



3. DILIGENCIAR INFORMACIÓN DE PREMATRÍCULA Y GENERAR ARCHIVO DIGITAL

En los casos en los cuales el Establecimiento Educativo no disponga del sistema de matrículas u otro sistema de información, el funcionario de unidades desconcentradas de la SED Córdoba o rector deben diligenciar la información de prematrícula en los archivos electrónicos a través de Excel u otro medio.

Finalmente genera un único archivo con la información consolidada para el envío a la jerarquía superior.