

INSTITUCION EDUCATIVA GERMAN VARGAS CANTILLO

Manguelito, Cereté



2020

INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS AÑO 2020



SEDE PRINCIPAL - MANGUELITO



SEDE CAÑO DEL PADRE



SEDE NUEVA JUVENTUD - RUSIA



Que es rendición de cuentas

“La rendición de cuentas es el proceso por el cual las administraciones públicas del orden nacional y territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones en la sociedad” (MEN 2007), La conforma el conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las instituciones del estado con el objeto de informar a la sociedad acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aporte de los ciudadanos para mejorar su desempeño.

En este sentido la rendición de cuentas es un proceso de “doble vía” en el cual los servidores del estado tienen la obligación de informar y responder por su gestión, y la ciudadanía tiene el derecho de ser informada y pedir explicaciones sobre las acciones adelantadas por la administración

REFERENTES PARA LA RENDICION DE CUENTAS

- ❖ **PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES:** Transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de recursos públicos y los proyectos presentados.
- ❖ **DOCUMENTOS DE POLITICA:** Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo Territorial, Plan Educativo Institucional y Plan de Mejoramiento Institucional.
- ❖ **MARCO LEGAL:** Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, Ley 489 de 1998 y la Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1860 de 1994, Directiva Ministerial No. 22 del 21 de julio de 2010.

INSTITUCION EDUCATIVA GERMAN VARGAS CANTILLO

IDENTIFICACION DEL PLANTEL.

- ▶ **NOMBRE: INSTITUCION EDUCATIVA GERMÁN VARGAS CANTILLO**
- ▶ **CORREO: ee_22316200153101@ Hotmail.com**
- ▶ **RECTOR: ESP. KENNEDY ANTONIO RUIZ GOMEZ**
- ▶ **EMAIL: kerugo@hotmail.com**
- ▶ **Celular: 3114379466 - 3022860317**
- ▶ **CIUDAD: CERETE.**
- ▶ **CORREGIMIENTO: MANGUELITIO.**
- ▶ **DEPARTAMENTO: CORDOBA.**
- ▶ **NUCLEO: 30**
- ▶ **MODALIDAD: ACADEMICA.**
- ▶ **NIVELES: PRE-ESCOLAR, BASICA PRIMARIA,
BASICA SECUNDARIA y MEDIA ACADEMICA**
- ▶ **NATURALEZA: OFICIAL.**
- ▶ **CARÁCTER: MIXTO**
- ▶ **JORNADA: MAÑANA Y TARDE.**
- ▶ **CALENDARIO: “A” FEBRERO A NOVIEMBRE**
- ▶ **SEDES: 3**

INSTITUCION EDUCATIVA GERMAN VARGAS CANTILLO

- ▶ **SITUACION LEGAL DEL PLANTEL.**
- ▶ **APROBACION: RESOLUCIÓN 001159– 20 – SEPT/02.
Ratificada según Resolucion. 198 de junio 8/2011**
- ▶ **PATENTE DE SANIDAD: 1 – X – 98.**
- ▶ **INSCRIPCION EN SECRETARIA DE EDUCACION:162 – 062.**
- ▶ **INSCRIPCION ESTADISTICA DANE: 223162001531**
- ▶ **PERSONERIA JURIDICA DE ASOCIACION DE PADRES DE
FAMILIA: N° 003442 del 21 de noviembre de 1994.**
- ▶ **INSCRIPCION DEL P. E. I. N°. 04 – 03 – 27.**
- ▶ **RESOLUCION 002461, OCT. 9 DE 2015, Se amplía la
prestación del servicio educativo.**



INSTITUCION EDUCATIVA GERMAN VARGAS CANTILLO

La Institución Educativa GERVACAN terminó el año escolar 2020 con 612 estudiantes, distribuidos en tres sedes así:

Sede	preesc.	Primaria	B.secund.	Media
Principal Mang.	30	151	231	102
Caño del padre	12	49		
Nueva Juventud	8	29		
Totales	50	229	231	102 =
612				

CIERRE DE BRECHAS

- ▶ Para el año 2020 el porcentaje de estudiantes beneficiados con gratuidad: 100%
- ▶ porcentaje de estudiantes pertenecientes a poblaciones vulnerables, beneficiados con el programa de alimentación escolar: 100%
- ▶ con el programa de permanencia escolar: 0.82 %. Se logró entregar 20 bicicletas a los estudiantes que viven más lejos de la Institución.
- ▶ Porcentaje de estudiantes con necesidades educativas especiales escolarizados: 0,80%. En el año 2020, con ayuda de los padres de familia y las E.PS se detectaron 6 casos de estudiantes con problemas cognitivos y retraso leve; se logró convenio con la Universidad Cooperativa de Colombia,

sede Montería, con cuatro (4) estudiantes de sicología, 2 para trabajar problemas de aprendizaje y 2 para trabajar talleres de superación personal con la comunidad estudiantil.

- ▶ Porcentaje de estudiantes beneficiados con los programas de Comfacor: 13.39 % de los estudiantes. La caja de compensación familiar de Córdoba (comfacor) trabajó cuatro (4) programas como fueron: Bilingüismo, Lideres ambientales, Leer para crecer y Danzas, pitos y tambores; actividad que realizaron a través de plataforma virtual, libros de talleres, USB entregadas por la entidad a los estudiantes beneficiados; las actividades se realizaron con todas las medidas de bioseguridad que nos impuso la pandemia, covid 19.

CALIDAD

- ▶ Porcentaje de docentes trabajando con el programa del Ministerio PTA: 53,1%, los 16 docentes de primaria están comprometidos con este proyecto. Trabajaron en plataforma virtual y elaboraron formatos para la presentación de las guías de trabajo en casa, metodología escogida, por conceso de docentes debido a la pandemia covid 19.
- ▶ Porcentaje de estudiantes que reprobaron el año escolar 2020: 4.98%
- ▶ Porcentaje de estudiantes en deserción escolar por diferente índole: 1.06%

GESTION ACADEMICA

- Asignación académica de acuerdo a los perfiles.
- Implementación del programa Todos a aprender PTA y del Plan Nacional de lectura PNLE. A través de la plataforma Facebook life
- Conformación de comunidades de aprendizaje con los colectivos de área y grado para realizar procesos de autoformación, orientadas por el tutor de todos a aprender.
- Seguimiento a planes de estudio. (Retroalimentación a los contenidos programáticos incluyéndose los DBA, Competencias ciudadanas, laborales y de emprendimiento.
- Estudio y ajustes al SIEE teniendo en cuenta las necesidades que nos impuso la pandemia (perdida de año con cuatro área o más; plazos largos para entregar el desarrollo de las guías de trabajo en casa).
- Dotación de materiales, a cada estudiante, para el desarrollo de las guías de trabajo en casa (papelería e insumos, material didáctico, colores, lápiz, borrados, cosedora, ganchos, entre otros).
- Elaboración, impresión y entrega de seis (6) guías por asignatura durante los tres últimos periodos académicos del año 2020.

PREGUNTAS CLAVES

- ▶ 1. ¿QUE SE LOGRO?
- ▶ 2. ¿COMO SE LOGRO?
- ▶ 3. ¿QUE SE GASTO?
- ▶ 4. ¿COMO SE GASTO?
- ▶ 5. ¿QUE SE PROYECTA A FUTURO EN LA INSTITUCION?



PRIMERA PROMOCION DE BACHILLERE TECNICOS POR EL SENA

¿QUE SE LOGRO?

GESTION DIRECTIVA

- Mejoramiento de infraestructura: Mantenimiento en época de pandemia de algunos espacios para que no padecieran por el abandono ocasionado por la calamidad en salud.
- Construcción, socialización y puesta en marcha del Plan de Mejoramiento 2020 día E.
- Apoyo y acompañamiento con el programa PTA, a los docentes en época de pandemia
- Apoyo al desarrollo de proyectos transversales como: Ambiental, democracia, Tiempo libre, recreación y deportes, plan lector, Parejas bailadoras, festival de la cometa, hasta que se decretó por parte del gobierno nacional la permanencia en casa.
- Generación de un buen ambiente de trabajo desde casa de forma virtual y con la implementación de guías de trabajo.
- Trabajo permanente para dinamizar la gestión de aula.
- Aplicación del índice de inclusión
- Participación de la Institución en el programa Prensa Escuela del Meridiano de Córdoba, logrando sacar al mercado el periódico juvenil escolar antes de la pandemia.

GESTION ACADEMICA

- Asignación académica de acuerdo a los perfiles.
- Implementación del programa Todos a aprender PTA y del Plan Nacional de lectura PNLE.
- Graduar un primer grupo de estudiantes “Técnicos en Mercadeo y ventas”, Convenio con el SENA.

- Conformación de comunidades de aprendizaje con los colectivos de área y grado con otras instituciones educativas para realizar

procesos de autoformación, orientadas por el tutor de Todos a Aprender de forma virtual.

- Seguimiento a planes de estudio. (Retroalimentación a los contenidos programáticos incluyéndose los DBA, Competencias ciudadanas, laborales y de emprendimiento en medio de la pandemia
- Estudio y ajustes al SIEE, haciéndolo flexible y acorde a las necesidades presentadas por motivo de la pandemia por covid 19.

- Desarrollo de estrategias de aprendizaje para el trabajo del estudiante desde la casa, como: guías de aprendizajes y la utilización de las tic,s para la comunicación con el padre de familia y estudiante y así poder aclarar muchas dudas sobre el desarrollo de temáticas.
- Dotación de materiales para el desarrollo de proyectos (papelería e insumos, material didáctico).

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

- Apoyo total al proceso desarrollado con la metodología de trabajo en casa.
- Mantenimiento de equipos como fotocopiadora, portátiles, impresoras, aires acondicionados y ventiladores.
- Instalación de aires acondicionados en sede central (aula de música).

- Dotación de kit de cámaras de monitoreo en la sede nueva juventud - Rusia
- Adecuación y mantenimiento de plantas físicas de la institución (circuitos eléctricos, ventilación, aireación, canales de desagüe, concertinas)
- Mantenimiento de micro acueducto de la sede principal.
- Instalación de lava manos en las tres sedes educativas.
- Encerramiento en malla de tres albercas para el depósito de agua en las tres sedes.
- Dotación con Kits escolar a todos los estudiantes de la I.E. para facilitar el desarrollo de las guías en casa.
- Organización de guías de aprendizaje, para el trabajo del estudiante en casa

- Dotación de papelería y otros materiales necesarios para el desarrollo de las diferentes actividades curriculares.
- Consecución de un programa para el registro y control de las entregas y recepción guías de aprendizajes, raciones alimentarias y control de entrada de los padres de familia a la institución.

GESTION DE LA COMUNIDAD

Participación de un estudiante en el concurso de

Encuentros liderados por los docentes del proyecto de democracia con los padres de familia que hacen parte de consejo de padres y de las diferentes comisiones.

Acompañamiento del padre de familia en el desarrollo del proceso de aprendizaje del estudiante en casa.

Desarrollo de talleres semi presencial y virtual por parte de comfacor a los niños y padres involucrados en los proyectos de acompañamiento pedagógico.

Con la fundacion – oriana, se trabajaron 2 encuentros virtuales, esto con el fin de seguir motivando a los jóvenes involucrados en el proyecto de juventudes emprendedoras

Continuidad en los (2) convenios de cooperación con las universidades (UCC Y UNICORDOBA) que ayuden a satisfacer necesidades en psico orientación y en el área de educación artística (Convenio Unicor N° E-012-2017). Este se desarrolló en forma presencial hasta el 12 de marzo de 2020, y luego se terminó de forma virtual en el primer semestre del año escolar.

Continuidad del convenio con el SENA para la media técnica en Mercadeo y Ventas con estudiantes de grado decimo y undécimo, inicialmente presencial y luego de forma virtual-

Publicación del periódico juvenil de la institución en el Diario Meridiano de Córdoba 2020.

Publicación de la revista digital 2020, primera edición del año escolar 2020.

¿QUE SE GASTO?

➤ PRESUPUESTO

➤ INGRESOS

➤ EGRESOS

➤ BALANCES

PRESUPUESTO 2020

PRESUPUESTO DE INGRESOS 2020 - PARTE I		DEFINITIVO
	PRESUPUESTO DE INGRESOS Y TESORERIA	58.546.000
1	INGRESOS NO TRIBUTARIOS APROBADOS POR (DB)	4.000
1.1.1	VENTA DE SERVICIOS EDUCATIVOS	-
1.1.1.1	Certificados y Constancias	-
1.1.1.2	Servicio de Fotocopiado	-
1.1.1.3	Arriendo Tienda Escolar	-
1,1,1,4	Otros ingresos	4.000
1.1.3	TRANSFERENCIAS Y APORTES APROBADOS (DB)	-
1.1.3.1	Aporte de la Nación	58.542.000
1.1.3.1.1	Aporte de Gratuidad Ministerio de la Educación	58.542.000
1.1.3.2	Aporte del Departamento	
1.1.3.3	Aporte del Municipio	
1.1.4	RECURSO DE CAPITAL	-
1.1.4.1	Otros recursos del balance (vigencia 2019)	-
1.1.4.2	Rendimiento financieros	
TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS		58.546.000

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2020- PARTE II		DEFINITIVO
2	PRESUPUESTO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	58.546.000
2.1	GASTOS DE PERSONAL APROBADO	5.000.000
2.1.3	JORNALES	
2.1.3.1	Servicios Varios	
2.1.4	Contratacion de servicios técnicos y profesionales	5.000.000
2.1.4.1	Honorarios	5.000.000
2.2	GASTOS GENERALES. ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	53.546.000
2.2.1	Adquisición de Bienes de consumo duradero	8.800.000
2.2.1.1	Compra de Bienes y Equipos	8.800.000
2.2.2	Adquisición de Bienes de consumo final	19.300.000
2.2.2.1	Materiales y Suministros	19.300.000
2.2.3	Dotacion Pedagógicas	3.250.000
2.2.3.1	Materiales para uso pedagógico	3.250.000
2.2.4	Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones	9.150.000
2.2.4.1	Mantenimientos	9.150.000
2,2,5	Servicio Publicos	3000000
2.2.5.1	Servicio de Internet	3.000.000
2.2.7	Adquisición de Bienes y Servicios- Impresos y publicaciones	1.970.000
2.2.7.1	Impresos y Publicaciones	1.970.000
2.2.9	Adquisición de Bienes y Servicios-Seguros	400.000
2.2.9.1	Prima por Seguros	400.000
2.2.10	Adquisición de bienes y servicios - Gastos Financieros	826.000
2.2.10.1	Gastos Financieros	826.000
2.3	OTROS GASTOS GENERALES POR ADQUISICIÓN DE SERVICIO	6.850.000

2.3.2.	Realización de actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales	6.850.000
2.3.2.1	Actividad Científica, Culturales y deportivas	6.850.000
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS		58.546.000



Lc. KENNEDY ANTONIO RUIZ GOMEZ
C.C. N° 78.695.608 de Montería.
Rector

INSTITUCION EDUCATIVA GERMAN VARGAS CANTILLO
NIT: 812002558-2
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS
2020

INSTITUCION EDUCATIVA GERMAN VARGAS CANTILLO
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS
2020

RUBRO PRESUPUESTAL: **CERTIFICADO Y CONSTANCIA** CODIGO PRESUPUESTAL: 1.1.1.1 APROPIACIÓN INICIAL: \$ 0

FECHA	BENEFICIARIO	CONCEPTO	CREDITOS	CONTRACREDITOS	COMPROMETIDO	SALDOS
						\$ 0

INSTITUCION EDUCATIVA GERMAN VARGAS CANTILLO
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS
2020

RUBRO PRESUPUESTAL: **OTROS INGRESOS** CODIGO PRESUPUESTAL: 1.1.1.2 APROPIACIÓN INICIAL: \$ 0

FECHA	BENEFICIARIO	CONCEPTO	CREDITOS	CONTRACREDITOS	COMPROMETIDO	SALDOS
			3.000		30	\$ 2.970
31/07/2020	BANCO BOGOTA	RECUPERACIONES - INTERESES			12	\$ 2.958
30/08/2020	BANCO BOGOTA	RECUPERACIONES - INTERESES			12	\$ 2.946
8/09/2020	PAGO DIAN	AJUSTE AL PESO				\$ 2.946
30/09/2020	BANCO BOGOTA	RECUPERACIONES - INTERESES			12	\$ 2.934
31/12/2020	BANCO BOGOTA	RECUPERACIONES - INTERESES			33	\$ 2.901
						\$ 2.901
			3.000	-	99	\$ 2.901

RUBRO PRESUPUESTAL: **Arriendo Tienda Escolar** CODIGO PRESUPUESTAL: 1.1.1.3 APROPIACIÓN INICIAL: \$ 0

FECHA	BENEFICIARIO	CONCEPTO	CREDITOS	CONTRACREDITOS	COMPROMETIDO	SALDOS
						\$ 0

INSTITUCION EDUCATIVA GERMAN VARGAS CANTILLO
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS
2020

RUBRO PRESUPUESTAL: **Aporte de Gratuidad Ministerio de la Educació** CODIGO PRESUPUESTAL: 1.1.3.1.1 APROPIACIÓN INICIAL: \$ 58.546.000

FECHA	BENEFICIARIO	CONCEPTO	CREDITOS	CONTRACREDITOS	COMPROMETIDO	SALDOS
1/01/2020	ADICION VIGENCIA 2019	ADICION VIGENCIA 2019		122.575		58.423.425
19/03/2020	TRASFERENCIA MEN	TRASFERENCIA MEN			53.763.223	4.660.202
1/05/2020	Cr Ach Dir.Tesoronal Dir Tesoro Nacio Nit89999990902 Inf Ministerio De	ADICION PRESUPUESTAL	20.173.891		20.173.891	4.660.202
						4.660.202
SUMAS TOTALES				122.575	73.937.114	4.660.202

INSTITUCION EDUCATIVA GERMAN VARGAS CANTILLO
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS
2020

RUBRO PRESUPUESTAL: **Otros recursos del balance (vigencia 2019)** CODIGO PRESUPUESTAL: 1.1.4.1 APROPIACIÓN INICIAL: \$ 119.575

FECHA	BENEFICIARIO	CONCEPTO	CREDITOS	CONTRACREDITOS	COMPROMETIDO	SALDOS
					119.575	-
SUMAS TOTALES					\$ 119.575	\$ 0

KENNEDY RUIZ GOMEZ
 C.C. No. 78.608.695 de Montería


Lc. KENNEDY ANTONIO RUIZ GOMEZ
C.C. N° 78.695.608 de Montería.
Rector

INSTITUCION EDUCATIVA GERMAN VARGAS CANTILLO
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE GASTOS

2020

9

PUESTAL: Servicios personales Indirectos – Honorarios CODIGO PRESUPUESTAL: 2.1.4.1 APROPIACIÓN INICIAL 5.000.000

FECHA			BENEFICIARIO	CONCEPTO	CREDITOS	CONTRACREDITOS	COMPROMETIDO	SALDOS
21	7	2020	HELEN PAOLA GONZALEZ ANAYA	Servicio de asesoria contables 2020			2.500.000	2.500.000
17	12	2020	HELEN PAOLA GONZALEZ ANAYA	ASESORIAS CONTABLES			2.500.000	-
								-
							5.000.000	-

INSTITUCION EDUCATIVA GERMAN VARGAS CANTILLO
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE GASTOS

2020

PUESTAL: COMPRA DE EQUIPOS CODIGO PRESUPUESTAL: 2.2.1.1 APROPIACIÓN INICIAL 12.800.000

FECHA			BENEFICIARIO	CONCEPTO	CREDITOS	CONTRACREDITOS	COMPROMETIDO	SALDOS
1	4	2020	ADICION	ADICION	7.000.000			19.800.000
1	6	2020	TRASLADO DE FONDO	TRASLADO DE FONDO		4.000.000		15.800.000
28	4	2020	PEDRO NEL RUIZ HERRERA	Compra fotocopiadora ricoh 4001			4.000.000	11.800.000
5	10	2020	INSUSERVIC	COMPRA DE TERMOMETROS			300.000	11.500.000
5	11	2020	FRANCISCO JAVIER ESCUDERO NARVAEZ	COMPRA DE EQUIPO DE COMPUTO			2.600.000	8.900.000
10	11	2020	MARIO JAILER LORA ACOSTA	COMPRA DE KIT DE CAMARAS			2.500.000	6.400.000
19	11	2020	EMILSE FERNANDEZ RIVERO	COMPRA DE AIRES Y ABANICOS			3.900.000	2.500.000
								2.500.000
								2.500.000
SUMAS TOTALES					7.000.000	4.000.000	13.300.000	2.500.000

								800.000
					3.000.000	-	2.200.000	800.000

VA GERMAN VARGAS CANTILLO
 ESUPUESTAL DE GASTOS
 ESUPUESTAL DE GASTOS

PUESTAL: IMPRESOS Y PUBLICACIONES CODIGO PRESUPUESTAL: 2.2.7.1 APROPIACIÓN INICIAL 1.970.000

FECHA			BENEFICIARIO	CONCEPTO	CREDITOS	CONTRACREDITOS	COMPROMETIDO	SALDOS
1	7	2020	TRASLADO DE FONDO	TRASLADO DE FONDO	1.000.000			2.970.000
14	9	2020	JESUS MANUEL LOPEZ PEREZ	SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y EMPACADO DE GUIAS			2.400.000	570.000
1	10	2020	traslado de fondo	traslado de fondo	3.500.000			4.070.000
7	12	2020	JESUS MANUEL LOPEZ PEREZ	SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y EMPACADO DE GUIAS			2.100.000	1.970.000
22	12	2020	VIVIANA PATRICIA CUELLO MADERA	PAGO DE DIPLOMAS, ACTAS, CARPETAS, PENDONES			1.965.000	5.000
								5.000
								5.000
								5.000
								5.000
					4.500.000	-	6.465.000	5.000

VA GERMAN VARGAS CANTILLO
 ESUPUESTAL DE GASTOS

2020

PUESTAL: PRIMA DE SEGUROS CODIGO PRESUPUESTAL: 2.2.9.1 APROPIACIÓN INICIAL 400.000

FECHA			BENEFICIARIO	CONCEPTO	CREDITOS	CONTRACREDITOS	COMPROMETIDO	SALDOS
1	10	2020	traslado de fondo	traslado de fondo	183.100			583.100
18	11	2020	LA PREVISORA SEGUROS	POLIZA DE MANEJO			583.100	-
								-
								-
						-	583.100	-

VA GERMAN VARGAS CANTILLO
 ESUPUESTAL DE GASTOS

2020

PUESTAL:

GASTOS FINANCIEROS

CODIGO PRESUPUESTAL:

2.2.10.1

APROPIACIÓN INICIAL

576.000

FECHA			BENEFICIARIO	CONCEPTO	CREDITOS	CONTRACREDITOS	COMPROMETIDO	SALDOS
1	1	2020	BANCO BOGOTA	GRAVAMEN MOV FINANCIERO			72.964	503.036
1	4	2020	BANCO BOGOTA	ADICION	1.000.000			1.503.036
1	4	2020	BANCO BOGOTA	TRASLADO DE FONDO	250.000	-		1.753.036
1	4	2020	BANCO BOGOTA	GRAVAMEN MOV FINANCIERO			223.568	1.529.468
1	5	2020	BANCO BOGOTA	GRAVAMEN MOV FINANCIERO			113.147	1.416.321
1	6	2020	BANCO BOGOTA	GRAVAMEN MOV FINANCIERO			103.006	1.313.315
31	7	2020	BANCO BOGOTA	GRAVAMEN MOV FINANCIERO			90.013	1.223.302
30	8	2020	BANCO BOGOTA	GRAVAMEN MOV FINANCIERO			138.904	1.084.398
30	9	2020	BANCO BOGOTA	GRAVAMEN MOV FINANCIERO			131.988	952.410
30	9	2020	BANCO BOGOTA	GRAVAMEN MOV FINANCIERO			392	952.018
31	10	2020	BANCO BOGOTA	GRAVAMEN MOV FINANCIERO			103.623	848.395

				2.166.900
SUMAS TOTALES	-	4.933.100	-	2.166.900



Lic. KENNEDY ANTONIO RUIZ GOMEZ
C.C. N° 78.695.608 de Montería.
Rector



INSTITUCIÓN EDUCATIVA GERMÁN VARGAS
CANTILLO NIT. N° 812002558-2
Manguelito - Cereté
(Córdoba) Departamento
de Córdoba
BALANCE
GENERAL
DICIEMBRE 31 DE
2020

100000	ACTIVO		36.194.578	
110000	EFFECTIVO	11.849.530		
110500	CAJA	-		
110502	CAJA MENOR	-		
111000	BANCOS Y CORPORACIONES	11.849.530		
111001	CUENTA AHORRO	183.348		
111005	CUENTAS MAESTRA	11.666.182		
140000	DEUDORES	-		
147000	OTROS DEUDORES	-		
147012	CREDITOS A EMPLEADOS	-		
148000	PROVISION PARA DEUDORES = CR=	-		
148001	CUENTAS POR COBRAR	-		
166500	MUEBL, ENSER. Y EQUIP. DE OFICI.	24.345.048		
166501	MUEBLES, ENSERES	25.000.000		
166502	EQUIPOS Y DE OFICINAS	-		
166503	MAQUINARIA Y EQUIPO	-		
166504	PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO	-		
166599	AJUSTE POR INFLACION	-		
168500	DEPRECIACION ACUMULADA =CR=	654.952		
168506	MUEBLES Y ENSERES	654.952		
200000	PASIVO	-	297.891	0
230000	OBLIGACIONES FINANCIERAS	-		
230500	NACIONALES	-		
236500	RETENCION EN LA FUENTE E IMPUESTO DE TIMBR	297.891		
236525	SERVICIOS	126.000		
236540	COMPRAS	117.214		
236740	IMP. A LAS VENTAS RETENIDO	54.677		
240500	PROVEEDORES NACIONALES	-		
240501	BIENES Y SERVICIOS	-		
240590	OTROS PROVEEDORES	-		
300000	PATRIMONIO		35.896.687	
310000	HACIENDA PUBLICA	-		
310500	CAPITAL FISCAL	24.345.048		
310504	MUNICIPIO - INSTITUCIONES	24.345.048		
311000	RESULTADO DEL EJERCICIO	11.551.639		
311001	UTILIDAD O EXCEDENTE DEL EJERCICIO	11.551.639		
313002	PERDIDA O DEFICIT DEL EJERCICIO	-		

Felengonzalez

T.P. N° 201363 - T7 ANAYA

CONTADORA

RESOLUCION N° 002
(DICIEMBRE 31 de 2020)

*“Por medio del cual se aprueba el **CIERRE DE PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS***

*Del Presupuesto de los Fondos de Servicios Educativos de la Institución Educativa
“Germán Vargas Cantillo - Manguelito – Cereté”,
De la vigencia fiscal comprendida entre el 1° de Enero al 31 de Diciembre de
2020”*

El Consejo Directivo de la Institución Educativa “*Germán Vargas Cantillo - Manguelito – Cereté*”, en uso de sus facultades legales y en especial las conferidas en el Artículo 14 de la Ley 715 de 2001, y el Decreto 4791 de 2008 y...

CONSIDERANDO

Que el literal **0** del **artículo 23** del decreto 1860 de 1994, establece que el Consejo Directivo de la Institución tiene como función "aprobar el cierre presupuestal de ingresos y gastos....".

Que el **artículo 5** del decreto 4791 de diciembre 19 de 2008, reglamentario de la Ley 715 de 2001, establece las funciones del Consejo Directivo con relación al Fondo de Servicios Educativos.

Que el **artículo 6** del decreto 4791 de diciembre 19 de 2008, establece las responsabilidades del rector con relación al Fondo de Servicios Educativos.

RESUELVE:

Artículo Primero: Determínese el cierre fiscal de la vigencia presupuestal de ingresos de la Institución Educativa *Germán Vargas Cantillo - Manguelito – Cereté*, el 31 de Diciembre de 2020.

PRESUPUESTO DE INGRESOS 2020 - PARTE I		ADICION	REDUCCION	DEFINITIVO	EJECUTADO	DISPONIBLE
	PRESUPUESTO DE INGRESOS Y TESORERIA	58.546.000		78.719.891		
1	INGRESOS NO TRIBUTARIOS APROBADOS POR (DB)	-	3.000	-	3.000	
1.1.1	VENTA DE SERVICIOS EDUCATIVOS	-		-		
1.1.1.1	Certificados y Constancias	-		-		-
1.1.1.2	Servicio de Fotocopiado	-		-		-
1.1.1.3	Amiando Tienda Escolar	-		-		-
1.1.1.4	Otros ingresos	-	3.000	-	3.000	99 2.901
1.1.3	TRANSFERENCIAS Y APORTES APROBADOS (DB)					
1.1.3.1	Aporte de la Nación	58.546.000	20.173.891	122.575	78.597.316	
1.1.3.1.1	Aporte de Gratuidad Ministerio de la Educación	58.546.000	20.173.891	122.575	78.597.316	73.937.114 4.660.202
1.1.3.2	Aporte del Departamento				-	
1.1.3.3	Aporte del Municipio				-	
1.1.4	RECURSO DE CAPITAL	-	119.575		119.575	
1.1.4.1	Otros recursos del balance (vigencia 2019)		119.575		119.575	
1.1.4.2	Rendimiento financieros				-	
	TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS	58.546.000			78.719.891	74.056.788 4.663.103

Artículo Segundo: Determínese el cierre fiscal de la vigencia presupuestal de Gastos de la Institución Educativa “Germán Vargas Cantillo - Manguelito – Cereté”, el 31 de Diciembre de 2020.

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2020- PARTE II		ADICION	REDUCCION	CREDITO	ONTRACREDITO	DEFINITIVO	EJECUTADO	DISPONIBLE	
2	PRESUPUESTO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	58.546.000				78.719.891	62.505.028	16.214.863	
2.1	GASTOS DE PERSONAL APROBADO	5.000.000				5.000.000	5.000.000	-	
2.1.3	JORNALES	-				-	-	-	
2.1.3.1	Servicios Varios	-				-	-	-	
2.1.4	Contratación de servicios técnicos y profesionales	5.000.000				5.000.000	5.000.000	-	
2.1.4.1	Honorarios	5.000.000				5.000.000	5.000.000	-	
2.2	GASTOS GENERALES. ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	53.546.000				73.719.891	57.505.028	16.214.863	
2.2.1	Adquisición de Bienes de consumo duradero	12.800.000				15.800.000	13.300.000	2.500.000	
2.2.1.1	Compra de Bienes y Equipos	12.800.000	7.000.000		4.000.000	15.800.000	13.300.000	2.500.000	
2.2.2	Adquisición de Bienes de consumo final	15.300.000				19.300.000	19.255.725	44.275	
2.2.2.1	Materiales y Suministros	15.300.000		4.000.000		19.300.000	19.255.725	44.275	
2.2.3	Dotacion Pedagógicas	6.250.000				15.423.891	6.147.000	9.276.891	
2.2.3.1	Materiales para uso pedagógico	6.250.000	12.173.891		3.000.000	15.423.891	6.147.000	9.276.891	
2.2.4	Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones	9.150.000				9.150.000	8.300.000	850.000	
2.2.4.1	Mantenimientos	9.150.000				9.150.000	8.300.000	850.000	
2.2.5	Servicio Públicos	0				3.000.000	2.200.000	800.000	
2.2.5.1	Servicio de Internet	0		3.000.000		3.000.000	2.200.000	800.000	
2.2.7	Adquisición de Bienes y Servicios- Impresos y publicaciones	1.970.000				6.470.000	6.465.000	5.000	
2.2.7.1	Impresos y Publicaciones	1.970.000		4.500.000		6.470.000	6.465.000	5.000	
2.2.9	Adquisición de Bienes y Servicios-Seguros	400.000				583.100	583.100	-	
2.2.9.1	Prima por Seguros	400.000		183.100		583.100	583.100	-	
2.2.10	Adquisición de bienes y servicios - Gastos Financieros	576.000				1.826.000	1.254.203	571.797	
2.2.10.1	Gastos Financieros	576.000	1.000.000	250.000		1.826.000	1.254.203	571.797	
2.3	OTROS GASTOS GENERALES POR ADQUISICIÓN DE	7.100.000				2.166.900	-	2.166.900	
2.3.2	Realización de actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales	7.100.000				2.166.900	-	2.166.900	
2.3.2.1	Actividad Científica, Culturales y deportivas	7.100.000			4.933.100	2.166.900	-	2.166.900	
	TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	58.546.000	20.173.891	-	11.933.100	11.933.100	78.719.891	62.505.028	16.214.863

Para mayor constancia, se firma y aprueba el día 31 de Diciembre de 2020.


Lc. KENNEDY ANTONIO RUIZ GOMEZ
C.C. N° 78.695.608 de Montería.
Rector



GESTION DIRECTIVA

APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS DIFERENTES CONVENIOS DE COOPERACION CON (SENA, CUN, UNICOR, UCC, POLINAL, CAMU).

1ª PROMOCION DE BACHILLERES TECNICOS – CONVENIO CON EL SENA



GESTION DIRECTIVA

APOYO AL DESARROLLO DEL PROGRAMA “JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA” COMFACOR – I.E. PROYECTO DANZAS TIPICAS, PITOS Y TAMBORES



GESTION DIRECTIVA

APOYO AL DESARROLLO DEL PROGRAMA “JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA” COMFACOR – I.E. ENTREGA DE TEXTOS



GESTION DIRECTIVA
ACTIVIDAD GENERAL DE LOS DIAS
CULTURALES, CIENTIFICOS Y
DEPORTIVO 2020. FESTIVAL DE LA
COMETA (antes de la declaratoria de
pandemia)



GESTION COMUNIDAD:
Acompañamiento la estudiante
melany, en el festival infantil
folclorico.



GESTION COMUNIDAD: Tarde de compartir con la comunidad – proyecto tiempo libre.



GESTION ADMINISTRATIVA : adquisicion de materiales e insumos de bioseguridad.



GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA: compra de equipo para el trabajo de organización de guias pedagogicas.



GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIER: Adquisicion de programa y equipo, para control del ingreso de personal a la institucion.



GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA: MANTENIMIENTOS ELECTRICOS DE AIRES, ABANICOS, REDES E INSTALACION DE UNIDADES DE AIRE.



GESTION DIRECTIVA: DOTACION A 20 NIÑOS CON TABLESTAS – MIN TIC,S – GOBERNACION - ALCALDIA



GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA: MEJORAMIENTO DEL MINI ACUEDUCTO Y ENMALLADO DE ALBERCAS.



GESTION ACADEMICA: GUIAS DE APRENDIZAJES PARA EL TRABAJO EN CASA.



GESTIÓN ACADÉMICA: APOYO AL DESARROLLO DEL PROYECTO PLAN LECTOR Y PERIODISMO ESCOLAR.

Inst Educ Germán Vargas Cantillo
Miladys Cordero
 12 mar. a las 11:02 a. m. • 📱

Nuestra primera publicación 2020

Inst Educ Germán Vargas Cantillo
 12 mar. a las 10:02 a. m. • 📱

Nuestra publicación

ISSUU.COM

Nuestra primera publicación 2020 Un ci...

Nuestra primera publicación 2020 Un cielo cubierto de Colores de la Institución educativa Germán Vargas Cantillo de Mangelito Cereté.

Revista digital Germanvarguista

RENDICION DE CUENTAS A LA COMUNIDAD GERMANVARGUISTA



CONTROL DE ASISTENCIA



Institución Educativa Germán Vargas Cantillo

Aprobado según Resolución N° 001159 de Septiembre 20 de 2002. Ratificado según Resolución 198 del 8 de junio de 2011. Ampliado la prestación del servicio Educativo para los ciclos I, II, III, y IV, mediante Resolución No. 002461 de Octubre 6 de 2018 Sede Principal Manqueño, Sede Caño del Padre y Nueva Juventud Páez.
DANE: 223162001571, NIT: 812002550-2, Tel. (034) 806 01 47.

RENDICUENTAS 2020

OBJETIVO: Rendir un informe de gestión y rendicuentas del año 2020

FECHA: febrero 23 de 2021

Hora: 8:00 a.m.

CONTROL DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL REPRESENTANTE	DOCUMENTO	TELEFONO	FIRMA
CLAUDIO MARTÍNEZ	74022418	3116690264	<i>Claudio Martínez</i>
Alejandra Padilla Navarro	30687452	3225410113	<i>Alejandra Padilla</i>
Jenis Espitia Restrepo	1064992078	3127361375	<i>Jenis Espitia</i>
Josefa Villadiego	30685079		<i>Josefa Villadiego</i>
Nailys González Reyes	53106197	3107364529	<i>Nailys</i>
Candelaria Díaz	35-115032		<i>Candelaria Díaz</i>
Tamiris Álvarez Perera	30689441	3216176701	<i>Tamiris Álvarez</i>
Paula Montoya	35116923	317665042	<i>Paula Montoya</i>
Enzo José Villalba Maca	7292237	3114776040	<i>Enzo Villalba</i>
Roselis Lora	106885341	3218191032	<i>Roselis Lora</i>
Nancy Lozano	1023811772	3127942362	<i>Nancy Lozano</i>
Catalina Díaz Gómez	301685114	3116733458	<i>Catalina Díaz</i>
Andrés Buitrago	50969138	313600504	<i>Andrés Buitrago</i>
Daniela Duque	50947693	3218214049	<i>Daniela Duque</i>
Mila Elvira Cely Pardo	50958556	3006669210	<i>Mila Elvira</i>
Adriana González Avila	35114560	3214042193	<i>Adriana González</i>
Yuliett Montoya Gabano	1008026613	3148060821	<i>Yuliett Montoya</i>
Claudia Hitz	1007851247	3138095490	<i>Claudia Hitz</i>
Kelly Juliana Tinoco Martínez	1003192715	3147277388	<i>Kelly Juliana Tinoco</i>
Keimy Espitia	1003716218	3126703446	<i>Keimy Espitia</i>
Rocío Espitia	1003715891	3226209020	<i>Rocío Espitia</i>
Alvaro Boscán	27412580	302310361	<i>Alvaro Boscán</i>
Yuris Hernández Flores	1060498767	3148733877	<i>Yuris Hernández</i>
Daniela Hernández	1064078595	3022049750	<i>Daniela Hernández</i>

[Handwritten signature]



Institución Educativa Germán Vargas Cantillo

Aprobado según Resolución Nº 001199 de Septiembre 20 de 2002. Ratificado según Resolución 198 del 6 de junio de 2011. Ampliado la prestación del servicio Educativo para los ciclos I, II, III, Y IV, mediante Resolución No. 002461 de Octubre 9 de 2015 Sede Principal Mangualeño, Sede Caño del Padre y Nueva Juventud Rusia.
DANE: 223162001031. NIT: 812002568-2. Tel. (034) 836 01 47.

RENDICIENTAS 2020

OBJETIVO: Rendir un informe de gestión y rendicuentas del año 2020

FECHA: febrero 23 de 2021

Hora: 8:00 a.m.

CONTROL DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL REPRESENTANTE	DOCUMENTO	TELEFONO	FIRMA
Kaemy Espitia	1003716218	3126207416	Kaemy Espitia
Rocio Espitia	1003315891	3226209030	Rocio Espitia
Mecanny Boscan	27412580	3023110761	Mecanny Boscan
SEN: P. Vila	50956209	3012060917	SEN: P. Vila
Kelly Juana Pinceda Martínez	1003192715	3147277385	Kelly Juana Pinceda Martínez
Miris Alejandra Flórez	10649717667	3148752772	Miris Alejandra Flórez
Davlis Hernández	1014975594	3022049180	Davlis Hernández
Zahara Ilorez Bucardo	35116093	3028420555	Zahara Ilorez Bucardo
Graciela Villalobos Díaz	1065007031	3103420419	Graciela Villalobos Díaz

GRACIAS

EQUIPO DIRECTIVO

ESP. KENNEDY ANTONIO RUIZ GOMEZ

RECTOR

ESP. MARINA PASIVE ALMANZA

Coordinadora

HELEN GONZALEZ ANAYA

Contadora

EQUIPO ADMINISTRATIVO

LIC. ROSALIA WILCHEZ DORIA

Secretaria

ELIECER LOPEZ DIAZ

Digitador.