



«La Rendición de Cuentas :Es el proceso por el cual las administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad» (MEN, 2007). La conforma el conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las instituciones del estado con el objeto de informar a la sociedad acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aportes de los ciudadanos para mejorar su desempeño.



REFERENTES PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS



- ✓ **PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES:** Transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos y los proyectos presentados.
- ✓ **DOCUMENTOS DE POLÍTICA:** Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo Territorial, Plan Educativo Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional.
- ✓ **MARCO LEGAL:** Constitución Política, Ley 115 de 1,994, Ley 715 de 2001, le Ley 489 de 1,998 y la Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1860 de 1,994, Directiva Ministerial N° 22 del 21 de julio de 2010,



MISIÓN:



“La Concentración Educativa del Sur de Montelíbano “CESUM”, es una institución pública que ofrece a la comunidad de Montelíbano, una educación formal de calidad, administrada con la perspectiva educativa social-humanística y nuestros principios institucionales ; interactuando en un ambiente de buen trato, incluyente, innovador, atendiendo las diferentes capacidades, ritmos de aprendizaje, estilos cognitivos e intereses de los educandos”.



VISIÓN:



“En el año 2025 la I.E Concentración Educativa del Sur de Montelíbano es concebida como una perspectiva educativa que forma personas autónomas con cultura ambiental, amantes del conocimiento, integrales, críticas, innovadoras, responsables e incluyentes; con capacidad de comprender y resolver problemas cotidianos de manera pacífica y constructiva, haciendo realidad la calidad de vida en el proyecto personal”.



PRINCIPIOS INSTITUCIONALES



- Los principios educativos de la "CESUM", han sido tomados de postulados de validez universal, que le dan identidad propia a la institución educativa y a su vez refuerzan los valores humanos en la comunidad montelibanesa; ellos son:
- **RESPONSABILIDAD:** Cumplimiento de los deberes y demás actividades con calidad y eficiencia.
- **SOLIDARIDAD:** Establecer lazos de fraternidad entre los miembros de la comunidad que busca el bien común por el hecho mismo de que todos somos iguales en dignidad.
- **ESPIRITUALIDAD:** Manifestado en el conjunto de pensamientos, conceptos, ideas, ritos y actitudes a través de las cuales el ser humano materializa el concepto de *espíritu* y que le ayuda a establecer contacto con un *espíritu* superior.
- **RESPECTO:** Reconocimiento del valor inherente y de los derechos innatos de los individuos, de la sociedad y el entorno.
- **LIBERTAD:** Capacidad del ser humano para dirigir el pensamiento y la conducta para tomar decisiones, siendo responsable de sus actos, donde lo personal declina ante lo colectivo.



GESTIÓN ACADÉMICA



DESCRIPTOR:

La institución desarrolla su gestión académica articulando los contenidos de enseñanza, los procesos de formación y los desempeños docentes, con las políticas institucionales y los referentes globales que permiten generar un servicio educativo de calidad.



LOGROS 2020: GESTIÓN ACADÉMICA



Los logros alcanzados en la Gestión Académica , vigencia **2020** son los siguientes:

1. Logramos continuar con el acompañamiento pedagógico del MEN, para el **100%** del equipo docente en **PREESCOLAR y BÁSICA PRIMARIA**; Esto en las áreas claves de : Matemáticas y Lenguaje, a través del programa “**Todos a Aprender**” (**PTA**) con la asesoría del tutor asignado. También se dieron pautas y criterios pedagógicos a **SECUNDARIA Y MEDIA** para para el diseño y construcción de guías de aprendizaje.
2. Logramos atender a más de **2.500** estudiantes a través de la estrategia de **FLEXIBILIZACIÓN CURRICULAR** propuesta por el **MEN**, en el marco de la pandemia por **COVID 19**. Esto implicó hacer ajustes en: Planes de áreas , mallas curriculares , planes de clase, priorizar los aprendizajes, desarrollar nuevas estrategias pedagógicas y usar herramientas didácticas innovadoras, para potenciar los aprendizajes escolares.
3. Se logró capacitar al **100%** del personal docente, con asesoría del tutor del programa “**Todos a Aprender**” - **PTA** y se unificaron los criterios pedagógicos desde las áreas para el diseño de las **GUÍAS DE APRENDIZAJE AUTÓNOMO**, dirigidas a los estudiantes e implementamos con apoyo del área de **TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA** un sitio **web institucional**, para que los estudiantes que tuvieran los recursos tecnológicos y la conectividad, accedieran a las guías virtualmente.
4. Logramos pese a las dificultades, avanzar en el trabajo pedagógico con los alumnos, mediante la entrega de “**GUÍAS DE APRENDIZAJE AUTÓNOMO**” (en forma física y/o virtual), en las diferentes áreas de conocimiento y paralelamente se hizo acompañamiento y seguimiento académico a los procesos, mediante los **RECURSOS y HERRAMIENTAS VIRTUALES** disponibles en nuestra comunidad escolar.
5. Se brindó en el marco de la pandemia por **COVID 19**, un programa de apoyo virtual y semipresencial, con la empresa educativa **EVALUAMOS**, para orientación y ayuda pedagógica a educandos de undécimo grado, en **PRUEBAS SABER 11°**. Esto articulado al trabajo de aula que desarrollan los docentes, en las áreas evaluadas por el **ICFES**.
6. Se logró generar por parte de muchos **PADRES DE FAMILIA**, un mayor nivel de empoderamiento, acompañamiento y seguimiento respecto a los procesos académicos y formativos de los niños, niñas, jóvenes y adolescentes.



LOGROS 2020: GESTIÓN ACADÉMICA



Continuación ...

7. Se logró hacer revisión y ajustes transitorios al sistema institucional de evaluación de los estudiantes (**SIEE**), de acuerdo a las orientaciones técnicas y pedagógicas dadas por el **MEN**. Esto para valorar los aprendizajes escolares en época de pandemia y atendiendo el contexto, las generalidades, las necesidades locales, las especificidades y características de la población escolar.
8. Se implementaron actividades de **APOYO Y AFIANZAMIENTO** a estudiantes con dificultades: preescolar, primaria, secundaria y media, para el alcance del logro educativo 2020. Esto mediante estrategias de apoyo, guías, tutorías, talleres didácticos y metodologías activas en las áreas de conocimiento; para alcanzar los propósitos de aprendizaje.
9. Se logró potenciar en los diferentes **NIVELES ACADÉMICOS** que ofrece la institución y especialmente en secundaria y media, la incorporación de las **TICs** al trabajo académico y formativo de los educandos; Esto mediante el uso de blogs, páginas web, plataformas digitales, aplicaciones, grupos WhatsApp, entre otros.
10. Para **PREESCOLAR** y **PRIMARIA** juntos en 2020, alcanzamos un porcentaje de **APROBACIÓN** del **94,6 %** y para **PRIMARIA** el porcentaje de **REPROBACIÓN** se ubicó en **5,4 %** . Para la **SECUNDARIA** (6° a 9°), el porcentaje de **APROBACIÓN** fue del **92,3 %** y el promedio de reprobación alcanzó el **7,7 %**. Para la **MEDIA** (**10° Y 11°**), el porcentaje de **APROBACIÓN** fue del **97,7%** y el promedio de **REPROBACIÓN** alcanzó el **2,3 %**.
11. **EL PORCENTAJE GLOBAL DE APROBACIÓN CESUM**, en 2020 se ubicó en el **93 %** , mientras que el **PORCENTAJE GLOBAL DE REPROBACIÓN CESUM** fue del **5 %**. La tasa global de **Retiros-Traslados y Desertores** se ubicó en el **2 %** .
12. Logramos en 2020, en asocio con el **SENA**, la doble titulación de **52** estudiantes: **25** técnicos en programación de software y **27** técnicos en contabilización de operaciones comerciales y financieras. Esto como proyección al mundo laboral y productivo, según el perfil ocupacional.
13. Se implementaron desde las áreas de conocimiento **HORARIOS FLEXIBLES DE ATENCIÓN A PADRES DE FAMILIA**, para el diálogo, el acompañamiento, el seguimiento, la evaluación y la realimentación de los procesos educativos y formativos a los educandos, en medio de la crisis generada por la pandemia del **COVID 19**.



LOGROS 2020: GESTIÓN ACADÉMICA



Continuación ...

14. Respecto a los bloques de **ÁREAS EVALUADAS** por el **ICFES** en la **PRUEBA SABER 11° - 2020**, logramos los sgtes puntajes ponderados: **Lectura Crítica**: 50 puntos, frente a 52 puntos en 2019; **Matemáticas**: 48 puntos, frente a 50 puntos en 2019; **Sociales y Ciudadanas**: 45 puntos, frente a 47 puntos en 2019; **Ciencias Naturales**: 45 puntos, frente a 49 puntos en 2019; **inglés**: 43 puntos, frente a 46 puntos en 2019. **El PROMEDIO GENERAL** de las áreas para el 2020 fue 46,2 y en 2019 habíamos alcanzado promedio de 48,8.

15. Logramos en medio de las restricciones con motivo de la pandemia COVID 19 , realizar presencialmente la graduación de bachilleras promoción 2020, esto en siete (7) momentos, dos (2) días y cumpliendo con todos los protocolos de bioseguridad.

16. En 2020 logramos seguir con el acompañamiento de la **CORPORACIÓN REGIÓN** en convenio con la **UNICEF**, a través del programa **“ESCUELAS EN PAZ”**; Esto para el desarrollo y fortalecimiento de la Iniciativa de Convivencia y Cultura de Paz en la I.E. CESUM **“Unidos por la convivencia”** y el proceso de formación docente denominado **“Capacidades pedagógicas y socioemocionales para el mejoramiento de la convivencia y la resolución pacífica de los conflictos en el marco del Covid-19, durante y después de la emergencia”**.

17. Logramos recibir donación a través de la **CORPORACIÓN REGIÓN** y **UNICEF**, de material físico (**CARTILLAS LA ALDEA**) con fines de trabajo pedagógico, respecto a la implementación de la cultura de paz, convivencia y resolución pacífica de los conflictos.

18. Logramos ser focalizados por el **MEN** y tener acompañamiento pedagógico para empezar desde las áreas de conocimiento la implementación del proyecto: **“VIVE TU BIBLIOTECA ESCOLAR”**. Esto con el objetivo de mejorar en nuestra comunidad educativa, competencias y habilidades para: la oralidad, la lectura y la escritura. Recibimos en diciembre 2020 una pequeña, pero importante dotación de textos para el trabajo de oralidad, lectura y escritura.

19. Se realizó convenio con la **UNAD**, para la implementación del programa de formación **“MAESTROS ITINERANTES”**, en cumplimiento y apoyo a las políticas estatales sobre el proceso de paz (**Agencia Para la Reincorporación y Normalización - ARN**). Esto propende por una formación integral e incluyente, para personas en condiciones de vulnerabilidad.

20. Logramos en medio de la pandemia por covid 19, tener representación estudiantil con seis (6) estudiantes en la versión 2020 de los llamados **JUEGOS INTERCOLEGIADOS**; participando en las disciplinas taekwondo y atletismo.



GESTIÓN DIRECTIVA



DESCRIPTOR:

El Rector ejerce su liderazgo para activar los órganos del Gobierno Escolar en función de alcanzar las metas institucionales, basando su accionar en el horizonte institucional, apoyado en una cultura de participación y trabajo en equipo y valorando como lecciones de aprendizaje las buenas prácticas del talento humano con el que cuenta.



LOGROS 2020: GESTIÓN DIRECTIVA



Los logros alcanzados en la Gestión Directiva , vigencia **2020** son los siguientes:

1. El consejo directivo enfocó el trabajo del 2020 según las necesidades y problemáticas escolares, con motivo de la pandemia por Covid 19 y el direccionamiento estratégico formulado en el proyecto educativo institucional (**PEI**).
2. Se generó apoyo y acompañamiento a las estrategias organizativas, académicas, convivenciales y laborales del equipo docente, para dinamizar el trabajo colaborativo y pedagógico con la comunidad escolar Cesumnista.
3. Se realizó manejo adecuado de los recursos físicos, financieros, técnicos y logísticos con que cuenta la institución **CESUM** y se cumplió a cabalidad con los requerimientos e informes de ley, solicitados por los órganos de control (Gobernación, Contraloría, DIAN, Procuraduría).
4. Se logró cumplir al **100%** con las reuniones virtuales programadas a los padres de Flia en 2020, para la orientación de directrices nacionales, departamentales e institucionales, informaciones generales de las dinámicas internas en la institución, valoración de los avances y dificultades en los procesos, encuentros de carácter pedagógico, toma de decisiones, desarrollo de programas y proyectos.
5. Se depositó material de relleno en la zona húmeda de de la institución para seguir con la adecuación de los espacios internos.
6. Se continuó con la ampliación y construcción de zonas de cicleros y parqueo para: vehículos, motocicletas y bicicletas de los miembros de la comunidad escolar.
7. Se realizaron en la planta física los mantenimientos eléctricos preventivos y correctivos a: ventiladores, aires acondicionados y lámparas de los salones, pasillos y zonas externas.
8. Se realizó mantenimiento y adecuación con pintura (epóxica) a las escaleras, pasamanos y barandales de la planta física.
9. Se logró hacer adecuación de jardineras (bio-compós, siembra de ornamentales, aspersión, poda); con el propósito de embellecer y armonizar naturalmente, el espacio físico disponible en la institución.



LOGROS 2020: GESTIÓN DIRECTIVA



Los logros alcanzados en la Gestión Directiva , vigencia **2020** son los siguientes:

10. Se llevaron a cabo trabajos agrícolas de mantenimiento para el cuidado, crecimiento y preservación de la población de árboles que hay sembrados en la institución.
11. Se construyó el acceso seguro, para la bajada a la cancha de futbol, con escalas en concreto y pasamanos metálicos.
12. Se realizaron divisiones y adecuaciones en material de aluminio y PVC a algunos espacios físicos para reubicar la oficinas de: coordinación, secretaría, psico-orientación y archivo institucional.
13. Se logró realizar enchapes, adecuación eléctrica, accesorios higiénicos de los baños y otros enseres de estas dependencias.
14. Se realizaron compras de fotocopidora e impresora, para suplir la demanda de material pedagógico en torno a la pandemia por covid 19.
16. Se construyeron dos (2) jardineras dispuestas para los árboles en el sector del patio central y se les hizo el respectivo relleno con el material requerido.
17. Se llevó a cabo la siembra de árboles con especies: Eucalipto y Teca, alrededor de la parte baja de la cancha de futbol.
18. Se realizaron mantenimientos correctivos y preventivos en tuberías de agua potable y sanitaria, para evitar afectaciones y preservar la planta física de la institución.
19. Se realizó en el marco de la pandemia Covid 19, la compra de diversos elementos de bioseguridad y protección personal, tales como: caretas, guantes, tapabocas, jabón líquido, gel, alcohol, toallas de manos, limpienes.



LOGROS 2020: GESTIÓN DIRECTIVA



Los logros alcanzados en la Gestión Directiva , vigencia **2020** son los siguientes:

20. Se adquirieron oportunamente los materiales de aseo y desinfección requeridos para para el ingreso de algunas personas a la institución en cumplimiento a los protocolos y procedimientos de: bioseguridad, limpieza y desinfección tanto personal, como de los útiles, materiales y enseres. (por ejemplo: termómetro, tapetes, cubetas, dispensadores, plegables, señalización, etc.)
21. Se realizaron mantenimientos y arreglos a los equipos tecnológicos de computación conque cuenta la institución, para su óptimo funcionamiento y se le cedieron a los estudiantes, en calidad de préstamo. Esto para apoyarlos en el trabajo académico en casa, durante época de pandemia.
22. Se construyeron en concreto las escalas de bajada y subida del corredor del pasillo en el bloque norte, sector del aula 109. Esto para evitar riesgo de posibles accidentes, con relación a la altura del corredor. Además se construyó una columna de refuerzo en el mismo salón.
23. Se gestionó el suministro y la entrega gratuita de las **GUÍAS DE APRENDIZAJE AUTÓNOMO** a todos los estudiantes CESUMNISTAS, en cada una de las áreas de conocimiento. (se inició con entrega quincenal, luego mensual y finalmente para un periodo completo, en aras a optimizar recursos: humanos, físicos y económicos a lo largo del año 2020).
24. 25. Se suministraron a miembros del cuerpo docente y en calidad de préstamo, equipos tecnológicos de cómputo, para apoyarlos también en sus prácticas pedagógicas con los estudiantes.
26. Se realizó la adecuación y reacondicionamiento de redes eléctricas y redes para internet inalámbrico en la institución. específicamente se adecuaron las nuevas oficinas de: coordinación, secretaría y archivo institucional.
27. Se realizó la conexión de 150 metros lineales, de la red interna de agua potable, para llevar el líquido a la cancha de futbol, donde es necesario contar con suministro permanente.
28. Se logró la construcción en concreto, láminas y perfiles metálicos, de un aula polivalente o caseta multifuncional en el sector de la cancha de futbol. Esto con propósitos académicos, deportivos y pedagógicos en el área de educación física.

29. Se realizó la reposición de algunas redes eléctricas en la institución, básicamente en el extramuro Cancún, donde siempre hemos sido víctima de robos, por las mismas condiciones de inseguridad existentes.
30. Se logró la adecuación y mantenimiento de los baños de los niños, niñas y jóvenes de la institución, previendo el posible retorno a clases.
31. Se realizó arreglo y también mantenimientos preventivos a las bombas eléctricas de alta presión para el flujo del agua y la motobomba contra incendio, con que cuenta la institución.
32. Se pavimentó en concreto de tres mil (3.000) **PSI**, las entradas de acceso por los dos portones de la institución.
33. Se construyeron en placas de concreto los senderos peatonales de los accesos a la institución por los dos portones habilitados para ingreso y salida.
34. Se construyeron aproximadamente 25 metros lineales de cerca en concreto, malla y tubo galvanizado, en el sector de los gaviones, esto para minimizar el riesgo de posibles accidentes de los estudiantes y demás miembros de la comunidad escolar.
35. Se hizo levantamiento de paredes sólidas al aula 112 (primer piso bloque norte). Esto por razones físicas, pedagógicas y ambientales, en pro de mejorar los recursos para el aprendizaje de los estudiantes.



GESTIÓN COMUNITARIA



DESCRIPTOR:

La institución educativa genera espacios de participación democrática y se proyecta mediante sus planes, programas y proyectos pertinentes, hacia la comunidad impactando con ello su calidad de vida



LOGROS 2020: GESTIÓN COMUNITARIA



Los logros alcanzados en la Gestión Comunitaria , vigencia 2020 son los siguientes:

1. Se logró establecer un **DIAGNOSTICO INICIAL** con el apoyo de las áreas para tener en cuenta algunas características poblacionales; lo cual permitió el desarrollo curricular y la planeación de actividades pedagógicas, atendiendo a la situación actual con motivo de la pandemia y la realidad socio – económica de nuestra población escolar.
2. Se ofreció una educación de calidad, atendiendo a **LOS REFERENTES NACIONALES DE CALIDAD** establecidos por el **MEN**, en aspectos claves como: la cobertura, la eficacia, la pertinencia, la inclusión y la equidad.
4. Se garantizó **LA COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN** de estudiantes y padres de familia a través de dispositivos tecnológicos y el uso de las TICs (grupo WhatsApp, celulares, correo electrónico, plataformas digitales, etc). Esto nos permitió el desarrollo de las actividades académicas y procesos pedagógicos, de igual forma para escuchar y dar soluciones oportunas a las inquietudes, quejas, sugerencias y solicitudes respetuosas, formalmente presentadas a los docentes y directivas, en aras a prestar un buen servicio educativo, con apoyo en los medios físicos y virtuales con que contamos.
5. Se logro el desarrollo y fortalecimiento en la comunidad escolar de **LAS COMPETENCIAS INTERPERSONALES** como la comunicación, la capacidad de escucha, el diálogo inteligente, la toma de decisiones, la empatía, el compromiso, la responsabilidad, la auto-disciplina, la auto-valoración, el manejo de conflictos, entre otros. Esto ayudó para enfrentar el estrés, la ansiedad, la frustración frente a la crisis, el malestar emocional y otras condiciones afectivas y emocionales que se derivan la pandemia por el covid19.
6. Se logró pese al aislamiento social por Covid19, darle **CONTINUIDAD A LA ESCUELA DE FAMILIA** (desde de los proyectos transversales en el **NIVEL PREESCOLAR**) , se alcanzó una buena interacción entre la familias y los docentes, con resultados muy buenos dentro del proceso de emprendimiento articulado al área de **CIENCIAS NATURALES** e implementado desde el liderazgo de la escuela para Padres. (producción de: lavamanos portátil, gel antibacterial, jabones medicinales, jabón líquido, shampoo, decoraciones, arreglos navideños, entre otros)



LOGROS 2020: GESTIÓN COMUNITARIA



Continuación ...

7. Se prestó desde la **COORDINACIÓN Y SECRETARÍA** de la I.E. CESUM, un servicio en línea para atender a la comunidad educativa en los trámites y solicitudes de expedición de documentos, tales como: Constancias de estudio, Certificados, Boletines, Observadores, retiros, traslados, entre otros.
8. Se realizaron mediante **PLATAFORMAS Y RECURSOS VIRTUALES** (disponibles en la comunidad escolar), actividades académicas, pedagógicas, lúdicas, recreativas y culturales; Así mismo encuentros importantes con los niños y niñas, con participación también de los Padres de Flia en preescolar y primaria, para resaltar valores cívicos como: la amistad, la solidaridad, el respeto y el compartir.
9. En el **PROYECTO DE: EDUCACIÓN SEXUAL** logramos hacer la proyección a la comunidad estudiantil a través del “**Curso Virtual sobre Prevención de Embarazos en Adolescentes**” y socialización del mismo a través del programa de formación y apoyo pedagógico “**SER MAS MAESTRO**” y la participación en el “**FORO DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA**”.
10. Logramos la Implementación virtual del **PROYECTO: SALUD MENTAL EN LA CESUM**, desde el área de **CIENCIAS NATURALES**. Se dirigieron charlas profesionales, con apoyo de estudiantes de Bacteriología de la **Universidad de Córdoba** y la **Alcaldía Municipal de Montelíbano**, se ofreció capacitación a estudiantes en primero auxilios, en Salud Mental Integral y articulación con el **PROYECTO AMBIENTAL**, a través del desarrollo de guías SOCIO - EMOCIONALES y la elaboración de VIDEOS EDUCATIVOS, con temáticas relacionadas a la pandemia por Covid 19 y en busca de sensibilizar a la comunidad local.
11. Se generó una **INICIATIVA PEDAGÓGICA** que apunta al emprendimiento familiar y comunitario, llamada: “**Elaboración de Huertas Caseras**” con estudiantes de GRADO 8 y la orientación desde las Ciencias Naturales, esto en articulación curricular a través de la implementación de guías aprendizaje en dicha área.
13. Se dinamizó el servicio social con proyección a la comunidad con proyectos como: la prevención del contagio covid en casa, cómo erradicar el sedentarismo en tiempo de pandemia, este último con apoyo de COMFACOR.



LOGROS 2020: GESTIÓN COMUNITARIA



Continuación ...

12. Se prestó desde la **COORDINACIÓN Y SECRETARÍA** de la I.E. CESUM, un servicio en línea para atender a la comunidad educativa en los trámites y solicitudes de expedición de documentos, tales como: Constancias de estudio, Certificados, Boletines, Observadores, retiros, traslados, entre otros.

13. Logramos de manera significativa, en medio de tantas afujías y dificultades, establecer **COMUNICACIÓN ASERTIVA Y EFICAZ CON LOS PADRES DE FAMILIA**, por medio de reuniones virtuales, redes sociales, grupos WhatsApp y llamadas telefónicas; Esto finalmente se vio reflejado en el apoyo y acompañamiento de muchos padres y docentes en el proceso académico, para el alcance del logro educativo 2020.

14. Logramos implementar a través del uso adecuado de las **TICs**, el **DISEÑO CESUM** de formularios virtuales en google, para recopilación y sistematización de información importante en la toma de decisiones y el direccionamiento estratégico, para la buena marcha de la institución educativa.

15. De forma novedosa, logramos reorientar y desarrollar las actividades pedagógicas de los estudiantes en grado once y encaminadas a la comunidad, mediante el “**PROYECTO DEL SERVICIO SOCIAL ESCOLAR OBLIGATORIO**”, el cual se desarrolló en modalidad virtual, a través del uso de **TICs** y con la orientación de las diferentes áreas de conocimiento.

15. La institución garantizó, la entrega oportuna a **LOS PADRES DE FAMILIA** de los alimentos del programa **PAE**, en la modalidad de “ración para preparar en casa”.

16. Se logró trabajar con apoyo de la **CORPORACIÓN REGIÓN**, desde un componente articulado al **PROYECTO DE CONVIVENCIA Y PAZ**), algunas actividades puntuales y dirigidas a los padres de familia y estudiantes de grupos focalizados.



GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



DESCRIPTOR:

La institución apoya los procesos de gestión institucional, a través de la inversión, manejo eficiente de los recursos, optimización de la cobertura de matrícula e implementación de un sistema de información actualizado y eficaz; demostrando transparencia, equidad y coherencia en dicho manejo.



LOGROS 2020: GESTIÓN ADM. Y FINANCIERA



Los logros obtenidos en ésta gestión, durante este año de pandemia fueron los sgtes:

1. Los recursos financieros se utilizaron para **la adquisición y mejoramiento de los ambientes de aprendizaje** en aspectos didácticos, tecnológicos y pedagógicos, atendiendo necesidades escolares que se presentaron en el marco de la pandemia por covid 19.
2. En 2020 se garantizó al **100%** la prestación de **servicios virtuales de trámites y solicitudes de los padres de Flia**, en relación a: matrículas, traslados, retiros, constancias, certificados, boletines y observadores; a través de las plataformas en línea **SIMAT** y **SINAI**.
3. Se gestionó en 2020, el préstamo de herramientas tecnológicas (**tablets digitales, portátiles**) para el servicio de los estudiantes Cesumnistas, como mecanismo de apoyo y mejoramiento a los procesos de aprendizaje y formación, durante la época de pandemia.
4. Se focalizaron los recursos económicos de la institución, para cumplir formalmente al 100% de los estudiantes (según cronograma establecido), con **la entrega física** de las **“GUÍAS DE APRENDIZAJE AUTÓNOMO”** a los padres de familia en: preescolar, primaria, secundaria y media.
5. Se cumplió con la presentación oportuna de los informes y reportes a los entes de control (**MEN, SED, CONTRALORÍA Y PROCURADURÍA**); Demostrando organización interna, buen manejo de los recursos y correcta depuración de la documentación física y de las bases de datos oficiales. (**SINEB – SIMAT –SISBEN- SIMPADE**.).
6. Se desarrolló en 2020, proceso de capacitación mediante plataforma virtual a docentes, a través del convenio **USAID – PROANTIOQUIA**, con el programa **“SER + MAESTRO”**; que apunta al fortalecimiento de competencias socio-emocionales, en el trabajo escolar con los niños, niñas, jóvenes y adolescentes.



LOGROS 2020: GESTIÓN ADM. Y FINANCIERA



Continuación ...

7. Se dió continuidad a la focalización institucional con el programa del **MEN**, “**TODOS a APRENDER**”, Esto permitió fortalecer al 100% de los docentes de Preescolar y Básica Primaria, en estrategias de aprendizaje, metodologías activas y procesos de evaluación, para mejorar los procesos académicos y formativos.
8. Se logró a través del **APOYO INTERINSTITUCIONAL** con el **SENA** (sede Montelíbano), la formación, capacitación y certificación a Nivel Técnico de un grupo de estudiantes Cesumnistas, con proyección al mundo laboral y el desarrollo productivo.
9. El consejo directivo de la institución conoció, aprobó y controló el manejo financiero y contable de los recursos de la institución en la vigencia 2020.
10. Se logró Con los recursos financieros realizar la adquisición de diversos materiales, insumos y equipos para el correcto funcionamiento institucional en 2020.
11. Se invirtieron algunos recursos económicos para realizar trabajos de mantenimientos a tablets digitales, portátiles, y/o arreglos eléctricos, red hidráulica, hidro-lavadora, elementos de bioseguridad, ventiladores, aires acondicionados, cámara de seguridad, luces, equipos de oficina, etc.
12. La institución en 2020 contó con servicios de telefonía, internet, Direc TV, Plataforma virtual de notas – SINAI. Esto permitió la prestación y optimización de los servicios educativos, en medio de la pandemia.
13. La institución logró tener la asesoría contable de un profesional, que permitió la organización y presentación de los informes técnicos requeridos en su momento, por los órganos de control y vigilancia.



INFORME CONTABLE – 2020

pendiente

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS



FORMATO DE EGRESOS								
ENTIDAD: INSTITUCION EDUCATIVA CESUM								
NIT: 812.002.168								
No. CUENTA	BENEFICIARIO	CONCEPTO	VALOR DE LA CUENTA A CANCELAR	DEDUCCIONES	BANCO	Nº DE CUENTA BANCARIA	ENERO-DICIEMBRE 2020	
				RTE			VALOR DEL CHEQUE	FECHA DEL PAGO
2,2,2	Lina Maria Garcia villada	Suministro de Materiales de ferreteria como: uniones, brekes, cintas super, metros de tubo, chapas, candados, bisagras, llave lavamanos grival, mangueras, laminas, Anticorrosivos gris, litros de thinner, tornillos, tuercas, arandelas, bombillos 32w, varillas, alambres, brochas, soldaduras, chapas, polisombra, puntillas, rollos de mallas, lijas, entre otros.	\$ 5.716.214	\$ 245.823	BANCO AGRARIO	427523003481	5.470.391	2/04/2020
2,2,2	Edith Maria Moreno de Madera	Suministro de materiales de ferreteria como: Capacitores, bombillas metalizadas 400w, tubos leds 32w, tomas corrientes dobles, cintas 3M grandes, cintas super 33 mtrs, tomas hospitalarios, suiches dobles, amarres plasticos, pomadas para soldar, cables, entre otros.	\$ 5.874.000	\$ 264.083	BANCO AGRARIO	427523003481	5.609.917	2/04/2020
2,2,2	Roger Jose Romero Severiche	Suministro de Utiles de Aseo como: Detergentes, Creolinas, bolsas negras, guantes, escobas, paños microfibras, cristallispos, lavaplatos, traperos, escobas, recogedores, esponjas, lorban, cepillos de piso, entre otros.	\$ 2.273.300	\$ 95.497	BANCO AGRARIO	427523003481	2.177.803	2/04/2020
2,2,1,4-2,2,1,5-2,2,2-2,2,4	Karen Lucia Pamplona Quintero	Suministro de camaras, video Balum, tintas Epson, , fuente de poder, resma tamaño carta y oficio, unds de AZ, impresora Epson L5110, ventiladores kdk, disco duro, marcadores , resaltadores, recargas de toner, disco duro, mantenimiento a impresora, Formateo e instalacin del sistema operativo, mantenimiento fisico y reseteo de tarjeta de impresora, entre otros mantenimientos.	\$ 8.118.500	\$ 296.147	BANCO AGRARIO	427523003481	7.822.353	7/04/2020
2,2,4	Rigoberto Antonio jimenez Torres	Reparacion de motobomba, cambio de rodamiento, sello mecanico y capacitor, mantenimiento de canales y registros de desagüe de agua lluvia, reparacion de tuberias 3" de agua potable principal e instalacion de accesorios, cambio de laminas de ruralit, 3 techos de aulas en la sede Cancún.	\$ 1.392.000	\$ 83.520	BANCO AGRARIO	427523003481	1.308.480	7/04/2020
2,2,5	conexión ISP Sas	Servicio de Internet.	\$ 476.000		BANCO AGRARIO	427523003481	476.000	7/04/2020
2,2,4	Fernando Antonio Cano Ospino	Reparación de sillas unipersonal para alumnos (Cambio de brazos, espaldar, tornillería, fondo y pintura), Reparación a todo costo de escritorios para docentes, gavetas, pintura general, Reparación a todo costo de mesas preescolar (cambio de triples, tornillería y pintura general).	\$ 1.225.000	\$ 73.500	BANCO AGRARIO	427523003481	1.151.500	7/04/2020
2,2,5	conexión ISP Sas	Instalacion Servicio Internet.	\$ 180.000		BANCO AGRARIO	427523003481	180.000	21/04/2020
2,2,5	conexión ISP Sas	Servicio de Internet.	\$ 476.000		BANCO AGRARIO	427523003481	476.000	21/04/2020
2,2,4	Luis Manuel Diaz Alvarez	Prestacion de Servicios en la Construccon de 24 metros de plantilla a todo costo, enchape de ceramica piso, de paredes de baños y de guarda escoba lineal, instalacion de cielo raso en tubo, arreglo de techo.	\$ 2.388.000	\$ 143.280	BANCO AGRARIO	427523003481	2.244.720	23/04/2020



INFORME CONTABLE - 2020



2.1,2	Luisa Petrona Moreno Dominguez	Contrato de prestación de servicios profesionales de asesoría y apoyo a la gestión financiera, presupuestal y contable de la I.E Concentración Educativa del sur de montelíbano, en el manejo de los fondos Educativos para la vigencia 2020.	\$	3.750.000		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	3.750.000		24/04/2020
2.2,4	Fernando Antonio Cano Ospino	Servicios de cambio de lamparas, capacitores, lavado de aulas, cambio de interruptores, desmonte e instalación de ventiladores, cambio de chupas y soldadas, Reparación de bisagras, reparación de tuberías, pintada y relleno con abono jardínera, Recorte de marcos para puertas, instalación de seguros en soldadura, cambio de bombillas, apertura de pared entre otros.	\$	3.053.000	\$ 183.180	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	2.869.820		30/04/2020
2.2,2	Public Construc LTDA	Servicio de fabricación arquerías tipo banqueta metálica.	\$	238.000		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	238.000		8/05/2020
2.2,5	conexión ISP Sas	Pago Servicio internet.	\$	476.000		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	476.000		14/05/2020
2.2,2	Kevin Alberto Wilches Rivero	Suministro de utiles de papelería como: Resma carta y oficio, Tintas Edding, AZ tamaño carta y oficio, grapadoras, marcadores, pegante en barra, cartulina, libretas entre otros.	\$	6.814.700	\$ 170.368	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	6.644.332		19/05/2020
2.2,2	Kleiber Wilches Rivero	suministro de Lapiceros, libretas, cinta transparente y pliegos de papel Kraft.	\$	391.500		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	391.500		19/05/2020
2.1,2	Luisa Petrona Moreno Dominguez	Segundo Pago del Contrato de prestación de servicios profesionales de asesoría y apoyo a la gestión financiera, presupuestal y contable de la I.E Concentración Educativa del sur de montelíbano, en el manejo de los fondos Educativos para la vigencia 2020.	\$	1.406.250		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	1.406.250		21/05/2020
2.2,5	Telnet ISP SAS	Servicio de internet correspondiente a la sfacturas N° ML -1300	\$	595.000		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	595.000		8/06/2020
2.2,2	Lina Maria Garcia villada	Suministro de Materiales de Ferrería como: Rollo de malla, Tomas doble, tubos, tornillos, Cementos, Mangueras, Clavos de Acero, soldadura, baldosas, entre otros artículos.	\$	2.294.545	\$ 101.709	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	2.192.836		8/06/2020
2.3,1	Fundacion grupo Social Horizonte	Arrendamiento Plataformas sinal (Renovación calendario 2020)	\$	3.705.000	\$ 129.675	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	3.575.325		8/06/2020
2.2,5	conexión ISP Sas	Pago de Servicio a internet correspondiente al periodo del 17 de enero al 31 de enero del 2020.	\$	206.346		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	206.346		10/06/2020
2.1,2	Luisa Petrona Moreno Dominguez	Un Tercer Pago del Contrato de prestación de servicios profesionales de asesoría y apoyo a la gestión financiera, presupuestal y contable de la I.E Concentración Educativa del sur de montelíbano, en el manejo de los fondos Educativos para la vigencia 2020.	\$	1.406.250		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	1.406.250		24/06/2020
2.2,4	Jader David Barrera Escudero	Mantenimiento y Reparación de tabletas para entrega y uso a los estudiantes como apoyo al trabajo en casa.	\$	4.041.000		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	4.041.000		8/07/2020
2.2,5	conexión ISP Sas	Pago Servicio de Internet.	\$	476.000		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	476.000		8/07/2020
2.2,2	Luis Bernardo Sanchez Jaramillo	Servicios de fotografías tomadas al cuerpo de profesores de la institución para la carnetización.	\$	110.000		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	110.000		8/07/2020
2.1,2	Luisa Petrona Moreno Dominguez	Cuarto pago del Contrato de prestación de servicios profesionales de asesoría y apoyo a la gestión financiera, presupuestal y contable de la I.E Concentración Educativa del sur de montelíbano, en el manejo de los fondos Educativos para la vigencia 2020.	\$	1.406.250		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	1.406.250		21/07/2020
2.2,1,5-2,2,2	Karen Lucia Pamplona Quintero	Suministro de Impresora, fotocopiadora y 3 Scanner Kyosera Ecosys m 2040 y toner Kayosera TK-1175.	\$	3.908.000	\$ 136.780	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	3.771.220		3/08/2020
2.2,5	conexión ISP Sas	Pago Servicio Internet	\$	476.000		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	476.000		3/08/2020
2.2,9	La Previsora SA Compañía de Seguros	Adquisición de póliza global de manejo sector oficial.	\$	1.020.000		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	1.020.000		3/08/2020
2.4,7	Kevin Alberto Wilches Rivero	Primer pago del Contrato de suministro agil y oportuno de material fotocopiado consistente en guías académicas para el desarrollo de actividades en casa como garantía al derecho a la educación y prevención de la propagación del covid 19 en la concentración educativa del sur de montelíbano cesum.	\$	26.898.480	\$ 672.462	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	26.226.018		13/08/2020
2.2,2	Edith María Moreno de Madera	Suministro de materiales de ferretería para reparaciones de las instalaciones de la I.E Césium.	\$	1.048.000		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	1.048.000		13/08/2020
2.2,7	Emiliano Augusto Cantillo Hernandez	Suministro de 90 carnet completos	\$	675.000		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	675.000		13/08/2020
2.1,2	Luisa Petrona Moreno Dominguez	Quinto pago del Contrato de prestación de servicios profesionales de asesoría y apoyo a la gestión financiera, presupuestal y contable de la I.E Concentración Educativa del sur de montelíbano, en el manejo de los fondos Educativos para la vigencia 2020.	\$	1.406.250		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	1.406.250		21/08/2020
2.2,4	Querubín Everto Guzman Martinez	Prestación de servicios en la pilonada, arranque, trasplante y siembra, arbolización, abonamientos y fumigación.	\$	840.000	\$ 50.400	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	789.600		18/09/2020



INFORME CONTABLE - 2020



2,1,2	Luisa Petrona Moreno Dominguez	Sexto pago del Contrato de prestación de servicios profesionales de asesoría y apoyo a la gestión financiera, presupuestal y contable de la I.E Concentración Educativa del sur de Montelíbano, en el manejo de los fondos Educativos para la vigencia 2020.	\$	1.406.250		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	1.406.250	21/09/2020
2,2,2	Nelson Javier Romero Reina	Suministro de reflectores, bombillas, chazos, suiches, entre otros.	\$	418.400		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	418.400	22/09/2020
2,2,4	Ferney Amaury Salcedo Romero	Prestación de servicios en el arreglo, mantenimiento en ventiladores, cambio de bombillos, de breques y reubicación de reflectores.	\$	560.000	\$ 33.600	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	526.400	22/09/2020
2,2,4	Luis Manuel Diaz Alvarez	Prestación de servicios en plomería para reparación e instalación de sanitarios, llaves y accesorios de lavamanos.	\$	1.170.000	\$ 70.200	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	1.099.800	22/09/2020
2,2,4	Luis Manuel Diaz Alvarez	Prestación de servicios en el levante de muros, repello, desmonte y guarda de rejas, alquiler de andamios, metros de cimentación.	\$	1.827.400	\$ 36.548	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	1.790.852	28/09/2020
2,2,4	Adolfo Leon Paternina Monterrosa	Prestación de servicios en el pulimiento con grata, lijado y pintura de escaleras, puente peatonal, puerta principal y varandas	\$	2.350.000	\$ 141.000	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	2.209.000	8/10/2020
2,2,2	Lina Maria Garcia villada	Suministro de materiales de ferreteria	\$	2.986.081	\$ 109.808	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	2.876.273	8/10/2020
2,2,4	Querubin Evertto Guzman Martinez	Prestación de servicios en el mantenimiento y siembra de árboles.	\$	1.230.000	\$ 73.800	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	1.156.200	9/10/2020
2,1,2	Luisa Petrona Moreno Dominguez	Septimo pago del Contrato de prestación de servicios profesionales de asesoría y apoyo a la gestión financiera, presupuestal y contable de la I.E Concentración Educativa del sur de Montelíbano, en el manejo de los fondos Educativos para la vigencia 2020.	\$	1.406.250		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	1.406.250	20/10/2020
2,2,1,4	Karen Lucia Pamplona Quintero	Suministro de Hidrolavadora de alta presión UBERMANN 1.800 PSI-12.4 MPA	\$	1.750.000	\$ 61.250	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	1.688.750	22/10/2020
2,2,4-2,2,2	Roger Jose Romero Severiche	Suministro de utiles de aseo y bioseguridad, de pendones, lavado y desinfección de salones, sillas y caseta.	\$	3.205.600	\$ 106.441	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	3.099.159	6/11/2020
2,2,2	Karen Lucia Pamplona Quintero	Suministro de memorias, papel resma, toner, camara mesa para computador, entre otros.	\$	2.478.000	\$ 86.730	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	2.391.270	6/11/2020



INFORME CONTABLE - 2020



2,2,4	Luis Manuel Diaz Alvarez	Prestación de servicios en la construcción de jardineras, escaclas de entrada, de lavamanos, instalación de tuberías, postura y nivelación de perfiles, entre otros.	\$	2.290.000	\$ 137.400	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	2.152.600	12/11/2020
2,1,2	Sistemas Informativos Empresariales Siempre Net SAS	Desarrollo de requerimiento específico (Módulo para el registro de seguimiento de estudio en casa por parte de los docentes con sus estudiantes.)	\$	1.000.000	\$ 40.000	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	960.000	19/11/2020
2,1,2	Luisa Petrona Moreno Dominguez	Octavo pago del Contrato de prestación de servicios profesionales de asesoría y apoyo a la gestión financiera, presupuestal y contable de la I.E Concentración Educativa del sur de montelibano, en el manejo de los fondos Educativos para la vigencia 2020.	\$	1.406.250		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	1.406.250	23/11/2020
2,2,4	Luis Manuel Diaz Alvarez	Construcción de placa reforzada, metros de plantillas, tapas de concreto, cimentación en cordón de concreto y mallas por mampostería soldada en tubos.	\$	5.570.000	\$ 334.200	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	5.235.800	1/12/2020
2,2,2	Emiliano Augusto Cantillo Hernandez	Suministro de dispensadores.	\$	220.000		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	220.000	2/12/2020
2,2,4	Albert Luis Rangel Ortiz	Construcción de parqueadero, caseta para planta eléctrica anclada a todo costo	\$	3.388.000	\$ 67.760	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	3.320.240	2/12/2020
2,2,4	Concrete SAS	Suministro de concreto mas flete.	\$	3.600.000	\$ 47.070	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	3.552.930	4/12/2020
2,2,2	Ferney Amaury Salcedo Romero	Prestación de servicios en el arreglo, mantenimiento e instalación de reflectores, cambio de lámparas, arreglos de ventiladores y montaje de sistemas de breques.	\$	1.505.000	\$ 90.300	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	1.414.700	7/12/2020
2,2,2	Lina Maria Garcia villada	Suministro de materiales de ferretería	\$	15.745.222	\$ 689.219	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	15.056.003	9/12/2020
2,2,2	Edith Maria Moreno de Madera	Suministro materiales de ferretería	\$	1.728.000	\$ 77.686	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	1.650.314	9/12/2020
2,2,4	Luis Manuel Diaz Alvarez	Construcción de columnas, demolición de pared y botada de escombros, repello de paredes, construcción de escaleras, enchape de baños, acarreo de tierra, arreglo en concreto de registros para aguas, entre otros.	\$	4.255.000	\$ 85.100	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	4.169.900	9/12/2020
2,4,7	Kevin Alberto Wilches Rivero	Segundo pago del Contrato de suministro ágil y oportuno de material fotocopiado consistente en guías académicas para el desarrollo de actividades en casa como garantía al derecho a la educación y prevención de la propagación del covid 19 en la concentración educativa del sur de montelibano cesum.	\$	13.536.810	\$ 338.430	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	13.198.380	11/12/2020



INFORME CONTABLE - 2020



2,4,7	Kevin Alberto Wilches Rivero	Tercer pago del Contrato de suministro agil y oportuno de material fotocopiado consistente en guias academicas para el desarrollo de actividades en casa como garantia al derecho a la educacion y prevencion de la propagacion del covid 19 en la concentracion educativa del sur de montelibano cesum.	\$	14.697.360	\$ 514.408	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	14.182.952	14/12/2020
2,2,2	Dec Colombia SAS	Suministro de diplomas, actas y carpetas portadiplomas.	\$	3.950.800	\$ 177.620	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	3.773.180	14/12/2020
2,2,4	Querubin Everto Guzman Martinez	Prestación de servicios en el mantenimiento, limpieza, poda, arranque y transporte de árboles, fumigación y abono, siembra de grama y recolección de basura.	\$	1.825.000	\$ 109.500	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	1.715.500	14/12/2020
2,2,2	Sonia Mabel Marchena	Suministro de tabla tolua, tambolero mas maquinada de madera.	\$	527.400		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	527.400	14/12/2020
2,2,4	Luis Manuel Diaz Alvarez	Construcción de metros de plantilla reforzada con malla, relleno compactado y nivelación de terreno, levante de muro en bloque 015, revoque de muros, anden en concreto, placa en entrada principal entre otros.	\$	6.945.000	\$ 138.900	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	6.806.100	15/12/2020
2,2,2	Lina Maria Garcia villada	Suministro de materiales de ferreteria.	\$	5.743.267	\$ 242.966	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	5.500.301	17/12/2020
2,2,2	Karen Lucia Pamplona Quintero	Suministro de resma, disco duro, tintas, recargas de toner y regulador Unitec 2000VA	\$	1.793.000	\$ 62.775	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	1.730.225	17/12/2020
2,4,7	Kevin Alberto Wilches Rivero	Cuarto pago del Contrato de suministro agil y oportuno de material fotocopiado consistente en guias academicas para el desarrollo de actividades en casa como garantia al derecho a la educacion y prevencion de la propagacion del covid 19 en la concentracion educativa del sur de montelibano cesum.	\$	14.372.730	\$ 359.289	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	14.013.441	17/12/2020
2,2,1,5	Jader David Barrera Escudero	Suministro de Pc escritorio a todo costo.	\$	2.940.000	\$ 102.900	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	2.837.100	18/12/2020
2,2,5	Jader David Barrera Escudero	Suministro de recargas modem, directTV internet, los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del presente año.	\$	220.000		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	220.000	18/12/2020
2,1,2	Luisa Petrona Moreno Dominguez	Último pago del Contrato de prestación de servicios profesionales de asesoría y apoyo a la gestión financiera, presupuestal y contable de la I.E Concentracion Educativa del sur de montelibano, en el manejo de los fondos Educativos para la vigencia 2020.	\$	1.406.250		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	1.406.250	21/12/2020
2,2,4	Lina Maria Garcia villada	Prestación de servicios en el mantenimiento, limpieza, poda, arranque y transporte de árboles, fumigación y abono, siembra de grama y recolección de basura.	\$	1.825.930	\$ 78.462	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	1.747.468	22/12/2020
2,2,4	Ferney Amaury Salcedo Romero	Arreglo de lamparas exteriores en altura e instalación de tomas dobles empotrados en muro y lamparas.	\$	1.040.000	\$ 62.400	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	977.600	23/12/2020
2,2,4	Luis Manuel Diaz Alvarez	Excavación para tubería de agua potable con tres puntos de hidratación instalados, Construcción de 63 metros de plantilla y construcción de escalera de 2 peldaños en cemento reforzado.	\$	2.530.000	\$ 50.600	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	2.479.400	23/12/2020
2,2,4	Albert Luis Rangel Ortiz	Construcción de pasamanos en escala en tubo pesado de 2 1/2" x16 mm con soporte en platinas soldadas para la escalera ubicada para bajar a la cancha de futbol, incluye pintura.	\$	2.850.000	\$ 57.000	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	2.793.000	23/12/2020
2,2,2	Roger Jose Romero Severiche	Suministro de utiles de aseo y bioseguridad.	\$	1.283.600	\$ 40.954	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	1.242.646	23/12/2020
2,2,2-2,2,4	Karen Lucia Pamplona Quintero	Revisión y mantenimientoa DVR 16 canales y Suministro de par de video balun, fuente de poder para DVR 12V-3AMP y cable 3x3 3 metros.	\$	141.000		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	141.000	23/12/2020
2,2,4	Lina Maria Garcia villada	Suministro de materiales para adecuación y reparación de areas locativas en la I.E.	\$	1.408.096	\$ 63.305	BANCO AGRARIO	427523003481	\$	1.344.791	23/12/2020
2,4,7	Kevin Alberto Wilches Rivero	Pago final del contrato de suministro agil y oportuno de material fotocopiado consistente en guias academicas para el desarrollo de actividades en casa como garantia al derecho a la educacion y prevencion de la propagacion del covid 19 en la concentracion educativa del sur de montelibano cesum.	\$	834.708		BANCO AGRARIO	427523003481	\$	834.708	23/12/2020



INFORME CONTABLE - 2020



		\$ 236.126.989	\$ 7.334.045			\$ 228.792.944	
	REPRESENTANTE LEGAL						



INFORME CONTABLE - 2020



ENTIDAD: INSTITUCION EDUCATIVA CONCENTRACION EDUCATIVA										ENERO-DICIEMBRE 2020	
NIT: 812.002.168										FORMATO: EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS	
RUBRO PRESUPUESTAL			PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES		PRESUPUESTO DEFINITIVO (1)	TOTAL RECAUDOS		SALDO POR RECAUDAR (4)	% SALDO POR RECAUDAR 5= (4/1)	
CODIGO	NOMBRE	GRUPO		SUBGRUPO	ADICION		REDUCCION	TOTAL RECAUDADO (2)			PORCENTAJE 3= (2/1)
1			INGRESOS							\$ 181.520.300	
11.	OPERACIONALES			\$ 181.520.300	\$ 72.233.926	\$ -	\$ 253.754.226	\$ 253.754.226	100,0%	0,0%	
11.1.	SERVICIOS EDUCATIVOS										
11.1.1.	Certificados y constancias de estudio										
11.1.2.	Otros cobros										
11.2.	OTROS SERVICIOS										
11.2.1.	Venta de productos										
11.2.2.	Arrendamiento										
11.3.	TRANSFERENCIAS			\$ 181.520.300	\$ 70.827.165		\$ 252.347.465	\$ 252.347.465	100,0%	0,0%	
11.3.1.	Nacionales			\$ 181.520.300	\$ 70.827.165		\$ 252.347.465	\$ 252.347.465	100,0%	0,0%	
11.3.2.	Departamentales										
11.3.3.	Municipales										
11.4.	RECURSOS DE CAPITAL				\$ 1.406.761		\$ 1.406.761	\$ 1.406.761	100,0%	0,0%	
11.4.1.	Recursos del balance				\$ 57.029		\$ 57.029	\$ 57.029			
11.4.2.	Rendimientos financieros				\$ 1.349.732		\$ 1.349.732	\$ 1.349.732	100,0%	0,0%	
11.4.3.	Donaciones										
TOTAL				\$ 181.520.300	\$ 72.233.926	\$ -	\$ 253.754.226	\$ 253.754.226	100,0%	0,0%	



INFORME CONTABLE - 2020



ENTIDAD: INSTITUCIÓN EDUCATIVA CONCENTRACION EDUCATIVA													ENERO- DICIEMBRE 2020			
NIT: 812.002.168													FORMATO: EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS E INVERSIONES			
RUBRO PRESUPUESTAL		APROPIACION		TRASLADOS		MODIFICACIONES		TOTAL COMPROMISOS			SALDO X COMPROMETER	% DE SALDOS POR COMPROMETER	OBLIGACIONES	TOTAL COMPROMISOS PAGADOS	% DE COMPROMISOS PAGADOS	COMPROMISOS POR PAGAR
CODIGO	NOMBRE	INICIAL	CREDITOS	CONTRACREDITOS	ADICION	REDUCCION	DEFINITIVO	COMPROMETIDO	% COMPROMETIDO							
GRUPO	SUBGRUPO															
2		GASTOS FUNCIONAMIENTO	\$ 181.520.300	\$ 44.637.158	\$ 114.977.246	\$ 72.233.926	\$ -	\$ 183.414.138	\$ 165.786.901	90%	17.627.237	10%	\$ 165.786.901	\$ 165.786.901	100%	-
2.1		SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	\$ 17.487.300					\$ 17.487.300	\$ 16.000.000	91%	1.487.300	9%	\$ 16.000.000	\$ 16.000.000	100%	-
2.1.3		Jornales									-					-
2.1.4		Contratación de Servicios técnicos y profesionales	\$ 17.487.300					\$ 17.487.300	\$ 16.000.000	91%	1.487.300	9%	\$ 16.000.000	\$ 16.000.000	100%	-
2.2		GASTOS GENERALES. ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 153.953.000	\$ 44.637.158	\$ 108.776.784	\$ 72.233.926	\$ -	\$ 162.047.300	\$ 146.081.901	90%	15.965.399	10%	\$ 146.081.901	\$ 146.081.901	100%	-
2.2.1		Adquisición de bienes de consumo duradero	\$ 32.750.000		\$ 36.645.000	\$ 14.000.000		\$ 10.105.000	\$ 10.105.000	100%	-	0%	\$ 10.105.000	\$ 10.105.000	100%	-
2.2.2		Adquisición de bienes de consumo final	\$ 65.980.000		\$ 42.435.130	\$ 36.340.088		\$ 59.884.958	\$ 43.919.559	73%	15.965.399	27%	\$ 43.919.559	\$ 43.919.559	100%	-
2.2.3		Dotaciones pedagógicas	\$ 1.500.000		\$ 1.500.000			\$ -			-		\$ -	\$ -		-
2.2.4		Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones	\$ 40.250.000	\$ 44.637.158	\$ 20.000.000	\$ 21.893.838		\$ 86.780.996	\$ 86.780.996	100%	-	0%	\$ 86.780.996	\$ 86.780.996	100%	-
2.2.5		Servicios públicos	\$ 8.123.000		\$ 4.541.654			\$ 3.581.346	\$ 3.581.346	100%	-	0%	\$ 3.581.346	\$ 3.581.346	100%	-
2.2.6		Gastos de viaje de los educandos									-					-
2.2.7		Impresos y publicaciones	\$ 4.000.000		\$ 3.325.000			\$ 675.000	\$ 675.000	100%	-	0%	\$ 675.000	\$ 675.000	100%	-
2.2.8		Contratación de los servicios de transporte escolar									-					-
2.2.9		Primas por Seguros	\$ 1.200.000		\$ 180.000			\$ 1.020.000	\$ 1.020.000	100%	-	0%	\$ 1.020.000	\$ 1.020.000	100%	-
2.2.10		Gastos financieros	\$ 150.000		\$ 150.000			\$ -			-					-
2.3		OTROS GASTOS GENERALES POR ADQUISICIÓN DE SERVICIOS	\$ 10.080.000	\$ -	\$ 6.200.462	\$ -		\$ 3.879.538	\$ 3.705.000	96%	174.538	4%	\$ 3.705.000	\$ 3.705.000	100%	-
2.3.1		Arrendamientos de bienes muebles e inmuebles	\$ 4.000.000		\$ 120.462			\$ 3.879.538	\$ 3.705.000	96%	174.538	4%	\$ 3.705.000	\$ 3.705.000	100%	-
2.3.2		Realización de actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales	\$ 6.080.000		\$ 6.080.000			\$ -			-					-
3		INVERSION		\$ 70.340.088		\$ -	\$ -	\$ 70.340.088	\$ 70.340.088	100%	-	0%	\$ 70.340.088	\$ 70.340.088	100%	-
3.1		Acciones de mejoramiento de gestión escolar y académica														-
3.2		Inscripción y participación de educandos en competencias														-
3.3		Desarrollo de las jornadas extendidas y complementarias														-
3.4		Costos asociados al trámite para la obtención del título de bachiller.														-
3.5		Costos asociados a la elaboración de certificaciones de estudio														-
3.6		Costos destinados al sostenimiento de semovientes y proyectos productivos														-
3.7		Materiales Pedagógicos Educativos para Trabajar en casa		\$ 70.340.088				\$ 70.340.088	\$ 70.340.088	100%	-	0%	\$ 70.340.088	\$ 70.340.088	100%	-
		TOTAL	\$ 181.520.300	\$ 114.977.246	\$ 114.977.246	\$ 72.233.926	\$ -	\$ 253.754.226	\$ 236.126.989	93%	17.627.237	7%	\$ 236.126.989	\$ 236.126.989	100%	-
FIRMA REPRESENTANTE LEGAL																

ANEXOS









