

INSTITUCIÓN EDUCATIVA JULIO C. MIRANDA



INFORME DE GESTIÓN Y RENDICIÓN
DE CUENTAS 2021

Institución educativa julio c. miranda

- ▶ □ENTIDAD TERRITORIAL: Departamento de Córdoba
- ▶ □MUNICIPIO: San Antero
- ▶ □DIRECCION: Vía a Playa Blanca
- ▶ □MODALIDAD: Académica
- ▶ □NATURALEZA: Oficial
- ▶ □CALENDARIO: A
- ▶ □JORNADA: Única, Mañana, Tarde y Nocturna
- ▶ □CARÁCTER: Mixto
- ▶ □RESOLUCION DE APROBACION DE ESTUDIOS: 001305 de septiembre 20 de 2002
- ▶ □NIVELES: Preescolar, Básica, Media y ciclo III, Ciclo IV y Ciclo V
- ▶ □EMAIL: ee_12367200001101@hotmail.com

Que es la rendición de cuentas

- ▶ “La rendición de cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad” (MEN, 2007). La conforma el conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las instituciones del Estado con el objeto de informar a la sociedad acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aportes de los ciudadanos para mejorar su desempeño.

Que es la rendición de cuentas

- ▶ En este sentido la rendición de cuentas es un proceso de “doble vía” en el cual los servidores del Estado tienen la obligación de informar y responder por su gestión, y la ciudadanía tiene el derecho a ser informada y pedir explicaciones sobre las acciones adelantadas por la administración.

REFERENTES PARA LA RENDICION DE CUENTAS

- ▶ **Principios constitucionales:** transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos y los proyectos presentados.
- ▶ **Documentos de política:** Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo Territorial, Plan Educativo Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional.
- ▶ **Marco Legal:** Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, la Ley 489 de 1998 y la Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1860 de 1994, Directiva Ministerial No. 22 del 21 de julio de 2010.

INSTITUCIÓN EDUCATIVA JULIO C. MIRANDA



CIERRE DE BRECHAS

- ▶ □ Porcentaje de estudiantes beneficiados con gratuidad: 100%
- ▶ □ Porcentaje de estudiantes pertenecientes a poblaciones vulnerables beneficiadas con el programa de alimentación escolar, programa de permanencia: 94.40%
- ▶ □ Porcentaje de alumnos con necesidades educativas Especiales escolarizados: 1.33%, se atendieron en toda la institución.

calidad

- ▶ □ Porcentaje de educadores participando en el plan de formación: 6.0% (especialización, maestrías)
- ▶ □ Porcentaje de estudiantes que reprobaron el año escolar en básica y media: 5,2%
- ▶ □ Porcentaje de deserción intraanual en preescolar, básica y media: 7.05%

Innovación y pertinencia

- ▶ □Número de estudiantes promedio por computador en el establecimiento educativo: 11.95%
- ▶ □•Porcentaje de matrícula con acceso a internet: En la sede principal: 58.5%
- ▶ MODELO DE GESTION
- ▶ □Porcentaje de ejecución de los recursos de los Fondos de Servicios educativos por concepto de gasto: 99.71%
- ▶ □• Porcentaje de cumplimiento del Plan de mejoramiento institucional: 89 % (algunas metas cumplidas y no cumplidas)

RESULTADOS SABER 11 2021



ANÁLISIS DE RESULTADOS SABER 11

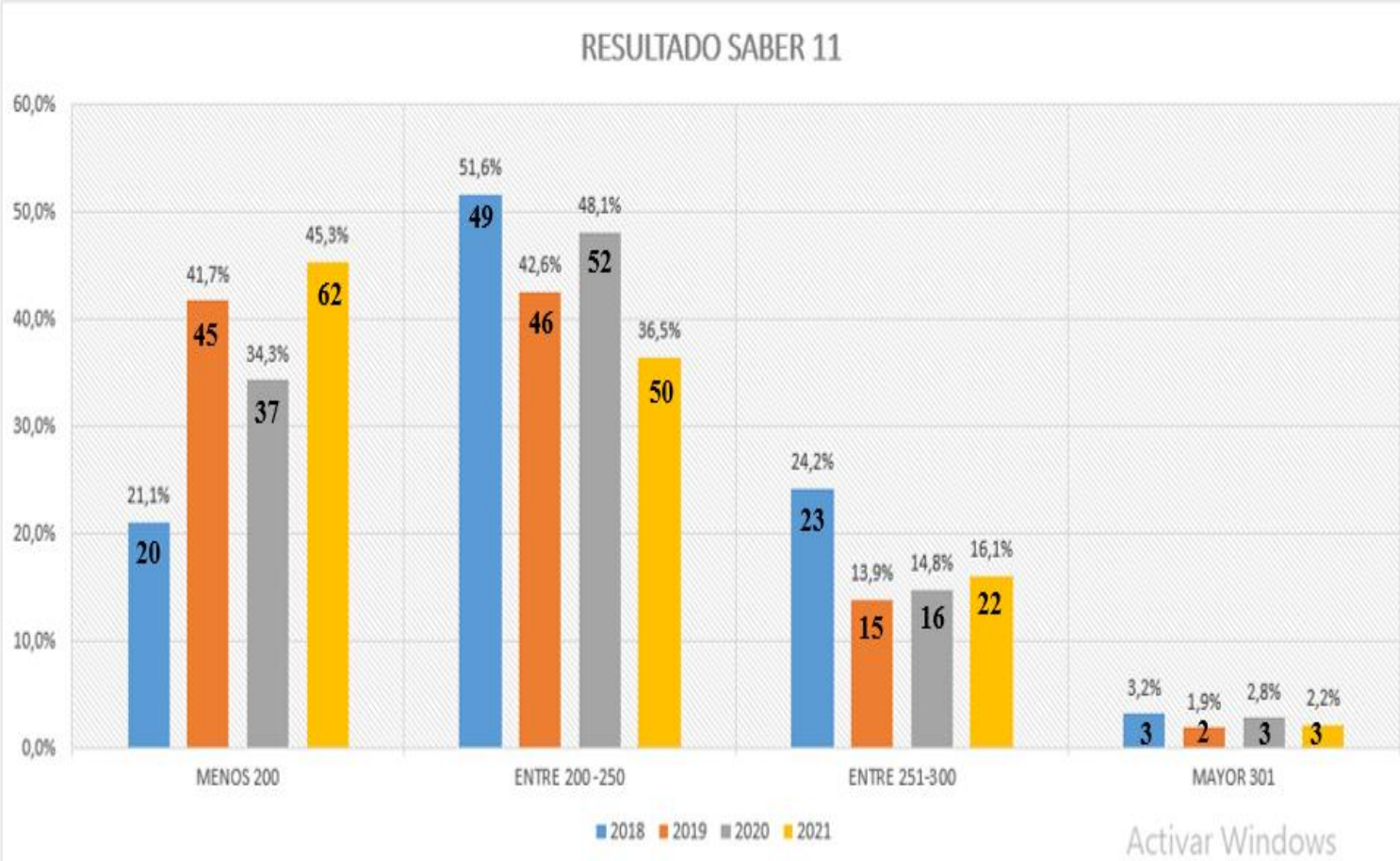
Menor
puntaje

- ✓ 2018: 162
- ✓ 2019: 144
- ✓ 2020: 150
- ✓ 2021: 145

Máximo
puntaje

- ✓ 2018: 312
- ✓ 2019: 321
- ✓ 2020: 322
- ✓ 2021: 336

RESULTADOS SABER 11 2021



INSTITUCION EDUCATIVA JULIO C. MIRANDA

▶ PREGUNTAS CLAVES

- ▶ 1. Qué se logró?
- ▶ 2. Cómo se logró?
- ▶ 3. Qué se gastó?
- ▶ 4. Cómo se gastó?
- ▶ 5. Qué se proyecta a futuro en el establecimiento educativo?

¿QUE SE LOGRO?

▶ **GESTION DIRECTIVA**

- ▶ • Construcción, socialización y puesta en marcha del Plan de Mejoramiento 2019. .
- ▶ • Implementación de acciones para mejorar resultados Pruebas SABER 2019.
- ▶ □ Socialización a todos los estamentos de la comunidad educativa del Manual de Convivencia, atendiendo a las disposiciones de la ley 1620 de marzo de 2020.



¿QUE SE LOGRO?

- ▶ GESTION DIRECTIVA
- ▶ □ Generación de un buen ambiente de trabajo
- ▶ □ Trabajo permanente para dinamizar la gestión de aula.
- ▶ □ Aplicación del índice de inclusión
- ▶ □ Caracterización de los estudiantes por medio familiar, económico, social y situación de vulnerabilidad

¿QUE SE LOGRO?

- ▶ GESTION ACADEMICA
- ▶ □ Reorganización de la asignación académica
- ▶ □ Implementación de los Planes de Mejoramiento a los estudiantes con dificultades aprobados por el Consejo Académico.
- ▶ □ Fortalecimiento y apoyo al proceso de entrenamiento de las pruebas SABER a los estudiantes del grado once apoyados por la Alcaldía Municipal.
- ▶ □ Fortalecimiento a los programas de educación de Adultos
- ▶ □ Estimulo a la excelencia estudiantil

¿QUE SE LOGRO?

- ▶ GESTION ACADEMICA
- ▶ □ Implementación de corte de período un mes antes de finalizar este y rendirle un informe a los padres verbal entregándoles el Plan de Mejoramiento para que sea trabajado con su acompañamiento.
- ▶ □ Desarrollo del Proyecto del Plan Lector el cual pretende incentivar a los estudiantes de las dos sedes al amor por la lectura y la escritura.
- ▶ □ Seguimiento a planes de estudio.
- ▶ □ Estudio y ajustes al SIEE
- ▶ □ Fortalecimiento del papel de los monitores en el control de las horas efectivas de clases.
- ▶ □ Fomento de la investigación con el desarrollo de proyectos institucionales

¿QUE SE LOGRO?

▶ **GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

- ▶ □ Dotación de aires acondicionados y equipos para el mejoramiento de la institución.
- ▶ □ Suministro de equipos de computo, impresoras
- ▶ □ Instalación de 2 aires acondicionados
- ▶ Suministro de tres fotocopadoras, para el proceso de impresión de guías.

¿QUE SE LOGRO?

▶ **GESTION DE LA COMUNIDAD**

- ▶ • Empoderamiento del Comité de Convivencia como instancia mediadora de conflictos, estudio y análisis de casos críticos.
- ▶ • Encuentros liderados por las orientadoras con los núcleos familiares para fortalecimiento de la comunicación entre padres e hijos.
- ▶ En este año de pandemia se logro que los estudiantes se mantuvieran en el proceso educativo y no incrementar el índice de deserción escolar.

¿QUE SE LOGRO?

- ▶ **GESTION DE LA COMUNIDAD**
- ▶ □ Desarrollo de acciones del proyecto de sustancias psicoactivas por parte de las orientadoras de manera virtual
- ▶ □ Orientación y desarrollo por parte de la Orientadora de las acciones del servicio social con los estudiantes de 10 y 11 grado.

¿Como se logro?

- ▶ Las metas formuladas en nuestro Plan de Mejoramiento 2020 se alcanzaron en un 85%; esto se logró con el apoyo, compromiso y liderazgo del rector, del equipo de Gestión Directiva, de los diferentes miembros del Gobierno Escolar y de todos los actores de la comunidad educativa.

¿Qué se gasta?

- ▶ □PRESUPUESTO
- ▶ □INGRESOS
- ▶ □EGRESOS
- ▶ □BALANCES

PRESUPUESTO DE INGRESOS VIGENCIA FISCAL 2021

CÓDIGO	RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR
1	INGRESOS	162.000.000
1.1	INGRESOS OPERACIONALES	1.300.000
1.1.1	SERVICIOS EDUCATIVOS	400.000
1.1.1.1	Certificados y constancias de estudios (Exalumnos)	100.000
1.1.1.2	Otros servicios educativos (Estudiantes nocturnos y otros)	300.000
1.1.2	OTROS SERVICIOS	900.000
1.1.2.1	Arrendamientos	300.000
1.1.2.2	Tienda Escolar	500.000
1.1.2.3	Fotocopias	100.000
1.2	TRANSFERENCIAS	160.000.000
1.2.1	Nacionales	160.000.000
1.2.2	Departamentales	0
1.2.3	Municipales	0
1.3	RECURSOS DE CAPITAL	700.000
1.3.1	RECURSOS DEL BALANCE	700.000
1.3.1.1	Excedentes financieros	0
1.3.1.2	Rendimientos financieros	700.000
1.3.1.9	Otros recursos de capital	0

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO E INVERSION

CÓDIGO	RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR
2.	GASTOS	162.000.000
2.1	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	162.000.000
2.1.1	GASTOS DE PERSONAL	9.600.000
2.1.1.1	Servicios Personales Indirectos	9.600.000
2.1.1.1.1	Honorarios Profesionales	9.600.000
2.1.1.1.2	Remuneración por Servicios Técnicos	0
2.1.2	GASTOS GENERALES	152.400.000
2.1.2.1	Adquisición de Bienes	85.000.000
2.1.2.1.1	Compra de Equipos	15.000.000
2.1.2.1.2	Materiales y Suministros	70.000.000
2.1.2.2	Adquisición de Servicios	67.400.000
2.1.2.2.1	Mantenimientos mobiliarios	10.000.000
2.1.2.2.2	Servicios Públicos	2.500.000
2.1.2.2.3	Impresos y Publicaciones	500.000
2.1.2.2.4	Transporte y Comunicación	0
2.1.2.2.5	Seguros	500.000
2.1.2.2.6	Participación en act. Dptivas, Cient. Y cultura. En salidas pedagógicas.	1.000.000
2.1.2.2.7	Apoyo a proyectos pedagógicos y transversales	1.000.000
2.1.2.2.8	Mantenimiento y adecuaciones locativas	51.400.000
2.1.2.2.9	Gastos financieros	500.000
2.2	INVERSION	0
2.2.1	Mantenimiento de infraestructura (Constru, y Ade. Escolar)	0

FLUJO DE CAJA 2021

INSTITUCION EDUCATIVA JULIO C. MIRANDA
NIT. 880.210.194 - 3

EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS E INVERSIONES

Periodo: Diciembre 2021

CODIGO	CONCEPTO	ERUJOS INICIAL	TRÁMITE		OPERACIONES		ERUJOS DEFINITIVA	COMPROMISOS		VALOR E COMPROMISO E	% DE EJECUCION POR COMPROMISO E	RESERVA CONTRATADA	TOTAL COMPROMISO E EJECUTADO	% DE COMPLETACION POR PERIODO	DIFERENCIA POR EJECUCION
			CRÉDITOS	CONTINGENCIA ERUJOS	RECIBOS	REDUCCION		DEPLAZADO	% COMPROMETIDO						
0000	RECIBOS	25.000,00	25.000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	25.000,00	0,000,00	0,000,00	100,00	100,00	0,000,00	25.000,00	100,00	0,000,00
0001	RECIBOS POR INSCRIPCIONES	25.000,00	25.000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	25.000,00	0,000,00	0,000,00	100,00	100,00	0,000,00	25.000,00	100,00	0,000,00
0002	RECIBOS POR MATRÍCULA	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,000,00
0003	RECIBOS POR PASAJES	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,000,00
0004	RECIBOS POR ALQUILER	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,000,00
0005	RECIBOS POR ALQUILER DE TERRENO	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,000,00
0006	RECIBOS POR ALQUILER DE SERVICIOS	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,000,00
0007	RECIBOS POR ALQUILER DE BIENES	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,000,00
0008	RECIBOS POR ALQUILER DE SERVICIOS DE ALQUILER	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,000,00
0009	RECIBOS POR ALQUILER DE SERVICIOS DE ALQUILER	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,000,00
0010	RECIBOS POR ALQUILER DE SERVICIOS DE ALQUILER	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,000,00
0011	RECIBOS POR ALQUILER DE SERVICIOS DE ALQUILER	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,000,00
0012	RECIBOS POR ALQUILER DE SERVICIOS DE ALQUILER	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,000,00
0013	RECIBOS POR ALQUILER DE SERVICIOS DE ALQUILER	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,000,00
0014	RECIBOS POR ALQUILER DE SERVICIOS DE ALQUILER	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,000,00
0015	RECIBOS POR ALQUILER DE SERVICIOS DE ALQUILER	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,000,00
0016	RECIBOS POR ALQUILER DE SERVICIOS DE ALQUILER	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,000,00
0017	RECIBOS POR ALQUILER DE SERVICIOS DE ALQUILER	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,000,00
0018	RECIBOS POR ALQUILER DE SERVICIOS DE ALQUILER	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,000,00
0019	RECIBOS POR ALQUILER DE SERVICIOS DE ALQUILER	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,00	0,000,00	0,000,00	0,00	0,000,00


 JULIO C. MIRANDA
 DIRECTOR

COMO SE GASTO?

▶ INFORME DE EJECUCION DE LOS RECURSOS DEL FONDO DE SERVICIOS EDUCATIVOS INSTITUCIÓN EDUCATIVA JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO VIGENCIA 2021

- ▶ Durante la vigencia 2021 la Institución Educativa Julio C. Miranda de San Antero contó con los siguientes recursos discriminados de la siguiente forma:

FECHA	RECURSO	VALOR
02/01/2021	SALDO DISPONIBLE EN BANCOS A 31/12/2020	286.815
26/02/2021	CONSIGNACIÓN TRANSFERENCIA COMPES 2021 POR GRATUIDAD EDUCATIVA	170.248.396
17/11/2021	RECURSOS PROPIOS	100.000
31/12/2021	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	185.364
TOTAL INGRESOS VIGENCIA 2021		170.820.575

Con los recursos del fondo de Servicios Educativos Vigencia 2021 se realizó las siguientes actividades encaminadas al mejoramiento de la calidad de la educación de la institución así

COMO SE GASTO?

COMPRA DE EQUIPOS

La institución invirtió en la compra de muebles y enseres o de equipos durante esta vigencia la suma de \$23.843.600 discriminados así.

SUMINISTRO ESTABILIZADORES DE 9000 WT PARA LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	2,720,000
SUMINISTRO DE AIRES ACONDICIONADOS INVERTER Y GUADAÑADORA PARA LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	12,723,600
SUMINISTRO DE VENTILADORES DE TECHO MARCA KDK PARA LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	8,400,000

COMO SE GASTO?

MANTENIMIENTO EN GENERAL

La institución gastó por mantenimiento de muebles e instalaciones locativas durante esta vigencia la suma de \$61.983.493 discriminados así.

MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE FOTOCOPIADORAS DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	360,000
MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL SISTEMA OPERATIVO DE COMPUTADORES PORTÁTILES DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	3,153,500
MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE FOTOCOPIADORAS DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	360,000
MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO A TODO COSTO DE VENTILADORES DE TECHO EN LA SEDE PRINCIPAL, EL CARMEN Y SAGRADO CORAZÓN DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	6,000,000
MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO A TODO COSTO DE VENTILADORES KDK A 110 VOLTIOS Y REPARACIÓN ELÉCTRICA DE EN LA SEDE MIGUEL ANTONIO CARO DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	2,600,000
MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE FOTOCOPIADORAS DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	360,000
MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO A TODO COSTO DE VENTILADORES DE TECHO EN LAS SUBSEDE CISPATÁ Y SAGRADO CORAZÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO EN LA SEDE NUESTRA SEÑORA DEL CARNE DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	2,480,000
MANTENIMIENTO A TODO COSTO DE AIRES ACONDICIONADOS, VENTILADORES E INSTALACIONES ELECTRICAS EN LA SEDE MIGUEL ANTONIO CARO, SAGRADO CORAZÓN Y SEDE PRINCIPAL DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	1,400,000
MANTENIMIENTO A TODO COSTO DE LAS INSTALACIONES ELECTRICAS EN LA SEDE PRINCIPAL DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	3,050,000
MANTENIMIENTO A TODO COSTO DE UN AULA EN LA SEDE PRINCIPAL DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	6,750,000
MANTENIMIENTO Y/O CERRAMIENTO A TODO COSTO DE PARED PERIMETRAL DE LA SUBSEDE NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	6,688,135
MANTENIMIENTO Y/O CERRAMIENTO A TODO COSTO DE PARED PERIMETRAL DE LA SEDE PRINCIPAL DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	8,431,458
MANTENIMIENTO A TODO COSTO DE TECHO, IMPERMEABILIZACIÓN DE VIGACANALES, LEVANTE DE MUROS Y LIMPIEZA GENERAL DE ZONAS VERDES Y AREAS COMUNES EN LA SEDE PRINCIPAL, SEDE NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN SEDE MIGUEL ANTONIO CARO DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	7,922,400
MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES SANITARIAS EN LAS SEDES SAGRADO CORAZON, MIGUEL ANTONIO CARO, CISPATA Y SEDE PRINCIPAL DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	5,728,000
MANTENIMIENTO O LIMPIEZA DE ZONA VERDE INCLUYE DESMONTE, LIMPIEZA DE MALEZA, RIEGO DE MATAMALEZA, PODA DE ARBOLES, EN LA SEDE PRINCIPAL Y SEDE MIGUEL ANTONIO CARO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO	3,500,000
MANTENIMIENTO O LIMPIEZA DE ZONA VERDE INCLUYE DESMONTE, LIMPIEZA DE MALEZA, RIEGO DE MATAMALEZA, PODA DE ARBOLES, EN LA SEDE PRINCIPAL Y SEDE MIGUEL ANTONIO CARO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO	3,200,000

COMO SE GASTO?

MATERIALES Y SUMINISTROS

La institución gastó en compra de artículos de aseo, artículos de bioseguridad, artículos de oficina y otros artículos durante esta vigencia, la suma de \$73.718.856 discriminados así.

SUMINISTRO DE KIT EDUCATIVO PARA ESTUDIANTES DE PREESCOLAR Y PRIMER GRADO DE PRIMARIA DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	10,880,000
SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA FOTOCOPIADORAS DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	4,025,000
SUMINISTRO DE PAPELERÍA Y ARTICULOS DE OFICINA PARA LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	14,054,100
SUMINISTRO DE ARTICULOS DE ASEO PARA LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	1,442,000
SUMINISTRO DE ARTICULOS DE FERRETERIA PARA LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	3,287,256
SUMINISTRO DE MATERIAL DIDACTICO, ARTICULOS DE OFICINA Y ARTICULOS DE ASEO PARA LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	17,546,700
SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA FOTOCOPIADORAS Y TONERS PARA LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	1,940,000
SUMINISTRO DE PAPELERIA PARA MATERIAL DIDACTICO DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	18,060,000
SUMINISTRO DE PAPELERIA Y ARTICULOS DE OFICINA PARA LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	493,800
SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA FOTOCOPIADORAS Y TONERS PARA LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	1,500,000
SUMINISTRO DE DISCO DURO INTERNO PARA PC HP Y TONERS PARA IMPRESORAS A LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	490,000

COMO SE GASTO?

SERVICIOS PÚBLICOS

La institución gastó en servicio de Internet y telefonía fija durante esta vigencia la suma de \$1.532.722 discriminados así.

SERVICIO DE TELEFONÍA FIJA E INTERNET DE DICIEMBRE, ENERO Y FEBRERO SEDE PRINCIPAL DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	316,564
SERVICIO DE TELEFONÍA FIJA E INTERNET DE DICIEMBRE, ENERO Y FEBRERO SEDE SAGRADO CORAZON DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	316,560
SERVICIO DE TELEFONÍA FIJA E INTERNET DE MAYO, JUNIO Y JULIO SEDE PRINCIPAL DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	271,616
SERVICIO DE TELEFONÍA FIJA E INTERNET DE MAYO, JUNIO Y JULIO DE LA SEDE SAGRADO CORAZON DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	299,565
SERVICIO DE TELEFONÍA FIJA E INTERNET DE AGOSTO Y SEPTIEMBRE SEDE PRINCIPAL DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	162,899
SERVICIO DE TELEFONÍA FIJA E INTERNET DE AGOSTO Y SEPTIEMBRE SEDE SAGRADO CORAZON DE LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	165,518

COMO SE GASTO?

HONORARIOS PROFESIONALES

La Institución contrató un profesional en Contaduría Pública para realizar algunas actividades de tipo profesional y financieras por valor de \$9.600.000.


ASESORIA CONTABLE, PRESUPUESTAL Y TRIBUTARIA EN LA I. E. JULIO C. MIRANDA DE SAN ANTERO.	9.600.000
--	-----------


TOTAL DE GASTOS EJECUTADOS EN EL 2021 \$170.678.671.

BALANCE

Página 1
INSTITUCIÓN EDUCATIVA JULIO C MIRANDA
NIT. 800.210.194-3
BALANCE GENERAL
COMPARATIVO A 31 DE DICIEMBRE DE 2021 / 2020
(CIFRAS EXPRESADAS EN PESOS COLOMBIANOS)

CODIGO	ACTIVO	NOTA	FECHA 31/12/2021	FECHA 31/12/2020	CODIGO	PASIVO
11 EFECTIVO		(6)	140.208,47	520.640,47	24 CUENTAS POR PAGAR	
1105 caja			0,00	0,00	2401 adquisicion de bienes y servicios	
1110 depositos en instituciones financieras			140.208,47	520.640,47	2425 acreedores	
14 DEUDORES			0,00	0,00	2436 retencion en la fuente e impuesto de tiempo	
1413 transferencias por cobrar			0,00	0,00	2450 avances y anticipos recibidos	
1470 otros deudores			0,00	0,00	2490 otras cuentas por pagar	
15 INVENTARIOS			0,00	0,00		
1518 materiales para la prestaciones de servicios			0,00	0,00	TOTAL PASIVO	
16 PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPOS		(7)	438.880.742,00	571.445.202,00		
1640 edificaciones			0,00	0,00	PATRIMONIO	
1655 maquinaria y equipo			51.336.600,00	40.393.000,00	31 HACIENDA PÚBLICA	
1665 muebles, enseres y equipo de oficina			361.077.630,00	348.177.630,00	3105 capital fiscal	
1670 equipos de comunicación y computacion			603.689.701,00	603.689.701,00	3110 resultados del ejercicio	
1685 depreciacion acumulada			-577.223.189,00	-420.815.129,00	3125 patrimonio público incorporado	
19 OTROS ACTIVOS		(8)	0,00	0,00	3128 provisiones, depreciaciones y amortizacionrs (db)	
1970 intangibles			7.888.000,00	7.888.000,00		
1975 amortización acumulada de intangibles			-7.888.000,00	-7.888.000,00	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	
TOTAL ACTIVO			439.020.950,47	571.965.842,47		


GELBER BRAVO JULIO
RECTOR


JOSE V. BUSTAMANTE LÓPEZ
CONTADOR PÚBLICO
TP. No. 47119-T

QUE SE PROYECTA A FUTURO?

- ▶ □ Aumento de cobertura en todas las sedes de la institución.
- ▶ □ Adecuación de la sala de informática de las sedes Sagrado Corazón y el Carmen
- ▶ □ Ejecución de las acciones del Plan de Prevención de Riesgos.

JULIO C. MIRANDA 2021



Actividad cívica



GRACIAS

The background features abstract, overlapping geometric shapes in various shades of blue, ranging from light sky blue to deep navy blue. These shapes are primarily located on the right side of the frame, creating a modern, layered effect against the white background.