**RENDICION DE CUENTAS INSTITUCION EDUCATIVA EL VIAJANO AÑO 2017**

**MISIÓN**

Somos una Institución educativa con propiedad social, formamos personas competentes para responder a las dinámicas del mundo, contribuimos a la construcción y difusión del conocimiento, apoyamos el desarrollo integral de la comunidad educativa para mejorar la calidad de vida desde un pensamiento globalizado.

**VISIÓN**

En el año 2022 seremos una institución educativa con conciencia ambiental y social, reconocida como una de las instituciones educativas más importantes a nivel regional, ejerciendo un modelo pedagógico hacia la excelencia, evidenciada en los procesos educativos con un equipo humano competente y un modelo de gestión innovador que se apoya en infraestructura física y tecnológica pertinente, comprometidos con la construcción de espacios de desarrollo personal y profesional

**FILOSOFÍA.**

Partimos de un principio fundamental, en donde toda persona por ser miembro de una comunidad es ser social por naturaleza; gesta, evoluciona, se educa y se realiza con unas circunstancias que son inherentes a ella.

El espíritu filosófico de nuestro plantel, se orienta al desarrollo equilibrado de todas las dimensiones de la persona humana, para vivir en sociedad; mediante el conocimiento, la democracia, la participación, el respeto, la libertad, la comunicación y la vivencia de los valores.

**CIERRE DE BRECHAS**

(Políticas educativas- indicadores)

* 225 ESTUDIANTES ATENDIDOS EN LAS 3 SEDES DE LA INSTITUCIÓN
* 100% DE LOS ESTUDIANTES DE TODAS LAS SEDES BENEFICIADOS CON EL PROGRAMA DE PERMANENCIA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR (PAE).

**CALIDAD**

* 100% de los docentes de la básica primaria cuentan con el acompañamiento del Programa Todos a Aprender del MEN, el cual hace parte de la estrategia de mejoramiento de la calidad educativa.

* 100% de los estudiantes de básica primaria recibieron cartillas del programa PTA para apoyo de las áreas de Lenguaje y Matemáticas, estudiante del grado 3, 5 y 9 recibieron simulacros para pruebas saber.

**INNOVACIÓN Y PERTINENECIA**

* Implementación de las metodologías establecidas por el MEN a través del Programa Todos a Aprender y el Plan Nacional de Lectura “Leer es mi cuento” para la básica primaria.
* 100% de los estudiantes de básica primaria recibieron los libros Entre-Textos a través del programa PTA, material actualizado y muy didáctico que sirve como apoyo pedagógico en las áreas de Lenguaje y Matemáticas.
* Contamos con 20 portátiles para la sede principal y 120 tabletas y todas las sedes cuenta con computadores portátiles y videobeam para la implementación de las Tic´s: Sede Las Flores 10 portátiles y 1 video beam, Sede El Martillo 5 portátiles y 1 video Beam.
* No contamos con acceso a internet en ninguna de las sedes lo que dificulta algunos procesos para la innovación en tecnología, pero se han realizado las solicitudes respectivas ante la SED.

**INDICE SINTÉTICO DE CALIDAD**

Para el año 2017 la I.E EL VIAJANO, obtuvo un índice sintético de calidad de 5,98 en la primaria y 7,55 en Secundaria, ubicándonos por encima de la media nacional, gracias al esfuerzo en equipo del directivo, docentes, y de los estudiantes.

**¿QUÉ SE LOGRO?... GESTION DIRECTIVA**

* Construcción, socialización y puesta en marcha del Plan de Mejoramiento Institucional 2017, teniendo en cuenta la autoevaluación institucional realizada a las cuatro áreas de gestión.
* Continuamos con la utilización del software de notas SINAI para el mejoramiento de los proceso de informes académicos, sistematizando de esta forma los procesos.
* Implementación de acciones institucionales para mejorar resultados Pruebas SABER 2017 (simulacros diseñados por docentes y PTA).
* Apoyo al Programa Todos a Aprender del Ministerio de Educación Nacional para mejoramiento de la calidad educativa, hacia la ruta de la excelencia educativa.
* Capacitación a docentes con la CUN en proyectos de investigación educativa y proyectos innovadores, para implementar con estudiantes y generar experiencias significativas.
* Dotación mobiliaria de la parte administrativa, y dotación para el fortalecimiento de la labor pedagógica, mobiliarios y demás gastos acordes con el plan de compras y necesidades aprobadas por el Consejo Directivo
* Apoyo al desarrollo de proyectos pedagógicos y transversales ejecutados en la I.E. como: Medio ambiente, democracia y convivencia, en valores, aprovechamiento del tiempo libre (Festival de la cometa, compartir semanasantero, semana cultural, celebración día del idioma, jornadas deportivas).
* Estudio y ajustes al Manual de Convivencia, establecimiento de las rutas de atención.
* Generación de un buen ambiente laboral, a través del trabajo en equipo y cooperativo con docentes y consejo directivo.
* Liderazgo compartido
* Direccionamiento estratégico del Consejo Académico de forma permanente para dinamizar la gestión de aula y del l Comité de Evaluación y Promoción de la Institución.

**¿QUE SE LOGRÒ? …GESTION ACADEMICA**

* Fortalecimiento y apoyo al proceso de entrenamiento de las pruebas SABER 3°, 5°, 9°, por parte del colectivo docente y directivo (simulacros docentes y PTA).
* Implementación del programa Todos a aprender PTA, Conformación de comunidades de aprendizaje con los colectivos de área y grado para realizar procesos de autoformación, orientadas por el tutor del MEN.
* Seguimiento a Plan de estudio, mallas curriculares, plan de aula
* Estudio y ajustes al Sistema de Evaluación Institucional.
* Fomento de la investigación con el desarrollo de proyectos de innovación orientados por la CUN – Gobernación de Córdoba.
* Estímulo a la excelencia educativa por parte de la Secretaría de Educación Departamental, reconociendo los altos niveles obtenidos en el ISCE.
* Reorganización de la asignación académica, teniendo en cuenta los perfiles docentes.
* Participación de estudiantes de grado 2° A 5° en las pruebas Aprendamos como estrategias diagnóstica, para la creación de planes de acción y seguimiento a los aprendizajes de los estudiantes.
* Capacitación a docentes en Uso de los materiales de la caja Siempre Día E por parte de la Rectora y PTA.

**¿QUE SE LOGRÓ? … GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

* Dotación de material de trabajo para los docentes de todas las sedes, implementos de aseo, muebles y equipos de oficina para el mejoramiento de la labor institucional.
* Mantenimiento de equipos tecnológicos, eléctricos como ventiladores, aires acondicionados.
* Suministro de dos bafle recargables para Sede El Martillo y Las Flores.
* Organización del archivo institucional y actualización del Inventario de bienes muebles de la institución.
* Apoyo a proyectos y actividades institucionales a través de las premiaciones, material para su puesta en marcha (material de aseo, premiación festival de la cometa, día del idioma y otros).
* Adecuación de la pate administrativa con closet y baño interno.
* Dotación de implementos deportivos para el área de educación física (colchonetas, balones, pitos, conos, cronómetros)
* Apoyo a los proyectos de investigación ejecutados por la CUN.

**¿QUE SE LOGRÓ ? … GESTION DE LA COMUNIDAD**

* Acompañamiento por parte de la CUN con talleres y charlas con estudiantes relacionadas con convivencia escolar.
* Seguimiento del comité de convivencia a los casos de los estudiantes remitidos por problemas académicos y de convivencia.
* Realización de la semana cultural vinculando a toda la comunidad Viajanista.
* Realización de actividades lúdico – pedagógicas como festival de semana santa, festival de la cometa, campeonato intercursos.

**¿QUE SE GASTÒ?**

* EJECUCIÓN DE INGRESOS

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RUBRO PRESUPUESTAL | PRESUPUESTO INICIAL  | MODIFICACIONES | PRESUPUESTO DEFINITIVO (1) | TOTAL RECAUDOS | SALDO POR RECAUDAR (4) | % SALDO POR RECAUDAR 5= (4/1) |
| CODIGO | NOMBRE |
| GRUPO | SUBGRUPO | ADICION | REDUCCION  | TOTAL RECAUDADO (2) | PORCENTAJE 3= (2/1) |
|   | **1.** | **INGRESOS** | **24,459,930.00**  |  **8,126,300.00**  |  **-**  |  **32,586,230.00**  |  **32,364,359.00**  |  |  **221,871.00**  |  |
|   | **1.1.**  | **OPERACIONALES** |  **24,459,930.00**  |  **8,126,300.00**  |  **-**  |  **32,586,230.00**  |  **32,364,359.00**  |  |  **221,871.00**  |  |
|   | **1.1.1.**  | **SERVICIOS EDUCATIVOS** | **190,000.00**  |  **-**  |  **-**  |  **190,000.00**  |  **7,700.00**  |  |  **182,300.00**  |  |
|   | 1.1.1.1. | Certificados y constancias de estudio |  190,000.00  |  -  |  -  |  190,000.00  |  7,700.00  |  4.05  |  182,300.00  |  95.95  |
|   | 1.1.1.2. | Otros cobros |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |
|   | **1.1.2.** | **OTROS SERVICIOS** |  **-**  |  **-**  |  **-**  |  **-**  |  **-**  |  |  **-**  |  |
|   | 1.1.2.1.  | Venta de productos | -  |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |
|   | 1.1.2.2. | Arrendamiento |  -  |  |  |  -  |   |   |  -  |   |
|   | **1.1.3.** | **TRANSFERENCIAS** | **24,214,930.00**  |  **7,907,000.00**  |  **-**  |  **32,121,930.00**  |  **32,121,909.00**  |  |  **21.00**  |  |
|   | 1.1.3.1. | Nacionales | 24,214,930.00  |  7,907,000.00  |   |  32,121,930.00  |  32,121,909.00  |  100.00  |  21.00  |  0.00  |
|   | 1.1.3.2. | Departamentales |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |
|   | 1.1.3.3. | Municipales |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |
|   | **1.1.4.** | **RECURSOS DE CAPITAL** | **55,000.00**  |  **219,300.00**  |  **-**  |  **274,300.00**  |  **234,750.00**  |  **-**  |  **39,550.00**  |  |
|   | 1.1.4.1. | Recursos del balance |  |  219,300.00  |  -  |  219,300.00  |  219,300.00  |  -  |  -  |   |
|   | 1.1.4.2. | Rendimientos financieros | 55,000.00  |  -  |  -  |  55,000.00  |  15,450.00  |  28.09  |  39,550.00  |  71.91  |
|   | 1.1.4.3. | Donaciones |   |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **TOTAL** |  **24,459,930.00**  |  **8,126,300.00**  |  **-**  |  **32,586,230.00**  |  **32,364,359.00**  |  **99.32**  |  **221,871.00**  |  **0.68**  |

* EJECUCIÓN DE EGRESOS O GASTOS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RUBRO PRESUPUESTAL |  APROPIACION  | TRASLADOS  | MODIFICACIONES | TOTAL COMPROMISOS | SALDO X COMPROMETER | % DE SALDOS POR COMPROMETER | OBLIGACIONES | TOTAL COMPROMISOS PAGADOS | % DE COMPROMISOS PAGADOS | COMPROMISOS POR PAGAR |
| CODIGO  | NOMBRE |  INICIAL  |  CREDITOS | CONTRACREDITOS | ADICION | REDUCCION | DEFINITIVO | COMPROMETIDO | % COMPROMETIDO |
| GRUPO | SUBGRUPO |   |   |   |
|   | **2** | **GASTOS FUNCIONAMIENTO** | **24,459,930**  | **6,868,000**  |  **6,868,000**  |  **8,126,300**  |  **-**  |  **32,586,230**  |  **20,856,198**  |  |  **11,730,032**  |  |  |  **20,856,198**  |  |   |
|   | **2.1** | **SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS** |  **2,800,000**  |  |  |  |  | **2,800,000**  | **2,300,000**  |  | **500,000**  |  |  | **2,300,000**  |  |   |
|   | 2.1.3 | Jornales |  |  |   |  |   |  |  | 0 |  | 0 |   |  |   |   |
|   | 2.1.4. | Contratación de Servicios técnicos y profesionales | 2,800,000  |   | -  |   |   | 2,800,000  | 2,300,000  |  82  | 500,000  | 18  |   | 2,300,000  | 100 |   |
|   | **2.2.** | **GASTOS GENERALES. ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS** |  **19,029,930**  |  **6,868,000**  |  **5,568,000**  |  **219,300**  |  **-**  |  **20,549,230**  |  **17,556,198**  |  |  **2,993,032**  |  |  |  **17,556,198**  |  |   |
|   | 2.2.1. | Adquisición de bienes de consumo duradero |  4,730,000  |  1,300,000  |  1,500,000  |  -  |   |  4,530,000  |  3,463,000  |  76  |  1,067,000  |  24  |   |  3,463,000  |  100  |   |
|   | 2.2.2. | Adquisición de bienes de consumo final |  6,610,000  |  5,568,000  |  -  |  219,300  |   |  12,397,300  |  12,211,903  |  99  |  185,397  |  1  |   |  12,211,903  |  100  |   |
|   | 2.2.3. | Dotaciones pedagógicas | 840,000  |  -  | 840,000  | -  |  | -  | -  |  | -  | -  |  |  |  |  |
|   | 2.2.4 | Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones |  5,551,930  |  -  |  2,500,000  |  -  |   |  3,051,930  |  1,500,000  |  49  |  1,551,930  |  51  |   |  1,500,000  |  100  |   |
|   | 2.2.5 | Servicios públicos | 58,000  | -  | 58,000  | -  |   |  |  -  |  | -  | -  |   | -  |  |  |
|   | 2.2.6. | Gastos de viaje de los educandos | 420,000  | -  | 420,000  |  |  |  |  |   |  |  |   |  |  |  |
|   | 2.2.7. | Impresos y publicaciones |  10,000  |  |  |  |   | 10,000  |  |   | 10,000  | 100  |  |  |   |   |
|   | 2.2.8. | Contratación de los servicios de transporte escolar  |  250,000  |  -  |  250,000  |  -  |   |  -  |  -  |   |  -  |  -  |   |  -  |   |   |
|   | 2.2.9. | Primas por Seguros | 410,000  | -  | -  | -  |   |  |  |  70  |  |  |  |  |  100  |   |
|   | 2.2.10. | Gastos financieros |  150,000  |  -  |  -  |  -  |   |  150,000  |  95,695  |  64  |  54,305  |  36  |   |  95,695  |  100  |   |
|   | **2.3.** | **OTROS GASTOS GENERALES POR ADQUISICIÓN DE SERVICIOS** |  **2,300,000**  |  **-**  |  **1,300,000**  |  **7,907,000**  |  **-**  |  **8,907,000**  |  **1,000,000**  |  |  **7,907,000**  |  |  |  **1,000,000**  |   |   |
|   | 2.3.1. | Arrendamientos de bienes muebles e inmuebles |  -  |   |   |   |   |  -  |  -  | 0 |  -  |   |   |  -  |   |   |
|   | 2.3.2. | Realización de actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales |  2,300,000  |   |  1,300,000  |  7,907,000  |   |  8,907,000  |  1,000,000  |  11  |  7,907,000  |  100  |   |  1,000,000  |  100  |   |
|   | **3.** | **INVERSION** |  **330,000**  |  **-**  |  **-**  |  **-**  |  **-**  |  **330,000**  |  **-**  |   |  **330,000**  |  |  |  **-**  |   |   |
|   | 3.1. | Acciones de mejoramiento de gestión escolar y académica |  -  |   |   |   |   |  -  |   |   |  -  |   |   |   |   |   |
|   | 3.2. | Inscripción y participación de educandos en competencias |  10,000  |   |   |   |   |  10,000  |   |   |  10,000  |  100  |   |   |   |   |
|   | 3.3. | Desarrollo de las jornadas extendidas y complementarias  |  10,000  |   |   |   |   |  10,000  |   |   |  10,000  |  100  |   |   |   |   |
|   | 3.4. | Costos asociados al trámite para la obtención del título de bachiller. |  300,000  |   |   |   |   |  300,000  |  -  |  -  |  300,000  |  100  |   |  -  |   |   |
|   | 3.5. | Costos asociados a la elaboración de certificaciones de estudio |  10,000  |   |   |   |   |  10,000  |   |   |  10,000  |  100  |   |   |   |   |
|   | 3.6. | Costos destinados al sostenimiento de semovientes y proyectos productivos |  -  |   |   |   |   |  -  |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **TOTAL** |  **24,459,930**  |  **6,868,000**  |  **6,868,000**  |  **8,126,300**  |  **-**  |  **32,586,230**  |  **20,856,198**  |  **64**  |  **11,730,032**  |  **36**  |  |  **20,856,198**  |  **-**  |   |

**¿QUE SE PROYECTA A FUTURO**?

* Aumento de cobertura en todas las sedes.
* Articulación de las mallas curriculares con los nuevos DBA “Derechos básicos de aprendizaje, enfocándonos en temáticas que evalúa el ICFES.
* Continuar con la gestión para la solución de la problemática de la Sede Las Flores en cuanto a infraestructura.
* Apoyo al Programa Todos a Aprender, continuando con el desarrollo de las CDA y el uso pedagógico de la caja de herramientas Siempre Día E para el mejoramiento de los aprendizajes.
* Seguir apoyando el programa de permanencia de Alimentación escolar.
* Mayor proyección a la comunidad con los diferentes proyectos ejecutados por los docentes.
* Mayor seguimiento y adquisición de compromisos para estudiantes que presenten dificultades académicas y comportamentales.
* Seguir con la activación total del Consejo Directivo, Consejo Académico, Comité de Evaluación y Promoción, Comité de Conviencia Escolar los cuales son los estamentos pilares para el buen funcionamiento de la institución.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Dilia María Sierra Vergara**

**Directora**

**dyly1119hotmail.com**

**Cel.3135017835**

Buenavista, Córdoba, febrero 28 de 2018

Señores

**AREA DE PLANEACIÓN EDUCATIVA**

Secretaría de Educación Departamental

Montería – Córdoba

E. S. D.

Asunto: Informe de rendición de cuentas año 2017 I.E. El Viajano - Buenavista

En mi condición de Rectora de la institución educativa Belén del municipio de Buenavista, Córdoba, y en aplicación a las leyes 136 de 1994, 115 de 1994, 489 de 1998, 617 de 2000, 715 de 2001, 1474 y 1450 de 2011 y el Decreto 4791 de 2008, donde se establece la obligatoriedad por parte de todas las entidades y organismos de administración pública de desarrollar su gestión acorde con los principios de democracia participativa y democratización de la gestión pública y de involucrar a los ciudadanos y organizaciones de la sociedad civil en la formulación, ejcución, control y evaluación de la gestión pública.

Así mismo la resolución orgánica No.5544 de 2003 de la Contraloría General de la República prescribe los métodos y la forma de rendir cuenta de los responsables del manejo de los fondos o bienes de la nación, entendiendo por rendición de cuentas la acción, como deber legal y ético, de comunica a la Contraloría General de la República sobre la gestión fiscal desarrollada con los fondos, bienes o recursos públicos y sus resultados; presento comedidamente el informe de gestión vigencia del año 2017.

Atentamente,

**DILIA MARIA SIERRA VERGARA**

C.C. 64.581.460

Rectora I.E. El Viajano