



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL

PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA

Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012

Registro Dane 223574000385

Nit. 900.001.142-7

---

## INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL PUERTO ESCONDIDO - CORDOBA

### INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS

AÑO 2017



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL

PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA

Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012

Registro Dane 223574000385

Nit. 900.001.142-7

## INFORME DE RENDICION DE CUENTAS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA SANTA ISABEL 2017

**DIRECTIVO**

**MELANIA DEL CARMEN HERAZO VELASQUEZ**

**Rectora**

### EQUIPO DE DOCENTES INESI

N°	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO
1	64744981	AGUILAR ALDANA SILVIA ROSA	DOCENTE
2	11 031 524	BELTRÁN ZÚÑIGA ELVER LUIS	DOCENTE
3	1064307687	BLANCO RUÍZ FERMIDES MARÍA	DOCENTE
4	32795835	CALAO CÁRDENAS DEIRIS JUDITH	DOCENTE
5	92031028	CAMPO RAMIREZ LUIS ENRIQUE	DOCENTE
6	1067594504	DE ZUBIRÍA GRANDETT MAILYN DE JESÚS	DOCENTE
7	10772302	CORREA NARVAEZ JESÚS MIGUEL	TUTOR PTA
8	78.741.156	FLÓREZ DUMAR JOEL GREGORIO	DOCENTE
9	50923097	GAVIRIA ARGUMEDO BEATRIZ ELENA	DOCENTE
10	30651905	HERAZO VELASQUEZ MELANIA DEL CARMEN	RECTORA
11	15074572	MORA DORIA ÁLVARO ANTONIO	DOCENTE
12	34989153	MUÑOZ POLO INÉS MERCEDES	DOCENTE
13	26153268	NUÑEZ RHENALS NURYÁN	DOCENTE
14	15049245	OYOLA MERCADO RAMITT JOSÉ	DOCENTE
15	78703242	POSSO CANTERO CARMELO DE JESÚS	DOCENTE
16	21880782	RAMOS VARGAS BENIGNA MARÍA	DOCENTE
17	10776988	ROJAS CARE JORGE ELÍAS	DOCENTE
18	78034711	SOLANO GARAVITO JOSÉ GREGORIO	DOCENTE
19	1067874376	VILLADIEGO CARE LIGIA GREY	DOCENTE



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL

PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA

Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012

Registro Dane 223574000385

Nit. 900.001.142-7

---

## IDENTIFICACIÓN DE LA INSTITUCION

- ✓ Institución Educativa Santa Isabel
- ✓ DANE: 223574000385
- ✓ Dirección: Corregimiento Santa Isabel
- ✓ Municipio: Puerto Escondido
- ✓ Departamento: Córdoba.
- ✓ Núcleo Educativo: 24B
- ✓ Naturaleza Mixta
- ✓ Carácter Oficial
- ✓ Jornada: Mañana
- ✓ Calendario: A.
- ✓ Propiedad: Municipio.
- ✓ Rector: MELANIA HERAZO VELÁSQUEZ
- ✓ Niveles Existentes: Preescolar, Básica Primaria, Secundaria y Media.



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL

PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA

Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012

Registro Dane 223574000385

Nit. 900.001.142-7

## 1. QUE ES RENDICION DE CUENTA:

“La rendición de cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad” (MEN, 2007). La conforma el conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las instituciones del Estado con el objeto de informar a la sociedad acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aportes de los ciudadanos para mejorar su desempeño”. En este sentido la rendición de cuentas es un proceso de “doble vía” en el cual los servidores del Estado tienen la obligación de informar y responder por su gestión, y la ciudadanía tiene el derecho a ser informada y pedir explicaciones sobre las acciones adelantadas por la administración.

## 2. REFERENTES PARA LA RENDICION DE CUENTAS

- ✓ Principios constitucionales: transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos y los proyectos presentados.
- ✓ Documentos de política: Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo Territorial, Plan Educativo Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional.
- ✓ Marco Legal: Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, la Ley 489 de 1998 y la Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1860 de 1994, Directiva Ministerial No. 22 del 21 de julio de 2010.

## 3. POBLACION ATENDIDA POR LA INSTITUCION EDUCATIVA SANTA ISABEL



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL

PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA

Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012

Registro Dane 223574000385

Nit. 900.001.142-7

La Institución Educativa Santa Isabel atiende un total de 404 estudiantes distribuidos en las tres sedes de la siguiente manera:

## SEDE LA PANCHA

NUMERO DE ALUMNOS POR NIVELES, GRADOS Y SEDES												
SEDE	PREESCOLA	B.PRIMARIA					B.SECUNDARI				CAFAM	TOTA
	R						A					L
GRADOS	TRANSICION	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º		
Nº	5	7	4	1	1	7						45
ALUMNOS				2	0							

## SEDE TIERRADENTRO ARRIBA

NUMERO DE ALUMNOS POR NIVELES, GRADOS Y SEDES												
SEDE	PREESCOLA	B.PRIMARIA					B.SECUNDARI				CAFAM	TOTA
	R						A					L
GRADOS	TRANSICION	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º		
Nº	2	4	9	7	1							33
ALUMNOS					1							

## SEDE PRINCIPAL SANTA ISABEL:



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL

PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA

Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012

Registro Dane 223574000385

Nit. 900.001.142-7

NUMERO DE ALUMNOS POR NIVELES, GRADOS Y SEDES													
SEDE	PREESCOLA R	B.PRIMARIA					B.SECUNDARI A				MEDIA		TOTAL L
		1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10 a	11 a	
Nº alumnos	12	1	1	9	8	2	48	43	41	33	37	38	
TOTAL	12	85					182				73		326

#### 4. CIERRE DE BRECHAS

- ✓ Porcentaje de estudiantes beneficiados con gratuidad: 100%
- ✓ Porcentaje de estudiantes pertenecientes a poblaciones vulnerables beneficiadas con el programa de alimentación escolar, programa de permanencia: 100%
- ✓ Porcentaje de alumnos con necesidades educativas Especiales escolarizados: 100%,
- ✓ Porcentaje de alumnos con necesidades beneficiados con transporte escolar 75%,

#### 5. INNOVACION Y PERTINENCIA



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL

PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA

Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012

Registro Dane 223574000385

Nit. 900.001.142-7

Número de estudiantes promedio por computador en el establecimiento educativo: 7.6%.

Porcentaje de matrícula con acceso a internet: En la sede principal: 0.5%

Porcentaje de matrícula con acceso a internet: En las otras sedes: 0%

## 5.1. MODELO DE GESTION

- ✓ Porcentaje de ejecución de los recursos de los Fondos de Servicios educativos por concepto de gasto: 100%
- ✓ Porcentaje de cumplimiento del Plan de mejoramiento institucional: 80 %  
(algunas metas cumplidas y no cumplidas).

## 6. RESULTADOS PRUEBAS SABER 2017

El uso de los resultados de las pruebas SABER permiten observar y analizar meticulosamente cada una de las falencias presentadas en las diferentes áreas para luego y diseñar y elaborar propuestas encaminadas a solventar estas necesidades o vacíos académicos y que posibiliten al educando optimizar su proceso formativo y obtener un mejor desempeño en este tipo de pruebas académicas. Además, coadyuva para que los docentes autoevalúen sus conocimientos, metodologías y formas de proyectar su ejercicio pedagógico. Así, e resultado colectivo apuntará a ubicarnos en mejores niveles de competencia.



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL

PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA

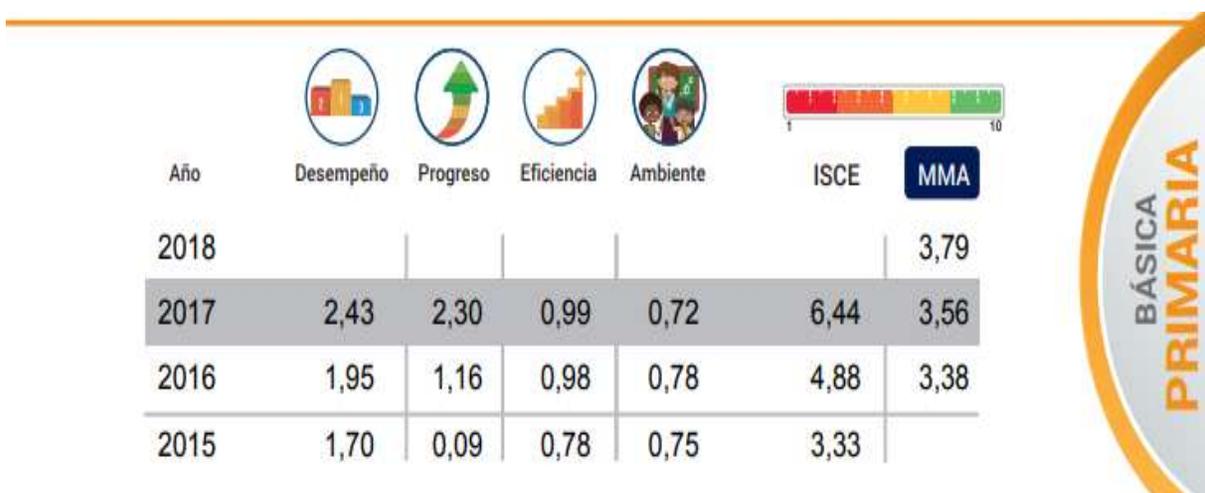
Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012

Registro Dane 223574000385

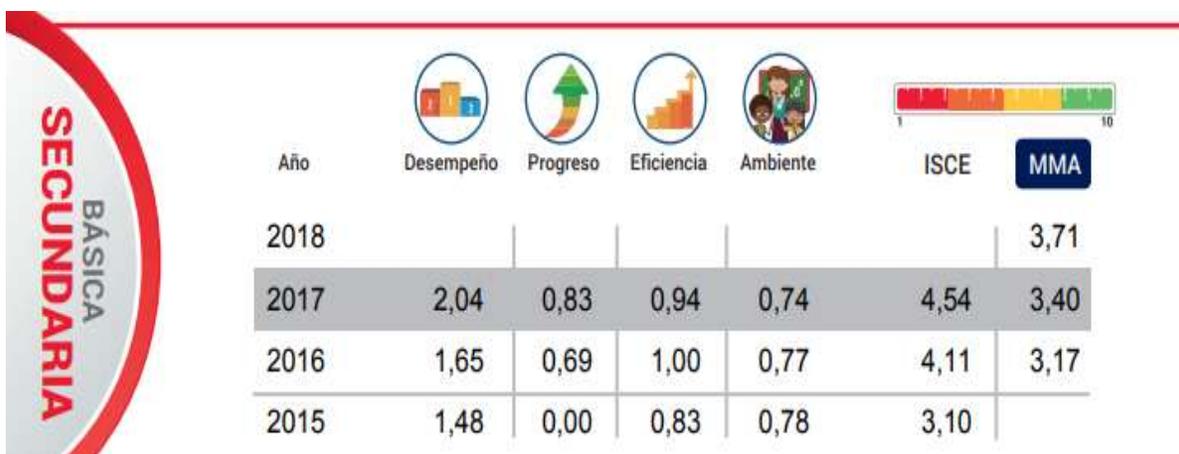
Nit. 900.001.142-7

Como bien podemos observar en los resultados del ISCE, la institución ha tenido un notable avance en los niveles de Primaria y Basica Secundaria; sin embargo en la media academica hemos presentados unas falencias que ameritan ajustes por realizar.

Grafica A.



Grafica B



Grafica C



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL

PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA

Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012

Registro Dane 223574000385

Nit. 900.001.142-7



De acuerdo a lo anterior, la I.E. firmo un acuerdo que plantea unas estrategias para el mejoramiento de las falencias detectadas en la media académica, y de esa forma mejorar el ISCE y el MMA.

## 7. PRESUPUESTO

### EJECUCION FINANCIERA VIGENCIA FISCAL AÑO 2017

- 7.1. **Objetivos:** El Objetivo principal de la Institución Educativa, es Garantizar en una Forma Organizada, Eficaz y Eficiente los Recursos de los Fondos de Servicios Educativos y que esté encaminado al Mejoramiento de la calidad Académica en la Institución en un Periodo de Tiempo Determinado.
- 7.2. **Principales Políticas de Ejecución:** Adelantar todos y cada uno de los procesos contractuales, teniendo en cuenta los Principios de Igualdad, Moralidad, Eficiencia, Eficacia, Celeridad y Economía, establecido dentro del Marco de la Ley 80 de 1993 y la Ley 1150 de 2007, y los Decretos Reglamentarios 4791 de 2008 y 4807 de 2011.
- 7.3. **Metodología para su Formación:** Los Bienes y Servicios adquiridos por la Institución, se basan en las necesidades planteadas por las partes que intervienen en la Formación Académica y las que se presentan en forma Inesperada, necesarias para lograr una mejor prestación del servicio Escolar que conlleva al mejoramiento de la Calidad Académica y por ende lograr el Correcto Funcionamiento de la Institución.



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL

PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA

Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012

Registro Dane 223574000385

Nit. 900.001.142-7

La Ejecución se realiza teniendo en cuenta los principios de Economía, imparcialidad, Eficiencia, Necesidad y Efectividad, con el fin de garantizar el adecuado funcionamiento de la Institución y dentro de los Parámetros de Cantidad y Oportunidad.

El rector como Representante Legal y Primera Autoridad de la Institución es el Ordenador del Gasto y Tiene Facultades para Suscribir los Contratos necesarios para dar cumplimiento de los Objetivos trazados, con mira a cumplir con el Mejoramiento de la Calidad Académica en la Institución.

La Ejecución está proyectada con el objeto de cubrir las Necesidades de las Aéreas Misionales y de Apoyo a la Institución, teniendo en cuenta la estructura organizacional, siendo este un Establecimiento Público del orden Departamental

Periodo: Se elaboró para el Término de un año, teniendo en Cuenta los Consumos Históricos, los Compromisos y Necesidades de la Institución Educativa y se estableció que su ejecución será Mensual izada.

- 7.4. Metodología: Primero se Realiza una Planeación de las Necesidades, para de esta forma realizar las Contrataciones y así adquirir los Bienes o servicios, todo esto basado en los datos Históricos de Consumo, este proceso es presentado ante el Consejo Directivo, para que estos decidan sobre los datos presentados y se tomen las correcciones o ajustes necesarios y dar cumplimiento al Mejoramiento de la Calidad Académica en la institución y dar la respectiva Aprobación y Publicación bajo los Principios de Igualdad, Moralidad, Eficiencia y Economía.

De acuerdo a lo anterior se determina la modalidad de Contratación, teniendo en cuenta la Ley 80 e 1993 y sus Decretos Reglamentarios.

- 7.5. Acciones de Control: El Rector de la Institución siempre debe dar información de las Acciones Ejecutadas, a toda la Comunidad y Miembros del Consejo Directivo, quienes califican dichas Acciones y por ende los Entes de Control de igual forma deben estar enterados de todos los procesos ejecutados en la institución.
- 7.6. Responsables: El Único Responsable de todos los Procesos ejecutados con respecto a l manejo de los Fondos de Servicios Educativos, de acuerdo al Plan de Compras, es el Rector de la Institución.



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL

PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA

Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012

Registro Dane 223574000385

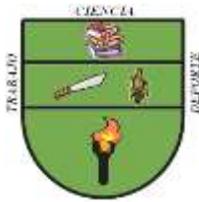
Nit. 900.001.142-7

EXCEDENTES FINANCIEROS	15.663,00
INTERESES	116.699,00
CONPES	46.501.715,00
TOTAL INGRESOS	46.634.077,00

EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS E INVERSIONES	
ACTIVIDADES CIENTIFICAS	4.339.700,00
COMISIONES, HONORARIOS Y SERVICIOS	4.800.000,00
ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA	940.486,00
ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA	6.953.125,00
GASTOS FINANCIEROS	85.513,00
GRAVAMEN FINANCIERO	185.749,00
IMPLEMENTOS DEPORTIVOS	476.000,00
INTANGIBLES	819.000,00
MANTENIMIENTO	10.986.504,00
MATERIALES Y SUMINISTROS	14.598.096,00
PROYECTO DE TIEMPO LIBRE	1.699.839,00
SEGUROS GENERALES	89.250,00
VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE	650.000,00
TOTAL GASTOS E INVERSIONES	46.623.262,00

SALDO POR EJECUTAR	10.815,00
--------------------	-----------

EJECUCION DETALLADA DE GASTOS E INVERSIONES		
PREPARACION Y REALIZACION DE INFORMES FINANCIEROS PARA ENTES DE CONTROL	1.400.000	COMISIONES, HONORARIOS Y SERVICIOS
ADQUISICION DE POLIZA DE MANEJO DE RECURSOS EN LA INSTITUCION	89.250	SEGUROS GENERALES
MATERIAL PARA USO EN EQUIPOS DE LA INSTITUCION	1.130.000	MATERIALES Y SUMINISTROS
MANTENIMIENTO RESTAURANTE ESCOLAR SEDE LA PANCHA	510.000	MANTENIMIENTO
MATERIALES DE USO EN RESTAURANTE ESCOLAR	22.499	PROYECTO DE TIEMPO LIBRE
MATERIAL ELECTRICO PARA MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO DE LA INSTITUCION	260.000	MATERIALES Y SUMINISTROS
ADQUISICION DE VENTILADORES DE TECHO PARA USO EN AULAS DE LA INSTITUCION	2.954.000	ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA
MATERIAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ASEO Y MEJORA DEL MEDIO AMBIENTE	796.486	ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA
ADQUISICION DE ENSERES - SILLAS PARA USO ADMINISTRATIVO	443.194	ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA
ADQUISICION DE EQUIPO PARA SONIDO Y COMUNICACIÓN EN LA INSTITUCION	1.335.931	ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL

PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA

Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012

Registro Dane 223574000385

Nit. 900.001.142-7

MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO SEDE PPAL, LA PANCHA Y TIERRA DENTRO	1.941.600	MANTENIMIENTO
ORGANIZACIÓN Y REALIZACION DE ACTIVIDADES LUDICAS Y DEPORTIVAS EN LA INSTITUCION	1.677.340	PROYECTO DE TIEMPO LIBRE
GASTOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DE RECURSOS EN ENTIDAD FINANCIERA	85.513	GASTOS FINANCIEROS
GASTOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DE RECURSOS EN ENTIDAD FINANCIERA	64.341	GRAVAMEN FINANCIERO
MATERIAL DE USO DIDACTICO Y ADMINISTRATIVO EN LA ISNTIUCION	3.439.700	MATERIALES Y SUMINISTROS
MANTENIMIENTO DE IMPRESORA DE USO EN LA INSTITUCION	70.000	MANTENIMIENTO
MATERIALES DE USO EN ENSERES - TINTA IMPRESORAS DE USO GENERAL	171.927	MATERIALES Y SUMINISTROS
MATERIALES PARA MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCION	58.200	MATERIALES Y SUMINISTROS
GASTOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DE RECURSOS EN ENTIDAD FINANCIERA	24.000	GRAVAMEN FINANCIERO
MATERIAL PARA ALAMACENAMIENTO DE DATOS DE LA INSTITUCION	76.000	MATERIALES Y SUMINISTROS
ADQUISICION DE AIRE ACONDICIONADO PARA USO EN AULA DE SISTEMAS DE LA INSTITUCION	1.350.000	ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA
ADQUISICION DE ENSERES - ARCHIVADOR PARA DOCUMENTOS	870.000	ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA
MATERIAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ASEO Y MEJORA DEL MEDIO AMBIENTE	144.000	ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA
MATERIALES PARA MANTENIMIENTO DE CERRAMIENTO DE LA INSTITUCION	49.880	MATERIALES Y SUMINISTROS
MATERIAL PARA MANTENIMIENTO DE REJA DE ENTRADA DE LA INSTITUCION	20.000	MATERIALES Y SUMINISTROS
MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS DE SALA DE INFORMATICA	350.000	MANTENIMIENTO
MATERIAL PARA MANTENIMIENTOS GENERALES EN LA INSTITUCION	23.539	MATERIALES Y SUMINISTROS
MATERIAL PARA MANTENIMIENTO DE ABANICOS DE TECHO	112.000	MATERIALES Y SUMINISTROS
MATERIALES PARA MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO DE LA INSTITUCION	297.000	MATERIALES Y SUMINISTROS
MATERIALES PARA MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO DE LA INSTITUCION	564.100	MATERIALES Y SUMINISTROS
MATERIALES PARA MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO DE LA INSTITUCION	578.000	MATERIALES Y SUMINISTROS
MATERIALES PARA MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO DE LA INSTITUCION	232.500	MATERIALES Y SUMINISTROS
MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VENTILADORES DE TECHO A TODO COSTO	1.032.854	MANTENIMIENTO
PLATAFORMA PARA MANEJO DE NOTAS Y EVALUACION DE ESTUDIANTES	819.000	INTANGIBLES
GASTOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DE RECURSOS EN ENTIDAD FINANCIERA	12.000	GRAVAMEN FINANCIERO



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL**  
**PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA**  
 Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012  
 Registro Dane 223574000385  
 Nit. 900.001.142-7

MATERIAL PARA USO ADMINISTRATIVO - PENDONES - EN LA INSTITUCION	1.440.000	MATERIALES Y SUMINISTROS
MATERIAL DIDACTICO DE USO EN AULAS DE CLASE - MATERIAL PARA ESTUDIANTES	100.000	MATERIALES Y SUMINISTROS
MANTENIMIENTO DE SILLAS UNIPERSONALES DE AULAS DE CLASE	641.000	MANTENIMIENTO
MATERIAL DE USO EN MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO	102.300	MATERIALES Y SUMINISTROS
MATERIAL DE USO EN SISTEMA ELECTRICO - REFLECTOR DE 30W	58.000	MATERIALES Y SUMINISTROS
ORGANIZACIÓN Y REALIZACION DE JORNADA CULTURAL, RECREATIVA Y CIENTIFICA A TODO COSTO	1.839.700	ACTIVIDADES CIENTIFICAS
GASTOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DE RECURSOS EN ENTIDAD FINANCIERA	8.000	GRAVAMEN FINANCIERO
MATERIAL PARA USO EN ACTIVIDADES LUDICAS DE LA INSTITUCION	20.000	MATERIALES Y SUMINISTROS
MATERIAL PARA USO EN ACTIVIDADES LUDICAS DE LA INSTITUCION	351.400	MATERIALES Y SUMINISTROS
MATERIAL PARA USO DIDACTICO - DEPORTIVO - EN AULAS DE CLASE	120.000	IMPLEMENTOS DEPORTIVOS
MATERIAL PARA USO DIDACTICO - DEPORTIVO - EN AULAS DE CLASE	282.300	IMPLEMENTOS DEPORTIVOS
MATERIAL PARA EMPACAR BASURAS EN LA INSTITUCION - PARA MEJORA DEL MEDIO AMBIENTE	40.000	MATERIALES Y SUMINISTROS
MATERIAL DE USO EN RESTAURANTE ESCOLAR DE LA INSTITUCION	25.350	MATERIALES Y SUMINISTROS
PREPARACION Y REALIZACION DE INFORMES FINANCIEROS PARA ENTES DE CONTROL	1.000.000	COMISIONES, HONORARIOS Y SERVICIOS
MANTENIMIENTO DE PUERTAS DE AULAS Y AREA ADMINISTRATIVA EN LA INSTITUCION	360.950	MANTENIMIENTO
GASTOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DE RECURSOS EN ENTIDAD FINANCIERA	8.800	GRAVAMEN FINANCIERO
MANTENIMIENTO DE NEVERA DE USO GENERAL EN LA INSTITUCION	180.000	MANTENIMIENTO
PREPARACION Y REALIZACION DE INFORMES FINANCIEROS PARA ENTES DE CONTROL	1.000.000	COMISIONES, HONORARIOS Y SERVICIOS
MANTENIMIENTO GENERAL DEL AREA DE BIBLIOTECA Y ORGANIZACIÓN DE LIBROS DE LA MISMA	1.320.000	MANTENIMIENTO
GASTOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DE RECURSOS EN ENTIDAD FINANCIERA	10.000	GRAVAMEN FINANCIERO
MATERIAL PARA USO DIDACTICO - DEPORTIVO - EN AULAS DE CLASE	73.700	IMPLEMENTOS DEPORTIVOS
MATERIAL PARA USO EN GRADUACION DE ESTUDIANTES DE 11 GRADO	109.900	MATERIALES Y SUMINISTROS
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE IMPRESORA SHARP AL-2041	337.500	MANTENIMIENTO
MATERIAL PARA USO EN CEREMONIA DE GRADUACION Y MATERIAL DE USO EN EQUIPOS DE LA INSTITUCION	1.182.000	MATERIALES Y SUMINISTROS
PREPARACION Y REALIZACION DE INFORMES FINANCIEROS PARA ENTES DE CONTROL	1.400.000	COMISIONES, HONORARIOS Y SERVICIOS



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL**  
**PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA**  
Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012  
Registro Dane 223574000385  
Nit. 900.001.142-7

ORGANIZACIÓN Y REALIZACION DE ACTIVIDADES RELACIONADA CON LA GRADUACION DE ALUMNOS DE 11 GRADO	3.150.000	ACTIVIDADES CIENTIFICAS
MATERIALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS	946.900	MATERIALES Y SUMINISTROS
MATERIAL PARA MANTENIMIENTO DE PARED Y SEGURIDAD DE PUERTAS - CANDADOS	47.400	MATERIALES Y SUMINISTROS
MATERIALES PARA MANTENIMIENTO DE PAREDES - PINTURA - DE INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCION	3.162.000	MATERIALES Y SUMINISTROS
MANTENIMIENTO DE PAREDES - PINTURA DE TODA LA INSTITUCION	4.242.600	MANTENIMIENTO
GASTOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DE RECURSOS EN ENTIDAD FINANCIERA	28.800	GRAVAMEN FINANCIERO
GASTOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DE RECURSOS EN ENTIDAD FINANCIERA	29.808	GRAVAMEN FINANCIERO

## 8. LOGROS POR GESTION

### 8.1. Gestión Directiva

Desde la llegada de la Lic. Melania Herazo a la rectoría de la institución se logro:

- Gestionar los docentes faltantes en la sede principal y en la sede de la pancha.
- Ejecución del 100% del presupuesto asignado en los recursos de gratuidad que recibe la institución. Con base en ello se realizaron las siguientes ejecuciones:
  1. Pintura Tipo 1 a las tres sedes adscritas a la Institución.
  2. Adecuación de la sala de Informática.
  3. Adecuación de los limites perimetrales de la I.E.
  4. Adecuación y mantenimiento del sistema eléctrico.



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL

PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA

Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012

Registro Dane 223574000385

Nit. 900.001.142-7

5. Compra de Aires acondicionados para la Sala de Informática y Ventilados de techo para las aulas de clases.
6. Mantenimiento general a las instalaciones de la institución.
7. Mantenimiento de la alberca colectora de Agua.
8. Mantenimiento de la cocina y restaurante escolar.
9. Adecuación de una estantería bibliotecaria en la sede tierradentro.
10. Instalación total del sistema eléctrico de la sede la pancha y adecuación de la sala de informática.
11. Adecuación del sistema eléctrico de la sede Tierradentro.
12. Compra de silletería para los docentes
13. Adecuación de un espacio administrativo
14. Adquisición de archivador
15. Adquisición de maquina funcional para la sede la pancha
16. Arreglo de impresoras para la sede principal.
17. Adquisición de dotación deportiva
18. Dotación de papelería e insumos institucionales.

## 8.2. **Gestión académica**

- ✓ Conformación de comunidades de aprendizaje de área y grado para realizar procesos de autoformación, orientadas por el tutor del MEN.
- ✓ Implementación de jornadas de lectura y escritura en primaria.
- ✓ Desarrollo del Proyecto Educativo Institucional. P.E.I.
- ✓ Seguimiento a planes de estudio.



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL

PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA

Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012

Registro Dane 223574000385

Nit. 900.001.142-7

- ✓ Estudio y ajustes al SIEE Fortalecimiento de los programas del MEN.

## 8.3. Gestión administrativa y financiera

- ✓ Apoyo a los simulacros para las pruebas Saber.
- ✓ Apoyo a los campeonatos intercurros que se realizan en la Institución.
- ✓ Adecuación y mantenimiento de plantas físicas de la institución.
- ✓ Adecuación física y dotación de mobiliario. Compra de sillas unipersonales

## 8.3 Gestión de la Comunidad

- ✓ Participación de los estudiantes en eventos deportivos.
- ✓ Festejos del día de las madres y fiestas patrias
- ✓ Desarrollo de una jornada cultural y deportiva.

## 9. PLAN DE MEJORAMIENTO

### 9.1. Introducción.

En la actualidad, las instituciones educativas son organizaciones abiertas, autónomas y complejas lo cual implica otras formas más eficientes de gestión para cumplir sus propósitos, gestiones que deben ir en concordancia con el proyecto educativo institucional (PEI). Para ello se hace necesario implementar un plan de mejoramiento institucional que abarca cuatro clases de gestiones a saber: gestión directiva, que se refiere a la manera como el establecimiento educativo es orientado; gestión académica, que enfocan sus acciones para lograr que los estudiantes aprendan y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño social,



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL

PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA

Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012

Registro Dane 223574000385

Nit. 900.001.142-7

personal y profesional; gestión administrativa y financiera, que tiene a su cargo todos los procesos de apoyo a la gestión académica, administración de la planta física, los recursos y los servicios, el manejo del talento humano y el apoyo financiero y contable; y gestión de la comunidad que se encarga de relación de la institución educativa con la comunidad.

Para cada gestión se establecerán unos objetivos, metas, indicadores, resultados esperados, actividades, responsables, así como un cronograma, recursos necesarios con la participación de todos los integrantes de la comunidad educativa.

El plan de mejoramiento institucional contribuye a la consolidación del P.E.I y se elabora con un horizonte de tres años con metas anuales.

## 9.2. Diagnostico

La Institución Educativa Santa Isabel viene creciendo año tras año por la demanda y presión de nuevos cupos, por lo que sus necesidades también aumentan proporcionalmente. En la autoevaluación institucional donde participaron los integrantes de la comunidad educativa se han detectado oportunidades de mejoramiento y que han sido priorizadas en factores críticos, teniendo en cuenta las cuatro áreas de gestión. En cuanto a la gestión directiva: la falta de aulas de clases para todas las sedes, que afecta el desarrollo normal de las clases, y redacción de políticas de integración de personas con diversidad cultural. En relación con la gestión académica se observa una falta de mejores estrategias que permitan superar los resultados institucionales de las pruebas Saber 3°, 5° 9° y Saber 11° del ICFES, así como un plan de apoyo pedagógico para estudiantes con dificultades de aprendizaje.

La gestión administrativa, planes de capacitación a docentes que permitan una mayor eficacia en el proceso de enseñanza-aprendizaje, así como la falta de



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL

PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA

Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012

Registro Dane 223574000385

Nit. 900.001.142-7

---

construcción de estructuras físicas de aulas, laboratorios, biblioteca, aula múltiple y un polideportivo

En lo referente a la gestión comunitaria, no existen unos convenios con entidades de educación superior para garantizar la continuidad de los egresados, también la falta de implementación de programas y estrategias para prevenir los embarazos en la población femenina de la institución.

### 9.3. **Justificación**

El plan de mejoramiento institucional es un instrumento dinámico que a partir del seguimiento permanente y análisis de resultados de una institución, formula objetivos, metas y estrategias a corto plazo.

El Ministerio de Educación Nacional establece una ruta de mejoramiento continuo que parte de una autoevaluación institucional donde se diagnostica el estado de las instituciones y que sirve de base para implementar un plan de mejoramiento que culmina con el proceso de seguimiento y evaluación de resultados.

A través de la autoevaluación institucional llevada a cabo en la Institución Educativa Santa Isabel, se detectaron una serie de debilidades que dificultan el buen desarrollo de los procesos institucionales. Se hace necesario entonces, establecer una serie de estrategias para superar la problemática detectada a través de la formulación e implementación de un plan de mejoramiento institucional en correspondencia en nuestra autonomía y contexto escolar.

### 9.4. **Objetivo general**



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL

PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA

Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012

Registro Dane 223574000385

Nit. 900.001.142-7

Contribuir al mejoramiento continuo y permanente de los procesos institucionales a través de implementación de estrategias, en un periodo de tres años, que permitan superar las debilidades detectadas.

## 9.5. Objetivos específicos

- ✓ Gestionar la construcción y/o adecuación de aulas para las sedes y ordenar los espacios recreativos
- ✓ Brindar espacio y establecer políticas de integración de personas con diversidad cultural y étnica.
- ✓ Establecer Estrategias y mecanismos que permitan superar los resultados de las pruebas externas (APRENDAMOS, SUPERATE, SABER 3°, 5°, 9° Y SABER 11° del ICFES)
- ✓ Formular estrategias de apoyo a estudiantes con dificultades de aprendizaje.
- ✓ Capacitar a docentes en nuevos enfoques educativos.
- ✓ Gestionar la construcción de infraestructura física para aulas, laboratorios, biblioteca y aula múltiple.
- ✓ Gestionar convenios con entidades de educación superior para ayudar a vincular a egresados.
- ✓ Establecer convenio y/o alianzas con entidades que permitan desarrollar programas en prevención de embarazos y ETS.

## 9.6. Metodología es estrategias

Para la formulación del presente Plan de Mejoramiento Institucional se empleó la metodología de la participación activa de representantes de los miembros de la



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL

PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA

Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012

Registro Dane 223574000385

Nit. 900.001.142-7

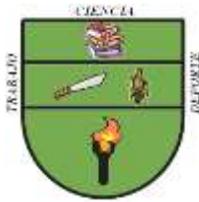
comunidad educativa. Se conformaron cuatro equipos de gestión, uno por cada gestión: directiva, académica, administrativa y financieras y de la comunidad, integrados cada uno de ellos por docentes, estudiantes, padres de familia y directivos. Se establecieron diversas estrategias como análisis, discusión, debates, consultas de guías y documentos, encuestas, intercambios, reuniones, presentaciones en video Beam y se utilizaron los formatos propuestos por el MEN en la guía numero 34: Guía para el mejoramiento institucional, de 2008.

Por último se conformó un equipo de trabajo que se encargó de organizar, ordenar y sistematizar los resultados finales que conforman el plan de mejoramiento institucional 2017 – 2019 de la Institución Educativa Santa Isabel.

## 10. PLANES DE MEJORAMIENTO POR GESTION

### 10.1. Gestión administrativa y financiera

<b>11. AREA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA Dic. 4 de 2017</b>						
PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				EVIDENCIAS
		1	2	3	4	
Apoyo a la gestión académica	Proceso de matrícula			X		
	Archivo académico		X			
	Boletines de calificaciones			X		
	<b>TOTAL</b>	0	1	2	0	
Administración de la planta física y de recursos	Mantenimiento de la planta física			X		
	Programas para la adecuación y embellecimiento de la planta física			X		
	Seguimiento al uso de los espacios		X			
	Adquisición de los recursos para el aprendizaje		X			
	Suministro y dotación		X			
	Mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje		X			
	Seguridad y protección	X				
	<b>TOTAL</b>	1	4	2	0	



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL

PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA

Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012

Registro Dane 223574000385

Nit. 900.001.142-7

AREA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						
PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				EVIDENCIAS
		1	2	3	4	
Administración de servicios complementarios	Servicio de transporte, restaurante, cafetería y salud(enfermería, odontología, psicología)		X			
	Apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales	X				
	<b>TOATAL</b>	1	1	0	0	
Talento humano	Perfiles		X			
	Inducción	X				
	Formación y capacitación		X			
	Asignación académica			X		
	Pertenencia del personal vinculado			X		
	Evaluación del desempeño			X		
	Estímulos		X			
	Apoyo a la investigación	X				
	Convivencia y manejo de conflictos	X				
	Bienestar del talento humano	X				
<b>TOTAL</b>	4	3	3	0		
Apoyo financiero y contable	Presupuesto anual del fondo de servicios Educativos(FSE)		X			
	Contabilidad		X			
	Ingreso y gastos		X			
	Control fiscal		X			
	<b>TOTAL</b>	0	4	0	0	



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL

PUERTO ESCONDIDO – CÓRDOBA

Con reconocimiento oficial mediante resolución N°00742 de nov. 29 de 2012

Registro Dane 223574000385

Nit. 900.001.142-7

---

<b>TOTAL PROCESO</b>	5	14	7	0	
	19%	54%	27%	0%	



# Institución Educativa

**“SANTA ISABEL”**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

UTI. GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DIC. 4 de 2017

AREA DE GESTION	OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO	FACTORES CRITICOS	VALORACION			TOTAL
			URGENCIA	TENDENCIA	IMPACTO	
ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Apoyo a la Gestión Académica	Proceso de Matricula	3	3	3	9
		Archivo Académico	2	2	2	6
		Boletines de Calificaciones	4	4	4	12
	Administración de la Planta Física Y de los Recursos	Mantenimiento de la Planta Física	2	3	2	7
		Programas para la Adecuación y Embellecimiento de la Planta Física	2	2	2	6
		Seguimiento al uso de los Espacios	3	3	3	9
		Adquisición de los Recursos para el Aprendizaje	2	2	3	7
		Suministro y Dotación	3	3	3	9
		Mantenimiento de equipos y Recursos para el Aprendizaje	3	2	2	7
		Seguridad y Protección	2	3	3	8
	Administración de los Servicios Complementarios	Servicio de Transporte, Restaurante, y Salud (Enfermería, Odontología, Psicología)	3	3	3	9
		Apoyo a Estudiantes con Necesidades Educativas Especiales	2	3	3	8
	Talento Humano	Perfiles	2	2	2	6
		Inducción	2	2	2	6
		Formación y Capacitación	2	3	3	8
		Asignación Académica	3	2	2	7
		Pertenencia del Personal Vinculado	2	2	2	6
		Evaluación del Desempeño	3	3	3	9
		Estímulos	2	2	2	6
	Apoyo a la Investigación	2	2	2	6	



# Institución Educativa

**"SANTA ISABEL"**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

		Convivencia y Manejo de Conflictos	3	3	3	9
		Bienestar del Talento Humano	2	3	2	7
	Apoyo Financiero y Contable	Presupuesto Anual del Fondo de Servicios Educativos (FSE)	3	3	2	8
		Contabilidad	3	2	2	7
		Ingresos y Gastos	3	2	2	7
		Control Fiscal	3	2	2	7



# Institución Educativa

**“SANTA ISABEL”**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

INSTITUCION EDUCATIVA SANTA ISABEL		AREA DE GESTIÓN: ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						
AÑO: 2017		PLANEACION A CORTO PLAZO (Anual)						
<u>OBJETIVO ESTRATEGICO</u>	<u>META</u>	<u>INDICADORES</u>	<u>ACCIONES</u>	<u>TAREAS</u>	<u>RESPONSABLE S</u>	<u>RECURSOS</u>	<u>Tiempo Inicia</u>	<u>Tiempo Finaliza</u>
Diseñar y adecuar un nuevo plan de embellecimiento de la planta física.	Para el año 2016 se contara con un programa para el embellecimiento de la planta física de nuestra institución, desarrollando un 40 % del programa.	1. Para el año 2018 la institución tiene una cobertura de cercado con estructura de concreto con tubos galvanizados y malla metálica.  2. La institución tiene sectores de siembra de grama en sitios estratégicos.	Adquisición a través de compra directa de los recursos logísticos de la institución.  Sensibilizar a la comunidad educativa acerca de los cuidados de preservación de los recursos materiales, y los vegetales que se han plantado.	Realizar la construcción de la estructura, malla y plantación de las gramas en los sitios determinados.	Grupo de gestión administrativa y financiera:  Maylin De Zubiria Hernán Ojeda Carmelo Posso Ramitt Oyola  Rector y el resto de docentes.	Árboles, Gramas y Abonos.  Materiales: Estacas Regaderas manuales Carteleras. Pinceles. Brochas. Alambre Pinturas. Caña Brava. Clavos.	Abril 23 de 2018	Abril 27 de 2018
				Riegos periódicos de los recursos vegetales plantados.			Abril 23 de 2018	Noviembre 27 de 2018
				Construir cercas protectoras para las gramas plantadas.			Febrero 26 de 2018	Febrero 26 de 2018
				Charlas educativas para la preservación y			Febrero 19 de 2018	septiembre 7 de 2018



# Institución Educativa

**“SANTA ISABEL”**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

				cuidado de la grama plantada.				
Reajustar e implementar el programa de seguridad y protección de riesgos físicos, accidentes y control total de pérdidas.	Para el año 2018 la institución contara con un programa de seguridad y protección, totalmente reajustado y listo para su implementación.	<p>1. La comunidad educativa de la institución cuenta con un manual de recomendaciones acerca de cómo debemos desplazarnos por los pasillos y demás instalaciones de la planta física de la institución.</p> <p>2. La comunidad conoce y atiende las recomendaciones que se imparten para el manejo de riesgos físicos latentes por la erosión del terreno de la planta física.</p>	Socializar las recomendaciones contempladas en los manuales, difundirlas y aplicarlas.	<p>Implementar las normas y recomendaciones contenidas en folletos y manuales.</p> <p>Dictar charlas periódicas encaminadas a la prevención de accidentes.</p> <p>Adecuación del terreno para la fijación estratégica de las bancas de madera</p>	<p>Grupo de gestión administrativa y financiera:</p> <p>Ramitt Oyola Maylin De Zubiria Carmelo Posso Hernán Ojeda</p> <p>Rector y el resto de docente.</p>	<p>Humano: docente con conocimiento en seguridad industrial y prevención de accidentes (Prof. Juan Barros).</p> <p>Demás docentes del grupo de gestión.</p> <p>Video beam computador</p>	<p>Mayo 14 de 2018</p> <p>Julio 16 de 2018</p> <p>Marzo 19 de 2018</p>	<p>Noviembre 21 de 2018</p> <p>Noviembre 21 de 2018</p> <p>Marzo 24 de 2018</p>
Diseñar un	Al finalizar el	La institución	Capacitar a	Conseguir y	Grupo de gestión	Humanos:		



# Institución Educativa

**“SANTA ISABEL”**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

<p>cronograma de mantenimiento periódico, preventivo, correctivo y eficaz a los equipos eléctricos y electrónicos del aprendizaje.</p>	<p>año 2018 el programa de mantenimiento preventivo y correctivo se habrá elaborado y aplicado en un 40%</p>	<p>educativa tiene algunos manuales y sus usuarios atienden sus recomendaciones para el manejo adecuado de los equipos.</p> <p>La institución tiene o cuenta con ventiladores e instalaciones eléctricas reparadas.</p>	<p>docentes sobre el manejo seguro de equipos y recursos del aprendizaje, atendiendo las recomendaciones contempladas en los manuales de operación.</p> <p>Optimizar los servicios de los equipos y recursos que se encuentran en mal estado.</p>	<p>clasificar folletos y manuales relacionados con el uso adecuado de los equipos.</p> <p>Capacitar a los estudiantes del grado 11 para que estos a través de un servicio comunitario y social ofrezcan charlas a los demás estudiantes acerca del cuidado preventivo de los equipos del colegio.</p> <p>Reparar algunos equipos que por falta de mantenimiento se encuentran en mal estado.</p>	<p>administrativa y financiera:</p> <p>Maylin De Zubiria Hernán Ojeda Carmelo Posso Ramitt Oyola</p> <p>Rector y el resto de docentes.</p>	<p>Asesores y Técnicos externos</p> <p>Físicos o Materiales: Video beam Folletos y Manuales Proyector Computadores fotocopiadora</p>	<p>Abril 9 de 2018</p> <p>Mayo 7 de 2018</p> <p>Junio 12 de 2018</p>	<p>Abril 10 de 2018</p> <p>Mayo 11 de 2018</p> <p>Junio 14 de 2018</p>
--	--	---	---	--	--	--	--	--



# Institución Educativa

**“SANTA ISABEL”**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ISABEL		PLANEACIÓN A MEDIANO PLAZO (ANUAL)		ÁREA O GESTIÓN : ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
<u>Oportunidad de Mejora</u>	<u>Objetivo Estratégico</u>	<u>Meta Año 2018</u>	<u>Meta Año 2019</u>	<u>Meta Año 2020</u>	
Proceso: Administración de la Planta Física y de los Recursos  Componente: Programas para la Adecuación y Embellecimiento de la Planta Física	Diseñar y adecuar un nuevo plan de embellecimiento de la planta física de la I.E. Santa Isabel.	Para el año 2018 se contara con un desarrollo de la implementación del programa de embellecimiento de la planta física en un 40%.	Para el año 2019 se desarrollara la implementación del programa en un 70%..	Para el 2020 se habrá desarrollado la ejecución de todo el programa en un 100%.	
Proceso: Administración de la Planta Física y de los Recursos  Componente: Seguridad y Protección	Reajustar e implementar el programa de seguridad y protección de riesgos físicos, accidentes y control total de pérdidas.	Para el año 2018 la Institución contará con un programa de seguridad y protección totalmente reajustado y listo para su implementación en un 40%.	Para el año 2019 la institución contara con unos indicadores de riesgos físicos y accidentes en un 70%.	Para el año 2020 este programa estará totalmente ejecutado y con indicadores que evidencien porcentajes muy mínimos de accidentes.	
Proceso: Administración de la Planta Física y de los Recursos  Componente: Mantenimiento de la Planta Física	Diseñar un cronograma de mantenimiento periódico preventivo y correctivo y eficaz a los equipos y recursos eléctricos y electrónicos para el aprendizaje.	Al finalizar el año 2018, la aplicación del programa de mantenimiento preventivo y correctivo se estará desarrollando en un 50%.	Al finalizar el año 2019, se les estará realizando mantenimiento a los equipos eléctricos y electrónicos de la sede principal de la institución.	Al finalizar el año 2020 la cobertura de mantenimiento correctivo y preventivo estará cobijando el 100% al incluir a las demás sedes de la institución.	



# Institución Educativa

**“SANTA ISABEL”**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

<b>AREA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA Dic. 4 de 2017</b>						
<b>PROCESO</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>VALORACIÓN</b>				<b>EVIDENCIAS</b>
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	
Apoyo a la gestión académica	Proceso de matrícula			X		
	Archivo académico		X			
	Boletines de calificaciones			X		
	<b>TOTAL</b>	0	1	2	0	
Administración de la planta física y de recursos	Mantenimiento de la planta física			X		
	Programas para la adecuación y embellecimiento de la planta física			X		
	Seguimiento al uso de los espacios		X			
	Adquisición de los recursos para el aprendizaje		X			
	Suministro y dotación		X			
	Mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje		X			
	Seguridad y protección	X				
	<b>TOTAL</b>	1	4	2	0	



# Institución Educativa

**“SANTA ISABEL”**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

AREA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						
PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				EVIDENCIAS
		1	2	3	4	
Administración de servicios complementarios	Servicio de transporte, restaurante, cafetería y salud(enfermería, odontología, psicología)		X			
	Apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales	X				
	<b>TOATAL</b>	1	1	0	0	
Talento humano	Perfiles		X			
	Inducción	X				
	Formación y capacitación		X			
	Asignación académica			X		
	Pertenencia del personal vinculado			X		
	Evaluación del desempeño			X		
	Estímulos		X			
	Apoyo a la investigación	X				
	Convivencia y manejo de conflictos	X				
	Bienestar del talento humano	X				
<b>TOTAL</b>	4	3	3	0		
Apoyo financiero y contable	Presupuesto anual del fondo de servicios Educativos(FSE)		X			
	Contabilidad		X			
	Ingreso y gastos		X			
	Control fiscal		X			
	<b>TOTAL</b>	0	4	0	0	



# Institución Educativa

**“SANTA ISABEL”**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

<b>TOTAL PROCESO</b>	5	14	7	0	
	19%	54%	27%	0%	

## 10.2. GESTION ACADEMICA

ÁREA DE GESTIÓN	OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO	FACTORES CRÍTICOS	VALORACIÓN			TOTAL
			Urgencia	Tendencia	Impacto	
ACADÉMICA	Diseño pedagógico (curricular)	• Plan de estudios	3	2	3	8
		• Recursos para el aprendizaje	4	4	4	12
	Prácticas pedagógicas	• Uso articulado de los recursos para el aprendizaje	4	2	2	10
		• Uso de los tiempos para el aprendizaje	3	2	2	7



# Institución Educativa

**“SANTA ISABEL”**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento a la asistencia</li> </ul>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>11</b>
	Seguimiento académico	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo pedagógico para estudiantes con dificultades de aprendizaje</li> </ul>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>10</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento a los egresados</li> </ul>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>9</b>

**I. EDUCATIVA: SANTA ISABEL PLAN ESTRATÉGICO (plan a mediano plazo). ÁREA O GESTIÓN: ACADÉMICA**

**EQUIPO DE GESTIÓN:**  
**MUÑOZ POLO INÉS MERCEDES**  
**ROJAS CARÉ JORGE ELÍAS**  
**SOLANOGARAVITO SOLANO GARAVITO**  
**VILLADIEGO CARE LIGIA GREY**

Oportunidad de Mejoramiento	Objetivo Estratégico	Meta Año 2017	Meta Año 2018	Meta Año 2019
<b>Proceso:</b> Diseño Curricular  <b>Componente:</b> Recursos para el aprendizaje	Apropiarse de los recursos para el aprendizaje con los que cuenta la institución y gestionar material didáctico pertinente que fortalezca el proceso de enseñanza aprendizaje.	Para diciembre del año 2017 la comunidad educativa se apropiará en un 60% de los recursos para el aprendizaje y gestionará material didáctico pertinente que fortalezca el proceso de enseñanza-aprendizaje	Para diciembre del año 2018 la comunidad educativa se apropiará en un 80% de los recursos para el aprendizaje y gestionará material didáctico pertinente que fortalezca el proceso de enseñanza-aprendizaje	Para diciembre del año 2019 la comunidad educativa se apropiará en un 100% de los recursos para el aprendizaje y gestionará material didáctico pertinente que fortalezca el proceso de enseñanza-aprendizaje



# Institución Educativa

**“SANTA ISABEL”**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

<p><b>Proceso:</b> Prácticas pedagógicas</p> <p><b>Componente:</b> Uso articulado de los recursos para el aprendizaje</p>	<p>Articular significativamente los recursos propios para el aprendizaje para optimizar el quehacer pedagógico de cada uno de los docentes</p>	<p>Para diciembre del año 2017 la comunidad educativa se articulará en un 70% los recursos propios para el aprendizaje y así optimizar el quehacer pedagógico de los docentes</p>	<p>Para diciembre del año 2018 la comunidad educativa se articulará en un 85% los recursos propios para el aprendizaje y así optimizar el quehacer pedagógico de los docentes</p>	<p>Para diciembre del año 2019 la comunidad educativa se articulará en un 100% los recursos propios para el aprendizaje y así optimizar el quehacer pedagógico de los docentes</p>
<p><b>Proceso:</b> Seguimiento académico</p> <p><b>Componente:</b> Seguimiento a la asistencia</p>	<p>Crear estrategias de apoyo que permitan realizar un adecuado seguimiento a la asistencia estudiantil para evitar la deserción, el ausentismo y la reprobación del año escolar.</p>	<p>Para diciembre del año 2017 la comunidad educativa se creará en un 70% estrategias de apoyo que fortalezcan el control de la asistencia y eviten deserción, ausentismo y estudiantes reprobados.</p>	<p>Para diciembre del año 2018 la comunidad educativa creará en un 80% estrategias de apoyo que fortalezcan el control de la asistencia y eviten deserción, ausentismo y estudiantes reprobados.</p>	<p>Para diciembre del año 2019 la comunidad educativa creará en un 100% estrategias de apoyo que fortalezcan el control de la asistencia y eviten deserción, ausentismo y estudiantes reprobados.</p>
<p><b>Proceso:</b> Seguimiento académico</p> <p><b>Componente:</b> Apoyo pedagógico para estudiantes con dificultades de aprendizaje</p>	<p>Gestionar, con los entes gubernamentales, personal capacitado que, a su vez, brinde a los docentes las herramientas necesarias para atender los casos de estudiantes con dificultad en el aprendizaje</p>	<p>Para diciembre del 2017 la comunidad educativa gestionará, en un 50%, recurso humano idóneo para capacitar a los docentes en apoyo a estudiantes con dificultades para el aprendizaje</p>	<p>Para diciembre del 2018 la comunidad educativa gestionará, en un 70%, recurso humano idóneo para capacitar a los docentes en apoyo a estudiantes con dificultades para el aprendizaje</p>	<p>Para diciembre del 2019 la comunidad educativa gestionará, en un 100%, recurso humano idóneo para capacitar a los docentes en apoyo a estudiantes con dificultades para el aprendizaje</p>
<p><b>Proceso:</b> Seguimiento académico</p> <p><b>Componente:</b></p>	<p>Convocar e involucrar, por medio de estrategias recreativas, culturales y</p>	<p>Para diciembre del 2017 la comunidad educativa convocará e involucrará, en un</p>	<p>Para diciembre del 2018 la comunidad educativa convocará e involucrará, en</p>	<p>Para diciembre del 2019 la comunidad educativa convocará e involucrará, en</p>



# Institución Educativa

**“SANTA ISABEL”**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

Seguimiento a los egresados.	académicas a los egresados de la institución para llevar un seguimiento personal a cada uno de ellos y sigan siendo parte activa del plantel educativo	60%, por medio de estrategias recreativas, culturales y académicas a los egresados de la institución para llevar un seguimiento personal a cada uno de ellos y sigan siendo parte activa del plantel educativo.	un 80%, por medio de estrategias recreativas, culturales y académicas a los egresados de la institución para llevar un seguimiento personal a cada uno de ellos y sigan siendo parte activa del plantel educativo.	un 100%, por medio de estrategias recreativas, culturales y académicas a los egresados de la institución para llevar un seguimiento personal a cada uno de ellos y sigan siendo parte activa del plantel educativo.
------------------------------	--	---	--	---



# Institución Educativa

**“SANTA ISABEL”**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

## PLANEACIÓN A CORTO PLAZO (Anual)

<b>Institución Educativa: SANTA ISABEL</b>	<b>Área Gestión ACADÉMICA</b>	<b>Año:2017</b>
--	-------------------------------	-----------------

<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>META</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>ACCIONES</b>	<b>TAREAS</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>RECURSOS</b>	<b>Tiempo Inicia</b>	<b>Tiempo finaliza</b>
<p>Apropiarse de los recursos para el aprendizaje con los que cuenta la institución y gestionar material didáctico pertinente que fortalezca el proceso de enseñanza aprendizaje.</p>	<p>Para diciembre del año 2017 la comunidad educativa se apropiará en un 60% de los recursos para el aprendizaje y gestionará material didáctico pertinente que fortalezca el proceso de enseñanza-aprendizaje.</p>	<p>-El 60% de los docentes hará uso adecuado y pertinente de los recursos para el aprendizaje de la institución y gestionará material didáctico nuevo para fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje.</p>	<p>-Ejecución de un control de uso de recursos para el aprendizaje. -Gestión de material didáctico</p>	<p>-Hacer un inventario de los recursos para el aprendizaje. -Emplear recursos para el aprendizaje existente en la institución -Gestionar nuevos materiales didácticos por medio de proyectos pedagógicos a los entes gubernamentales</p>	<p>Rector Docentes en general</p>	<p>Video ben Laminas Documentos Computadores Textos guía del Programa Todos Aprender (PTA)</p>	<p>Febrero 2017</p>	<p>Diciembre 2017</p>
<p>Articular significativamente los recursos propios para el aprendizaje para optimizar el quehacer pedagógico de cada uno de los docentes</p>	<p>Para diciembre del año 2017 la comunidad educativa se articulará en un 70% los recursos propios para el aprendizaje y así optimizar el quehacer pedagógico de los</p>	<p>Un 70% de los docentes articulará los recursos propios para el aprendizaje y así optimizar el quehacer</p>	<p>Realizar sesiones de trabajo donde los docentes articulen los recursos para el aprendizaje de manera significativa.</p>	<p>-Llevar a cabo reuniones de docentes donde se establezca la articulación de los recursos para el aprendizaje. -Diligenciar formatos (actas) de reuniones de</p>	<p>Equipo de Gestión Académica -Rector - docentes en general - Alumnos en general</p>	<p>-Video Bean -Computadores Y demás medios o recursos para el aprendizaje</p>	<p>Febrero 2017</p>	<p>Diciembre 2017</p>



# Institución Educativa

**“SANTA ISABEL”**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

	docentes	pedagógico de los docentes		docentes -Inventariar los recursos de la institución propios para el aprendizaje				
Crear estrategias de apoyo que permitan realizar un adecuado seguimiento a la asistencia estudiantil para evitar la deserción, el ausentismo y la reprobación del año escolar.	Para diciembre del año 2017 la comunidad educativa se crearán en un 70% estrategias de apoyo que fortalezcan el control de la asistencia y eviten deserción, ausentismo y estudiantes reprobados.	-Para diciembre de 2017 un 70% de los docentes creará estrategias de apoyo que fortalezcan el control de la asistencia y eviten deserción, ausentismo y estudiantes reprobados.	-Elaboración de proyectos que procuren evitar el ausentismo, la deserción y la reprobación del año escolar -Involucrar a los docentes en la integralidad del educando para estar más cerca de los casos de ausentismo y deserción escolar de los educandos.	-Ejecución de las actas de ausentismo y deserción escolar -Seguimiento cercano a cada caso de ausentismo presente en cada nivel, grado y sede de la institución	-Equipo de Gestión Académica -Rector - docentes en general - Alumnos en general	-Esquema de control de asistencia -Video Bean -Material teórico sobre ausentismo y sus consecuencias	Febrero 2017	Diciembre 2017
Gestionar, con los entes gubernamentales, personal capacitado que, a su vez, brinde a los docentes las herramientas necesarias para atender	Para diciembre del 2017 la comunidad educativa gestionará, en un 50%, recurso humano idóneo para capacitar a los	-50% de los docentes y el directivo docente gestionará personal idóneo que brinde a los	-Realización de proyectos que permitan la capacitación docente en el tema de	-Capacitación a todos los docentes (interna o externamente) frente a la atención de estudiantes con dificultades de	-Equipo de Gestión Académica -Rector -Docentes en general -Alcaldía	-Material teórico o modelos sobre problemas de aprendizaje -Recurso humano	Febrero 2017	Diciembre 2017



# Institución Educativa

**“SANTA ISABEL”**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

los casos de estudiantes con dificultad en el aprendizaje	docentes en apoyo a estudiantes con dificultades para el aprendizaje.	docentes las herramientas necesarias para atender los casos de estudiantes con dificultad en el aprendizaje	dificultades del aprendizaje escolar -Adoptar en el PEI mecanismos de control con respecto a estudiantes que presenten dificultades de aprendizaje	aprendizaje -Elaboración de proyectos que permitan la interacción con profesionales expertos en la materia de dificultad de aprendizaje -Seguimiento a los procesos de dificultad de aprendizaje en los estudiantes	municipal -Secretaría de educación municipal	capacitado		
Convocar e involucrar, por medio de estrategias recreativas, culturales y académicas a los egresados de la institución para llevar un seguimiento personal a cada uno de ellos y sigan siendo parte activa del plantel educativo.	Para diciembre del 2017 la comunidad educativa convocará e involucrará, en un 60%, por medio de estrategias recreativas, culturales y académicas a los egresados de la institución para llevar un seguimiento personal a cada uno de ellos y sigan siendo parte activa del plantel educativo.	El 60% de los docentes creará estrategias que permitan involucrar significativamente a los egresados de la institución	Ejecución de la estrategia Encuentro de egresados a través del deporte, la cultura y la academia	Promover el encuentro de egresados a través de invitaciones formales de carácter público.	Equipo de Gestión Académica -Rector -Docentes en general	Publicidad llamativa e invitaciones personales a los egresados. Participación activa de los egresados	Febrero 2017	Diciembre 2017



# Institución Educativa

**“SANTA ISABEL”**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

## ANÁLISIS DOFA

### INSTITUCION EDUCATIVA: SANTA ISABEL

<b>FORTALEZAS (Aspectos Internos)</b>	<b>DEBILIDADES (Aspectos Internos)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enfoque metodológico</li> <li>• Jornada escolar</li> <li>• Evaluación</li> <li>• Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales</li> <li>• Relación pedagógica</li> <li>• Evaluación en el aula</li> <li>• Actividades de recuperación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de estudios</li> <li>• Enfoque metodológico</li> <li>• Recursos para el aprendizaje</li> <li>• Planeación de clases</li> <li>• Estilo pedagógico</li> <li>• Seguimiento a los resultados académicos</li> <li>• Uso articulado de los recursos para el aprendizaje</li> <li>• Estrategias para las tareas escolares</li> <li>• Uso de los tiempos para el aprendizaje</li> <li>• Uso pedagógico de las evaluaciones externas</li> <li>• Seguimiento a la asistencia</li> <li>• Apoyo pedagógico para estudiantes con dificultades de aprendizaje</li> <li>• Seguimiento a los egresados</li> </ul>
<b>AMENAZAS (Aspectos Externos)</b>	<b>OPORTUNIDADES (Aspectos Externos)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de personal docente de acuerdo a su perfil profesional</li> <li>• Dotación de material didáctico para todos los niveles, grados y sedes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar con las autoridades pertinentes para el nombramiento de nuevos docentes</li> <li>• Gestionar proyectos que permitan el apoyo de las secretarías municipal y departamental para que realicen dotaciones especiales de material didáctico.</li> </ul>



# Institución Educativa

**"SANTA ISABEL"**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

MATRIZ DE LA GESTIÓN ACADÉMICA						
PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				EVIDENCIAS
		1	2	3	4	
Diseño pedagógico (curricular)	Plan de estudios		X			PEI, plan de estudios, proyectos pedagógicos, proyectos transversales, planes de aula.
	Enfoque metodológico			X		PEI, plan de estudios, actas de reuniones de Consejo Académico y Directivo
	Recursos para el aprendizaje	X				PEI y plan de estudios, materiales didácticos
	Jornada escolar			X		Calendario académico, horarios de clases por grados y sedes
	Evaluación			X		Plan de estudios, evaluaciones a estudiantes y docentes, informes académicos por periodos
	<b>TOTAL</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Prácticas pedagógicas	Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales			X		PEI, plan de estudios, PRAE y demás proyectos transversales, proyectos de aula
	Estrategias para las tareas escolares		X			Tareas escolares, planes de refuerzo coordinado entre los docentes de las diferentes sedes
	Uso articulado de los recursos para el aprendizaje	X				PEI, plan de estudios y proyectos transversales y recursos de cada sede
	Uso de los tiempos para el aprendizaje		X			PEI, plan de estudios, horarios de clases en cada una de las sedes
	<b>TOTAL</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
Gestión de aula	Relación pedagógica			X		Reuniones ocasionales del C. Académico, informe a padres de familia del rendimiento académico
	Planeación de clases		X			Preparadores de clase, planes de área, proyectos de aula
	Estilo pedagógico		X			Planes de Aula, proyectos de aula
	Evaluación en el aula			X		Actas de C. Académico, Directivo y de Promoción y Evaluación
	<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Seguimiento académico	Seguimiento a los resultados académicos		X			Planes de refuerzo, actas de C. Académico y de Promoción y evaluación
	Uso pedagógico de las evaluaciones externas		X			Análisis de los resultados de pruebas externas (SABER) y ajuste a Planes de área y de



# Institución Educativa

**"SANTA ISABEL"**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

					Aula
	Seguimiento a la asistencia	X			Planilla de asistencia diaria
	Actividades de recuperación		X		Plan de actividades de recuperación institucional, actas de recuperación
	Apoyo pedagógico para estudiantes con dificultades de aprendizaje	X			Actas de Promoción y Evaluación
	Seguimiento a los egresados	X			Visitas de egresados a la institución
	<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
	<b>TOTAL SUBPROCESOS</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>0</b>

<b>2</b>	<b>11</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
<b>11,11%</b>	<b>61,11%</b>	<b>27,77%</b>	<b>0,00%</b>



# Institución Educativa

**“SANTA ISABEL”**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

## PLAN DE ACCIÓN DE LA GESTIÓN ACADÉMICA 2017

### **EQUIPO DE GESTIÓN ACADÉMICA**

**-MUÑOZ POLO INÉS MERCEDES -ROJAS CARÉ JORGE ELÍAS -SOLANO GARAVITO JOSÉ GREGORIO -VILLADIEGO CARE LIGIA GREY**

**ACCIÓN:** involucrar a todos los docentes, estudiantes y padres de familia en cada uno de los componentes de la gestión académica para que se obtengan mejores resultados en el proceso de enseñanza-aprendizaje

**RESPONSABLE:** Rector, docentes, estudiantes y padres de familia

¿QUÉ?	¿QUIÉN?	¿CÓMO?	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Comprometer a toda la comunidad educativa en la gestión académica para optimizar cada proceso y cada componente y así obtener en mejor desempeño en cada uno de ellos	<ul style="list-style-type: none"> <li>☺ Rector</li> <li>☺ Docentes</li> <li>☺ Personal externo</li> <li>☺ Consejo Académico</li> <li>☺ Estudiantes</li> <li>☺ Padres de familia</li> </ul>	Socializando cada uno de los componentes y sus debidos procesos	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28		
		Reuniones de Consejo Académico		15		17		15		18		15		
		Capacitación a los docentes en		22		30		28		30		25		



# Institución Educativa

**“SANTA ISABEL”**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

	problemas de aprendizaje												
	Realizar un seguimiento continuo al cumplimiento de los acuerdos pactados		10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
	Implementación de proyectos pedagógicos que apunten al mejoramiento del proceso de enseñanza-aprendizaje			18			17			15			
	Seguimiento cercano a cada proyecto												
	Muestra de resultados parciales de los proyectos			22			24			23			
	Ajustes al plan de estudios si este lo amerita luego de cada evaluación periódica.			8		17			16			29	



# Institución Educativa

**"SANTA ISABEL"**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

## 10.3. Gestión de la comunidad

ÁREA: GESTIÓN DE LA COMUNIDAD						
PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				EVIDENCIAS
		1	2	3	4	
<b>ACCESIBILIDAD</b>	Atención educativa a grupos poblacionales o en situación de vulnerabilidad que experimentan barreras al aprendizaje y la participación	X				Atención a una familia en condición de desplazados
	Atención educativa a estudiantes pertenecientes a grupos étnicos	X				Ninguna
	Necesidades y expectativas de los estudiantes	X				Tasas de deserción por grados y sedes. Causas de deserción indagadas a algunos desertores, causas de inasistencia escolar
	Proyectos de vida	X				Proyectos de vida por alumnos de básica secundaria
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	



# Institución Educativa

**“SANTA ISABEL”**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

<b>PROYECCIÓN A LA COMUNIDAD</b>	Escuela de padres	X					Charlas y actividades por profesionales( psicólogos)
	Ofertas de servicios a la comunidad		X				Servicio de la sala de Informática a los padres de familia
	Uso de la planta física y de los medios		X				Programa de computación básica para padres de familia
	Servicio social estudiantil		X				Estudiantes vinculados al programa de informática básica a padres de familia
<b>PARTICIPACIÓN Y CONVIVENCIA</b>	<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
	Participación de los estudiantes			X			Consejo de Estudiantes, Personero Estudiantil (actas de reuniones)
	Asamblea y consejo de padres de familia		X				Actas de consejo de padres
	Participación de las familias		X				Asistencia a reuniones y asambleas
	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>		Ninguna
<b>PREVENCIÓN DE RIESGOS</b>	Prevención de riesgos físicos	X					Charla de sicólogos de educación sexual
	Prevención de riesgos psicosociales	X					Ninguna



# Institución Educativa

**“SANTA ISABEL”**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

	Programas de seguridad	X				
--	------------------------	---	--	--	--	--

<b>TOTAL PROCESO</b>	TOTAL	3	0	0	0
		8	5	1	0

<b>8</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>57.1%</b>	<b>35.7%</b>	<b>7.14%</b>	<b>00%</b>

<b>PLAN DE ACCIÓN GESTIÓN DE LA COMUNIDAD 2018</b>	
	<b>EQUIPO GESTIÓN DE LA COMUNIDAD:</b>
<b>ACCIÓN:</b> Implementar programas y proyectos a fin de atender e integrar a la comunidad educativa en general propiciando un clima de confianza.	
<b>RESPONSABLE:</b> Rector, docentes, estudiantes, padres de familia y comunidad en general	







# Institución Educativa

**"SANTA ISABEL"**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

	sus hijos. Ejecución del proyecto de la mano con mis padres.													
		ENE	FEB	MAR	ABR	MA Y	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	

## 10.4. Gestión Directiva

ÁREA: GESTIÓN DIRECTIVA						
PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				EVIDENCIAS
		1	2	3	4	
Direccionamiento estratégico y horizonte institucional	Misión, visión y principios, en el marco de una institución integrada			X		PEI, plan de estudios ,
	Metas institucionales		X			PEI
	Conocimiento y apropiación del direccionamiento			X		PEI y plan de estudios, murales
	Política de inclusión de personas de diferentes grupos poblacionales o diversidad cultural					



# Institución Educativa

**"SANTA ISABEL"**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

	Evaluación				X			
	<b>TOTAL</b>							
					X			
			<b>0</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>0</b>		
Gestión estratégica	Liderazgo				X			PEI
	Articulación de planes, proyectos y acciones				X			Proyectos de área, de aula, PEI
	Estrategia Pedagógica				X			PEI, horizonte institucional definido
	Uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones				X			Seguimiento a los estudiantes y egresaos, sábanas.
	Seguimiento y autoevaluación				X			Actas de reuniones, trabajo en equipo
	<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>0</b>		

ÁREA: GESTIÓN DIRECTIVA								
PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				EVIDENCIAS		
		1	2	3	4			
Gobierno escolar	Consejo Directivo			X		Actas de reuniones de consejo directivo		



# Institución Educativa

**“SANTA ISABEL”**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

	Consejo Académico				X			Actas de consejo académico
	Comisión de evaluación y promoción				X			Actas de reunión de comisión y evaluación
	Comité de convivencia				X			Actas de reunión
	Consejo estudiantil		X					Actas de reunión
	Personero estudiantil		X					Actas de participación
	Asamblea de padres de familia				X			Actas de reuniones
	Consejo de padres de familia				X			
	<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>0</b>		

PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				EVIDENCIAS
		1	2	3	4	
Cultura institucional	Mecanismos de comunicación			X		los boletines publicados en carteleras: uno para docentes y otro para padres de familia
	Trabajo en equipo		X			Actas de reuniones, proyectos, trabajo institucional



# Institución Educativa

**"SANTA ISABEL"**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

	Reconocimiento de logros				X		Incentivos estipulados en el manual de convivencia
	Identificación y divulgación de buenas prácticas			X			
	<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	
Clima escolar	Pertinencia y participación			X			
	Ambiente físico		X				Proyectos de área, de aula, PEI
	Inducción a los nuevos estudiantes		X				PEI, horizonte institucional definido
	Motivación hacia el aprendizaje			X			Formaciones
	Manual de convivencia			X			Murales con la misión y visión
	Actividades extracurriculares		X				Proyectos, propuestas pedagógicas, eventos culturales
	Bienestar del alumno		X				Servicio de transporte, desayuno escolar
	Manejo de conflictos			X			Comité de convivencia
	Manejo de casos difíciles		X				



# Institución Educativa

**"SANTA ISABEL"**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

	<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	
--	--------------	--	----------	----------	----------	----------	--

<b>ÁREA: GESTIÓN DIRECTIVA</b>							
PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				EVIDENCIAS	
		1	2	3	4		
Relaciones con el entorno	Familias o acudientes			X		Reuniones y asambleas Un boletín para los padres publicado en las carteleras Reuniones de la rectora con la secretaría de educación Acuerdo para uso de la casa de la cultura y atención de estudiantes de niveles 1 y 2 del SISBEN en el puesto de salud Acuerdo con la comercializadora de lácteos para la realización de prácticas de los estudiantes de media	
	Autoridades educativas		X				
	Otras instituciones	X					
	Sector productivo	X					
	<b>TOTAL</b>		<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>0</b>



# Institución Educativa

**"SANTA ISABEL"**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

TOTAL PROCESO		<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>		
		2	11	21	1		
<b>8</b>		<b>19</b>		<b>6</b>		<b>0</b>	
<b>%</b>		<b>%</b>		<b>%</b>		<b>0.00%</b>	





# Institución Educativa

**"SANTA ISABEL"**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

## **12. DIVULGACIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL**

Una vez formulado el plan de mejoramiento institucional para los años 2017 - 2019 por parte de representantes de cada estamento de la comunidad educativa, será necesario la divulgación de su contenido a todos los miembros de dicha comunidad, para lo cual se adoptarán estrategias como la de hacer reuniones separadas para cada estamento, es decir, padres de familia, estudiantes, docentes y comunidad en general a través de síntesis, carteleras, presentaciones en video beam, periódico mural.

Los responsables de esta divulgación son los líderes de cada equipo de gestión con la rectora y su equipo de colaboradores.

## **13. Evidencias fotográficas**





# Institución Educativa

**"SANTA ISABEL"**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012





# Institución Educativa

**"SANTA ISABEL"**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012





# Institución Educativa

**"SANTA ISABEL"**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012





# Institución Educativa

**"SANTA ISABEL"**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012





# Institución Educativa

**"SANTA ISABEL"**

**PUERTO ESCONDIDO-CORDOBA**

**DANE No.223574000385**

Reconocida como institución educativa de carácter oficial mediante la Resolución N° 00742 de Nov. 29 del 2012

