

**1. Recopilar los informes sobre la ejecución de la asistencia técnica de las áreas ejecutoras:** El Funcionario de Planeación de la SED CÓRDOBA, recopila los informes sobre la ejecución de asistencia técnica mediante el subproceso *A03.01 Programación y ejecución de la asistencia técnica* y verifica que todas las dependencias responsables lo hayan presentado para proceder a su seguimiento y control.