



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CORDOBA
MUNICIPIO DE MONTELIBANO

INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALIANZA PARA EL PROGRESO

NIT N° 812002079-6 DANE N° 123466000056

Creada mediante Acuerdo N° 020 del 22 de enero de 1993 del Concejo Municipal de Montelíbano
Resolución de integración N° 0001249 de 20 septiembre de 2002
Resolución de aprobación y reconocimiento oficial N° 000369 de julio 14 de 2011



**INFORME FINAL DE RENDICION DE CUENTA
VIGENCIA 2017**

INSTITUCIÓN EDUCATIVA
ALIANZA PARA EL PROGRESO

PRESENTADO A:

**COMUNIDAD EDUCATIVA, CONSEJO ACADÉMICO, CONSEJO
DIRECTIVO, DOCENTES Y ESTUDIANTES
DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALIANZA PARA EL PROGRESO
DEL MUNICIPIO DE MONTELÍBANO, CÓRDOBA,
EN AUDIENCIA PUBLICA EL DIA 01 DE DICIEMBRE DEL 2017**

TEMATICA:

**GESTIÓN DIRECTIVA
GESTIÓN ACADÉMICA
GESTIÓN COMUNITARIA
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

**RESPONSABLE:
JOSE HERNANDEZ ACUÑA
RECTOR**

**COMITÉ DE APOYO:
JORGE ALONSO COTERA GUERRA
BIVIANA SABALZA MERCADO
FELICIA MARIA VILLORINA SALCEDO**



El Rector de la IE ALIANZA PARA EL PROGRESO, en uso de sus facultades legales, en especial de las que confiere la Ley 115 de 1994, ley 715 de 2001, entre otras normas reglamentarias y basado en los principios de transparencia contemplados en el marco general de la contabilidad pública; rinde el informe a la comunidad educativa en general y a la ciudadanía que hace parte de esta institución educativa a través de audiencia pública, en la se abordan todos los procesos desarrollados en cada una de las gestiones en el proceso institucional, como son:

- **GESTIÓN DIRECTIVA**
- **GESTIÓN ACADÉMICA**
- **GESTIÓN COMUNITARIA**
- **GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA.**

El informe de rendición de cuentas que se presenta, se basa en los principios de orden, responsabilidad y transparencia, además se pone a disposición de todos los miembros de la comunidad educativa para su respectiva inspección y vigilancia; todos los soportes físicos que se relacionan a continuación:

- Presupuesto de ingresos y gastos vigencia 2017
- Plan de compras.
- AZ cuentas, facturas y soportes de las mismas (solicitud, certificado y registro presupuestales, orden de compras, facturas o cuentas de cobro con sus respectivos soportes legales, actas de recibido a satisfacción, resolución de pago, orden de pago y comprobantes de egreso
- Formato de egresos.
- Libro mayor general.
- Libro de caja Diario.
- Libro de banco y conciliaciones bancarias.
- Libro de egresos e ingresos.
- Balance general y estados de actividad financiera.
- informe rendición de cuentas presentado a contraloría (periodo enero a diciembre 2017. Entre otros...

De esta manera la rendición de cuentas es un escenario de diálogo colectivo que permite la comunicación e intercambio de ideas frente a la gestión de esta entidad y sus resultados frente a la prestación del servicio educativo durante la vigencia 2017.



INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LOS FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS – FSE A LA COMUNIDAD EDUCATIVA ALIANCISTA

1. Generalidades de establecimiento educativo.

LA **INSTITUCION EDUCATIVA ALIANZA PARA EL PROGRESO**, Identificada con Código DANE: **1234660000556** NIT: **812002079-6**, es un establecimiento de carácter **PUBLICO**, que pertenece al sector **OFICIAL** y presta sus servicios de carácter y especialidad académica **CALENDARIO “A”**, en los niveles de **PREESCOLAR, BASICA PRIMARIA, BASICA SECUNDARIA Y MEDIA**; se encuentra ubicada en zona urbana del municipio de Montelíbano, Departamento de Córdoba.

1.1 GESTIÓN DIRECTIVA

Con el objeto de garantizar de manera eficiente la prestación del servicio educativo en la institución, se realiza de manera continua un estudio, análisis y actualización de plata de personal docente y de personal de servicio, al igual que a los niveles de cobertura del proceso de matrícula en el aplicativo SIMAT.

Teniendo en cuenta la normatividad legal vigente para estos casos y después de realizar un análisis técnico a la planta de personal de nuestra institución educativa, revisar la matrícula registrada en el SIMAT (Corte 31 de noviembre de 2017), diligenciar la matriz de necesidades docentes, me permito informar lo siguiente:

La institución inicio la vigencia 2017 con un total de 890 estudiantes matriculados y cierra vigencia con un total de 822 estudiantes activos sin incluir los trasladados y desertores, una planta de 41 docentes, 2 coordinadores 1 rector y 1 administrativo quien cumple las funciones de aseo en la institución educativa, vale la pena aclarar que no se cuenta con servicio de secretaria ni de vigilancia.



a) El **NIVEL DE PREESCOLAR**, está organizada de la siguiente forma:

SEDE	GRUPOS	ESTUDIANTES	DOCENTES	EST. GRUPO	X
Anastasio Sierra	2	34	2	17	
San Juan Bosco	2	51	2	25.5	
TOTAL	4	85	4	21.25	

En este nivel no queda docente disponible en el momento.

b) El **NIVEL DE BÁSICA PRIMARIA** queda organizado de la siguiente forma:

SEDE	GRUPOS	ESTUDIANTES	DOCENTES	EST. GRUPO	X
Anastasio Sierra	5	143	5	28.6	
San Juan Bosco	6	190	6	31.6	
Principal	2	50	2	25	
TOTAL	13	383	13	29.46	

En este nivel no queda docente disponible. Cabe anotar que en Primaria se atiende a un grupo de Aceleración del Aprendizaje que se encuentra incluido en la tabla anterior.

c) El **NIVEL DE BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA**, de nuestra institución educativa queda organizado de la siguiente forma:

SEDE	GRUPOS	ESTUDIANTES	DOCENTES	EST. GRUPO	X
Principal Secundaria	11	329	17	29.9	
Principal Media	4	93	5	23.25	
TOTAL	15	422	22	28.1	

Hubo la necesidad de liberar dos docentes por falta de estudiantes y cierre de un grupo en básica secundaria.



La institución debe continuar con el proceso de matrícula de estudiantes y consolidar la planta de personal del establecimiento educativo, según las directrices brindadas por las Secretarías de Educación Departamental y Municipal.

- d) **PERMANENCIA ESCOLAR.** Estudiantes que se matricularon y culminaron el proceso escolar hasta la fecha de presentación del informe y rendición de cuentas

NIVEL EDUCATIVO	ESTUDIANTE	Porcentaje
PREESCOLAR	85	93.1%
BASICA PRIMARIA	383	93.1%
BASICA SECUNDARIA	329	90.57%
MEDIA	93	94.6%
TOTAL	890	92.3% permanencia

- e) **DESERCIÓN ESCOLAR.** Estudiantes que se matricularon y no terminaron el año lectivo en la institución educativa en la vigencia 2017. Ya sea por deserción o traslado a otra institución educativa.

NIVEL EDUCATIVO	ESTUDIANTE	Porcentaje
PREESCOLAR	3	3.52%
BASICA PRIMARIA	29	7.57%
BASICA SECUNDARIA	31	9.42%
MEDIA	5	5.37%
TOTAL	891	68
		7.6% de deserción

- f) **TRANSPORTE ESCOLAR** El proceso de permanencia de los estudiantes en la institución educativa depende de muchos factores entre los cuales tenemos la falta de servicio de transporte escolar, el cual se dio para esta vigencia 2017 por parte de la alcaldía municipal, como se prestó en la vigencia 2015, esto es un factor importante para la permanencia ya que la mayoría de la población escolar proviene de los barrios del sur del municipio y les queda distante el traslado a las sedes de nuestra institución, para lo anterior se hicieron todas las gestiones pertinentes recibiendo la respuesta positiva por parte de la secretaria de educación municipal, lo cual motivo la asistencia de muchos estudiantes provenientes de los barrios más distantes y que habían desertado por no tener el medio para transportarse.



- g) **ALIMENTACIÓN ESCOLAR:** para la vigencia 2017, en esta institución se prestó el servicio de Complemento alimentario suministrado a niños, niñas y adolescentes en edad escolar, suministrado por Gobernación de Córdoba a través del Consorcio Alimento Caribe, con las cuales se prestó el servicio al 100% de la población escolar de dos sedes, la sede principal no recibió alimentación por no contar la infraestructura del restaurante.

h) **ORGANIZACIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL**

En el proceso de La gestión directiva, vigencia 2017 se implementaron acciones encaminadas a la organización y mejoramiento institucional, se diseñó un cronograma de todas las actividades a desarrollar el cual se cumplió en un 95% de su ejecución, se tuvo en cuenta todas las características que permiten el mejoramiento continuo y el direccionamiento estratégico de toda la institución, como son:

- ✓ Se organizaron todos los estamentos que hacen parte del gobierno escolar.
- ✓ Liderar los equipos directivos, docentes y administrativos para que se involucren en la construcción y desarrollo de la identidad institucional, el PEI y los planes de estudio y de mejoramiento.
- ✓ Verificar el cumplimiento de las funciones y tareas de cada una de las personas a cargo.
- ✓ Conocer las características de los estudiantes, sus familias y el entorno de la institución educativa, así como su evolución en el tiempo.



- ✓ Facilitar la apertura y permanencia de espacios de participación y concertación de la comunidad educativa.
- ✓ Mantener y vigilar un sistema de control financiero y contable que facilite la toma de decisiones e informar sobre su gestión a los entes de control;
- ✓ Gestionar y administra con eficiencia recursos necesarios para la prestación del servicio educativo y el desarrollo del Plan de Mejoramiento Institucional;
- ✓ Cumplir metas de cobertura para cubrir los ingresos presupuestados por el Sistema General de Participaciones.
- ✓ Especificar actividades concretas, definir tiempos, asignar responsabilidades y organizar equipos para garantizar el logro de las metas propuestas.
- ✓ Establecer canales de comunicación apropiados que permiten informar, escuchar, dialogar, debatir y concertar. Fomenta el intercambio de experiencias.
- ✓ Buscar apoyos externos para fortalecer la institución y ayudar a estudiantes, docentes y personal administrativo. •••••entre otros.

Ante este proceso de gestión se brindaron los espacios pertinentes de tal manera que se tuvo en cuenta la participación de los diferentes estamentos de la comunidad educativa en cada una las acciones a realizar.

Se brindó todo el apoyo y los espacios necesarios para el desarrollo y ejecución a los diferentes proyectos presentados por cada comité de trabajo.

Se brindaron los espacios de fortalecimiento pedagógico a toda la comunidad educativa, estudiantes docentes y padres de familias, a través de convenios interinstitucionales a nivel local y departamental en el transcurso de la vigencia 2017, en los que se puedes resaltar algunos de ellos:

❖ **Apoyo y fortalecimiento a estudiantes:**

- Apoyo a la continuidad al grupo **“DARE” Y “ABRE TUS OJOS”** convenio policía Nacional.
- Apoyo a la continuidad de la **Escuela de Música y Danza Folclórica**. Dos instructores pagados por la institución educativa.



- Formación en **comportamiento y cultura vial**, en convenio con la secretaria de transito del municipio de Montelíbano,
- Apoyo al **COMITÉ “PRENSA ESCUELA”**, en convenio con el Meridiano de Córdoba.
- Apoyo y continuidad a los Monitores **10TIC** en convenio con la Universidad EAFIT Y el Ministerio de Educación Nacional.
- Consecución de estímulos **KIDS ESCOLAR**, en convenio con el Banco de Bogotá e Intercolombia, que consistió en Morral y útiles para todos los niños.
- Participación en el seminario de emprendimiento que se realizó con la Fundación CUN beneficiando a los estudiantes de grado 9°, 10° y 11°.
- Proyecto con telefónica y apoyo a la iniciativa ganadora para la EMISORA ESCOLAR ALIANCISTA.
- Conformación del grupo patrulla escolar.

❖ **Apoyo y fortalecimiento a docentes:**

- Formación Y Acompañamiento a Docentes En El Desarrollo De Competencia en convenio con la SEM.
- Participación del programa colegio**10TIC** en convenio con la Universidad EAFIT Y el Ministerio de Educación Nacional.
- Participación y formación en programa **REDPAPAZ**.
- Formación de docentes de básica primaria estrategia pioneros.

❖ **Apoyo y fortalecimiento al ambiente escolar e infraestructura:**

Mediante la gestión solicitando mediante oficios a entidades gubernamentales y no gubernamentales se lograron:

- Construcción de la segunda fase del nuevo **RESTAURANTE ESCOLAR** en la sede principal a través de la Alcaldía Municipal.
- Adecuación de espacio **GRANJA ESCOLAR ACHI**, recursos propios de la institución educativa.



- Arborización el frutales y maderables a la granja escolar en convenio con **CORPORACION MONTAÑA.**
- Adecuación y mantenimiento de espacios escolares.
- Gestión de 150 sillas unipersonales ante la secretaria de educación municipal.

ALGUNAS EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS.



POBLACION ESCOLAR



GRUPO DARE Y POLICIA NACIONAL



GRUPO DARE Y ABRE TUS OJOS



COMITÉ PRENSA ESCUELA

GRUPO DARE Y ABRE TUS OJOS



1.2. GESTIÓN ACADÉMICA

La Institución Educativa Alianza para el Progreso le ha apostado al fomento de los procesos pedagógicos que mejoren los niveles de articulación de los diferentes elementos del P.E.I, Planes de Estudio y Estilo Pedagógico, etc; con el uso de los recursos apropiados para el aprendizaje, en el marco de varias estrategias específicas (proyectos) que orientan y ponen en dialogo las actividades del aula con las proyecciones y demandas de la comunidad. (Egresados)

En cumplimiento de estas metas, la institución desarrollo sendos encuentros de docentes y padres de familia, en donde se socializó el P.E.I y sus diferentes elementos, para posteriormente entrar a realizar la respectiva actualización

- **Proceso De Formación a Padres De Familias**



En las reuniones de socialización, se compartió con los padres de familia, los cambios realizados en el sistema de evaluación institucional, con el fin de mejorar la comprensión que ellos tienen sobre los procesos académicos y en particular de evaluación. Buscando con ello que los padres también se apropien de su papel en los proceso de acompañamiento a los estudiantes con necesidades especiales o que requieren apoyo en sus procesos de aprendizajes.

Por otra parte también se les oriento sobre la parte de responsabilidad civil que tienen con sus hijos y el rol que ellos cumplen y deben cumplir ante cualquier situación en el contexto familiar.



- **Proceso De revisión y Ajustes al SIEE, con docentes y padres de familias.**



Durante las jornadas para la actualización de los documentos que componen el P.E.I, los docentes estuvieron concentrados en leer detenidamente el SIEE, para tratar de identificar faltantes y necesidades e iniciar un proceso de ajuste, considerando las sugerencias realizadas también por parte de estudiantes y padres de familia; se organizaron en comisiones, de tal forma que cada una de ellas se concentrara en ajustar cada una de las partes del SIEE. Al terminar el proceso, el documento quedó ajustado en un 95%, quedando pendiente algunos elementos que requirieron mayor discusión como la inclusión del programa Aceleración del Aprendizaje.

Otro de los documentos en los que se avanzó en el marco de la gestión académica fue en la consolidación de un modelo de planeación por periodo, en donde contamos con el apoyo de un experto nombrado por la Secretaría de Educación Municipal.



Con los aporte del doctor Wilmer Toro, los docentes de esta institución avanzaron en los ajuste de los planes de área que componen el Plan de Estudio.

- **Proceso formación y actualización pedagógica.**



En este orden, los docentes trabajaron durante varias sesiones, dado que el compromiso demandaba la revisión de la planeación de los 4 periodos, de tal forma que se incluyeran en ello los DBA y se ajustaran algunos indicadores de desempeño. Adicionalmente, como meta para la vigencia 2017, dichos planes deben considerar los diferentes proyectos que se formularon, de manera que el desarrollo de la planeación se articule a las propuestas de los proyectos.

Es importante señalar que algunas de estas jornadas de formación y ajuste en materia de planes de estudio fueron realizadas mediante la modalidad de 2 asambleas, una para los maestros de la básica primaria y bajo la orientación del PTA, y otras con los docentes de la básica secundaria y bajo la orientación de la secretaria de educación municipal, la Corporación Universitaria Nacional de Educación Superior CUN, y de la misma institución.





De ahí que se requirió de una última jornada pedagógica, desarrollada en la semana institucional del mes de octubre, en donde el rector en compañía de los coordinadores socializaron los avances en materia de ajustes del plan; de tal forma que docentes de primaria y secundaria articularan las respectivas planeación.

Otros de los compromisos con la gestión académica que aparece en el PMI es la realización de talleres con docente, representante de padres y de estudiantes en habilidades lecto-escriturales (Redacción), con el fin de fortalecer tales proceso. En este orden, se posibilitó la participación de docentes y estudiantes en 3 talleres sobre redacción, en donde se contó con el apoyo del programa Prensa-Escuela del meridiano de Córdoba.



Otro de los aspectos en los que se avanzó fue en la actualización de docentes en materia de nuevas tecnologías; más específicamente en cuanto a lo propuesto por el programa 10 TIC, del ministerio de educación nacional. Los docentes participaron de sendas jornadas relacionadas con la sistematización de sus experiencias personales con las tic, también se trabajó sobre el uso de herramientas virtuales, páginas web, y la manipulación de software educativo disponibles con las tables donadas por el MEN.





Antes de finalizar el año 2017, se desarrollaron sendas jornadas para la revisión del Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes SIEE. En las jornadas se terminó con la revisión y ajuste de este documento, especialmente en los aspectos relacionados con la promoción, y el papel de las comisiones de evaluación y promoción entre otros.

El documento quedó actuado y listo para la revisión final por parte de los respectivos consejos, y para su aprobación y firma.

1.3 GESTIÓN COMUNITARIA.

La Institución Educativa Alianza para el progreso con mira a fortalecer el desarrollo institucional y el sentido de pertenecía con la comunidad y su P.E.I, ha planeado varias líneas de acción que permitan que los directivos, docentes y estudiantes conozcan y comprendan las condiciones, necesidades y demandas de la comunidad de la cual hacen parte.

Se necesita una institución que se involucre e integre con el entorno social que le rodea, la familia, los vecinos y las organizaciones de la comunidad.

❖ LÍNEAS DE ACCIÓN INSTITUCIONAL

A) Proyectos sociales y comunitarios.

- *Proyecto de Educación para la Sexualidad y la Construcción de Ciudadanía.* (La Sexualidad como valor y expresión de la convivencia y la felicidad del Ser Humano.)





- *Proyecto de Democracia y Derechos Humanos. (La Escuela como cátedra viva de convivencia y participación)*



- *Proyecto de Educación Ambiental (Reivindícate con el Medio Ambiente)*



- *Proyecto para el Aprovechamiento del Tiempo Libre. (El Juego como estrategia de participación e integración)*



- *Convivencia y resolución de Conflictos.* (fortaleciendo la convivencia desde la práctica de valores)



- *Proyecto de Huerta escolar (Granja Demostrativa Achi)*



- *Proyecto lúdico-pedagógico para la producción lírica. (Una palabra para vida)*





Se creó la escuela de padre, aprovechando los espacios de entrega de pre-informes, de tal manera que nos proponemos superar algunos fracasos del pasado que han impedido la continuidad de estos escenarios. Nuestro propósito es mantener en el tiempo este proyecto como una acción institucional que permita y fomente la vinculación del padre de familia con los procesos académicos y de convivencia. Se realizaron dos jornadas con diferentes espacios de reflexión, uno en torno a la pregunta ¿Cuánto tiempo dedicas a tu hijo? y el otro en torno a “Derechos y deberes del padre de familia”

C) Asociación de Padres Familia.

Se conformó la asociación de padres, de acuerdo a lo planteado por la normatividad colombiana pero no cumple con sus funciones y no se ha legalizado con su personería jurídica.

D) Comité de Convivencia Escolar.

Se constituyó el Comité Institucional de Convivencia escolar, con la participación de los respectivos representantes de la comunidad como lo determina la ley, pero aún no ha sido aprobado el acuerdo de consejo directivo en donde se legalice dicha constitución. También está por legalizarse las respectivas directrices que se elaboren por parte de este comité con el fin de ser anexada al manual de convivencia.

Por ello se ha venido avanzando en la organización de equipos de trabajo con distintos miembros de la comunidad educativo con el fin de hacer las respectivas lecturas de la ley y los decretos reglamentarios con el fin de disponer del conocimiento necesario para el ajuste del manual.

Se ha desarrollado jornadas de trabajo para revisar el manual de convivencia, con el objeto de socializarlo, y solicitar luego su aprobación por parte del consejo directivo.



E) Proyecto de articulación con programas para el trabajo y desarrollo humano con instituciones de educación superior.

No existe articulación con ninguna institución de educación superior con respecto a esta gestión, ya que no existen las garantías técnicas ni la infraestructura para llevar a cabo este proyecto.

❖ **RELACIONES INTERINSTITUCIONALES Y COMUNITARIAS**

A) Policía Nacional.

- Vinculación con los programas DARE y “Abre tus ojos”.
- Talleres y Charlas sobre sustancias psicoactivas y cuidado del ambiente.

B) Iglesias y Grupos Religiosos

Acompañamiento en convivencias y espacios de reflexión con estudiantes con dificultades comportamentales.

C) Jagua Azul: Apoyo al mantenimiento del sistema de desagüe de patio.

D) Corporación Montaña: Donación de árboles frutales para la granja Achí.

E) Fundación Educativa de Montelíbano. Apoyo y acompañamiento con personal especializado (psicólogas) a estudiantes con problemas psico-sociales(drogas ,maltrato intrafamiliar entre otros)

F) Hospital de Montelíbano: Talleres de acompañamiento preventivo sobre salud mental y física (autoestima, sustancias psicoactivas y alcoholismo).

c. avances en los procesos interinstitucionales:

Participación en mesas de trabajo municipal, en procesos de conformación, actualización y ajustes a la normatividad ley 1620.

Apoyo a procesos de investigación en relación a temas de convivencia y educación ambiental liderados por la CUN.

Fortalecimiento de iniciativas escolares de paz con estudiantes y docentes
Liderado por Corporación región.



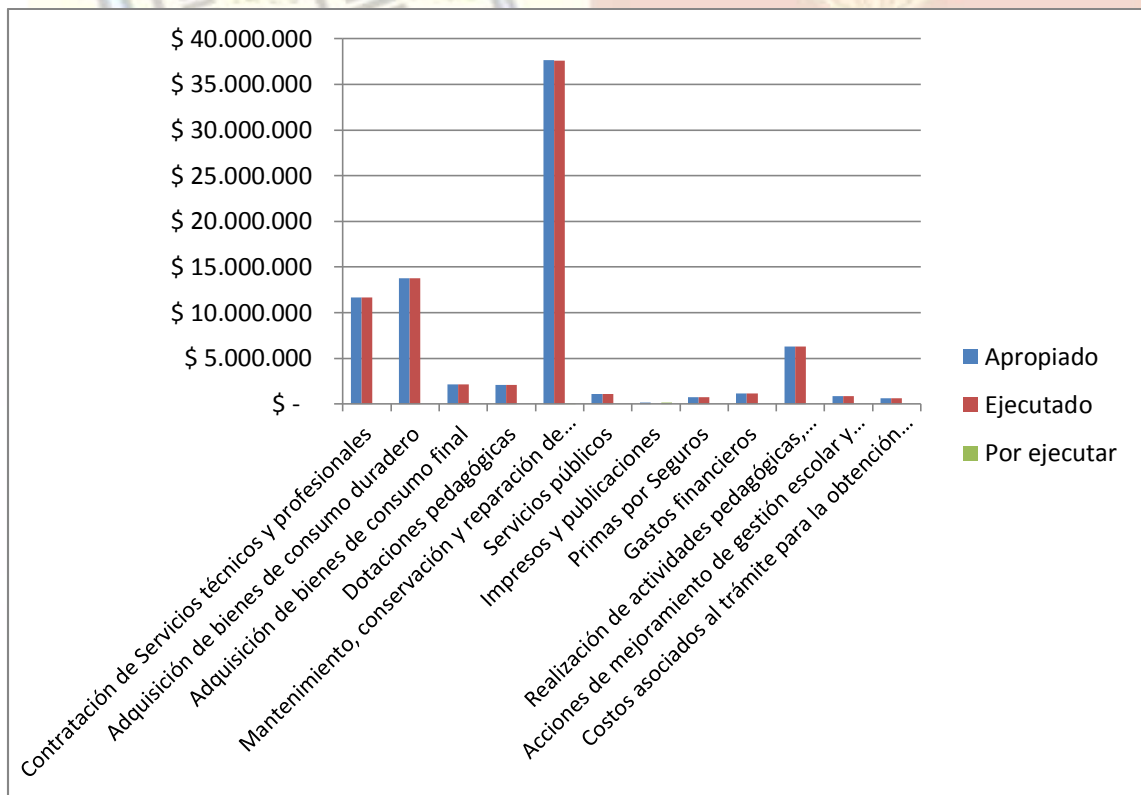
1.4 GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

La Institución Educativa, mediante acuerdo de consejo Directivo N° 006 de 5 de diciembre de 2016, aprobó y contó con un presupuesto Inicial por valor de \$ 86.276.192,00 que en el transcurso de la vigencia 2017, sufrió ciertas modificaciones y reducciones, terminando con un presupuesto definitivo por valor de \$ 78.260.441,00

Del total de estos recursos fueron asignados para funcionamiento la suma de \$ 76.613.016,00 y un \$ 1.480.000,00 para inversión.

A continuación se muestra un gráfico de los recursos ejecutados del presupuesto aprobado para funcionamiento.

RECURSOS EJECUTADOS PARA FUNCIONAMIENTO E INVERSION
TABLA N°1.





Como podemos observar en la gráfica el mayor uso se hizo en mantenimiento afectando el presupuesto en un 48.06% y los otros rubros significativo es el de Adquisición de bienes de consumo duradero en un 17.61%, contratación de servicios técnicos y profesionales en un 14.93%, realización de actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales en un 8.05% y el de Adquisición de bienes de consumo final en un 2.75%, Los otros rubros fueron afectados en un 8.38% en menor proporción como lo muestra la gráfica y quedando un presupuesto por comprometer de 0.22%.

A continuación se da a conocer de manera más clara los procedimientos realizados desde el momento de la planeación y ejecución de los presupuestos de inversión y de gastos, los cuales se expresan en los siguientes formatos:

- **FORMATO CGDC: EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS.**
- **FORMATO CGDC: INFORME DE EGRESOS MENSUALIZADO.**

En el informe de ingresos se expresa de manera clara y precisa la estructura del presupuesto inicial, los recursos que se recaudan en todo el transcurso de la vigencia 2017 y el presupuesto definitivo con termina la vigencia.

En el informe de egresos mensualizado se expresa de manera clara la ejecución, los gastos y la inversión que realiza mes a mes en el transcurso de la vigencia, se publica en un lugar visible de la institución educativa y se pone a disposición de toda la comunidad educativa, además contempla los datos claros de cada cuenta es decir expresa la información del beneficiario, el concepto o detalle, el valor de la cuenta, el valor del cheque, la fecha y un registro de evidencia fotográfico que soporta de manera visual las compras, actividades o acciones realizadas, y demás procesos de inversión en las cuales se ejecuta el gasto.



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CORDOBA
MUNICIPIO DE MONTELIBANO

INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALIANZA PARA EL PROGRESO

NIT N° 812002079-6 DANE N° 123466000056

Creada mediante Acuerdo N° 020 del 22 de enero de 1993 del Concejo Municipal de Montelíbano

Resolución de integración N° 0001249 de 20 septiembre de 2002

Resolución de aprobación y reconocimiento oficial N° 000369 de julio 14 de 2011



INFORME DE EGRESOS MENSUALIZADO

FORMATO DE EGRESOS

ENTIDAD: INSTITUCION EDUCATIVA ALIANZA PARA EL PROGRESO
NIT: 812.002.079-6

ENERO-DICIEMBRE DE 2017

No. CUENTA A	BENEFICIARIO	CONCEPTO	VALOR DE LA CUENTA A CANCELAR	DEDUCCIONES		N° DEL CHEQUE	BANCO	N° DE CUENTA BANCARIA	VALOR DEL CHEQUE	FECHA DEL PAGO
				RTE						
2.2.10	Bancolombia	Compra de chequera y gastos bancarios	\$ 221.644				BANCOLOMBIA	9.6614E+10	\$ 221.644	31/01/2017
2.1.2	Luisa Petrona Moreno Domínguez	Pago de la primera cuota del Contrato de prestación de servicios profesionales en apoyo a gestión financiera y contractual a la Rectoría de la I.E.	\$ 718.539			9097379	BANCO DE BOGOTÁ	436231765	\$ 718.539	06/03/2017
2.2.4	Claro S.A	Pago de servicio de telefonía celular.	\$ 199.539			9097380	BANCO DE BOGOTÁ	436231765	\$ 199.539	06/03/2017
2.2.4	Pedro Luis Vidal Lenés	Compra de materiales eléctricos y 2 ventiladores kdk.	\$ 2.573.500	\$ 90.073		9097381	BANCO DE BOGOTÁ	436231765	\$ 2.483.427	08/03/2017
2.2.4	Edwin Manuel Ávila Arrieta	Mantenimiento eléctrico general de la Sede Principal, Sede San Juan Bosco, Anastasio Sierra	\$ 4.875.000	\$ 292.500		9815732	BANCO DE BOGOTÁ	436231765	\$ 4.582.500	08/03/2017
2.2.5	Claro S.A	Pago de telefonía celular.	\$ 102.448			9815733	BANCO DE BOGOTÁ	436231765	\$ 102.448	17/03/2017
2.2.4	Víctor Hugo Mendoza Bertel	Suministro de 3 puertas rejas en tubo 2"x1" y varilla cuadrada de 10mm pintada en anticorrosiva una de 1m x 2.08 cm y las 2 de 1.12m x 2m, 4 protectores en tubo rectangular, 3 puertas rejas en tubería 2x1 y varilla cuadrada, 1 protector en varilla cuadrada.	\$ 2.090.000	\$ 73.150		9815736	BANCO DE BOGOTÁ	436231765	\$ 2.016.850	29/03/2017
2.2.4	Fernel Antonio Hernández Bolaño	Prestación de servicios: Soldadura de 231 sillas e instalación de 56 brazos en las tres sedes.	\$ 1.498.000			9815735	BANCO DE BOGOTÁ	436231765	\$ 1.498.000	29/03/2017
2.2.1	Lewis Oswaldo López Gómez	Implementación y capacitación de la plataforma web escolar SME EXODO, regido según decreto 1290 de 2009.	\$ 1.900.000			9815737	BANCO DE BOGOTÁ	436231765	\$ 1.900.000	31/03/2017
2.1.2	Luisa Moreno Domínguez	Pago de la segunda cuota del Contrato de prestación de servicios profesionales en apoyo a gestión financiera y contractual a la Rectoría de la I.E.	\$ 718.539			9815738	BANCO DE BOGOTÁ	436231765	\$ 718.539	31/03/2017
2.2.4	Edwin Manuel Ávila Arrieta	Otro si por conceptos de trabajos eléctricos adicionales en las diferentes sede materiales incluidos	\$ 924.200			9815739	BANCO DE BOGOTÁ	436231765	\$ 924.200	31/03/2017
2.2.10	Banco de Bogotá	Compra de chequera, Gmf	\$ 228.728				BANCO DE BOGOTÁ	436231765	\$ 228.728	31/03/2017
2.2.4	Víctor Hugo Mendoza Bertel	Pintada de 240 m2 de techo de zona Industrial entre otros a todo costo.	\$ 1.800.000	\$ 85.200		9815740	BANCO DE BOGOTÁ	436231766	\$ 1.714.800	20/04/2017
2.2.5	Comcel S. A	Pago de telefonía celular.	\$ 101.880			9815741	BANCO DE BOGOTÁ	436231767	\$ 101.880	20/04/2017
2.2.4	Halcón Seguridad Electrónica S.A.S	Compra de un DVR 8 canales marca dtx, reparación de cable derivado por árbol.	\$ 467.000			9815742	BANCO DE BOGOTÁ	436231768	\$ 467.000	20/04/2017

Institución Educativa Alianza Para El Progreso: Unidad, Orden y Progreso
Carrera 5 - Vía al Aeropuerto El Pindo
Montelíbano - Córdoba
Email: ee_12346600005601@hotmail.com
Celular. 3114145800



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CORDOBA
MUNICIPIO DE MONTELIBANO

INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALIANZA PARA EL PROGRESO

NIT N° 812002079-6 DANE N° 123466000056

Creada mediante Acuerdo N° 020 del 22 de enero de 1993 del Concejo Municipal de Montelíbano

Resolución de integración N° 0001249 de 20 septiembre de 2002

Resolución de aprobación y reconocimiento oficial N° 000369 de julio 14 de 2011



2.2.1	Josefa Isabel Zafrá Tirado	Confección y elaboración de 79 uniformes.	\$ 1.106.000	\$ 38.710		9815743	BANCO DE BOGOTÁ	436231769	\$ 1.067.290	27/04/2017
2.1.2	Luisa Moreno Domínguez	Pago de la segunda cuota del Contrato de prestación de servicios profesionales en apoyo a gestión financiera.	\$ 718.539			9815744	BANCO DE BOGOTÁ	436231770	\$ 718.539	28/04/2016
2.2.4	Alvaro Elías Hoyos Guerra	Mantenimiento y adecuación de espacios a todo costo en la Institución Educativa.	\$ 560.000			9815745	BANCO DE BOGOTÁ	436231771	\$ 560.000	28/04/2017
2.3.2	Dilma Janete Osorio Correa	Realización de actividades pedagógicas, científicas y culturales en la Institución	\$ 1.294.000	\$ 77.640		9815746	BANCO DE BOGOTÁ	436231772	\$ 1.216.360	28/04/2017
2.2.10	Banco de Bogotá	Gravamen movimiento financiero	\$ 21.004				BANCO DE BOGOTÁ	436231773	\$ 21.004	28/04/2017
2.2.10	Bancolombia	Gravamen movimiento financiero	\$ 18.985				BANCOLOMBIA	9,6614E+10	\$ 18.985	30/04/2017
2.2.4	Alfredo Posada Madrid	Mantenimiento zonas verdes y aseo general del establecimiento las tres sedes.	\$ 606.000			832241	BANCOLOMBIA	9,6614E+10	\$ 606.000	02/05/2017
2.1.2	Álvaro Luis Borja Gómez	Pago de la tercera cuota del contrato de prestación de servicios como Instructor PROGRAMA DE FORMACION ARTISTICA EN DANZA Y MUSICA FOLCLORICA.	\$ 1.500.000			9815747	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 1.500.000	02/05/2017
2.2.5	Comcel S. A	Pago de servicio de telefonía celular.	\$ 100.655			832243	BANCOLOMBIA	9,6614E+10	\$ 100.655	17/05/2017
2.2.10	Banco de Bogotá	Gravámenes a los movimientos financieros	\$ 15.979				BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 15.979	31/05/2017
2.2.10	Bancolombia	Gravámenes a los movimientos financieros	\$ 5.454				BANCOLOMBIA	9,6614E+10	\$ 5.454	31/05/2017
2.1.2	Luisa Moreno Domínguez	Pago de la tercera cuota del Contrato de prestación de servicios profesionales en apoyo a gestión financiera y contractual a la Rectoría de la IE.	\$ 718.539			9815748	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 718.539	02/06/2017
2.1.2	Álvaro Luis Borja	Pago de la segunda cuota del contrato de Prestación de servicios como Instructor PROGRAMA DE FORMACION ARTISTICA EN DANZA Y MUSICA FOLCLORICA.	\$ 500.000			9815749	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 500.000	02/06/2017
2.2.9	Ramírez Lozano Y Cía. Ltda.	Renovación desde seguro manejo póliza global sector oficial N° 3001429	\$ 722.330			9815750	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 722.330	07/06/2017
2.2.5	Claro S.A	Pago de servicio de telefonía celular.	\$ 100.655			9815751	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 100.655	27/06/2017
2.1.2	Luisa Moreno Domínguez	Pago de la cuarta cuota del Contrato de prestación de servicios profesionales en apoyo a gestión financiera y contractual a la Rectoría de la IE.	\$ 718.539			9815752	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 718.539	30/06/2017
2.2.10	Banco de Bogotá	Gravámenes a los movimientos financieros	\$ 186.792				BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 186.792	30/06/2017
2.2.10	Bancolombia	Gastos bancarios	\$ 7.657				BANCOLOMBIA	9,6614E+10	\$ 7.657	30/06/2017
2.2.4	Alfredo Posada Madrid	Mantenimiento de zonas verdes y aseo general del establecimiento de las tres sedes.	\$ 710.000			9815753	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 710.000	05/07/2017
2.2.2	Plastitodo Montelíbano J.J S.A.S	Compra de elementos de aseo: traperos grandes, escobas semi zulia, limpiado, desinfectante, detergente, papel higiénico, escobas varita, guantes plasticos servilletas,	\$ 1.406.300	\$ 62.386		9815754	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 1.343.914	05/07/2017
2.2.1-2.2.3	Lubian Enrique Lobo Salazar	Compra de dotación pedagógica y implementos deportivos.	\$ 2.501.800	\$ 87.563		9815755	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 2.414.237	13/07/2017
2.2.5	Claro S.A	Pago de servicio de telefonía celular.	\$ 101.325			9815756	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 101.325	24/07/2017
2.2.1	Anji Pacheco López	Compra de dos video beamm Epson S31+3200 LUMENS	\$ 3.500.000	\$ 157.353		9815757	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 3.342.647	28/07/2017



Institución Educativa Alianza Para El Progreso: Unidad, Orden y Progreso

Carrera 5 – Vía al Aeropuerto El Pindo

Montelíbano - Córdoba

Email: ee_12346600005601@hotmail.com

Celular. 3114145800



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CORDOBA
MUNICIPIO DE MONTELIBANO

INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALIANZA PARA EL PROGRESO

NIT N° 812002079-6 DANE N° 123466000056

Creada mediante Acuerdo N° 020 del 22 de enero de 1993 del Concejo Municipal de Montelíbano

Resolución de integración N° 0001249 de 20 septiembre de 2002

Resolución de aprobación y reconocimiento oficial N° 000369 de julio 14 de 2011



2.2.3	Lubian Lobo Salazar	Compra de materiales y suministros de artículos de oficina como resmas, tintas, sobre de manilla, tijeras, pistolas de silicona, memoria usb y tablas de apoyo acrílica	\$ 745.700			9815758	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 745.700	28/07/2017
2.1.2	Luisa Moreno Domínguez	Pago de la quinta cuota del contrato de prestación de servicios profesionales en apoyo a gestión financiera y contractual a la	\$ 718.539			9815759	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 718.539	28/07/2017
2.2.10	Banco de Bogotá	Gravámenes a los movimientos financiero y gastos bancarios.	\$ 64.776				BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 64.776	31/07/2017
2.1.2	Álvaro Luis Borja Gómez	Pago de dos cuotas del contrato de Prestación de servicios como Instructor PROGRAMA DE FORMACION ARTISTICA EN DANZA Y MUSICA FOLCLORFICA.	\$ 1.000.000			1039682	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 1.000.000	01/08/2017
2.2.4	Edwin Manuel Ávila Arrieta	Arreglos y mantenimientos eléctricos en diferentes sedes.	\$ 220.000			1039683	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 220.000	04/08/2017
2.2.1- 2.2.4	Pedro Luis Vidal Lenes	Compra de materiales eléctricos y 28 ventiladores kdk.	\$ 5.572.900	\$ 195.052		1039684	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 5.377.848	04/08/2017
2.2.4	Víctor Hugo Mendoza Bertel	suministro e instalación de 4 cerraduras gato, instalación y suministros de soporte de tv de 42", suministro de 10 candados de seguridad 3 llaves, suministro de puerta metálica en lámina, arreglo de protector reja para la cafetería instalada, elaboración de tarima,	\$ 950.000	\$ 33.250		1039686	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 916.750	14/08/2017
2.2.4	Willinton Eliecer Hoyos Carvajal	Prestación de Mantenimiento Sede Anastasio Sierra: Reparación de techos antiguo sala de sistemas incluye demolición de redoblón, curada e instalación de tela asfáltica, cambio de láminas en comedor escolar, curada de techo y limpieza de viga canal. Demolición de ventanales en calados de dos aulas, sellamiento y de muro intermedio en sala de sistemas. Levante de muro y revoque de los mismos. Lavado de plancha y escalera y organización de calados de bodega. Tala de dos árboles con motosierra de mango y	\$ 1.180.000	\$ 70.800		1039687	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 1.109.200	17/08/2017
2.2.4	Víctor Hugo Mendoza Bertel	Compra de 4 protectores, cuatro ventanas y una puerta metálica.	\$ 1.710.000	\$ 59.850		1039688	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 1.650.150	17/08/2017
2.2.5	Comcel S.A	Pago de servicio de telefonía celular	\$ 100.941			1039689	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 100.941	24/08/2017
2.2.4	Víctor Mendoza Bertel	Suministro e instalación de puerta metálica en lámina calibre 22 y vidrio clara 5m en antigua sala de sistemas.	\$ 320.000			1039690	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 320.000	29/08/2017
2.2.4	Fernel Antonio Hernández Bolaños	Reparación de portería de microfútbol y mantenimiento de pintura Sede Anastasio	\$ 454.000	\$ 27.240		1039691	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 426.760	29/08/2017



Institución Educativa Alianza Para El Progreso: Unidad, Orden y Progreso

Carrera 5 - Vía al Aeropuerto El Pindo

Montelíbano - Córdoba

Email: ee_12346600005601@hotmail.com

Celular. 3114145800



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CORDOBA
MUNICIPIO DE MONTELIBANO

INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALIANZA PARA EL PROGRESO

NIT N° 812002079-6 DANE N° 123466000056

Creada mediante Acuerdo N° 020 del 22 de enero de 1993 del Concejo Municipal de Montelíbano

Resolución de integración N° 0001249 de 20 septiembre de 2002

Resolución de aprobación y reconocimiento oficial N° 000369 de julio 14 de 2011



2.2.4	Willinton Eliecer Hoyos Carvajal	Prestación de servicios descritos a continuación: Mantenimiento de batería sanitaria Sede Anastasio Sierra, Acarreo de materiales, escombros, material reciclable y otros 1461 metros de pintura.	\$ 3.039.500	\$ 182.370		1039692	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 2.857.130	30/08/2017
2.2.10	Banco de Bogotá	Gravámenes a los movimientos financiero.	\$ 57.144				BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 57.144	30/08/2017
2.1.2	Luisa Moreno Domínguez	Pago de la sexta cuota del Contrato de prestación de servicios profesionales en apoyo a gestión financiera y contractual a la	\$ 718.539			1039693	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 718.539	01/09/2017
2.1.2	Álvaro Luis Borja Gómez	Pago de la cuota de prestación de servicios como instructor PROGRAMA DE FORMACION ARTISTICA EN DANZA Y	\$ 500.000			1039692	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 500.000	05/09/2017
2.2.4	Aminta Jesús Mejía Torres	Compra de materiales de ferretería.	\$ 3.004.200	\$ 135.062		1039693	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 2.869.138	07/09/2017
2.2.4	Víctor Hugo Mendoza Bertel	Suministro de tubería galvanizada pesada de 2" en rosca, adecuación y mantenimiento en pintura de gabinete metálico.	\$ 350.000			1039696	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 350.000	07/09/2017
2.2.4	Pedro Luis Vidal	Compra de materiales eléctricos.	\$ 762.500			1039697	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 762.500	07/09/2017
2.2.4	Edwin Manuel Ávila Arrieta	Prestación de servicios en reubicación, mantenimiento y arreglo de dos aires e instalaciones eléctricas en nueva sala de sistemas de la Sede Anastasio Sierra, Instalación de 6 ventiladores en sede Principal.	\$ 1.100.000			1039698	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 1.100.000	07/09/2017
2.4.1	Alfredo Posada Madrid	Limpieza general con guadaña y plateo de árboles frutales en la granja escolar: 2 Fumigada parte externa e interna, Poda de árboles internos y retiro de basuras, Mantenimiento de jardinería y destapada de desagüe, Sede Anastasio Sierra, Reparación	\$ 860.000	\$ 51.600		1039699	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 808.400	07/09/2017
2.2.5	Comcel S.A	Pago de recibo de telefonía celular.	\$ 100.843			1039701	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 100.843	19/09/2017
2.2.4	Víctor Hugo Mendoza Bertel	Suministro de 19 soportes para escritorios en tubos redondo galvanizado de 1" y ángulo de 3/4 x 1/8 pintado, rodachinas para estante de amplificación	\$ 1.950.000	\$ 68.250		1039702	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 1.881.750	19/09/2017
2.2.4	Fernel Antonio Hernández Bolaño	Adecuación y mantenimiento en pintura e instalación en rieles corredizos de portón de 2x2 en la batería sanitaria Sede San Juan Bosco a todo costo, Limpieza y reparación de cañalatas de agua lluvia, Retiro y desmonte de estructura de tanque elevado, Cambio de chapa en bodega, Reparación de tubos y malla, Instalación de malla portón sede Anastasio Sierra, Reparación de cabina americana de	\$ 635.000	\$ 38.100		1039703	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 596.900	20/09/2017



Institución Educativa Alianza Para El Progreso: Unidad, Orden y Progreso

Carrera 5 – Vía al Aeropuerto El Pindo

Montelíbano - Córdoba

Email: ee_12346600005601@hotmail.com

Celular. 3114145800



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CORDOBA
MUNICIPIO DE MONTELIBANO

INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALIANZA PARA EL PROGRESO

NIT N° 812002079-6 DANE N° 123466000056

Creada mediante Acuerdo N° 020 del 22 de enero de 1993 del Concejo Municipal de Montelíbano

Resolución de integración N° 0001249 de 20 septiembre de 2002

Resolución de aprobación y reconocimiento oficial N° 000369 de julio 14 de 2011



2.2.4	Willinton Eliecer Hoyos Carvajal	Prestación de servicios descritos a continuación: Quitada de machimbre, recorte de listones y revoque de muro aula de sistemas, de preescolar y pasillo. ", Lavado de tanques elevados y mantenimiento de grifería, Reparación de cielo raso. Adecuación de entrada y fundida de anden peatonal Sede San Juan Bosco, Suministro de ¼ de china, Suministro de ½ de balastro, Suministro de ½	\$ 984.000	\$ 59.040		1039704	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 924.960	20/09/2017
2.2.4	Alfredo Posada Madrid	Mantenimiento zonas verdes que consiste en: Mantenimiento y guadañada de cancha deportiva, Tala de un árbol de mango y repique de los mismos incluida botada de basura, Limpieza de basura encima del techo en comedor y batería sanitaria, Poda de dos y tala de 1 árbol Sede Anastasio Sierra.	\$ 590.000			1039705	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 590.000	20/09/2017
2.2.15	Lubian Enrique Lobo Salazar	Compra de un aire Lg de 18.000 Btu.	\$ 2.000.000	\$ 50.000		1039706	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 1.950.000	20/09/2017
2.2.10	Banco de Bogotá	Compra de chequera y gravámenes a los movimientos financiero.	\$ 230.637				BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 230.637	30/09/2017
2.1.2	Luisa Moreno Domínguez	Pago de la séptima cuota del Contrato de prestación de servicios profesionales en apoyo a gestión financiera y contractual a la Rectoría de la IE.	\$ 718.539			1541791	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 718.539	02/10/2017
2.2.4	Salomón Enrique Fabra	Suministros de dos bobinas AVS 400w, 3 conectores speak, 2 filtros de paro 414 v, Reparación cabinas AS América.	\$ 202.000			1541792	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 202.000	02/10/2017
2.1.2	Álvaro Luis Borja Gómez	Pago de la cuota de prestación de servicios como Instructor PROGRAMA DE FORMACION ARTISTICA EN DANZA Y	\$ 500.000			1541793	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 500.000	10/10/2017
2.2.4	Edwin Manuel Ávila Arrieta	Montaje y mantenimiento de aires, de ventiladores en la Sede Principal, Sede Anastasio Sierra y San Juan Bosco.	\$ 1.763.000			1541795	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 1.763.000	10/10/2017
2.3.2	Dilma Janete Osorio Correa	Prestación de servicios en actividades lúdicas, recreativas, juegos tradicionales propuesta personero comité de democracia a todo	\$ 485.000	\$ 29.100		1541796	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 455.900	10/10/2017
2.3.2	Dilma Janete Osorio Correa	Prestación de servicios en actividades lúdicas: Apoyo logístico actividad comité de convivencia escolar, Armonización musical (Ambientación inicial), Actividad de reflexión y motivación, Espacio lúdico recreativo, Momento cultural, Refrigerio e hidratación.	\$ 1.000.000	\$ 60.000		1541798	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 940.000	20/10/2017
2.2.5	Claro S.A	Pago de servicio de telefonía celular.	\$ 100.655			1541797	BANCO DE BOGOTÁ	436231775	\$ 100.655	20/10/2017



Institución Educativa Alianza Para El Progreso: Unidad, Orden y Progreso

Carrera 5 – Vía al Aeropuerto El Pindo

Montelíbano - Córdoba

Email: ee_12346600005601@hotmail.com

Celular. 3114145800



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CORDOBA
MUNICIPIO DE MONTELIBANO

INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALIANZA PARA EL PROGRESO

NIT N° 812002079-6 DANE N° 123466000056

Creada mediante Acuerdo N° 020 del 22 de enero de 1993 del Concejo Municipal de Montelíbano

Resolución de integración N° 0001249 de 20 septiembre de 2002

Resolución de aprobación y reconocimiento oficial N° 000369 de julio 14 de 2011



2.2.4	Willinton Eliecer Hoyos Carvajal	Prestación de servicios descritos a continuación: Mantenimiento de batería sanitaria de Niños sede San Juan Bosco, pintura de Aula 10 A sede principal, instalación de soportes de anclaje para tubos de voleibol sede principal, Reparación de filtración sala de sistema y reparación de grifería e instalación de llaves sede principal, elaboración 2 de tarimas en madera de 2x3 Mts, mantenimiento a	\$ 910.000	\$ 54.600		1541799	BANCO DE BOGO	436231775	\$ 855.400	20/10/2017
2.3.2	Dilma Janete Osorio Correa	Realización de actividades lúdicas, recreativas y cultural aliancista 2017, que incluye: Alquiler de sonido, Hidratación para 871 estudiantes, Alquiler de inflable, torres y brinca-brinca, Instructor de aeróbicos, Armonización musical (orquesta Maikalé), Implementación deportiva, Terna arbitral	\$ 3.521.500	\$ 211.290		1039707	BANCO DE BOGO	436231775	\$ 3.310.210	25/10/2017
2.1.2	Luisa Moreno Domínguez	Pago de la octava de Contrato de prestación de servicios profesionales en apoyo a gestión financiera y contractual a la Rectoría de la I.E.	\$ 718.539			832244	BANCOLOMBIA	9.6614E+10	\$ 718.539	31/10/2017
2.2.4	Aminta De Jesús Mejía Torres	Compra de suministros: cemento, tejas ruralit, esmalte, bola tanque, galón thiner, mts de tubos, cinta aislante, codos 4" sanitario, brocas 3/8, 1/2, canilla metálica, cerradura gato, mtr alumato, sello techo, segueta nicholsan,	\$ 692.300			832245	BANCOLOMBIA	9.6614E+10	\$ 692.300	31/10/2017
2.2.10	Banco de Bogotá	Gravámenes a los movimientos financieros	\$ 36.992				BANCO DE BOGO	436231775	\$ 36.992	31/10/2017
2.2.10	Bancolombia	Gravámenes movimientos financieros	\$ 12.656				BANCOLOMBIA	9.6614E+10	\$ 12.656	31/10/2017
2.1.2	Álvaro Luis Borja Gómez	Pago de la cuota por Prestación de servicios como Instructor PROGRAMA DE FORMACION ARTISTICA EN DANZA Y	\$ 500.000			832246	BANCOLOMBIA	9.6614E+10	\$ 500.000	17/11/2017
2.2.5	Claro S.A	Pago de recibo de telefonía celular.	\$ 100.700			832247	BANCOLOMBIA	9.6614E+10	\$ 100.700	27/11/2017
2.2.10	Bancolombia	Gravámenes movimientos financieros	\$ 20.703				BANCOLOMBIA	9.6614E+10	\$ 20.703	30/11/2017
2.1.2	Luisa Moreno Domínguez	Pago de la última cuota del Contrato de prestación de servicios profesionales en apoyo a gestión financiera y contractual a la	\$ 718.541			832248	BANCOLOMBIA	9.6614E+10	\$ 718.541	05/12/2017
2.3.2-3.4	Lubian Lobo Salazar	Suministro de 40 diplomas para bachilleres, 2 trofeos campeón y 2 subcampeón.	\$ 620.000			832249	BANCOLOMBIA	9.6614E+10	\$ 620.000	15/12/2017
2.2.10	Banco de Bogotá	Gravámenes movimientos financieros	\$ 1.420				BANCO DE BOGO	436231775	\$ 1.420	31/12/2017
2.2.10	Bancolombia	Gravámenes movimientos financieros	\$ 11.682				BANCOLOMBIA	9.6614E+10	\$ 11.682	31/12/2017



Institución Educativa Alianza Para El Progreso: Unidad, Orden y Progreso

Carrera 5 – Vía al Aeropuerto El Pindo

Montelíbano - Córdoba

Email: ee_12346600005601@hotmail.com

Celular. 3114145800



Registro de evidencias de del proceso de inversión vigencia 2017.





REPUBLICA DE COLOMBIA
 DEPARTAMENTO DE CORDOBA
 MUNICIPIO DE MONTELIBANO

INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALIANZA PARA EL PROGRESO

NIT N° 812002079-6 DANE N° 123466000056

Creada mediante Acuerdo N° 020 del 22 de enero de 1993 del Concejo Municipal de Montelíbano
 Resolución de integración N° 0001249 de 20 septiembre de 2002
 Resolución de aprobación y reconocimiento oficial N° 000369 de julio 14 de 2011



Institución Educativa Alianza Para El Progreso: Unidad, Orden y Progreso
 Carrera 5 – Vía al Aeropuerto El Pindo
 Montelíbano - Córdoba
 Email: ee_12346600005601@hotmail.com
 Celular. 3114145800