

- 19. Coordinar aspectos logísticos:** Si para la ejecución de la asistencia técnica se requiere coordinar algunos aspectos logísticos con el área de Gestión Administrativa, el Funcionario designado del Área de la SED CÓRDOBA para ejecutar la asistencia técnica, genera carta u oficio de solicitud de servicios, especificando el tipo de servicio requerido, ver anexo instructivo ver anexo instructivo M03.01.F03 Actos administrativos y comunicaciones escritas, la entrega al Funcionario de Gestión Administrativa de la SED CÓRDOBA para su aprobación y hace un llamado al subproceso I02.05 Atender servicios generales, para su trámite.