

INSTITUCION EDUCATIVA EL MINUTO DE DIOS NIT 223419001219



**INSTITUCION EDUCATIVA
EL MINUTO DE DIOS**

INFORME DE GESTIO 2016

**Esp. CARLOS ELOY CORREA
MADRID**

INSTITUCION EDUCATIVA EL MINUTO DE DIOS NIT 223419001219

INSTITUCION EDUCATIVA EL MINUTO DE DIOS NIT 223419001219

INTRODUCCION.....	4
1. IDENTIFICACION DE LA INSTITUCION	5
INFORMACION GENERAL	6
2. RENDICION DE CUENTAS	7
2.1 REFERENTES PARA LA RENDICION DE CUENTAS.....	7
3. HORIZONTE INSTITUCIONAL	8
3.1 VISIÓN	8
3.1.1 OBJETIVOS ESTRATEGICOS	8
3.2 MISION	10
4. GESTION DIRECTIVA	10
4.1 POLÍTICA DE INCLUSIÓN	11
4.2 Planes y proyectos articulados con otras entidades.....	11
4.3 Mecanismos de comunicación para mantener informada a la comunidad 12	
4.4 Impacto del Manual de Convivencia.....	12
4.5 Impacto de Gobierno Escolar.....	12
4.6 Hechos destacados de la coordinación con padres de familia, autoridades educativas, otras instituciones.....	13
5. GESTIÓN ACADÉMICA.....	13
5.1 Plan de estudios.....	14
5.2 Planes de clase y evaluación en el aula.	14
5.3 Tiempos para el aprendizaje, jornada escolar y laboral.	15
6.4 Relación de los docentes con los estudiantes.	15
6.5 Evolución de matrícula, promoción y deserción.	16
6.6 Seguimiento a la asistencia.	16
6.7 Actividades de nivelación y de apoyo.	16
6.8 Aplicación de la promoción anticipada.	16
7. GESTIÓN COMUNITARIA	17
7.1 Proyectos Sociales y Comunitarios.....	17
7.1.1 Prioridades.....	17
7.1.2 Asociación de padres de familia - Escuela de padres.	17
8. NECESIDADES DE ASISTENCIA TECNICA.....	18

INTRODUCCION

La educación es un encargo social : se desarrolla dentro de todos los grupos sociales, es a través de ella donde se satisfacen las necesidades de conocimientos de los educandos y de ahí que la escuela esta llamada a responder por ese encargo social que se ha legado a través de la historia de manera positiva hacia las comunidades.

Las dimensiones de la escuela requiere de un compromiso de sus actores en donde cada uno de ellos sea protagonista e imprima el dinamismo para solucionar las necesidades.

El proyecto educativo institucional (P.E.I) es un marco de referencia donde se plasma el querer y el hacer en la toma de decisiones compartidas de una institución, es la carta de navegación de la institución.

El Minuto de Dios resalta varios componentes.

1. IDENTIFICACION DE LA INSTITUCION

Esta institución se identifica con el mismo nombre de la vereda donde está localizada así:

“Institución Educativa el Minuto de Dios”, se encuentra ubicada en el municipio de Los Córdoba vía Arboletes, perteneciente al corregimiento de Puerto Rey; se identifica ante el DANE con el número 223419001219, el NIT. 900034352 - 9 es de carácter oficial mixto, desde educación pre-escolar hasta grado once de educación media.

Esta formada por un territorio totalmente plano a orilla del mar Caribe con una extensión de 10.000 M2. Por allí pasa la carretera que viene de Montería a arboletes, siendo el transporte vehicular su principal medio de transporte. Los pobladores de esta comunidad no cuentan con una economía definida, ya que no existe ninguna fuente de trabajo. La mayoría subsiste gracias al poco trabajo temporal realizado en fincas vecinas u oficios caseros que las mujeres realizan en el municipio de Arboletes.

Aunque están a orillas del mar no explotan la industria pesquera ya que no cuentan con los medios adecuados y que debido a la pesca descomedida de barcos vikingos provenientes de Cartagena están acabando con los peces de esta costa y por ende con esa fuente de trabajo.

Ya organizados en juntas de acción comunal, en una asamblea surgió la propuesta de construir una escuela, pues eran muchos los niños de allí que estaban en edad escolar. Se aprobó la iniciativa en un lote previamente escogido con tal fin, ese mismo año y con aportes propios de todos construyeron la escuela; casas con techos de palma y cercados de madera. Ya construida la escuela una comisión se dirigió a el alcalde de Arboletes de ese entonces, quien les apoyo en esa iniciativa y doto a la escuela con unos muebles y les nombro maestros para la misma.

Para el año de 1996 el municipio de Los Córdoba reclama la propiedad de los terrenos en donde está ubicado el caserío el Minuto de Dios y es así como asume la rienda de la escuela y nombra 8 docentes para la misma, siendo ellos Luis Fernando Baena (director), Roberto Díaz, Martha Mendoza, Yovany Lora, Dora Julio, Miguel Fram y Nelson Martínez (Seccionales). Para el año 2007 se implementan los modelos flexibles de CAFAM y del mundo cambiante y de medir mediante su accionar junto a otros un cambio en sentido positivo para su entorno.

INFORMACION GENERAL

RECTOR: CARLOS ELOY CORREA MADRID DIRECCION:
VEREDA MINUTO DE DIOS CORREGIMIENTO: PUERTO REY.
MUNICIPIO: LOS CORDOBAS.

Resolución de Aprobación No. 001404 de 20 de Septiembre de 2002

Resolución de Aprobación N° 229 de Junio 16 de 2011.

Estudios Ofrecidos: Preescolar, Básica Primaria, Básica Secundaria, y Media Académica, el cual rige en la Básica Primaria con la metodología tradicional y la secundaria , legalizada mediante la ley 115, ley 715, decreto 1860 y el decreto 1490. Los modelos CAFAM y educación para adultos legalizada en la constitución política de Colombia art 67, ley 115 del 94; art 4 de la ley 715; art 5 del 2001 — ley 10 del 2006 art 41 y 42 — corte constitucional sentencia T — 278 junio 15 de 1974.

2. RENDICION DE CUENTAS

"La rendición de cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del Orden Nacional y territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad", La conforma el conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las instituciones del Estado con el objeto de informar a la sociedad, acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aportes de los ciudadanos para mejorar su desempeño.

En este sentido, la rendición de cuentas es un proceso de "doble vía" en el cual los servidores del Estado tienen la obligación de informar y responder por su gestión, y la ciudadanía tiene el derecho a ser informada y pedir explicaciones sobre las acciones adelantadas por la administración.

2.1 REFERENTES PARA LA RENDICION DE CUENTAS.

- ✓ Principios constitucionales: transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos y los proyectos presentados.

- ✓ Documentos de política: Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo Territorial, Plan Educativo Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional.

- ✓ Marco Legal: Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, Ley 489 de 1998, Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1860 de 1994, Directiva Ministerial No. 22 de julio de 2010 Ley 1620 de 2013.

3. HORIZONTE INSTITUCIONAL

3.1 VISION

En el año 2016 la Institución Educativa Minuto de Dios. Será reconocido en el municipio de Los Córdoba-Córdoba. Como una Institución oficial por ofrecer un significativo proceso educativo y humanístico. Por contar con la media académica, con un perfil agroecológico, con una infraestructura en buen estado, con equipos tecnológicos necesario, que permitan promover la investigación crítica, con una metodología constructivista social con personal docentes, administrativo comprometido y eficiente; con convenios institucionales externos para el desarrollo de competencias laborales, promoviendo así la interacción constante de toda la comunidad educativa.

Se espera formar educandos capaces de liderar procesos productivos del contexto basado en competencias ciudadanas, integrando la comunidad educativa a los avances tecnológicos e informáticos. Se busca hacer del estudiante un ser emprendedor, democrático y solidario que posee y practica valores, capaz de comprender el entorno inmediato, de adaptarse a la dinámica del mundo cambiante y de medir mediante su accionar junto a otros un cambio en sentido positivo para su entorno.

3.1.1 OBJETIVOS ESTRATEGICOS

- Ser un establecimiento con una infraestructura ajustada al número de estudiantes, haciendo del entorno un lugar ameno y propicio para la adquisición del conocimiento.
- Contar con una sala de cómputo accesible a todos los estudiantes y donde puedan interactuar e investigar la solución de sus inquietudes.

- Contar con Internet, que permita a los estudiantes, ser seres globalizados en el conocimiento.
- Ofrecer el servicio educativo en todos sus niveles. • Hacer de los estudiantes un. ser racional, consciente, libre, y en relación fraternal y solidaria con los demás.
- Formar estudiantes responsables, sociales, creativos e innovadores. capaces de aportar soluciones a situaciones nuevas. Emprendedores, democráticos y solidarios que buscan la justicia, la equidad y el bien común.

3.1.2 METAS

Metas De Calidad

- ✓ Capacitar en los próximos tres años el 90% de los docentes en evaluación educativa, modelo pedagógico e investigación del aula, para aplicar el currículo.
- ✓ Capacitar al gobierno escolar en gestión de proyectos y trabajo en equipo.
- ✓ Crear comités para adornar y mejorar la presencia de la institución.
- ✓ Cualificar en los próximos tres años el 70% de los padres de familia en orientación familiar, sentido de pertenencia de la institución y la apropiación de los proyectos productivos.
- ✓ Construir y ejecutar el modelo de. trabajo en equipo en los docentes durante el año.

- ✓ Evaluar el grado de desarrollo de las competencias en el 100% de las áreas para diagnosticar el nivel de la calidad de educación institucional cada año.
- ✓ Mejorar las competencias de lecto-escritura en el 70% de las áreas a partir de los próximos seis meses.
- ✓ Elevar en 3 años en un 90% los resultados de las pruebas SABER.

3.2 MISION

Somos una Institución de carácter oficial, ubicada en la vereda el Minuto de Dios del Municipio de Los Córdoba. Brindamos los niveles de pre-escolar, básica primaria Secundaria y Media Académica con énfasis en la conservación del medio ambiente.

Formamos personas con base en valores como el respeto, el sentido de pertenencia, la solidaridad, y la tolerancia. Con la orientación de un equipo de docentes y administrativo idóneos que contribuyen todos los procesos.

Aplicando un modelo pedagógico constructivista social que responda a las necesidades del contexto con alto nivel de competencias académicas y ciudadanas capaces de atender, contribuir y responder creativamente a la problemática de su entorno socio-cultural, regional y patrio.

4. GESTION DIRECTIVA

Esta área de gestión propone el direccionamiento estratégico y horizonte institucional, interrelacionando los órganos administrativos, Misión, Visión Principios en el marco de una institución integrada con políticas inclusión y pluralidad cultural en relaciones con el entorno.

4.1 POLÍTICA DE INCLUSIÓN

Política de inclusión de personas con capacidades visiónales, diversidad cultural y barreras de aprendizaje. La institución Educativa El Minuto de Dios está abierta a recibir estudiantes con dificultades de aprendizaje. es de anotar que se requiere un mayor apoyo por parte de las entidades gubernamentales para tener herramientas preferenciales y ofrecer atención pertinente.

Se desarrollaron las siguientes actividades durante el primer semestre del año 2016:

- Incorporación efectiva a la vida institucional de las personas con capacidades discapacidades (auditiva: sordomudo; motriz: hemiplejia, problemas de lenguaje), en condición de vulnerabilidad ((desplazados) y multiculturales.
- Desarrollo de actividades centradas en respeto a la diferencia que facilita el aprendizaje la participación y la convivencia de toda la población.

4.2 Planes y proyectos articulados con otras entidades

Las actividades realizadas en la institución educativa El Minuto de Dios en el primer semestre para planes y proyectos, son las mencionadas a continuación.

- Implementación del programa por la excelencia académica y docente (PTA) programa Todos Aprender con el MEN ministerio de educación nacional.
- Ejecución de simulacros para los estudiantes 3°, 5°, 9° y 11' institucional junto a la alcaldía municipal y el Operador Grupo Educativo Abel Mendoza.

4.3 Mecanismos de comunicación para mantener informada a la comunidad

- Cronograma de actividades año escolar 2016 en un lugar visible en todas las sedes.
- Carteles en sitios estratégicos.
- Uso de herramientas tecnológicas.
- El manual de convivencia ha sido resignificado y dado a conocer a la comunidad educativa.
- Socialización e implementación de la ruta de atención integral para la convivencia escolar establecida en 'a Ley 1620.

4.4 Impacto del Manual de Convivencia.

El manual de Convivencia se reformo según las nuevas normas y con la participación de la comunidad educativa,' el impacto ha sido muy positivo puesto que ha dado resultado las mesas de resolución de conflictos y los grupos de apoyo del programa ondas como también el grupo de convivencia escolar de la institución.

4.5 Impacto de Gobierno Escolar.

- Es importante anotar la gran participación que tuvieron los diferentes órganos de gobierno escolar para las siguientes actividades.
- Elección de los diferentes estamentos del gobierno escolar.
- Ejecución de programas por parte de Personería Estudiantil a favor de los estudiantes.
- Apoyo a iniciativas para el fortalecimiento de los proyectos transversales obligatorios y el favorecimiento del clima escolar.

4.6 Hechos destacados de la coordinación con padres de familia, autoridades educativas, otras instituciones.

En la comunidad educativa la familia es un miembro activo de la Institución Educativa El Minuto de Dios cabe destacar las siguientes actividades:

- Reunión e integración con padres de familia y acudientes en cada uno de los periodos del año escolar.
- Participación a eventos, culturales y deportivos (Día de las madres, Día de la Familia, Celebración día del Idioma).
- Vinculación de las familias en la adquisición de compromisos para lograr la excelencia (Día E Familia)

5. GESTIÓN ACADÉMICA

La institución Educativa El Minuto de Dios cuenta con un Proyecto Educativo institucional — P.E.I, en mejora continua, el cual refleja la identidad institucional y señala los objetivos que todos los estudiantes deben alcanzar en función de sus características, necesidades y requerimientos.

Es la esencia del trabajo de un establecimiento educativo, pues señala cómo se enfocan sus acciones para lograr que los estudiantes aprendan y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño personal. Social y profesional. Esta área de la gestión se encarga de los procesos de diseño curricular, prácticas pedagógicas institucionales, gestión de clases y seguimiento académico.

5.1 Plan de estudios.

Definición del quehacer en cada área desde el grado 1°, a 11° grado (incorporación de estándares y construcción de contenidos curriculares. acciones en el aula, atendiendo a los principios de horizontalidad y verticalidad o complejidad).

Hay un plan de estudios institucional que responde a las políticas trazadas en el PEI. Los lineamientos y los estándares básicos de competencias que fundamentan los planes de aula de los docentes en todas las áreas.

Los docentes de primero a once desarrollan las competencias de las diferentes áreas con el apoyo de guías. Aprovechando de los recursos ofrecidos por el PTA, los cuales facilitan y reorientan el enriquecimiento de los planes de área. Además, se apoyan en material externo que permite interiorizar en los estudiantes los conceptos desde una mirada más amplia para dar cuenta de las exigencias de los estándares curriculares.

5.2 Planes de clase y evaluación en el aula.

Los planes de aula son estrategias que son revisadas y evaluadas periódicamente, que sirven además para implementar medidas de ajuste y mejoramiento que a la vez sirven para desarrollar las competencias de los estudiantes.

En cada guía de aprendizaje, se realizan adaptaciones, trabajos individuales y grupales que permiten el afianzamiento del aprendizaje de cada estudiante, contando con el profesor como un acompañante en este proceso de enseñanza- aprendizaje.

En relación con el proceso de evaluación, podemos afirmar que es constante para lo cual se destinan espacios para la verificación del manejo de los saberes y que parten de la autonomía de cada docente; esto con el fin de identificar el nivel de manejo de las competencias básicas de cada estudiante.

5.3 Tiempos para el aprendizaje, jornada escolar y laboral.

Al inicio del año escolar se entrega la carga académica a cada uno de los docentes en donde se indica la jornada y la asignación académica.

La jornada escolar está definida de acuerdo al decreto 1850/2002 igualmente la jornada laboral.

La institución distribuye el tiempo curricular y extracurricular, el cual utiliza apropiadamente y efectivamente hace una evaluación y seguimiento del adecuado uso de los tiempos

6.4 Relación de los docentes con los estudiantes.

La institución da autonomía al docente para que oriente los temas en clase y a la vez los estudiantes que tengan ideas innovadoras, se les da la oportunidad de expresarlas. Además, la institución promueve estrategias para fortalecer las prácticas de aula.

6.5 Evolución de matrícula, promoción y deserción.

Se hace una actualización permanente del SIMAT, Existe proceso matrícula ágil se elabora listado de estudiantes promocionados al igual desertores.

Se lleva un registro de matrículas de los estudiantes en la Institución Educativa

Para el inicio del proceso de matrícula se coloca cartelera informativa del cronograma, indicando las fechas y requisitos.

6.6 Seguimiento a la asistencia.

A los estudiantes se les realiza un seguimiento de asistencia diario, para identificar constantemente que dificultades presentan en relación con regularidad o frecuencia para acudir a clases. Con base en este registro se hace un llamado a los acudientes, para buscar mecanismos de regreso a sus actividades pedagógicas diarias. Se debe tener en cuenta que la población es eminentemente rural.

6.7 Actividades de nivelación y de apoyo.

Con base al informe del comité de evaluación promoción se elaboran actividades de nivelación.

Los docentes elaboran planes de mejoramiento por áreas para diferentes grados teniendo en cuenta los resultados de pruebas saber.

6.8 Aplicación de la promoción anticipada.

No se realizó promoción anticipada.



CONTRALORÍA
 General del Departamento de Córdoba
 M# 80019383-8
 Gestión vigilante y eficiente
 al servicio de la ciudadanía

**FORMATO CGDC
 EJECUCION PRESUPUESTAL
 DE INGRESOS**



ENTIDAD: INSTITUCION EDUCATIVA MINUTO DE DIOS
 NIT: 900.034.352-9

FORMATO: EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS

RUBRO PRESUPUESTAL		PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES		PRESUPUESTO DEFINITIVO (1)	TOTAL RECAUDOS		SALDO POR RECAUDAR (4)	% SALDO POR RECAUDAR 5= (4/1)
CODIGO	NOMBRE		ADICION	REDUCCION		TOTAL RECAUDADO (2)	PORCENTAJE 3= (2/1)		
02	0402	Transferencias nacionales	607,740	6,325,643	33,282,097	33,282,097	100%	-	0%
02	0744	Recursos del Balance	92,113		92,113	92,113	100%	-	0%
02	0746	Rendimientos Financieros	8,902		8,902	8,902	100%	-	0%
TOTAL			708,755	6,325,643	33,383,112	33,383,112			

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL _____

loria_cba
 loria_cba
 loriadecordoba

Calle 25 No 8 - 54 Montería - Córdoba
 Teléfonos: 7820173 - 7822411 Fax (4) 7825040 - 018000914810
 E-Mail: contralor@contraloriadecordoba.gov.co Web: www.contraloriadecordoba.gov.co

ENTIDAD: INSTITUCION EDUCATIVA MINUTO DE DIOS
NT: 900.034.352.9

GRUPO	SUBGRUPO	NOMBRE	INICAL	CREDITOS	TRASLADOS		MODIFICACIONES		TOTAL COMPROMISOS		SALDO X COMPROMETE R	% DE SALDOS COMPROMETER	OBLIGACIONES	TOTAL COMPROMISOS PAGADOS	% DE COMPROMISOS PAGADOS	COMPROMISOS POR PAGAR
					CONTRACREDITO S	ADICION	REDUCCION	DEFINITIV	COMPROMETIDO	% COMPROMETIDO						
03	2106	Materiales y Suministros	11,728,000	2,282,674		609,176		14,690,000	14,690,000	100%	-	0%	14,690,000	100%	-	
03	2107	Mantenimiento	11,406,000		1,966,000		4,090,000	6,220,000	6,220,000	100%	-	0%	6,220,000	100%	-	
03	2108	Transporte	700,000		700,000					100%	-	0%	7,400,000	100%	-	
03	2103	Compra de equipos	9,600,000	625,643			2,325,643	7,400,000	7,400,000	100%	-	0%	7,400,000	100%	-	
03	2119	Inprevistos	500,000		500,000					100%	-	0%		100%	-	
03	2123	Capacidad docente	600,000		600,000					100%	-	0%	4,824,569	100%	-	
03	2109	Impresos y publicaciones	2,700,000	2,032,456				4,824,569	4,824,569	100%	-	0%	4,824,569	100%	-	
03	2111	Saqueos	750,000		664,973			85,027	85,027	0%	85,027	100%	142,911	100%	-	
03	2124	Gastos financieros	156,000			7,516		163,516	142,911	87%	20,605	13%	142,911	100%	-	
03	2191	Realización de actividades pedagógicas	800,000								105,632					
	TOTAL		39,000,000	4,950,973	4,950,973	709,755	6,325,643	33,983,112	33,277,480		105,632		33,277,480	100%	-	

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL



CONTRALORÍA
General del Departamento de Córdoba
No. 0603853-9
Gestión vigilante y eficiente
al servicio de la ciudadanía

**FORMATO CGDC
INFORME EGRESOS**



ENTIDAD: INSTITUCION EDUCATIVA EL MINUTO DE DIOS
NIT: 900.034.352-9

FORMATO EGRESOS

No. CUENTA	BENEFICIARIO	CONCEPTO	VALOR DE LA CUENTA A CANCELAR	DEDUCCIONES			Nº DEL CHEQUE	BANCO	Nº DE CUENTA BANCARIA	VALOR DEL CHEQUE	FECHA DEL PAGO
1	Distribuciones el Colegio	Materiales y suministros	1.695.492				No	Agrario	427472002477	No	13/02/2016
2	Distribuciones el Colegio	Materiales y suministros	1.000.000				No	Agrario	427472002477	No	13/02/2016
3	Distribuciones el Colegio	Materiales y suministros	1.394.508				No	Agrario	427472002477	No	13/02/2016
4	Datasisemas	Impresos y publicaciones	2.724.569				No	Agrario	427472002477	No	01/03/2016
5	Sumitichong	Mantenimiento	2.000.000				No	Agrario	427472002477	No	01/03/2016
6	Banco Agrario de Colombia	Gastos Financieros	46.631				No	Agrario	427472002477	No	31/03/2016
7	El Gangazo	Compra de equipos	4.400.000				No	Agrario	427472002477	No	12/04/2016
8	Refripartes	Mantenimiento	3.000.000				No	Agrario	427472002477	No	06/05/2016
9	Sumitichong	Materiales y suministros	2.600.000				No	Agrario	427472002477	No	20/05/2016
10	Papelaria Creaciones	Materiales y suministros	2.640.000				No	Agrario	427472002477	No	24/05/2016
11	Conect@-2	Materiales y suministros	2.000.000				No	Agrario	427472002477	No	10/06/2016
12	Banco Agrario de Colombia	Gastos Financieros	57.600				No	Agrario	427472002477	No	30/06/2016
13	Jaíro Montes Reingifo	Mantenimiento	1.220.000				No	Agrario	427472002477	No	14/07/2016
14	Cacharrería Junior	Materiales y suministros	1.100.000				No	Agrario	427472002477	No	14/07/2016
15	Cacharrería Variedades	Compra de equipos	1.400.000				No	Agrario	427472002477	No	03/08/2016
16	Sumitichong	Compra de equipos	1.600.000				No	Agrario	427472002477	No	18/08/2016
17	Distribuciones el Colegio	Materiales y suministros	400.000				No	Agrario	427472002477	No	24/08/2016
18	El Vendaval	Materiales y suministros	900.000				No	Agrario	427472002477	No	07/09/2016
19	Datasisemas	Impresos y publicaciones	2.100.000				No	Agrario	427472002477	No	18/09/2016
20	Cacharrería Junior	Materiales y suministros	350.000				No	Agrario	427472002477	No	21/10/2016
21	Banco Agrario de Colombia	Gastos Financieros	34.480				No	Agrario	427472002477	No	31/10/2016
22	H Y B	Materiales y suministros	700.000				No	Agrario	427472002477	No	01/12/2016
23	Banco Agrario de Colombia	Gastos Financieros	4.200				No	Agrario	427472002477	No	31/12/2016

CIPIAMA DEL DEPENDIENTE Y EGAI

7. GESTIÓN COMUNITARIA

Se encarga de las relaciones de la institución con la comunidad; así como de la participación y la convivencia, la atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales bajo una perspectiva de inclusión, y la prevención de diferentes tipos de riesgos. A continuación las actividades del primer semestre año 2016.

7.1 Proyectos Sociales y Comunitarios.

Se logró sensibilizar a la comunidad estudiantil sobre la conservación del medio ambiente, por medio de capacitación, reuniones, campañas preventivas

7.1.1 Prioridades.

- Priorizar la celebración destacadas en el año.
- Desarrollar algunos talleres de escuela para padres, en compañía con las autoridades municipales.

7.1.2 Asociación de padres de familia - Escuela de padres.

- La Institución conformó la Asociación de padres de familia, convocados a asamblea para su elección y se logró una participación activa en el acompañamiento de procesos institucionales.
- La institución no cuenta con escuela de padres.

8. NECESIDADES DE ASISTENCIA TECNICA

Nuestra institución ha mantenido una preocupación permanente, frente a la garantía de brindar una educación de calidad, donde podamos formar mejores seres humanos, ciudadanos con valores éticos, respetuosos de lo público, que ejercen los derechos humanos, que cumplan con sus deberes y convivan en paz. Por eso creemos que es importante que nuestros docentes y personal administrativo se capaciten y que los nuevos aprendizajes y conocimientos que adquiera sean aplicables y transmitidos a toda nuestra comunidad educativa.

Por lo tanto, consideramos que sería muy apropiado y de gran ayuda apoyo en las siguientes actividades:

Capacitación en el proceso de cualificación docente.

Capacitación en área administrativa y directivas.

Capacitación, talleres y seminarios para escuela de padres.

Capacitación orientación Psicológica para la comunidad educativa.

Capacitaciones al gobierno escolar sobre liderazgo.