



CENTRO EDUCATIVO COROZA LAS CAÑAS POZONA.

INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS



CENTRO EDUCATIVO COROZA LAS CAÑAS POZONA

- ENTIDAD TERRITORIAL: Córdoba MUNICIPIO: Cereté
- DIRECCION: Corregimiento los Venaos Campanito
- MODALIDAD: Académica
- NATURALEZA: Oficial
- CALENDARIO: A
- JORNADA: Mañana
- CARÁCTER: Mixto
- RESOLUCION DE APROBACION: 001448 del 20 de Sep. de 2002.
- NIVELES: Preescolar y Básica
- Primaria.
- EMAIL: ee_22316200116601@hotmail.com

CENTRO EDUCATIVO COROZA LAS CAÑAS POZONA



¿Qué es rendición de cuentas?



“La rendición de cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad” (MEN, 2007). La conforma el conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las instituciones del Estado con el objeto de informar a la sociedad acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aportes de los ciudadanos para mejorar su desempeño.



Principios constitucionales: transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos y los proyectos presentados.

Documentos de política: Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo Territorial, Plan Educativo Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional.

´ Marco Legal: Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, la Ley 489 de 1998 y la Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1860 de 1994, Directiva Ministerial No. 22 del 21 de julio de 2010.

CENTRO EDUCATIVO COROZA LAS CAÑAS POZONA

El centro Educativo Coroza las Cañas en el año 2016 cuenta con dos s sedes educativas : La COROZA que es la sede principal y la subsede POZONA, para esta vigencia, se observo una leve disminución de estudiantes en la sede principal lo que mostro un crecimiento en la subsede POZONA,, todo ello determinado por el crecimiento demográfico y el trabajo con la comunidad .

Contamos con 104 estudiantes en la sede Coroza y 64 en sede Pozona, todos legalmente matriculados según reporte Simat, el 95 % de los mismos son beneficiados con los recursos de gratuidad Educativa, los niveles de deserción escolar son muy bajos 1% . El Centro Educativo cuenta con 9 docentes Licenciados en las diferentes áreas del conocimiento y desarrollan sus actividades laborales en los niveles de educación Básica Primaria.

INNOVACION Y PERTINENCIA.

- ❖ Numero de estudiantes promedio por computador en el es establecimiento educativo es de 8.4%.
- ❖ Porcentaje de matricula con acceso a internet en todas las sedes es : 0%

MODELO DE GESTION

La ejecucion de los recursos de los fondos de servicios educativos por concepto de gastos fueron invertidos en un 100%.

- Porcentaje de cumplimiento del plan de mejoramiento institucional: en un 80% (algunas metas cumplidas y no cumplidas).
- Porcentaje de educadores participando en el plan de formación: 100%(TIC-CONVENIO CUN. SEM)
- Porcentaje de estudiantes con bajo desempeño en el año escolar en preescolar y básica: 2.2%
- Porcentaje de deserción anual en preescolar y básica 1% .

RESULTADOS SABER 3° y 5° - 2016



CENTRO EDUCATIVO COROZA LAS CAÑAS

DATOS 2016

ESTABLECIMIENTO:
C. EDUC. SANTA
ROSA - ETC:
Córdoba

	Primaria	Secundaria	Media
ISCE 2016	7.48%	NO	NO
META 2017	8.0%	NO	NO



PREGUNTAS CLAVES

- 1. Qué se logró?**
- 2. Cómo se logró?**
- 3. Qué se gastó?**
- 4. Cómo se gastó?**
- 5. Qué se proyecta a futuro en el establecimiento educativo?**



QUE SE LOGRO?

GESTION DIRECTIVA

- Elaboración, socialización y puesta en marcha del Plan de Mejoramiento 2016.
- Sistematización de los procesos pedagógicos, académica y administrativos
- Implementación de acciones para mejorar resultados Pruebas SABER 2016 (simulacros en jornadas contrarias)
- Gestión y consecución de nevera, licuadoras, ollas a presión, caldero, material didáctico, ollas para preparar alimentos..



QUE SE LOGRO?

GESTION DIRECTIVA

- Fortalecimiento de los proyectos pedagógicos como: proyecto ambiental, proyecto de ética y valores, proyecto de democracia y proyecto de educación sexual.
- Generación de un buen ambiente de trabajo .
- Trabajo permanente para dinamizar la gestión de aula.
- Apoyo al programa Todos Aprender
- Aplicación del índice de inclusión.
- Implementación de acciones para integrar el gobierno escolar del centro educativo y que sea operativo en cumplimiento de sus funciones.



QUE SE LOGRO ?

GESTION ACADEMICA

- Reorganización de la asignación académica
- Implementación de los Planes de Mejoramiento a los estudiantes con dificultades aprobados por el Consejo Académico e introducidos en el SIEE.
- Fortalecimiento y apoyo al proceso de entrenamiento de las pruebas SABER a los estudiantes del grado tercero y quinto apoyados por el equipo de gestión académica.
- Implementación del programa Todos a aprende PTA y del Plan Nacional de lectura PNLE.
- Estímulo a la excelencia estudiantil .
- Entrega de informes en medio físico al finalizar el periodo académico a los padres e familia.



QUE SE LOGRO ?

GESTION ACADEMICA

- Desarrollo del Proyecto del Plan Lector el cual pretende motivar a los estudiantes de las dos sedes al amor por la lectura y la escritura.
- Seguimiento a planes de estudio.
- Estudio y ajustes al SIEE
- Fomento de una cultura ambiental a través de proyecto institucionales.
- Desarrollo de acciones para potenciar en los estudiantes del centro educativo el desarrollo de pensamiento, las competencias comunicativas, laborales, ciudadanas y valores, a través del desarrollo curricular.



QUE SE LOGRO ?

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

- Mantenimiento de muebles y equipos para el mejoramiento del centro educativo.
- Apoyo al desarrollo de proyectos pedagógicos como Proyecto Ambiental, Proyecto Democracia y Valores, Festival de cometa, jornada cultural y otros.
- Apoyo al desarrollo de talleres de pintura.
- Suministro de equipos de cómputo, impresoras y papelería.
- Apoyo al Proyecto Plan Lector el cual pretende incentivar en los estudiantes de las sedes el amor por la lectura y la escritura.
- Adecuación y mantenimiento de plantas físicas de las sedes educativas.
- Adecuación física y dotación de mobiliario y estantes de Biblioteca sede 1.



QUE SE LOGRO ?

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

- Actualización del inventario de bienes muebles del Centro Educativo.
- Actualización del inventario de gestión documental del Centro Educativo.



QUE SE LOGRO ?

GESTION DE LA COMUNIDAD

- Integración y Empoderamiento del Comité de Convivencia ya que se integraron las sedes coroza y pozona como instancia mediadora de conflictos, estudio y análisis de casos críticos.
- Seguimiento de Orientación de los casos de los estudiantes remitidos por problemas académicos y convivenciales.
- Creación de la escuela de padres del centro educativo.
- Visitas domiciliarias a estudiantes que se ausentan de manera frecuente de la Institución



COMO SE LOGRO ?

Las metas formuladas en nuestro Plan de Mejoramiento 2016 se han alcanzado en un 80 %; esto se logró con el apoyo, compromiso y liderazgo del director, del equipo de Gestión Directiva, administrativa, académica y comunitaria de los diferentes miembros del Gobierno Escolar y de todos los actores de la comunidad educativa.



QUE SE GASTO ?

PRESUPUESTO

INGRESOS

EGRESOS

BALANCES

PRESUPUESTO DE INGRESOS

VIGENCIA FISCAL 2016

MOVIMIENTOS CONTABLES A 30 DE JUNIO 2016

NOMBRE PLAN CONTABLE PUC	VALOR SALDO ANTERIOR	TOTAL TRANSACCIONES	VALOR DEBITOS	VALOR CREDITOS	VALOR SALDO
CAJA PRINCIPAL	751601	33	8700000	8106142	1345459
CUENTAS DE AHORRO	10910	6	8551857	8534000	28767
OTRAS TRANSFERENCIAS	0	2	8551857	8551857	0
OTROS DEUDORES	0	2	200000	200000	0
EQUIPOS DE ENSEÑANZA	1500000	0	0	0	1500000
MUEBLES Y ENSERES	14798300	0	0	0	14798300
EQUIPOS Y MAQUINAS DE OFICINA	1586000	2	1352000	0	2938000
EQUIPOS DE COMPUTACION	5555000	0	0	0	5555000
SOFTWARE	1865285	0	0	0	1865285
BIENES Y SERVICIOS	0	62	8217618	8217618	0
SERVICIOS	12400	5	12800	117000	116600
COMPRAS	26374	1	26724	0	350
DE OTRAS ENTIDADES TERRITORIALES	23757952	0	0	0	23757952
DEFICIT DEL EJERCICIO	23959	0	0	0	23959
SERVICIOS CONEXOS A LA EDUCACIÓN	0	1	0	200000	200000
PARTICIPACION PARA EDUCACION	8836829	1	0	8551857	17388686
COMISIONES, HONORARIOS Y SERVICIOS	712800	3	900000	0	1612800
MATERIALES Y SUMINISTROS	5368900	8	2217039	0	7585939
MANTENIMIENTO	425600	17	3714579	0	4140179
OTROS GASTOS FINANCIEROS	35200	1	34000	0	69200
SUMAS	0	0	42478474	42478474	0

EJECUCION DE GASTOS A 30 DE JUNIO DE 2016



CODIGO	RUBRO PRE SUPUESTAL	NOMBRE	PRE SUPUESTO INICIAL	TRASLADO		MODIFICACIONES		TOTAL COMPROMISOS			SALDO POR COMPROMETER	% SALDOS POR COMPROMETER	TOTAL COMPROMISOS PAGADOS	% COMPROMISOS PAGADOS
				CREDITO	CONTRA CREDITO	ADICION	REDUCCION	DEFINITIVO	COMPROMETIDO	% COMPROM.				
2	GASTOS FUNCIONAMIENTO		16.600.000	4.016.700	4.016.700	2.104.084	-	17.804.084	17.048.118	97%	657.978	3%	18.348.118	88%
2.1	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS		1.800.000	320.800	-	200.000	-	2.320.800	2.312.800	100%	8.000	0%	1.812.800	70%
2.1.1	Jornales		-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
2.1.4	Contratación de Servicios técnicos y profesionales		1.800.000	320.800	-	200.000	-	2.320.800	2.312.800	100%	8.000	0%	1.812.800	70%
2.2	GASTOS GENERALES ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS		13.600.000	3.884.800	3.216.700	1.804.084	-	16.283.284	14.733.318	88%	548.978	4%	14.733.318	100%
2.2.1	Adquisición de bienes de consumo duradero		4.801.000	-	1.882.800	-	-	2.938.200	2.938.000	100%	200	0%	2.938.000	100%
2.2.2	Adquisición de bienes de consumo final		3.348.000	2.791.800	-	1.841.364	-	7.882.264	7.636.838	95%	248.316	5%	7.636.838	100%
2.2.3	Dotaciones pedagógicas		-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
2.2.4	Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones		5.200.000	803.000	2.018.800	82.740	-	4.145.840	4.140.178	100%	5.881	0%	4.140.178	100%
2.2.5	Servicios públicos		-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
2.2.6	Gastos de viaje de los educandos		-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
2.2.7	Impresos y publicaciones		-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
2.2.8	Contratación de los servicios de transporte escolar		-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
2.2.9	Primas por Seguros		200.000	-	53.000	-	-	147.000	-	0%	147.000	100%	-	0%
2.2.10	Gastos financieros		160.000	-	80.000	-	-	70.000	88.200	98%	300	1%	88.200	100%
2.3	OTROS GASTOS GENERALES POR ADQUISICION DE SERVICIOS		200.000	-	200.000	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
2.3.1	Arrendamientos de bienes muebles e inmuebles		-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
2.3.2	Realización de actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales		200.000	-	200.000	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
3	INVERSION		-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
3.1	Acciones de mejoramiento de gestión escolar y académica		-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
3.2	Inscripción y participación de educandos en competencias		-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
3.3	Desarrollo de las jornadas extendidas y complementarias		-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
3.4	Costos asociados al trámite para la obtención del título de bachiller.		-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
3.5	Costos asociados a la elaboración de certificaciones de estudio		-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
3.6	Costos destinados al sostenimiento de semovientes y proyectos productivos		-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
TOTAL			16.600.000	4.016.700	4.016.700	2.104.084	-	17.804.084	17.048.118	97%	657.978	3%	18.348.118	88%



QUE SE PROYECTA A FUTURO ?

- Aumento de cobertura y ampliación del servicio educativo hasta el nivel de educación básica en la sede principal
- Articulación, en la práctica, del enfoque ambiental y el Modelo Pedagógico constructivista social.
- Gestionar la consecución de nuevas aulas, unidades sanitarias, sala de profesores, laboratorio, polideportivos, unidad administrativa en las sedes educativas.
- Cerramiento en todas las sedes educativas.
- Adecuación de la sala de informática de las sedes educativas.
- Ejecución de las acciones del Plan de Prevención de Riesgos.



EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

2016

Semana de lectura y escritura 2016



Día de la excelencia 2016



FESTIVAL DE LA COMETA



Adecuación y mantenimiento en la sede principal de techos, paredes



Adecuación y mantenimiento en la sede la POZONA de

