

INSTITUCIÓN EDUCATIVA “QUEBRADA DE URANGO”



INFORME DE GESTIÓN 2016

*Lic. Angélica Matilde Salcedo P.
Directora Rural*

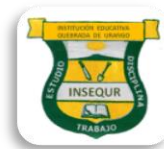


TABLA DE CONTENIDO

| | |
|--|----|
| INTRODUCCION..... | 4 |
| 1. GESTIÓN DIRECTIVA..... | 5 |
| 1.1. IDENTIFICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN | 5 |
| 1.2. RENDICION DE CUENTAS | 6 |
| 1.2.1. REFERENTES PARA LA RENDICION DE CUENTAS | 6 |
| 1.3. HORIZONTE INSTITUCIONAL..... | 7 |
| 1.3.1. VISIÓN | 7 |
| 1.3.1.1. OBJETIVO ESTRATEGICO..... | 7 |
| 1.3.1.2. METAS..... | 7 |
| 1.3.2. MISION..... | 8 |
| 1.3.2.1. OBJETIVO ESTRATEGICO..... | 8 |
| 1.3.2.2. METAS..... | 8 |
| 1.4. Política de inclusión..... | 9 |
| 1.5. Planes y proyectos articulados con otras entidades | 10 |
| 1.6. Mecanismos de comunicación para mantener informada a la comunidad..... | 10 |
| 1.7. Impacto del Manual de Convivencia | 11 |
| 1.8. Impacto de Gobierno Escolar..... | 11 |
| 1.9. Hechos destacados de la coordinación con padres de familia, autoridades educativas, otras instituciones | 11 |
| 2. GESTIÓN ACADÉMICA | 12 |
| 2.1. Plan de estudios..... | 12 |
| 2.2. Planes de clase y evaluación en el aula..... | 12 |
| 2.3. Tiempos para el aprendizaje, jornada escolar y laboral. | 13 |
| 2.4. Relación de los docentes con los estudiantes..... | 13 |



| | |
|---|--------------------------------------|
| 2.5. Evolución de matrícula, promoción y deserción. | 13 |
| 2.6. Seguimiento a la asistencia..... | 14 |
| 2.7. Actividades de nivelación y de apoyo con base al informe del comité de evaluación y promoción que se elaboran en cada periodo, se realizan actividades de nivelación. | 14 |
| 2.8. Aplicación de la promoción anticipada | 14 |
| 2.9. resumen del Índice Sintético de la Calidad Educativa (ISCE) y sus respectivos componentes | ¡Error! Marcador no definido. |
| 2.10. Propuesta de estrategias para mejorar el desempeño de las pruebas saber de los grados 3, 5 y 9..... | ¡Error! Marcador no definido. |
| 3. GESTIÓN ADMIANISTRATIVA Y FINANCIERA | 19 |
| 4. GESTIÓN COMUNITARIA..... | 22 |
| 4.1. Proyectos Sociales y Comunitarios | 22 |
| 4.2. Prioridades | 22 |
| 4.3. Junta de padres de familia - Escuela de padres | 23 |
| 4.4. Proyectos de articulación con programas para el trabajo y desarrollo humano y con instituciones educativas de educación superior..... | 23 |
| 5. NECESIDADES DE ASISTENCIA TECNICA | 24 |



INTRODUCCIÓN

La Institución Educativa Quebrada de Urango, abre un espacio de participación democrática y una oportunidad para que las comunidades se apropien y conozcan los fines de la educación establecidos por la ley, teniendo en cuenta las funciones sociales, económicas y culturales de su contexto.

El proyecto Educativo Institucional (PEI), nos proporciona los mecanismos para que todos los estamentos de la institución y de su entorno se integren alrededor de él y ejerzan la autonomía que legítimamente han ganado en un proceso histórico que ahora se legaliza por medio de la ley general de educación; donde cada establecimiento educativo goza de total autonomía para formular, adoptar y poner en práctica su propio proyecto educativo Institucional sin más limitaciones que las definidas por la ley y este reglamento.

El PEI expresa los procedimientos que la institución ha decidido utilizar para alcanzar los fines de educación definidos por la ley, teniendo en cuenta la realidad social, económica y cultural. Con el PEI la institución asume la posición frente al proceso educativo, es decir, da sentido al actuar y compromete a todos los integrantes de la comunidad educativa.

1. GESTIÓN DIRECTIVA

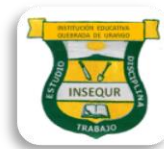
Es el área que se centra en el direccionamiento estratégico, la cultura institucional, el clima y el gobierno escolar, además de las relaciones con el entorno.

1.1. IDENTIFICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Esta institución se identifica con el mismo nombre del corregimiento donde está localizada así:

“Institución Educativa Quebrada de Urango”, se encuentra ubicada en el Municipio de Canalete Córdoba antes de llegar a la cabecera municipal, más exactamente en el corregimiento de Quebrada de Urango; se identifica ante el DANE con el número 223090000429, el NIT. 900049076-6 es de carácter oficial mixto, desde educación pre-escolar hasta grado noveno de educación básica.





1.2. RENDICION DE CUENTAS

“La rendición de cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del Orden Nacional y territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad”. La conforma el conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las instituciones del Estado con el objeto de informar a la sociedad, acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aportes de los ciudadanos para mejorar su desempeño.

En este sentido, la rendición de cuentas es un proceso de “doble vía” en el cual los servidores del Estado tienen la obligación de informar y responder por su gestión, y la ciudadanía tiene el derecho a ser informada y pedir explicaciones sobre las acciones adelantadas por la administración.

1.2.1. REFERENTES PARA LA RENDICION DE CUENTAS

- Principios constitucionales: transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos y los proyectos presentados.
- Documentos de política: Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo Territorial, Plan Educativo Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional.
- Marco Legal: Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, Ley 489 de 1998, Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1860 de 1994, Directiva Ministerial No. 22 de julio de 2010, Ley 1620 de 2013.



1.3. HORIZONTE INSTITUCIONAL

1.3.1. VISIÓN

La Institución Educativa Quebrada de Urango tiene como visión preparar niños y niñas para el futuro garantizando una educación desde pre escolar hasta la básica secundaria con calidad a través de la participación comunitaria para formar ciudadanos amantes de la vida, el trabajo, la convivencia pacífica y comprometida con el desarrollo de la sociedad. Con el objetivo de que para el año 2025 sea una de las instituciones del municipio de Canalete con uno de los estándares de calidad más alto a nivel educativo en los niveles de pre escolar, básica primaria y básica secundaria.

1.3.1.1. OBJETIVO ESTRATEGICO

Propiciar una formación general mediante el acceso de manera, crítica, creativa, y participativa al conocimiento científico, tecnológico, artístico, humanístico, y de sus relaciones con la vida social y con la naturaleza de tal manera que se prepara un educando para los niveles superiores del proceso educativo y para vinculación con la sociedad y el trabajo.

1.3.1.2. METAS

- Capacitar al 100% de los docentes y estudiantes en las dimensiones del desarrollo humano.
- Capacitar al 80% de los padres de familia, personal administrativo, y de servicios generales en desarrollo humano.
- Impulsar la competencia de lecto - escritura en el 90% de las áreas a partir de los próximos nueve meses.
- Alcanzar el nivel satisfactorio en los resultados de las pruebas SABER en el año 2016.
- Institucionalizar la cultura ambiental a través de proyectos productivos transversales.



1.3.2. MISION

En La Institución Educativa Quebrada de Urango formaremos niños y niñas con altas competencias intelectuales y humanistas que le permita liderar el desarrollo de su comunidad y su región para interactuar con el nuevo modelo de educación en busca de de un mundo donde la globalización es el norte de cada individuo para una mejor forma de vida, sin olvidar el sentido por la persona humana y su valor en la sociedad.

1.3.2.1. OBJETIVO ESTRATEGICO

Promover el desarrollo integral: (convivencia, adquisición de valores, capacidad de interactuar con el medio, formación académica, sentido de pertenencia y participación), Promoviendo procesos que conlleven a la preservación y conservación del ambiente mediante y la inclusión de la dimensión ambiental en el currículo.

1.3.2.2. METAS

- Socializar las experiencias de capacitación de los docentes a partir del año 2016.
- Diseñar los criterios de evaluación en cada una de las áreas.
- Fortalecer la jornada cultural institucional, una vez al año en los meses Octubre – Noviembre del año lectivo.



1.4. Política de inclusión

La inclusión entendida como la posibilidad que tienen todas las personas de acceder a los bienes y servicios de la sociedad, es decir, de los sistemas sociales, educativos, económicos, políticos, religiosos, culturales y científicos, esta no es sólo la oportunidad de acceder, sino también el proceso de identificar y responder a la diversidad de necesidades de todos los estudiantes, a través de la mayor participación en el aprendizaje, las culturas y las comunidades, reduciendo de esta manera la exclusión en la educación.

En nuestra institución se mantienen estas políticas de inclusión, no obstante la existencia de una población con índice de emigración por razones de falta de oportunidades de trabajo que afectan sustancialmente la permanencia escolar de muchos matriculados que a veces tienen que salir porque sus padres deben salir de la región por razones laborales. De igual manera hay que destacar los altos índices de pobreza de familias que a pesar de existir la gratuidad escolar y acción social no resisten la permanencia en la escuela por razones ajenas a su voluntad.

Por esta razón enfocamos unos lineamientos claros para anexar a nuestra política Institucional de Inclusión:

- Enfoque de derechos
- Equidad
- Solidaridad
- Derecho a la educación
- Formación para la vida
- Reconocimiento de potencialidades
- Modelo educativo flexible



1.5. Planes y proyectos articulados con otras entidades

Existe un PEI articulado que involucra todos los planes y programas de la Institución al igual que las estrategias metodológicas y pedagógicas que permiten la articulación con las demás áreas del conocimiento a través del trabajo en equipo.

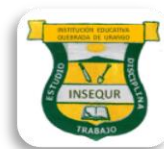
Para la elaboración, presentación y ejecución de proyectos debe seguir los lineamientos adoptados por el consejo académico.

Los proyectos Institucionales son:

- Proyecto transversal para la educación sexual y construcción de ciudadanía
- Proyecto aprovechamiento del tiempo libre
- Proyecto prevención de riesgos y desastres
- Proyecto de lectura
- Proyecto valorando - ando
- Ecología y conservación del medio ambiente.
- Derechos humanos y cátedra de la paz.
- Escuela de padres.

1.6. Mecanismos de comunicación para mantener informada a la comunidad

- Cronograma de actividades año escolar 2016 en un lugar visible en todas las sedes.
- Carteles en sitios estratégicos.
- Uso de herramientas tecnológicas.
- El manual de convivencia ha sido actualizado y dado a conocer a la comunidad educativa.
- Socialización e implementación de la ruta de atención integral para la convivencia escolar establecida en la Ley 1620.



1.7. Impacto del Manual de Convivencia

El Manual de Convivencia se han recopilado y organizado los aportes de todos los miembros de la Comunidad Educativa conscientes de su autoformación y de los principios de concertación que lo deben enmarcar, tales como la participación, la justicia, el diálogo y la conciliación, además de los soportes establecidos de ley como columna vertebral de los procesos integrales de formación de los alumnos y las alumnas de la institución.

1.8. Impacto de Gobierno Escolar

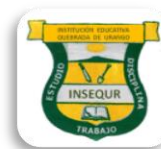
Es importante anotar la gran participación que tuvieron los diferentes órganos de gobierno escolar para las siguientes actividades:

- Elección de los diferentes estamentos del gobierno escolar (Consejo y Personero Estudiantil).
- Ejecución de programas por parte de Personería Estudiantil a favor de los estudiantes.
- Apoyo a iniciativas para el fortalecimiento de los proyectos transversales obligatorios y el favorecimiento del clima escolar.

1.9. Hechos destacados de la coordinación con padres de familia, autoridades educativas, otras instituciones

En la comunidad educativa la familia es un miembro activo de la Institución Educativa Quebrada de Urango cabe destacar las siguientes actividades:

- Reunión e integración con padres de familia y acudientes en cada uno de los periodos del año escolar.
- Participación a eventos, culturales y deportivos (Día de las madres, Día de la Familia, Celebración día del Idioma)
- Vinculación de las familias en la adquisición de compromisos para lograr la excelencia (Día E Familia)
- Reunión con la junta de padres de familia



2. GESTIÓN ACADÉMICA

La Institución Educativa Quebrada de Urango cuenta con un Proyecto Educativo Institucional – P.E.I., en mejora continua, el cual refleja la identidad institucional y señala los objetivos que todos los estudiantes deben alcanzar en función de sus características, necesidades y requerimientos.

Es la esencia del trabajo de un establecimiento educativo, pues señala cómo se enfocan sus acciones para lograr que los estudiantes aprendan y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño personal, social y profesional. Esta área de la gestión se encarga de los procesos de diseño curricular, prácticas pedagógicas institucionales, gestión de clases y seguimiento académico.

2.1. Plan de estudios

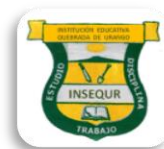
Definición del quehacer en cada área desde el grado preescolar, a 9° grado (incorporación de estándares y construcción de contenidos curriculares o acciones en el aula, atendiendo a los principios de horizontalidad y verticalidad o complejidad).

Hay un plan de estudios institucional que responde a las políticas trazadas en el PEI. Los lineamientos y los estándares básicos de competencias que fundamentan los planes de aula de los docentes en todas las áreas.

Los docentes de preescolar a grado noveno desarrollan las competencias de las diferentes áreas con el apoyo de guías, Aprovechando de los recursos ofrecidos por el PTA, los cuales facilitan y reorientan el enriquecimiento de los planes de área. Además, se apoyan en material externo que permite interiorizar en los estudiantes los conceptos desde una mirada más amplia para dar cuenta de las exigencias de los estándares curriculares.

2.2. Planes de clase y evaluación en el aula.

Los planes de aula son estrategias que son revisadas y evaluadas periódicamente, que sirven además para implementar medidas de ajuste y mejoramiento que a la vez sirven para desarrollar las competencias de los estudiantes.



En cada guía de aprendizaje, se realizan adaptaciones, trabajos individuales y grupales que permiten el afianzamiento del aprendizaje de cada estudiante, contando con el profesor como un acompañante en este proceso de enseñanza- aprendizaje.

En relación con el proceso de evaluación, podemos afirmar que es constante para lo cual se destinan espacios para la verificación del manejo de los saberes y que parten de la autonomía de cada docente; esto con el fin de identificar el nivel de manejo de las competencias básicas de cada estudiante.

2.3. Tiempos para el aprendizaje, jornada escolar y laboral.

Al inicio del año escolar se entrega la carga académica a cada uno de los docentes en donde se indica la jornada y la asignación académica, la jornada escolar está definida de acuerdo al decreto 1850/2002 e igualmente la jornada laboral.

La institución distribuye el tiempo curricular y extracurricular, el cual utiliza apropiadamente y efectivamente hace una evaluación y seguimiento del adecuado uso de los tiempos.

2.4. Relación de los docentes con los estudiantes.

La institución da autonomía al docente para que oriente los temas en clase y a la vez los estudiantes que tengan ideas innovadoras se les da la oportunidad de expresarlas. Además, la institución promueve estrategias para fortalecer las prácticas de aula.

2.5. Evolución de matrícula, promoción y deserción.

Se hace una actualización permanente del SIMAT, Existe proceso de matrícula ágil se elabora listado de estudiantes promocionados al igual que desertores, se lleva un registro de matrículas de los estudiantes de cada una de las sedes de la Institución Educativa.

Para el inicio del proceso de matrícula se coloca cartelera informativa del cronograma, indicando las fechas y requisitos.



2.6. Seguimiento a la asistencia

A los estudiantes se les realiza un seguimiento de asistencia diario, para identificar constantemente que dificultades presentan en relación con la regularidad o frecuencia para acudir a clases. Con base en este registro se hace un llamado a los acudientes, para buscar mecanismos de regreso a sus actividades pedagógicas diarias. Se debe tener en cuenta que la población es eminentemente rural.

2.7. Actividades de nivelación y de apoyo con base al informe del comité de evaluación y promoción que se elaboran en cada periodo, se realizan actividades de nivelación.

Con base al informe del comité de evaluación y promoción se elaboran actividades de nivelación. Los docentes elaboran planes de mejoramiento por áreas para los diferentes grados teniendo en cuenta los resultados de pruebas saber.

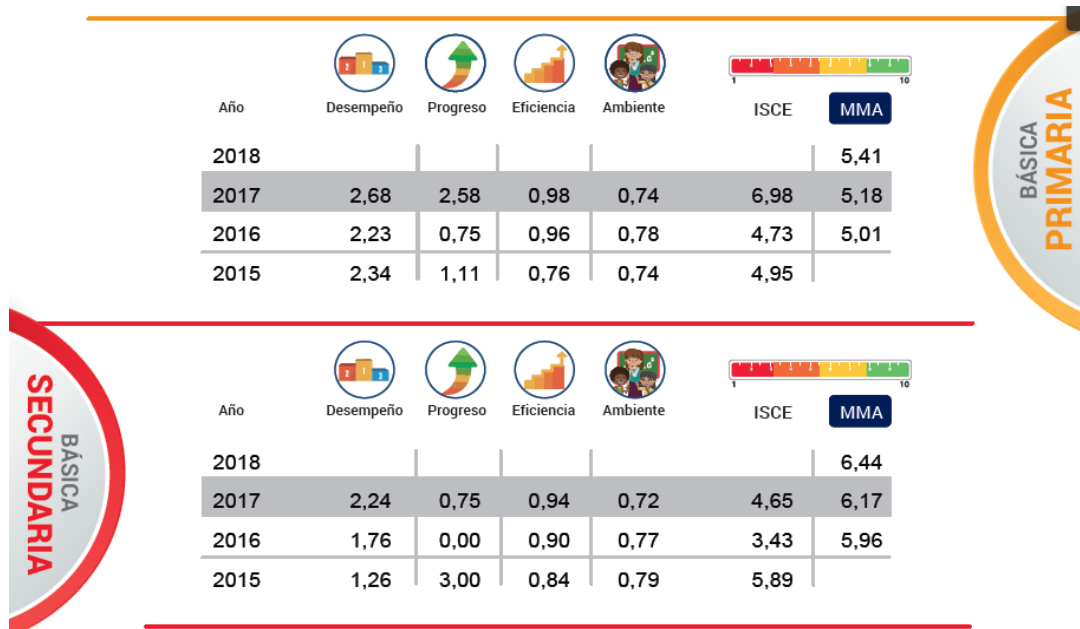
2.8. Aplicación de la promoción anticipada

No se realizó promoción anticipada.



2.8.1. Resultado de pruebas saber 3, 5 y 9

Aquí encontrarás el resumen del Índice Sintético de la Calidad Educativa (ISCE) y sus respectivos componentes desde el 2015, como también la Meta de Mejoramiento Anual (MMA) a alcanzar en el 2018.



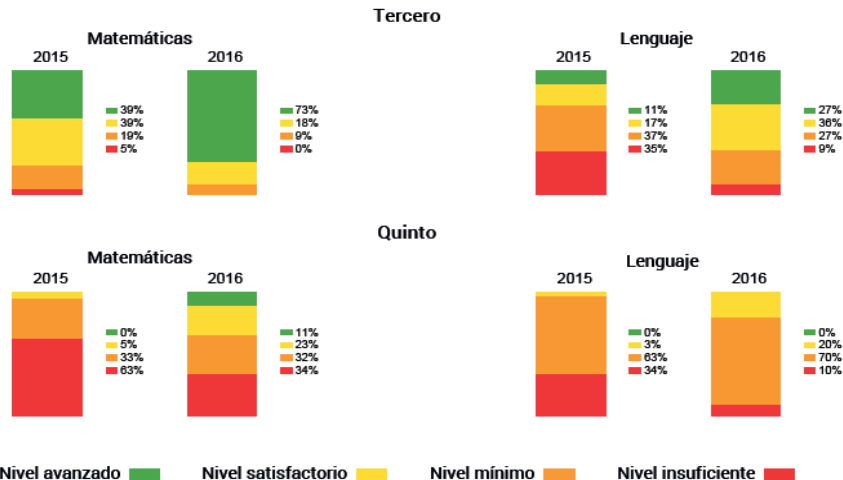
BÁSICA PRIMARIA



PROGRESO

2,58
Total

PORCENTAJE DE ESTUDIANTES EN NIVEL INSUFICIENTE
La escala de valores es de 0 a 100%



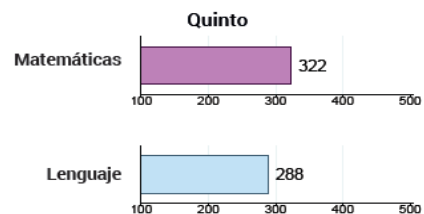
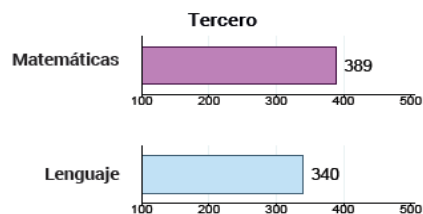


DESEMPEÑO

2,68

La escala de valores es de 100 a 500, siendo 500 el puntaje promedio más alto posible.

Total



EFICIENCIA

0,98

Tasa de aprobación

98%

Total



AMBIENTE ESCOLAR

0,74

$\frac{42}{100}$

AMBIENTE EN EL AULA

SEGUIMIENTO AL APRENDIZAJE

$\frac{58}{100}$

Total

BÁSICA SECUNDARIA



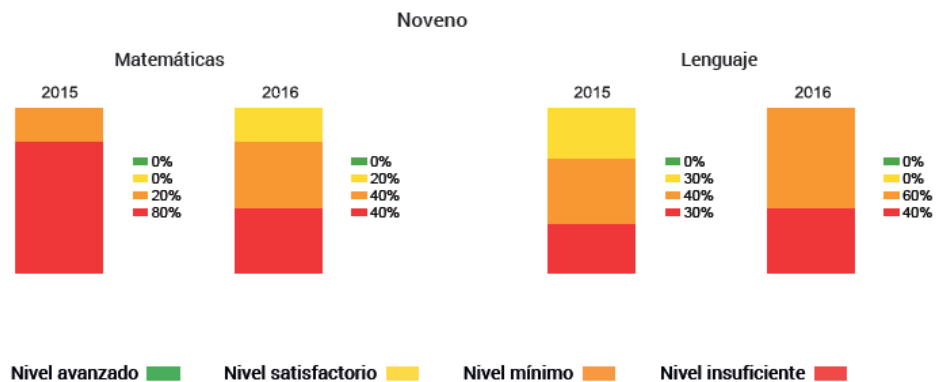
PROGRESO

0,75

PORCENTAJE DE ESTUDIANTES EN NIVEL INSUFICIENTE

La escala de valores es de 0 a 100%

Total



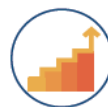
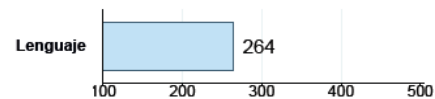
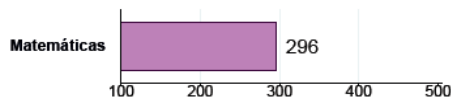


DESEMPEÑO

La escala de valores es de 100 a 500, siendo 500 el puntaje promedio más alto posible.

2,24
Total

Noveno



EFICIENCIA

Tasa de aprobación

0,94
Total

94%



AMBIENTE ESCOLAR

0,72
Total

38
100

AMBIENTE EN
EL AULA

SEGUIMIENTO AL
APRENDIZAJE

50
100

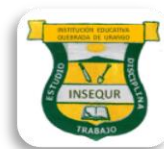
3. 10. Propuesta de estrategias para mejorar el desempeño de las pruebas saber de los grados 3, 5 y 9.

- Con base en los resultados de las pruebas saber 3°, 5° y 9° del 2015, los docentes en reunión del Consejo acordamos realizar el siguiente plan de acción que redunde en la calidad y mejoramiento de los resultados institucionales:
- Diseñar e implementar un Plan Lector Institucional.
- Ajustar los planes de área de acuerdo con los lineamientos curriculares, estándares básicos de competencia y derechos básicos del aprendizaje.
- Elaborar evaluaciones con preguntas tipo pruebas saber: selección múltiple con única respuesta, selección múltiple con opciones



combinadas, preguntas abiertas que permitan argumentar y proponer soluciones a problemáticas planteadas relacionadas con situaciones de la vida cotidiana.

- Realizar periódicamente simulacros preparatorios de pruebas saber (con periodicidad bimensual al término de cada periodo escolar).
- Establecer compromisos con padres de familia y acudientes que le permitan a los educandos el desarrollo de actividades libres para la nivelación de competencias básicas.



4. GESTIÓN ADMIANISTRATIVA Y FINANCIERA

GESTION FINANCIERA - VIGENCIA FISCAL AÑO 2016

ENTIDAD:

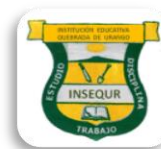
**INSTITUCION EDUCATIVA QUEBRADA DE URANGO NIT:
900.049.076-6**

La parte financiera de la Institución se desarrollan atendiendo las estipulaciones establecidas en los decretos 4791 y 4807 y demás establecidas por la Ley, y de acuerdo a estos se llevan a las Necesidades prioritarias.

Se realizan inversiones en Bienes y Servicios que están directamente relacionados con las diferentes Actividades Académicas y Administrativas.

Académicas: Se adquieren Bienes para uso en aulas de clase, que son necesarios para lograr un buen desarrollo académico de los Estudiantes y para que los Docentes puedan transmitir esos conocimientos fundamentales en ese desarrollo intelectual y personal de cada alumno de la Institución. Se adquieren servicios que sirvan para mantener un ambiente óptimo y que la comunidad educativa pueda así recibir en las mejores condiciones el conocimiento para lograr un buen futuro.

Administrativas: De igual forma que en las académicas la parte administrativa necesita de Bienes y servicios para poder cumplir con el objetivo de educar y para que todo el cuerpo docente y demás que la conforman desarrolle esos objetivos en aras de formar a una comunidad.



EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS

ENTIDAD: INSTITUCION EDUCATIVA QUEBRADA DE URANGO

NIT: 900.049.076 - 6

| NOMBRE | PRESUPUESTO DEFINITIVO (1) | TOTAL RECAUDOS | | SALDO POR RECAUDAR (4) | % SALDO POR RECAUDAR 5= (4/1) |
|-------------------------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|------------------------|-------------------------------|
| | | TOTAL RECAUDADO (2) | PORCENTAJE 3= (2/1) | | |
| APORTES PARA PROGRAMAS DE EDUCACION | 17.289.485 | 17.289.485 | 100% | 0,00 | 0% |
| EXCEDENTES FINANCIEROS | 81.475 | 81.475 | 100% | 0,00 | 0% |
| TOTALES | 17.370.960 | 17.370.960 | | 0,00 | |

EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS E INVERSIONES

ENTIDAD: INSTITUCION EDUCATIVA QUEBRADA DE URANGO

NIT: 900.049.076 - 6

| APROPIACION NOMBRE | TOTAL COMPROMISOS | | | SALDO X COMPR OMETER | % DE SALDOS POR COMP ROMETER | TOTAL COMPROMISOS PAGADOS | % DE COM PRO MISOS PAG ADO S |
|--|-------------------|-------------------|--------------|----------------------|------------------------------|---------------------------|------------------------------|
| | DEFINITIVO | EJECUTADO | % EJECUT ADO | | | | |
| COMISIONES, HONORARIOS Y SERVICIOS | 1.900.000 | 1.900.000 | 100,00% | 0 | 0,00% | 1.900.000 | 100% |
| MATERIALES Y SUMUNISTROS | 6.338.393 | 6.270.310 | 98,93% | 68.083 | 1,09% | 6.270.310 | 100% |
| MANTENIMIENTO | 1.915.000 | 1.915.000 | 100,00% | 0 | 0,00% | 1.915.000 | 100% |
| SEGUROS GENERALES | 225.016 | 225.016 | | 0 | 0,00% | 225.016 | 100% |
| ACTIVIDADES CIENTIFICAS-EVENTOS CULTURALES | 3.704.000 | 3.704.000 | | 0 | 0,00% | 3.704.000 | 100% |
| ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA | 733.600 | 733.600 | | 0 | 0,00% | 733.600 | 100% |
| MUEBLES ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA | 2.345.000 | 2.345.000 | 100,00% | 0 | 0,00% | 2.345.000 | 100% |
| GASTOS FINANCIEROS | 209.951 | 209.951 | 100,00% | 0 | 0,00% | 209.951 | 100% |
| TOTALES | 17.370.960 | 17.302.877 | | 68.083 | | 17.302.877 | |

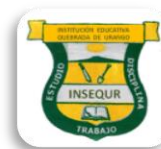
EJECUCION DETALLADA DE GASTOS E INVERSIONES

| FECH. FAC | VALOR | CONCEPTO | RUBRO |
|-----------|-------|----------|-------|
| | TOTAL | | |

E-MAIL: ee_22309000042901@hotmail.com

Corregimiento Quebrada De Urango

Celular: 312-661-5873



| | | | |
|------------|-----------|---|------------------------------------|
| 07/04/2016 | 1.000.000 | ELABORACIONY PRESENTACION DE INFORMES FINANCIEROS A ENTES DE CONTROL | COMISIONES, HONORARIOS Y SERVICIOS |
| 21/04/2016 | 1.250.000 | ADQUISICION DE PUERTAS METALICAS DE AULAS Y UNIDAD SANITARIA DE LA INSTITUCION | MATERIALES Y SUMINISTROS |
| 28/04/2016 | 1.695.000 | ENESERES DE USO ACADEMICO Y ADMINISTRATIVO EN LA INSTITUCION | ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA |
| 28/04/2016 | 515.000 | MATERIAL PARA USO EN ACTIVIDADES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS ENN LA INSTITUCION | MANTENIMIENTO |
| 05/05/2016 | 904.000 | REALIZACION DE ACTIVIDADES LUDICORECREATIVAS CON ESTUDIANTES DE LA INSTITUCION | ACTIVIDADES CIENTIFICAS |
| 12/05/2016 | 150.000 | MATERIAL PARA MANTENIMIENTO DE SISTEMA ELECTRICO, SILLAS Y PAREDES DE LA INSTITUCION | MATERIALES Y SUMINISTROS |
| 12/05/2016 | 650.000 | ADQUISICION DE ENSERES - TANQUE Y MOTOBOMBA - PARA USO EN LA INSTITUCION | ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA |
| 12/05/2016 | 560.000 | MATERIAL DIDACTICO DE USO ACADEMICO EN LA INSTITUCION | MATERIALES Y SUMINISTROS |
| 19/05/2016 | 800.000 | MATERIAL PARA USO EN ACTIVIDADES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS ENN LA INSTITUCION | MATERIALES Y SUMINISTROS |
| 27/05/2016 | 112.508 | ADQUISICION DE POLIZA DE MANEJO DE RECURSOS | SEGUROS GENERALES |
| 27/05/2016 | 112.508 | ADQUISICION DE POLIZA DE MANEJO DE RECURSOS | SEGUROS GENERALES |
| 16/06/2016 | 799.200 | MATERIAL PARA MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA - PAREDES | MATERIALES Y SUMINISTROS |
| 17/06/2016 | 733.600 | MATERIAL DE USO EN ACTIVIDADES CON ESTUDIANTES Y DE ASEO Y MEJORAMIENTO DEL MEDIO AMBIENTE | ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA |
| 21/06/2016 | 700.000 | ELABORACIONY PRESENTACION DE INFORMES FINANCIEROS A ENTES DE CONTROL | COMISIONES, HONORARIOS Y SERVICIOS |
| 16/07/2016 | 325.000 | RECARGA DE EXTINTORES DE USO EN PROTECCION DE LA INSTITUCION | MATERIALES Y SUMINISTROS |
| 19/08/2016 | 1.400.000 | MANTENIMIENTO DE MAYA DE CERRAMIENTO, PORTERIAS DE FUTBO, UNIDAD SANITARIA Y FILTRO DE AGUA DE LA INSTITUCION | MANTENIMIENTO |
| 19/08/2016 | 200.000 | ELABORACIONY PRESENTACION DE INFORMES FINANCIEROS A ENTES DE CONTROL | COMISIONES, HONORARIOS Y SERVICIOS |
| 12/09/2016 | 209.951 | GASTOS DE CHEQUERA PARA EL MANEJO DE RECURSOS DE LA INSTITUCION | GASTOS MFINANCIEROS |
| 23/09/2016 | 800.000 | MATERIAL PARA MANTENIMIENTO DE MAYA DE CERRAMIENTO Y UNIDAD SANITARIA Y OTROS EN LA INSTITUCION | MATERIALES Y SUMINISTROS |
| 30/09/2016 | 317.300 | MATERIALES DE USO EN COMEDOR ESTUDIANTIL DE LA INSTITUCION | MATERIALES Y SUMINISTROS |
| 16/11/2016 | 2.000.000 | REALIZACION DE ACTIVIDADES LUDICAS Y RECREATIVAS - SEMANA CULTURAL DE LA INSTITUCION | ACTIVIDADES CIENTIFICAS |
| 28/11/2016 | 518.810 | MATERIAL DIDACTICO DE USO EN AULAS DE CLASE DE LA INSTITUCION | MATERIALES Y SUMINISTROS |
| 06/12/2016 | 800.000 | REALIZACION DE ACTIVIDADES DE GRADUACION DE ALUMNOS DE LA INSTITUCION | ACTIVIDADES CIENTIFICAS |
| 16/12/2016 | 750.000 | MATERIAL PARA MANTENIMIENTO DE BICICLETAS PARA USO DE ESTUDIANTES | MATERIALES Y SUMINISTROS |
| | | | |



| | | |
|-------|------------|--|
| TOTAL | 17.302.877 | |
|-------|------------|--|

5. GESTIÓN COMUNITARIA

Se encarga de las relaciones de la institución con la comunidad; así como de la participación y la convivencia, la atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales bajo una perspectiva de inclusión, y la prevención de diferentes tipos de riesgos. A continuación, las actividades del Segundo semestre año 2016.

5.1. Proyectos Sociales y Comunitarios

- Se logró sensibilizar a la comunidad estudiantil sobre la conservación del medio ambiente, por medio de capacitación, reuniones, y campañas preventivas.
- La junta de acción Comunal con la institución Educativa realizó jornadas de aseo general.
- Se desarrollaron actividades de planeación con miras al año escolar 2017.
- Charlas sobre el manual de convivencia.

5.2. Prioridades

- Priorizar la celebración de la semana cultural para octubre
- Desarrollar algunos talleres de escuela para padres.

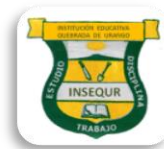


5.3. Junta de padres de familia - Escuela de padres

- La Institución conformó la Junta de padres de familia, convocados a asamblea para su elección y se logró una participación activa en el acompañamiento de procesos institucionales.
- La institución si cuenta con escuela de padres.
- Se realizaron Asambleas de con la Junta de padres de familia.

5.4. Proyectos de articulación con programas para el trabajo y desarrollo humano y con instituciones educativas de educación superior.

Actualmente no existen convenios con instituciones superiores.



6. NECESIDADES DE ASISTENCIA TECNICA

Nuestra institución ha mantenido una preocupación permanente, frente a la garantía de brindar una educación de calidad, donde podamos formar mejores seres humanos, ciudadanos con valores éticos, respetuosos de lo público, que ejercen los derechos humanos, que cumplan con sus deberes y convivan en paz. Por eso creemos que es importante que nuestros docentes y personal administrativo se capaciten y que los nuevos aprendizajes y conocimientos que adquiriera sean aplicables y transmitidos a toda nuestra comunidad educativa.

Por lo tanto, consideramos que sería muy apropiado y de gran ayuda dar apoyo en las siguientes actividades:

- Capacitación en el proceso de cualificación docente
- Capacitación en área administrativa y directivas
- Capacitación, talleres y seminarios para escuela de padres
- Capacitación orientación Psicológica para la comunidad educativa
- Capacitaciones al gobierno escolar sobre liderazgo.
- Elaboración de preguntas bajo el enfoque de competencias y el modelo basado en evidencias.
- Utilización de la Web 2.0 aplicadas a la educación.
- Nuevas tendencias en Proyectos de Aula y Proyectos de Investigación en el aula.
- Capacitación en primeros auxilios

ANGELICA SALCEDO PUCHE
DIRECTORA