



10000

CIRCULAR EXTERNA N° 000383

FECHA: 07 OCT 2021

DE: Leonardo José Rivera Varilla - Secretario de Educación Departamental.

PARA: Secretarios de Educación Municipal, Supervisoras, Directores de Núcleo Educativo Rectores, Directores Rurales de los Establecimientos Educativos de los 27 municipios No Certificados del Departamento de Córdoba.

ASUNTO: Taller Normatividad Archivística Aplicada a las Instituciones Educativas de los Municipios No Certificados del Departamento de Córdoba.

La **Ley 594 de 2000** "**Por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivos y se dictan otras disposiciones.**" **Reglamentada parcialmente por los Decretos Nacionales 4124 de 2004, 1100 de 2014** establece en el **Artículo 4. Ítem d) Responsabilidad. Los servidores públicos son responsables de la organización, conservación, uso y manejo de los documentos. (Omisión)**, y en el **Artículo 24: Obligatoriedad de las tablas de retención. Será obligatorio para las entidades del Estado elaborar y adoptar las respectivas tablas de retención documental**; por lo anterior el Consejo Departamental de Archivos de Córdoba adelantará para los Directivos Docentes del Departamento, en el marco de la Cuarta Semana de Desarrollo Institucional, el "Taller Normatividad Archivística Aplicada a las Instituciones Educativas de los Municipios No Certificados del Departamento de Córdoba" este se desarrollará el día 13 de octubre de 2021 de 9 a.m. a 11 a.m. en modalidad virtual en la Plataforma Zoom en el siguiente Link.

<https://us02web.zoom.us/j/86738589402?pwd=RzdUa29DRXhTZGEwdk03U28wem0wUT09>

ID de reunión: 867 3858 9402 - Código de acceso: 870470

Ante la importancia del tema a tratar para los Establecimientos Educativos agradecemos su puntual asistencia.

Cordialmente;

LEONARDO JOSÉ RIVERA VARILLA  
Secretario de Educación Departamental

Revisó: Hugo Téllez Poveda P.E. Líder Área Inspección y Vigilancia

