago de Seguros)	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 350.000	\$ 650.000	\$ 650.000	0,00%
2.2.10.	Gastos financieros (Otros Gastos Generales)	\$ 500.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 500.000	\$ 0	\$ 0	0,00%
2.3.	OTROS GASTOS GENERALES POR ADQUISICIÓN DE SERVICIOS	\$ 3.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 3.000.000	\$ 0	\$ 0	0,00%
2.3.1.	Arrendamientos de bienes muebles e inmuebles NO ESTA AUTORIZADO CGN	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%
2.3.2.	Realización de Actividades Pedagógicas, Científicas, Deportivas y Culturales	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 0	0,00%
2.3.3.	Insc y Participación en Competencias Pedagógicas, Científicas, Deportivas y Culturales	\$ 2.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 2.000.000	\$ 0	\$ 0	0,00%
2.3.4.	Inscripción y participación de educandos en competencias	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%
3.	INVERSION (NO) EL PRESUPUESTO ES PARA FUNCIONAMIENTO	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%
3.1.	Acciones de mejoramiento de gestión escolar y académica	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%
3.2.	Inscripción y participación de educandos en competencias	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%
3.3.	Desarrollo de las jornadas extendidas y complementarias	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%
3.4.	Costos asociados al trámite para la obtención del título de bachiller.	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%
3.5.	Costos asociados a la elaboración de certificaciones de estudio	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%
3.6.	Costos destinados al sostenimiento de semovientes y proyectos productivos	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%
TOTAL		\$ 120.000.000	\$ 18.184.540	\$ 18.184.540	\$ 0	\$ 13.930.460	\$ 106.069.540	\$ 106.069.540	100,00%



Institución Educativa MADRE LAURA



INFORME DE EJECUCION DE LOS FONDOS DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS CORRESPONDIENTE DESDE EL 01 DE ENERO A 31 DE DICIEMBRE DE 2021

ORDEN	FECHA	TRANSFERENCIA	BENEFICIARIO	VALOR BRUTO	CONCEPTO
1	25/03/2021	001	HERMES JOSE SEGURA GALEANO	\$ 14.504.100	COMPRA DE GUIAS E IMPRESIONES
2	08/04/2021	002	FUNDESCOSAP	\$ 6.000.000	SERVICIOS CONTABLES VIGENCIA FISCAL 2021
3	20/04/2021	003	HERMES JOSE SEGURA GALEANO	\$ 7.461.340	COMPRA DE GUIAS E IMPRESIONES
4	26/04/2021	004	FREDY MANUEL CARMONA SOTELO	\$ 2.450.000	INSTALCION CIELOS RASO REPARACIONES VARIAS
5	18/05/2021	005	HERMES JOSE SEGURA GALEANO	\$ 2.320.000	MANTENIMIENTO PC'S E INSTALACION DE RESPUESTO
6	18/05/2021	006	HERMES JOSE SEGURA GALEANO	\$ 7.564.480	COMPRA DE GUIAS E IMPRESIONES
7	24/05/2021	007	JEIMY ROCIO CHAVES BELLO	\$ 300.000	ARRIENDO HOSTING PARA BOLETINES
8	26/05/2021	008	FUNDESCOSAP	\$ 6.000.000	SERVICIOS CONTABLES VIGENCIA FISCAL 2021
9	16/06/2021	009	HERMES JOSE SEGURA GALEANO	\$ 6.975.620	COMPRA DE GUIAS E IMPRESIONES
10	25/06/2021	010	ELKIN JAVIER PACHECO MARTINEZ	\$ 1.920.000	MANTENIMIENTO PC'S Y CONFIGURACION DE EQUIPO
11	13/08/2021	011	FUNDESCOSAP	\$ 6.000.000	COMPRA DE TONEL TINTAS RECARGAS
12	13/08/2021	012	JOSE ALFREDO JIMENEZ PAEZ	\$ 4.200.000	COMPRA DE MATERIALES Y SUMINISTROS
13	13/08/2021	013	JOSE ALFREDO JIMENEZ PAEZ	\$ 3.145.000	INSTALACION TANQUES ELEVADOS Y REDES ACUADAC
14	22/09/2021	014	SEGUROS DEL ESTADO	\$ 650.000	POLIZA DE MANEJO
15	19/11/2021	015	FUNDESCOSAP	\$ 6.500.000	COMPRA DE MATERIALES ELECTRICOS Y FERRETERIA
16	19/11/2021	016	FREDY MANUEL CARMONA SOTELO	\$ 299.000	COMPRA DE MATERIAL PARA EL CIELO RASO
17	19/11/2021	017	FUNDESCOSAP	\$ 6.500.000	MANTENIMIENTO REDES ELECTRICAS E INSTALCIONES
18	01/12/2021	018	HERMES JOSE SEGURA GALEANO	\$ 830.000	COMPRA DE GUIAS E IMPRESIONES
19	06/12/2021	019	FUNDACION PLANETA AMOR	\$ 9.500.000	COMPRA DE TONEL TINTAS RECARGAS MARCADORES
20	06/12/2021	020	FUNDESCOSAP	\$ 6.550.000	DIPLOMAS MEDALLAS MENSIONES HONORIFICAS Y AC
21	06/12/2021	021	FUNDESCOSAP	\$ 6.400.000	MANTENIMIENTO Y ARREGLO DE INFRAESTRUCTURA
				\$ 106.069.540	



Institución Educativa MADRE LAURA



INFORME DE EJECUCION DE LOS FONDOS DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS CORRESPONDIENTE DESDE EL 01 DE ENERO A 31 DE DICIEMBRE DE 2021

FORMATO No 13. MOVIMIENTOS CONTABLES EDUCACION



CODIGO DIVIPOLA	CODIGO ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	PERIODO	CODIGO PLAN CONTABLE PUC	NOMBRE PLAN CONTABLE PUC	VALOR SALDO ANTERIOR	TOTAL TRANSACCIONES	VALOR DEBITOS	VALOR CREDITOS	VALOR SALDO
23807	123807000980	202104	111005	CUENTAS CORRIENTES	36604882	67	17743	36579000	43625
23807	123807000980	202104	166501	MUEBLES, ENSERES	88523000	0	0	0	88523000
23807	123807000980	202104	166502	EQUIPOS Y DE OFICINAS	56394000	0	0	0	56394000
23807	123807000980	202104	166504	PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO	259000000	0	0	0	259000000
23807	123807000980	202104	310504	MUNICIPIOS	468349000	0	0	0	468349000
23807	123807000980	202104	311000	RESULTADO DEL EJERCICIO	0	0	0	0	0
23807	123807000980	202104	312804	DEPRECIACION PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO	64432000	0	0	0	64432000
23807	123807000980	202104	430507	ARRIENDO DE TIENDA ESCOLAR	0	0	0	0	0
23807	123807000980	202104	430512	RENDIMIENTO FINANCIEROS	174077	60	0	17743	191820
23807	123807000980	202104	430601	APORTES DE LA NACION SGP LEY 715/01 GRATUIDAD	105921345	0	0	0	105921345
23807	123807000980	202104	430690	OTROS INGRESOS (CONVENIOS Y PROYECTOS)	0	0	0	0	0
23807	123807000980	202104	510506	REMUNERACION POR SERVICIOS TECNICOS	12000000	0	0	0	12000000
23807	123807000980	202104	511008	MANTENIMIENTO	9835000	2	12900000	0	22735000
23807	123807000980	202104	511009	COMPRAS DE EQUIPOS	0	0	0	0	0
23807	123807000980	202104	511011	REAL. ACTIV. CIENTIF. CULT. Y DEPORTIVAS.	0	0	0	0	0
23807	123807000980	202104	511017	MATERIALES Y SUMINISTROS	46705540	4	17129000	0	63834540
23807	123807000980	202104	511020	SERVICIOS PUBLICOS	0	0	0	0	0
23807	123807000980	202104	511022	GASTOS DE VIAJES	0	0	0	0	0
23807	123807000980	202104	511024	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	300000	1	6550000	0	6850000
23807	123807000980	202104	511026	COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	0	0	0	0	0
23807	123807000980	202104	511027	PAGOS DE SEGUROS	650000	0	0	0	650000
23807	123807000980	202104	511030	INSCRIP. ACTIV. CIENTIF.CULT. Y DEPORTIVAS	0	0	0	0	0
23807	123807000980	202104	511034	GASTOS VARIOS E IMPREVISTOS	0	0	0	0	0
23807	123807000980	202104	511090	GASTOS GENERALES (IMPUESTO 4X1000 FINANCIEROS)	0	0	0	0	0
							36596743	36596743	

DEBITOS
CREDITOS

510012422
510012422

106069540

106069540

510030165
510030165



FOTOS DE LA REUNIÓN DE PADRES DE FAMILIA PARA EL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS





FOTOS DE LA REUNIÓN DE PADRES DE FAMILIA PARA EL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS





FOTOS DE LA REUNIÓN DE PADRES DE FAMILIA PARA EL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS





Institución Educativa MADRE LAURA

	FORMATO	VERSIÓN 02
	CONTROL DE ASISTENCIA	FECHA: 2017-01-11
	PROCESO DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN	PAGINA: 1 de 2

Fecha: 7 Marzo 2022

Grado: 10º 2

Motivo: Reunión de Padres de Familia

N	Nombre y Apellido	N Cedula	Dirección	Nombre del estudiante	N. Celular	Firma
1	<u>Dora Luz Espino Lopez</u>	<u>25 776 969</u>	<u>B/ Monk unido</u>	<u>Veronica Argel</u>	<u>322 264 3991</u>	<u>[Firma]</u>
2				<u>Maria F Redoya</u>		
3	<u>FREDY BERRIO</u>	<u>96 672 755</u>	<u>9 de Agosto</u>	<u>Mayerlys Berrio</u>	<u>927 232 3468</u>	<u>F. And</u>
4	<u>DAISY ORTEGA G.</u>	<u>26 216 222</u>	<u>9 de Agosto</u>	<u>Marlenys Buhquez</u>	<u>321 501 2113</u>	<u>DAISY O.</u>
5	<u>Enapadilla.</u>	<u>1075 971 922</u>	<u>B/ villa perla</u>	<u>David Burgos</u>	<u>312 667 0662</u>	<u>Enapadilla</u>
6	<u>Jacheline Montiel Castro</u>	<u>1075 973 332</u>	<u>B/ San Carlos</u>	<u>Cesar Castro</u>	<u>1073 975 377</u>	<u>Lus mari</u>
7	<u>Lus mari Esquivel</u>	<u>371 641 514</u>	<u>B/ de agosto</u>	<u>William Castro</u>	<u>310 630 0211</u>	<u>Jacheline</u>
8	<u>Rubys Pastora J.</u>	<u>30 640 450</u>	<u>B/ 9 de agosto</u>	<u>Diana Galarcio</u>	<u>577 707 3059</u>	<u>Rubys Pastora</u>
9	<u>manuel Gamarra</u>	<u>6899 4411</u>	<u>B/ San Carlos</u>	<u>Eva Gamarra</u>	<u>314 555 7254</u>	<u>manuel G.</u>
10	<u>LIAN LUZ Benitezcano</u>	<u>B/ LaPama 26276776</u>		<u>Luis Guzman</u>		<u>LIAN LUZ</u>
11	<u>Kerley Jimenez G.</u>	<u>10388 0754</u>	<u>B/ la union</u>	<u>Jhonatan Hernandez</u>	<u>3154 424 24</u>	<u>Kerley</u>
12	<u>Verbin Hernandez</u>	<u>2622 8988</u>	<u>B/ Chapinero</u>	<u>Asmeth Hernandez</u>	<u>314 784 7252</u>	<u>Verbin</u>
13	<u>Yanet Andrade</u>	<u>5968 4513</u>	<u>B/ de agosto</u>	<u>Yiseth Hernandez</u>	<u>313 302 3772</u>	<u>Yanet Andrade</u>
14				<u>Dayana Jimenez</u>		
15	<u>RONAL LOPEZ</u>	<u>78 766 008</u>		<u>Miguel Lopez</u>		
16	<u>RONAL LOPEZ</u>	<u>78 766 008</u>	<u>La Union</u>	<u>Santiago Lopez</u>	<u>321 620 225</u>	<u>RONAL</u>
17				<u>Sebastian Lopez</u>		
18	<u>Alyola Dorano Herrera</u>	<u>3928 6422</u>	<u>B/ la union</u>	<u>Yiseth Lopez</u>	<u>312 850 9241</u>	<u>Alyola Dorano</u>



Institución Educativa MADRE LAURA



FORMATO
CONTROL DE ASISTENCIA
PROCESO DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

FECHA: 2017-01-11
PAGINA: 1 de 2

Grado: 601

Fecha: Marzo 7-2018

Motivo: Reunión general de padres de familia.

N	Nombre y Apellido	N Cedula	Dirección	Nombre del estudiante	N. Celular	Firma
1	Dany Luz Espinosa Lopez	25.776 469	B/ Monturba	Argel Espinosa Leydis	522 264 3044	Dany Luz
2	Arnoldo Martinez Jimenez	50.571 962	4/9 de agosto	Arias Martinaz Adrian	301359 2870	Arnoldo
3	Edelmira Argel Guerrero	1067858251	219 de agosto	Carmona Argel Estefania	3218629654	Edelmira
4	Edelmira Argel Guerrero	1067858251	C/4 11 SEP Rob	Carmona Argel Tadeo	3218629654	Edelmira
5	maria nurvez	26214473	7 calle del rio	Contreras Rivas Santiago	313 546 5911	maria
6	Karin Yasmin Altamiranda	1044004581	9 de agosto	Luisana A. Juan G.	312632 2109	Karin
7	Estimara Jimenez	787262876	D/ General	Domino' Basilio Jimenez	31179 0046	Estimara
8	MAYLIS MARTINEZ ROQUE	1073904056	8/9 agosto.	Fajardo Martinez Esneider	322 863 3839	MAYLIS M.
9	Katherine Perez Padilla	1142100040	B/ la union	Comay Percy Kayari	31060100 49	Katherine
10				Hdez Lousil Jose		
11	lez marina marales	26216089	B loncstro	Hdez Fabra Sheila	321693556	lez marina
12	MIRIAM JULIA SUAREZ	11172021	B/ la union	Julio Sibaja Eliacer	3113976280	MIRIAM
13	Nayibe Ortega Gomez	1065003517	B 9 de agosto	Marquez Ortega Stefany	311740249	Nayibe
14	Dianis Sotelo	30663387	B loncstro	Morales Sotelo Andraes	3126417021	Dianis
15				Navarro Sotelo Gustavo		
16	Ormaida Miravola	50977121	B Villardel R	Olivera Jimenez Maylen	3203490196	Ormaida
17	Liliana Romero	506410200	B Villaltermes	Ruiz Romero Pamela	320592 5324	Liliana
18						

J.P.F. ←

J.P.F. ←



Institución Educativa MADRE LAURA

	FORMATO	VERSIÓN 02
	CONTROL DE ASISTENCIA	FECHA: 2017-01-11
	PROCESO DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN	PAGINA: 1 de 2

Fecha: 07-03-2022

Grado: 8-1

Motivo: Reunión general de padres de familia "Primera"

N	Nombre y Apellido	N Cedula	Dirección	Nombre del estudiante	N. Celular	Firma
1	Acosta Vargas Jesus David	1673987239	9 de Agosto	Jesus Acosta	312795675	Jesus
2	Alegria Zapa lina Marcela	102942344	B/Escolar	María Alegria	3126157161	María
3	Altamirando Altamirando Andrea					
4	Argumedo David Breiker S	107398734	Santafe	Lucelena David	3617941684	Lucelena
5	Arrieta Fuentes Luis Matías	39279273	9/Agosto	Danna Fuente	04693559	Danna
6	Ayala Gutierrez Omar A					
7	Barros Fajardo Wendy A	1023.970.319	9 de agosto	Nancy Fajardo	3146005920	Nancy F.
8	Benitez Escobar Jesus D	1033921522	Bulla penitencia	Saint Escobar	3113512512	Jesus
9	Buelvas Martinez Luis A.	2622882	B. Alfonso	Luis Angel Buelva	3114069179	maricela Buel
10	Castaño Ricardo Yerson A					
11	Conceo Vargas Esneider P	1073987221	9/AGOSTO	Esneider Conceo	3106214561	Esneider
12	Correa Murillo M ^a Jose	2733999651	9/AGOSTO	Ana Murillo	3226264939	Ana murillo pepi
13	Del Castillo Paez Valery					
14	Galarcio Pastrano, Densy	50.600.430	9/AGOSTO	Dubrys Pastrano	3777073059	Dubrys P.
15	Guzman Benitez Danna	26276776	B/LaPama	Liany Benitez		Liany B
16	Hernandez Agamez Daniel	103861754	B) Comst	Rafael Agn	3154426124	Rafael
17	Hernandez Castellon Miguel					
18						

Elaborado: