

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA ESMERALDA

INFORME DE GESTIÓN Y
RENDICIÓN DE CUENTA

Tierralta - Córdoba

Año 2016

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA ESMERALDA - TIERRALTA

- ◉ Tierralta - Córdoba
- ◉ Corregimiento santa Marta
- ◉ Vereda Pueblo Cedro
- ◉ Jornada: Mañana
- ◉ Resolución. 001030 del 2016
- ◉ Nivel de Preescolar, Básica y Media.
- ◉ Correo Inst.:
- ◉ ee_22380700216291@hotmail.com

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA ESMERALDA - TIERRALTA

◉ Que es Rendición de Cuenta:

- ◉ “La rendición de cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad” (MEN, 2007). La conforma el conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las instituciones del Estado con el objeto de informar a la sociedad acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aportes de los ciudadanos para mejorar su desempeño.
- ◉ **Marco Legal:** Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, la Ley 489 de 1998 y la Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1860 de 1994, Directiva Ministerial No. 22 del 21 de julio de 2010.

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA ESMERALDA - TIERRALTA

- ◉ Sede Principal: La Esmeralda Pueblo Cedro.

- ◉ SUBSEDES: Santa Marta, Brasil, Santa Teresita, Flores Central, Esmeralda Charua,

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA ESMERALDA - TIERRALTA

- La Institución Educativa La Esmeralda en el año 2016 atendió 323 alumnos, en preescolar 27 niños atendidos, en secundaria una población de 280 y en media 16 jóvenes con aspiraciones a terminar un 11° en convenio con Palmira, Santa Fe de Ralito y Otros.

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA ESMERALDA - TIERRALTA

- ◉ Gratuidad de un 100%.
- ◉ Programa de Alimentación Escolar en un 100%.
- ◉ Índice de Permanencia: 87.7%
- ◉ Índice de Aprobación: 87%
- ◉ Índice de Deserción: 8.9%
- ◉ Índice de Traslados: 3,4%
- ◉ Índice de Reprobación: 10.8%

QUE SE LOGRO:

◉ GESTION DIRECTIVA

- Trabajo y seguimiento al Plan de Mejoramiento 2015-2016.
- Implementación de Acciones para mejorar los resultados pruebas Saber 2015.
- Implementación y ejecución de los programas dirigidos por el Programa Todos a aprender.
- Ejecución de los proyectos transversales de embellecimiento, servicio social, educación sexual, la radio Ineles y otros.
- Reformulación y socialización del Manual de Convivencia con los organismos institucionales de acuerdo con la ley 1620 el 2013.

GESTION DIRECTIVA

- ◉ Donación por parte de la corporación NUTRICOR de dos neveras, utensilios para los restaurantes escolares de cada una de las sedes.
- ◉ Donación del Men de los Libros de Refuerzo del programa PTA para los niños de primaria.
- ◉ Apoyo al desarrollo a proyectos Pedagógicos como Radio INELES, embellecimiento y encuentros con la comunidad.
- ◉ Apoyo con ACC a fortalecer charlas a alumnos en Psicólogos.
- ◉ Fortalecer el buen ambiente de trabajo.

QUE SE LOGRO.

- ◉ GESTION ACADEMICA
- ◉ Reorganización de la Asignación Académica y Horarios.
- ◉ Implementación al Plan de Mejoramiento a los estudiantes con dificultades a través de el proyecto padrino y acompañamiento de docentes.
- ◉ Implementación en un 100% del programa todos aprender y de Lectura.
- ◉ Valoración a los estudiantes con rendimiento y sentido de pertenencia.
- ◉ Seguimiento al plan de estudio aprobado.
- ◉ Activación de los comités de disciplina estudiantiles con los grados superiores.
- ◉ Fortalecer los procesos seguimiento académico institucional.

QUE SE LOGRO

- ◉ GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA.
- ◉ Dotación de papelería, vinilos, libretas y titas, juegos didácticos, demás para los procesos como materiales de aseo.
- ◉ Dotación de nevera, balones, sillas blancas.
- ◉ Apoyo a los eventos deportivos con premiaciones y refrigerios.
- ◉ Apoyo a los eventos familiares (madres), refrigerios y premiaciones.
- ◉ Apoyo a eventos de capacitación en refrigerios a docentes y alumnos.
- ◉ Adecuación y mantenimiento del restaurante de la sede principal que no existía.
- ◉ Mejoramiento en el suministro de agua potable a la sede principal.

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

- ◉ Mejoramiento y acondicionamiento al agua potable y restaurante escolar en la sede Brasil.
- ◉ Mejoramiento a nueva aula en la sede santa teresita.
- ◉ Acompañamiento de la continuidad procesos académico en en la sede santa marta de enero a junio sin docente por su atención.
- ◉ Mantenimiento en los equipos de ventilación de la planta física institucional.
- ◉ Cumplimiento en las responsabilidades financieras con el banco Agrario, Dian y pagos de Retencion en la Fuente.

QUE SE LOGRO

GESTION DE LA COMUNIDAD:

- ⦿ Participación de los estudiantes en los eventos Democráticos, Deportivos, Recreativos, Lideres de proyecto de radio, culturales, convivencia.
- ⦿ Empoderamiento en los comités de disciplinas y de convivencia institucionales con los estudiantes.
- ⦿ Encuentros con el psicólogo apoyo de empresas ACC, de Bullyn y emprendimiento con padres, alumnos y radio Institucional.
- ⦿ Seguimiento y apoyo a los casos disciplinarios académicos y de convivencia con los padres y alumnos.

GESTION COMUNITARIA

- ◉ Seguimiento al cumplimiento del servicio social de lo jóvenes de grado 10° en apoyo a la comunidad.
- ◉ Cumplimiento al calendario y reuniones con la comunidad de información generales y a través de la radio institucional informativa.
- ◉ Fortalecer la participación en los eventos del festival gastronómico, día de la madre y amor amistad con los padres de familia, alumnos y docentes

COMO SE LOGRO

- ◉ Con una meta del 80% en nuestro Plan de Mejoramiento se alcanzaron y se logra con el apoyo, compromiso y liderazgo de los equipos de gestión y comités institucionales miembros de la comunidad y demás actores que se vincularon al proceso de gestión año 2016.

QUE SE GASTO Y COMO SE EJECUTO EN EL AÑO 2016 INELES.

- Reporte de movimientos contables sobre las ejecuciones presupuestales a corte 31 de Diciembre del 2016,
- Presupuesto ejecución de ingreso a corte 31 de Diciembre del 2016
- Presupuesto ejecución de gastos a corte 31 de Diciembre del 2016

MOVIMIENTO CONTABLES A 31 DE DICIEMBRE DEL 2016 INELES.

NOMBRE PLAN CONTABLE PUC	VALOR SALDO ANTERIOR	TRANS ACCIO NES	VALOR DEBITOS	VALOR CREDITOS	VALOR SALDO
CAJA PRINCIPAL	167529	12	2750000	2729600	187929
CUENTAS CORRIENTES	2785689	3	0	2761000	24689
CUENTAS DE AHORRO	2000	2	372455	0	374455
OTRAS TRANSFERENCIAS	0	2	370455	370455	0
OTROS DEUDORES	0	0	0	0	0
EQUIPOS Y MAQUINAS DE OFICINA	12449750	0	0	0	12449750
BIENES Y SERVICIOS	0	20	2738600	2738600	0
SERVICIOS	200	0	0	0	200
COMPRAS	176434	0	0	0	176434
MUNICIPIO	11269354	0	0	0	11269354
EXCEDENTE DEL EJERCICIO	1186709	0	0	0	1186709
SERVICIOS CONEXOS A LA EDUCACIÓN	60000	0	0	0	60000
PARTICIPACION PARA EDUCACION	29772410	1	0	370455	30142865
COMISIONES, HONORARIOS Y SERVICIOS	1600000	1	1000000	0	2600000
MATERIALES Y SUMINISTROS	15667646	6	1407600	0	17075246
MANTENIMIENTO	8080000	0	0	0	8080000
IMPRESOS, PUBLICACIONES, SUSCRIPCIONES Y AFILIACIONES	0	2	320000	0	320000
EVENTOS CULTURALES	1500000	0	0	0	1500000
OTROS GASTOS FINANCIEROS	212493	1	11000	0	223493

PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE GASTO 2016 INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA ESMERALDA

RUBRO PRESUPUESTAL		PRESUPUESTO INICIAL	TRASLADO		MODIFICACIONES		TOTAL COMPROMISOS			SALDO POR COMPROMETER	% SALDOS POR COMPROMETER	TOTAL COMPROMISOS PAGADOS	% COMPROMISOS PAGADOS
CODIGO	NOMBRE		CREDITO	CONTRA CREDITO	ADICION	REDUCCION	DEFINITIVO	COMPROMETIDO	% COMPROM.				
2	GASTOS FUNCIONAMIENTO	26.172.000	13.395.600	13.395.600	4.037.178	-	30.209.178	29.798.739	99%	410.439	1%	29.798.739	100%
2.1	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	1.700.000	1.000.000	600.000	500.000	-	2.600.000	2.600.000	100%	-	0%	2.600.000	100%
2.1.3.	Jornales	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
2.1.4.	Contratación de Servicios técnicos y profesionales	1.700.000	1.000.000	600.000	500.000	-	2.600.000	2.600.000	100%	-	0%	2.600.000	100%
2.2	GASTOS GENERALES. ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	20.472.000	12.395.600	10.295.600	3.537.178	-	26.109.178	25.698.739	98%	410.439	2%	25.698.739	100%
2.2.1.	Adquisición de bienes de consumo duradero	2.962.000	-	3.662.000	700.000	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
2.2.2.	Adquisición de bienes de consumo final	4.710.000	10.680.000	-	1.748.865	-	17.138.865	17.075.246	100%	63.619	0%	17.075.246	100%
2.2.3.	Dotaciones pedagógicas	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
2.2.4.	Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones	9.550.000	1.642.000	4.053.600	1.006.313	-	8.144.713	8.080.000	99%	64.713	1%	8.080.000	100%
2.2.5.	Servicios públicos	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
2.2.6.	Gastos de viaje de los educandos	1.500.000	-	1.500.000	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
2.2.7.	Impresos y publicaciones	1.500.000	-	1.080.000	-	-	420.000	320.000	76%	100.000	24%	320.000	100%
2.2.8.	Contratación de los servicios de transporte escolar	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
2.2.9.	Primas por Seguros	100.000	-	-	82.000	-	182.000	-	0%	182.000	100%	-	0%
2.2.10.	Gastos financieros	150.000	73.600	-	-	-	223.600	223.493	100%	107	0%	223.493	100%
2.3	OTROS GASTOS GENERALES POR ADQUISICIÓN DE SERVICIOS	4.000.000	-	2.500.000	-	-	1.500.000	1.500.000	100%	-	0%	1.500.000	100%
2.3.1.	Arrendamientos de bienes muebles e inmuebles	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
2.3.2.	Realización de actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales	4.000.000	-	2.500.000	-	-	1.500.000	1.500.000	100%	-	0%	1.500.000	100%
3	INVERSION	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
3.1.	Acciones de mejoramiento de gestión escolar y académica	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
3.2.	Inscripción y participación de educandos en competencias	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
3.3.	Desarrollo de las jornadas extendidas y complementarias	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
3.4.	Costos asociados al trámite para la obtención del título de bachiller.	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
3.5.	Costos asociados a la elaboración de certificaciones de estudio	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
3.6.	Costos destinados al sostenimiento de semovientes y proyectos	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
TOTAL		26.172.000	13.395.600	13.395.600	4.037.178	-	30.209.178	29.798.739	99%	410.439	1%	29.798.739	100%

EJECUCION DE INGRESO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA ESMERALDA TIERRALTA

RUBRO PRESUPUESTAL		PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES		PRESUPUESTO DEFINITIVO (1)	TOTAL RECAUDOS		SALDO POR RECAUDAR (4)	% SALDO POR RECAUDAR (4/1)
CODIGO	NOMBRE		ADICION	REDUCCION		TOTAL RECAUDADO (2)	PORCENTAJE (3)={2/1}		
1.	INGRESOS	26.172.000	4.037.178	-	30.209.178	30.209.178	100%	-	0%
1.1.	OPERACIONALES	26.172.000	4.037.178	-	30.209.178	30.209.178	100%	-	0%
1.1.1.	SERVICIOS EDUCATIVOS	-	60.000	-	60.000	60.000	100%	-	0%
1.1.1.1.	Certificados y constancias de estudio	-	60.000	-	60.000	60.000	100%	-	0%
1.1.1.2.	Otros cobros	-	-	-	-	-	0%	-	0%
							0%		0%
1.1.2.	OTROS SERVICIOS	-	-	-	-	-	0%	-	0%
1.1.2.1.	Venta de productos	-	-	-	-	-	0%	-	0%
1.1.2.2.	Arrendamiento	-	-	-	-	-	0%	-	0%
							0%		0%
1.1.3.	TRANSFERENCIAS	26.172.000	3.970.865	-	30.142.865	30.142.865	100%	-	0%
1.1.3.1.	Nacionales	26.172.000	3.970.865	-	30.142.865	30.142.865	100%	-	0%
1.1.3.2.	Departamentales	-	-	-	-	-	0%	-	0%
1.1.3.3.	Municipales	-	-	-	-	-	0%	-	0%
							0%		0%
1.1.4.	RECURSOS DE CAPITAL	-	6.313	-	6.313	6.313	100%	-	0%
1.1.4.1.	Recursos del balance	-	6.313	-	6.313	6.313	100%	-	0%
1.1.4.2.	Rendimientos financieros	-	-	-	-	-	0%	-	0%
1.1.4.3.	Donaciones	-	-	-	-	-	0%	-	0%
TOTAL		26.172.000	4.037.178	-	30.209.178	30.209.178		-	-

QUE SE PROYECTA A FUTURO

- ◉ Aumentar la cobertura en un 8%.
- ◉ Fusión y adscripción de otras subsedes.
- ◉ Articulación del enfoque metodológico en un 100% en toda la comunidad educativa.
- ◉ El empoderamiento del nuevo manual de convivencia con la comunidad educativa.
- ◉ Desarrollo y continuación de los proyectos pedagógicos institucionales ejecutados 2016.
- ◉ Adquisición de (software) plataforma académica para mejoramiento de los procesos de gestión institucional y principalmente académico.

SE CONTINÚE CON...

- ◉ Mejoramiento y acondicionamiento sede santa teresita, flores central, Esmeralda Charua y primavera.
- ◉ Mejoramiento de la infraestructura de los Restaurante Escolar sede Principal y sede Santa marta.
- ◉ Mejoramiento sala de sistemas y sistema de seguridad institucional.
- ◉ Ejecución de un Plan de Prevención de Riesgos.
- ◉ Ampliacion de cobertura educativa y en los programas de alimentación escolar.

SE CONTINÚE CON...

- ◉ Mas acompañamiento de las secretarias en los procesos de gestión escolar.
- ◉ La Continuación de dotaciones y moviliarias para la población.
- ◉ Seguir la implementación del programa PTA para la zona.
- ◉ Redistribución de recurso humano (docentes) mejorar los perfiles y asignaciones académicas.
- ◉ Adquisición de software académico para mejorar procesos de gestión directiva y académica.

SE CONTINÚE CON....

- ◉ Ejecución de los proyectos pedagógicos transversales institucionales.